

Российская Федерация  
Департамент образования комитета по социальной политике и культуре  
Администрации города Иркутска  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Иркутска детский сад №139  
664043 г.Иркутск, б.Рябикова, 13, тел.:30-13-35  
e-mail: [mdoy-139@mail.ru](mailto:mdoy-139@mail.ru)

«Принято» на общем  
родительском собрании МБДОУ  
г. Иркутска детский сад №139  
от «24» сентября 2018 года  
Протокол № 1 от 24.09.2018 г.



«Утверждаю»  
Сентябрь 2018 года  
заведующая МБДОУ г. Иркутска  
детский сад № 139  
Н.А. Стрельцова

## ПОЛОЖЕНИЕ

«О совете родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детского сада №139»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение «О совете родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детского сада № 139 (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детского сада № 139 (далее – ДОУ).

1.2 Настоящее Положение определяет компетенцию, структуру и порядок формирования, порядок принятия решения, срок полномочий совета родителей ДОУ.

1.3 Совет родителей ДОУ является общественным органом управления ДОУ, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ по вопросам управления ДОУ при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4 В своей деятельности совет родителей ДОУ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ и действует согласно данному Положению.

1.5 Положение о совете родителей ДОУ принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие заведующей ДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

## **2. Компетенция совета родителей ДОУ**

- 2.1 Совет родителей участвует в определении направлений образовательной деятельности ДОУ.
- 2.2 Совет родителей заслушивает доклады заведующей о состоянии и перспективах работы ДОУ.
- 2.3 Вносит предложения по организации образовательной деятельности в ДОУ.
- 2.4 Присутствует по приглашению на заседаниях педагогического совета ДОУ.
- 2.5 Принимает участие в обсуждении и принятии локальных нормативных актов ДОУ, затрагивающих права и законные интересы воспитанников.
- 2.6 Содействует созданию необходимых условий для организации образовательного процесса в ДОУ.
- 2.7 Организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений ДОУ, в благоустройстве и озеленении территории ДОУ, в изготовлении пособий, наглядного материала.
- 2.8 Организует педагогическую пропаганду среди родителей и населения в организации родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей.
- 2.9 Председатель совета родителей ДОУ может присутствовать (с последующим информированием всех членов совета родителей ДОУ) на отдельных заседаниях педагогического совета ДОУ по вопросам, относящимся к компетенции совета родителей ДОУ.

## **3. Структура и Порядок формирования совета родителей ДОУ**

- 3.1 Совет родителей ДОУ состоит из избираемых представителей родительской общественности, родителей (законных представителей) воспитанников.
- 3.2 Представители в совет родителей ДОУ избираются ежегодно на родительских собраниях возрастных групп в начале учебного года, путём открытого голосования простым большинством голосов от фактически присутствующих на собрании родителей. После голосования соответствующее лицо приобретает статус представителя совета родителей ДОУ.
- 3.3 Количество членов совета родителей ДОУ определяется собранием родителей (законных представителей) каждой возрастной группы, при этом от каждой возрастной группы в совет родителей ДОУ избирается 2-3 представителя;
- 3.4 Члены совета родителей ДОУ работают на общественных началах.
- 3.5 В составе совета родителей ДОУ могут образовываться структурные подразделения в целях оптимального распределения функций и повышения эффективности деятельности.
- 3.6 Совет родителей ДОУ выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 3.7 Председатель совета родителей ДОУ:

- организует и координирует деятельность совета родителей ДООУ;
- организует выполнение решений, принятых на заседании совета родителей ДООУ;
- взаимодействует с педагогическим советом ДООУ по вопросам функционирования и развития ДООУ, организации и осуществления образовательной деятельности в ДООУ;

3.8 Члены совета родителей ДООУ имеют право:

- участвовать во всех, проводимых советом родителей ДООУ, мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы совета родителей ДООУ;
- обсуждать вопросы деятельности совета родителей ДООУ, вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении советом родителей ДООУ;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы ДООУ;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о совете родителей ДООУ.

3.9 Члены совета родителей ДООУ обязаны:

- принимать участие в работе совета родителей ДООУ и выполнять решения, принятые на заседаниях совета родителей ДООУ;
- участвовать в мероприятиях, проводимых советом родителей ДООУ.

#### **4. Порядок принятия решений**

4.1 Заседания совета родителей ДООУ созываются председателем один раз в полугодие.

4.2 Время, место проведения, повестка дня и перечень приглашённых на заседание лиц определяются Председателем совета родителей ДООУ и доводятся до сведения участников совета родителей ДООУ.

4.3. Заседание совета родителей ДООУ считается правомочным, если на его заседании присутствуют 2/3 численного состава членов совета родителей ДООУ.

4.4. Решения совета родителей ДООУ принимаются простым голосованием.

4.5 Решения совета родителей ДООУ, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер.

#### **5. Срок полномочий**

5.1 Срок полномочий совета родителей ДООУ – один учебный год.

#### **6. Делопроизводство**

6.1 Заседание совета родителей ДООУ оформляется протоколом.

6.2 Протоколы подписывает председатель и секретарь совета родителей ДООУ.

6.3 Протоколы могут оформляться в электронном варианте.

6.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5 Ответственность за делопроизводство в совете родителей ДООУ возлагается на председателя или секретаря совета родителей ДООУ.

6.6. Срок данного Положения до принятия нового.

