



|  |  |
| --- | --- |
|  | «Утверждаю»Заведующий МБДОУ г. Иркутска детский сад № 133\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Кузьминых«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. |

**План повышения эффективности деятельности ДОУ**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 133**

**Цель**: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ с учетом достигнутого уровня и потенциала развития.

**Задачи:**

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования в ДОУ и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.

2. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ.

3. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Этапы, сроки** | **Исполнители** | **Планируемый результат** |
| **Открытость и доступность информации об организации** |
| 1. | Обновление содержания иактуализация информации одеятельности ДОУ наофициальном сайте всети Интернет всоответствии сдействующимзаконодательством | Постоянно | Заведующий, заместитель заведующего, ответственный за сайт | Наличие отчёта посамообследованию |
| 2. | Организациявзаимодействия сполучателямиобразовательныхуслуг по электронной почте,с помощью электронныхсервисов, предоставляемыхна официальном сайте ДОУв сети Интернет | Постоянно | Заведующий, заместитель заведующего, ответственный за сайт | Наличие возможностивнесения предложений,направленныхна улучшение работыДОУ.Наличие сведений оходе рассмотренияобращений граждан,поступивших вучреждение отполучателейобразовательныхуслуг |
| **Комфортность условий предоставления услуг и доступности их получения** |
| 3. | Мероприятия,направленные наповышение уровня бытовойкомфортности пребывания вДОУ и развитиематериально-техническойбазы ДОУ | 2018-2019 гг. | Заведующий, заместитель заведующего | Положительнаядинамика развитияМТБ |
| 4. | Оснащение иблагоустройствообъектов и территории ДОУв соответствии ссовременнымитребованиями безопасностии комфортности,установленнымидействующими санитарно-эпидемиологическимиправилами и нормативами иправилами пожарнойбезопасности. | 2018-2019 гг. | Заведующий, заместитель заведующего | Отсутствие:- предписанийнадзорных органов;- случаев травматизма |
| **Доброжелательность, вежливость, компетентность работников** |
| 5. | Мероприятия по обеспечению исозданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, наустановление взаимоотношенийпедагогических работников со всеми участниками образовательных отношений (Курсовая подготовка педагогов «Совершенствование педагогической деятельности по реализацииФГОС в дошкольных образовательных организациях». – 11 человек;Семинары-практикумы, круглыестолы, педагогические акции, турниры. | В течении года | Заведующий, заместитель заведующего | Повышение профессионального уровня педагогического персонала.Развитие творческого, профессионально-психологического потенциала педагогического персонала |
| **Удовлетворенность качеством оказания услуг** |
| 6. | Информирование родителей о работе образовательнойорганизации | В течении года | Заведующий, заместитель заведующего | Обеспечение взаимодействия с родителями воспитанников |