

**Российская Федерация
г. Иркутск
Администрация
Комитет по социальной политике и культуре
Департамент образования
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Иркутска детский сад № 141**

664046 г. Иркутск, б. Постышева, 31, тел./факс. 22-45-16
E-mail: detsad141@yandex.ru

Принято:
на Совете учреждения
Протокол от 19.12.2018г. № 2

Утверждаю:
заведующий МБДОУ г. Иркутска
детский сад № 141

Т.М. Пешкова
Приказ № 163/2 от 19.12.2018г.



Порядок

**оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между МБДОУ г. Иркутска детским садом № 141 и
родителями (законными представителями) воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г № 293 , Уставом МБДОУ г. Иркутска детского сада № 141, Правилами приёма детей на обучение по образовательным программам в МБДОУ г. Иркутска детский сад № 141.

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Иркутска детским садом № 141 (далее ДОУ) и родителями (законным и представителям и) воспитанников.

1.3. Срок данного документа не ограничен, действует до принятия нового.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ о зачислении воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Распорядительный акт о зачислении воспитанника в ДОУ издается в трехдневный срок после заключения договора об образовании и заявления родителя (законного представителя).

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ, возникают с даты зачисления ребенка в дошкольное образовательное учреждение. Отношения между ДОУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор заключается в простой письменной форме между ДОУ в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника. Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в ДОУ, а также размер оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора об образовании выдается родителям (законным представителям).

3. Порядок прекращения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

- в связи с завершением срока освоения образовательной программы дошкольного образования;

- досрочно по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения программы в другую

организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДОУ

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДОУ осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении воспитанника, изданный в трехдневный срок после возникновения повода для отчисления, перечисленных в 3.1.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

3.4. ДОУ, в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность.

В случае прекращения деятельности ДОУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель ДОУ обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены, причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в ДОУ, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать ДОУ (при наличии медицинского документа);
- прохождение санаторно-курортного лечения;
- на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

4.2. Приостановление осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество воспитанника;
- дата рождения;
- причины приостановления образовательных отношений.

Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места предоставляют в ДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего ДОУ.

4.4. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа заведующего ДОУ о зачислении воспитанника после временного отсутствия.