**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**ДЕТСКИЙ САД № 12**

(**МБДОУ г. Иркутска детский сад №12**)

664009, г. Иркутск, ул. Советская, д.119-а mdoy12@mail.ru тел.(3952)27-12-18

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляем Вас о том, что ребенок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)*

внесен в список детей, подлежащих приему в МБДОУ г.Иркутска детский сад №12 в группу:

\* **полного дня 12часового пребывания**, \* кратковременного 5часового пребывания *(нужное подчеркнуть)*

1. Вам необходимо течение 15 дней с момента получения настоящего уведомления представить документы заведующему, **подтверждающие внеочередное или первоочередное право** на предоставление места в детском саду. В случае непредставления документов, подтверждающих внеочередное или первоочередное право на предоставление места в детском саду, ребенок исключается из списка детей, подлежащих приему в МБДОУ, восстанавливается на учет в АИС КДОУ по дате его первоначальной постановки на учет.

2. **Вам необходимо в срок до 30/ 08/ 201\_\_\_г обратиться к заведующему с личным заявлением о приеме ребенка в МБДОУ при предъявлении:**

1) документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) - иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

2) медицинского заключения

3) оригинала и копии свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

4) свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

5) документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6) Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья, поступающих в группы компенсирующей или комбинированной направленности).

7) Заключение врачебной комиссии противотуберкулёзного диспансера (для детей, поступающих в группы оздоровительной направленности).

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ на время обучения ребенка.

В случае, если по каким-либо причинам Вы не имеете возможности обратиться в МБДОУ для оформления ребенка в течение срока, предусмотренного настоящим пунктом, Вам необходимо в течение указанного срока подать заведующему МБДОУ заявление в письменной форме с указанием причин пропуска срока.

В случае непредставления в срок документов, предусмотренных настоящим пунктом, либо заявления о причинах пропуска срока место в МБДОУ сохраняется за ребенком в течение 30 дней с момента окончания срока, предусмотренного настоящим пунктом.

**По истечении 30 дней с момента окончания срока, предусмотренного настоящим пунктом, место за ребенком не сохраняется, и ребенок подлежит снятию с учета в АИС КДОУ**.

1.Порядок подачи заявления о приеме ребенка в МБДОУ (форма заявления размещена на сайте МБДОУ).

Заявление может быть подано:

- на личном приеме в часы и дни приема, указанные на официальном сайте МБДОУ;

- в форме электронного документа (документ, подписанный электронной подписью) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования по электронному адресу: mdoy12@mail.ru.

При подаче заявления в порядке, предусмотренном подпунктом 2 пункта 3 настоящего уведомления оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 2 настоящего уведомления предъявляются заведующему **в срок до 30.08.201 г.**

Заведующий МБДОУ г.Иркутска детский сад №12 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Л. Суханова

«\_\_\_\_\_\_» июня 201\_\_\_\_г МП