**ПОЛОЖЕНИЕ**

о правилах приема обучающихся, о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся, о порядке оформления возникновении, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Иркутска детским садом № 102 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положении

1.1 .Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ. Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом от 29. 12.2012 г. .№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 Об утверждении С'анПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы, дошкольных образовательных организаций» • У ставом МБДОУ г. Иркутска детского сада № 102 (далее - МБДОУ № 102).

* 1. Настоящее Положение регламентирует правила приема несовершеннолетних обучающихся в МБДОУ № 102. порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБДОУ № 102. порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ № 102 и родителями (законными представителями) обучающихся.
  2. Информацию о порядке приема обучающихся родители (законные представители) могут получить:
* на информационном стенде МБДОУ № 102:
* на официальном Сайте МБДОУ № 102.
  1. Положение считается пролонгированным наследующий период, если нет дополнении и изменений.

1. Правила приема обучающихся
2. Прием обучающихся совершается на принципе равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
3. В МБДОУ принимаются дети в возрасте от 10 месяцев (при наличии условий) до 8 лет,
   1. Прием обучающихся в МБДОУ № 102 осуществляется в течение календарного года.
4. Прием осуществляется на основании направления департамента образования комитета по социальной политике и культуре г. Иркутска, родителям (законным представителям) выдается уведомление о выделении места в МБДОУ № 102 Факт выдачи уведомлений фиксируется в «Журнал регистрация уведомлений родителям вновь поступающих детей в МБДОУ г. Иркутска детский сад №102».

2.5.При поступлении в МБДОУ № 102 родители (законные представители) знакомятся со следующими документами, регламентирующими деятельность дошкольного учреждения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Принято:**  На педагогическом совете  МБДОУ г.Иркутска детского сада №102  Протокол №1  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. | **Утверждаю:**  Заведующий МБДОУ г.Иркутска детским садом №102  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Ю. Рязанцева  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  Приказ №38 от 14.08.2017 г. |

* Устав:
* лицензия на осуществление образовательной деятельности:
* образовательная программа МБДОУ № 102
* другие документы, регламентирующие организацию воспитательно-образовательной деятельности.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами, в том числе через информационные стенды и на официальном сайте, фиксируется в «Договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (далее - Договор), заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1. При поступлении в МБДОУ № 102 родители (законные представители (предоставляют пакет документов:

* медицинская карта ребенка для образовательных учреждений;
* копия свидетельства регистрации по месту пребывания
* копия свидетельства о рождении ребенка;
* коллегиальное заключение медико-психолого-педагогической комиссии и согласие родителей (для зачисления в группы компенсирующей направленности).

Предъявляют лично документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей).

1. При поступлении родители (законные представители) оформляют следующие документы:

* заявление на зачисление в МБДОУ № 102;
* договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ №. 102 и родителями (законными представителями) несовершеннолетнею обучающегося в двух экземплярах:
* согласие на обработку персональных данных:
* бланк «Доверенность» (перечень лиц, которым разрешено забирать ребенка из МБДОУ № 102).

1. Факт приема документов из п. 2.6. фиксируется личной подписью родителей (законных представителей) в «Журнале приема документов для поступления в МБДОУ №102».
2. сНа основании представленных документов заведующий издает приказ о приеме ребенка в МБДОУ № 102.
3. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
   1. Основанием перевода, обучающегося служит заявление родителей (законных представителей) о переводе.
   2. Перевод может быть организован по следующим направлениям:

* перевод в другое дошкольное по личной инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
* перевод в другое дошкольное учреждение но заключению психодого-медико- педагогической комиссии и согласию родителей (законных представителей);
* временный перевод в другое дошкольное учреждение (ремонтные работы):
  1. В случае перевода в другое дошкольное учреждение по личной инициативе родителей (законных представителей) необходимо:
* обратиться в выбранный детский сад с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».
* при получении положительного ответа следует подать заявление об отчислении в связи с переводом в другое ДОУ. (Заявление может быть направлено в форме электронною документа с использованием сети Интернет.) В заявлении родителей обучающегося об

отчислении в порядке перевода указываются: фамилия, имя. отчество обучающегося: дата рождения: направленность группы: наименование принимающей организации.

(В случае переезда в другую местность родителей (законных представителейобучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ, в который осуществляется переезд).

На основании заявления выдается личное дело.

С личным делом ребенка, оригиналом документа, удостоверяющего личность одного из родителей, и заявлением о зачислении происходит обращение в выбранное ДОУ.

- при получении ответа об отсутствии свободных мест, необходимо обратиться в

департамент с заявление об определении МДОО, в которую может быть осуществлен перевод, с приложением копии ответа выбранного детского сада.

3.4. Перевод обучающихся в другую группу осуществляется в течение года по предложению руководства с получением письменного согласия родителей (законных представителей) или по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.

1. Перевод обучающихся в группы компенсирующей направленности (при наличии свободных мест) осуществляется в течение года по заключению медико-психолого- педагоги ческой комиссии и с письменного согласия родителей (законных представителей).
   1. Временный перевод в другое дошкольное учреждение осуществляется на основании соглашения между дошкольными учреждениями.
2. Перевод обучающихся закрепляется приказом заведующего МБДОУ № 102 о переводе.
3. Основанием для отчисления обучающихся из МБДОУ № 102 может служить:

* получение дошкольного образования (завершение обучения):
* инициатива родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе в случае перевода в другую МДОО:
* обстоятельства, не зависящие от воли родителей (законных представителей) и МБДОУ № 102 в случае ликвидации учреждения.

3.9. Отчисление воспитанников закрепляется приказом заведующего об отчислении.

3.10. За обучающимся МБДОУ № 102 сохраняется место (возможность восстановления) при условии наличия заявления на сохранение места в случаях

* санаторно-курортного лечения.
* болезни или карантина.
* на период оздоровительного отпуска сроком до 75 календарных дней в году.
* ежегодного отпуска родителей (законных представителей).
* на период перевода в специальные учреждения образования.
* на период закрытия МБДОУ №102 на ремонтные и или аварийные работы.
* иные уважительные причины по заявлению родителей (законных представителей).

**4. Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращении отношений между МБДОУ № 102 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

1. **Оформление возникновения образовательных отношении**
2. Основанием для возникновения образовательных отношений являются:

* направление департамента образования комитета по социальной политике и культуре г. Иркутска.
* заявление родителей (законных представителей) ребенка.

1. Образовательные отношения возникают с момента заключения «Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».
2. Договор заключается между МБДОУ № 102, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в ДОУ.
3. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ № 102. возникают с даты зачисления.

4.2. **Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ № 102 и родителями (законными представителями)**

* + 1. Договор заключается в простой письменной форме между МБДОУ № 102, в лице заведующего, и родителями (законными представителями} несовершеннолетнего обучающегося, зачисляемого в МБДОУ № 102.
    2. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования (уровень образования - дошкольное образование, форма обучения, срок освоения образовательной программы), взаимодействие сторон, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, а также размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей).

4.3 **Приостановление отношений**

1. Отношения могут быть приостановлены в случае:

* ремонта и или аварийных работ в МБДОУ № 102.
* карантина.

1. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.
2. Приостановление отношений по инициативе МБДОУ № 102 возникают па основании приказа заведующего.
3. ***Прекращение образовательных отношений***
4. Образовательные отношения прекращаются в связи с выбытием обучающегося из МБДОУ № 102

* в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения)
* досрочно, но основаниям, установленным законодательством об образовании.

1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

* по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода, обучающегося для продолжения образовательной программы в другое ДОУ.

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ № 102.

* по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей, обучающегося и МБДОУ № 102, в том числе в случаях ликвидации МБДОУ № 102, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты МБДОУ № 102 фактически понесенных им расходов.
2. В случае прекращения деятельности МБДОУ № 102, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности Учредитель МБДОУ №102 обеспечивает перевод обучающегося с согласия родителей (законных представителей) обучающегося в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.
3. Факт прекращения образовательных отношений между МБДОУ № 102, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребенка регламентируется приказом заведующего.