**Рассмотрено Утверждаю**

педагогическим советом ДОУ заведующий МАДОУ

 г. Иркутска д/с №148

\_\_26 августа 2019 г.\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.Н.Сухова/

 Протокол №1

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**МАДОУ Г. ИРКУТСКА ДЕТСКОГО САДА №148**

**на 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I.** | **ВВЕДЕНИЕ**  | **3** |
| 1.1. | Общая характеристика учреждения  | **3** |
| 1.2. | Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ  | **3** |
| **II.** | **ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**  | **7** |
| **III.**  | **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ**  | **8** |
| 3.1. | Расстановка кадров  | **8** |
| 3.2. | План повышения профессиональной компетентности  | **16** |
| 3.3. | Самообразование  | **17** |
| 3.4. | Обобщение педагогического опыта  | **18** |
| **IV.**  | **СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА** | **19** |
| 4.1. | Педагогические советы  | **19** |
| 4.2. | Медико-педагогический консилиум | **22** |
| 4.3. | Открытые просмотры педагогической деятельности  | **24** |
| **V.**  | **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**  | **25** |
| 5.1. | Смотры, конкурсы, выставки  | **25** |
| 5.2. | Праздники, мероприятия и развлечения  | **26** |
| **VI.**  | **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** | **28** |
| 6.1. | Консультации, круглые столы, брифинги, диспуты  | **28** |
| 6.2. | Семинары, семинары-практикумы  | **30** |
| 6.3. | Работа в методическом кабинете  | **30** |
| 6.4. | Система внутреннего мониторинга  | **31** |
| **VII.**  | **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ**  | **34** |
| **VIII.**  | **СОЗДАНИЕ БЕЗОПАСНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА** | **37** |
| **IX.**  | **АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**  | **41** |
| **X.**  | **ПРИЛОЖЕНИЕ** | **42** |

**I. ВВЕДЕНИЕ**
***1.1. Общая характеристика образовательного учреждения.***

**Наименование учреждения:** Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 148 функционирует с 30 сентября 1983 года, расположено в двухэтажном здании типового проекта.

**Статус организации:** Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

**Организационно - правовая форма организации:** Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение.

**Учредитель:** Департамент образования Комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска.

**Юридический адрес:** 664053 г. Иркутск ул. Розы Люксембург 333А, телефон, факс: 50-26-35.

**Деятельность:** Образовательная организация для детей дошкольного возраста. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №8688 от 14.12.2015 г.

**Адрес сайта**: <https://rused.ru/irk-mdou148>

**Адрес электронной почты**: mdou148irk@yandex.ru

**Режим работы:** пятидневная рабочая неделя, длительность рабочего дня 12
часов: с 07.00 ч. до 19.00 ч.
**Выходные дни**: суббота, воскресенье и праздничные дни.

***1.2.Правоустанавливающие документы МАДОУ г. Иркутска детского сада №148:***

* 273-ФЗ «Об образовании » от 21.12.2012;
* Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049 -13,с внесением изменений от 15.05.2013 №26;
* ФГОС дошкольного образования (от 17.10.2013 № 1155, зарегистрированном в Минюсте 14.11.2013 №30384);
* Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 0038);
* Устав МАДОУ г. Иркутска детского сада №148 г. Иркутска, утвержденного постановлением администрации г. Иркутска с 2015 г.;
* Лицензия на образовательную деятельность №8688 от 14.12.2015 г.

 Разработана **программа развития** ДОУ на 2015-2020 г.г. *«Образовательное пространство дошкольной организации – основа возможности самореализации участников образовательного процесса»*, которая является планом действий, позволяет формировать целеполагающие основы развития дошкольного учреждения.

***Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ направлена на достижение следующих целей:***

– обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребенка в
получении качественного дошкольного образования;
– обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного
образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
– сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

***Стратегические задачи ДОУ:***

1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

3) обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

4) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

6) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

7) обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

***Основные направления деятельности ДОУ:***

– сохранение и укрепление здоровья, развитие навыков здорового образа жизни воспитанников;
– коррекционно-развивающая работа по исправлению речевых нарушений у
воспитанников;
– создание условий развития воспитанников, открывающих возможности для их позитивной социализации, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
– создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой
систему условий социализации и индивидуализации детей.

***Структура содержания образования в ДОУ:***

Программа охватывает возрастные периоды физического и психического развития детей от 1г.6 мес. до 7 (8) лет (ранний и дошкольный возраст). Общее количество групп – 14, из них – 12 групп общеразвивающей направленности и 2 группы компенсирующей направленности для детей с ТНР.

В 2019-2020 учебном году Программа реализуется в группах:

- разновозрастная (1г.6 мес. – 3 года) - 1;

- первая младшая (2-3 года) – 2;

- вторая младшая (3 - 4 года) - 2;

- средняя группа (4 - 5 лет) - 3;

- старшая группа (5 - 6 лет) - 1;

- разновозрастная группа (4-6 лет) – 1;

- разновозрастная группа (5-7 лет) – 1;

- разновозрастная компенсирующей направленности для детей с ТНР (4-6 лет) -1;

- подготовительная к школе группа (6 – 7(8) лет) – 2;

- подготовительная к школе группа компенсирующей направленности для детей с ТНР (6-7(8) лет) – 1.

Реализация Программы осуществляется в 12-ти часовом режиме деятельности дошкольного образовательного учреждения.

 Содержание Программы включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают социальную ситуацию развития личности ребёнка:

-социально – коммуникативное развитие;

-познавательное развитие;

-речевое развитие;

-художественно – эстетическое развитие;

-физическое развитие.

 Содержание данных образовательных областей реализуется в различных

видах деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности – как сквозных механизмах развития ребенка):
– **в раннем возрасте** (1,5 лет - 3 года) – предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками; экспериментирование с материалами и веществами (песок, вода, тесто и пр.); общение с взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого; самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями (ложка, совок, лопатка и пр.); восприятие смысла музыки, сказок, стихов; рассматривание картинок, двигательная активность;
– **для детей дошкольного возраста** (3 года - 7 лет) – ряд видов деятельности, таких:

* как игровая, включая сюжетно-ролевую игру, игру с правилами и другие виды игры;
* коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками);
* познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними);
* восприятие художественной литературы и фольклора;
* самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице);
* конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал;
* изобразительная (рисование, лепка, аппликация);
* музыкально-художественная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах);
* двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка.
Максимально допустимый объем образовательной нагрузки

соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных Организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 (зарегистрировано Министерством
юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный N
28564).постановлением Министерства здравоохранения РФ от 22.07.10г. № 91).

**II. ЗАДАЧИ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Развитие познавательного интереса и познавательных действий детей, через создание условий развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с показателями шкалы ECERS-R: критерий «Математика/счет».
2. Совершенствовать формы и методы работы по речевому развитию дошкольников через внедрение информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс.
3. Улучшение качества дошкольного образования через проектирование предметно-пространственного компонента образовательной среды ДОУ (с учётом шкалы ECERS-R).

**III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ**
**3.1. Расстановка кадров на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество (полностью) | Дата рождения (дд.мм.гггг) | Образование | Какое учебное заведение закончил, дата окончания, название факультета | Стаж работы: |  |  |  | Занимаемая должность (указать какой предмет преподает) | Учебная нагрузка | Курсовая переподготовка | Аттестация |  | Награды |  |
|  |  |  |  |  | Общий | в т.ч.педагогический | Из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | в данной школе | административный |  | Год | Где проходит | Год | Результат аттестации | Год | Вид награды |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад №148** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.          | Сухова Ирина Николаевна | 23.12.1971 | высшее | ИГПУ, 2011 г., ф-т дошкольной педагогики и психологии | 27 лет | 27 лет | 4 г. | 8 | Заведующий | 1 | 2017 | ИРО |  |  | 2016 | грамота ДО КСПиК |
| 2.          | Казанович Екатерина Валерьевна | 04.09.1980 | высшее | ИГПУ, 2003г., ф-т педагогики и методики начального образования; ВСГАО, 2012 г. , магистратура по направлению "Педагогика" | 16 лет | 13 л 6 м  | 16 лет | 2г.6 м. | Заместитель заведующего | 1 | 2018 | дистанционно (менеджмент) |  | 2010, 2013 | грамота ДО КСПиК |
| 3.          | Агафонова Ирина Юрьевна | 13.10.1983 г. | высшее | ГОУ ВПО "ИГУ", 2007 г., психологя | 10 лет | 10 лет | 0 | 0 | Педагог-психолог | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 4.          | Закирова Регина Рашитовна | 27.09.1994 | среднее профессиольнальное | Ирк. регион. коллежд педагогического образования, 2016 г., ф-т музыкальный | 3 г. | 3 г. | 3 г. | 0 | Муз. руководитель | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" | 2019 | 1 КК | 2018 | Грамота ДО КСПиК |
| 5. | Козлова Дарья Викторовна | 24.12.1981 | среднее специальное | Иркутский педкол №3, 2001 г. | 21 г. | 17 л. | 8 л. 9 м. | 0 | Муз. руководитель | 1,5 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" | 2016 | 1 КК | 2017 | грамота ДО КСПиК |
| 6. | Егель Екатерина Николаевна | 14.02.1988 | среднее профессиольнальное | Ирк.педкол №1., 2008 г., ф-т физической культуры | 11 л. | 11 л. | 11 л. | 0 | Инст. по физ-ре | 1,5 | 2019 | АНО ДПО "Московская академия профессиональных компетенций" | 2014 | 1 КК | 2018 | Грамота ДО КСПиК |
| 7. | Борисова Марина Владимировна | 06.08.1980 | среднее профессиональное | Иркутский техникум физической кулшьтуры, 1998 г., преподавательно-организатор физической культуры; Сибирская государственная академия физкультуры, 2002 г., специалист по физической культуре и спорту | 16 л. | 11 л. | 2 г. | 0 | Инстр.по плаванию | 1,25 | 2018 | МКУ "ИМЦРО" | 2016 | 1 КК | 2016 | Благодарность ДО КСПиК |
| 8. | Дорофеева Анна Анатольевна | 29.10.1986 | высшее | ВСГАО, 2012 г., ф-т логопедии, ФГБОУ ВПО ИГУ, 2015 г. | 16 л. | 4 г. | 3 г. | 0 | Учитель-логопед | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" | 2018 | 1 КК |  |  |
| 9. | Ларионова Наталия Михайловна | 10.11.1989 | высшее | ФГБОУ ВСГАО, 2012 г., специальное (логопедическое) образование | 7 лет | 7 лет | 1 год | 0 | Учитель-логопед | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Харитонова Ирина Владимировна | 06.05.1978 | высшее | ВСГАО, 2012 г., ф-т ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ | 17 лет | 17 лет | 1г. 6м. | 0 | Воспитатель | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" |  |  |  |
| 11. | Рахимова Наталья Валерьевна | 14.08.1983 | высшее | ИГУ, 2005 г., ф-т географический | 11 лет | 10 лет | 3 года | 0 | Воспитатель  | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" | 2019 | 1 КК | 2018 | Грамота ДО КСПиК |
| 12. | Кузакова Татьяна Анатольевна | 12.06.1972 | среднее специальное | Ангарское. пед уч.,1991г., дошкольное воспитание | 23 года | 21 год | 19 лет | 0 | Воспитатель | 1,2 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" | 2015 | 1 КК | 2017 | Грамота ДО КСПиК |
| 13. | Лихотина Анастасия Олеговна | 14.11.1985 | среднее специальное | ИПК №2, 2006 г., ф-т дошкольный | 12 лет | 8 лет | 8 лет | 0 | Воспитатель | 1 |  |  | 2018 | 1 КК | 2017 | Грамота ДО КСПиК |
| 14. | Мингилеева Екатерина Иннокентьевна | 21.03.1989 | высшее | ФГБОУ ВСГАО, 2011 г., специальное (логопедическое) образование | 8 лет | 8 лет | 1 год | 0 | Воспитатель | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" |  |  |  |
| 15. | Бычкова Ирина Андреевна | 12.11.1996 | высшее | ФГБОУ ВО "ИГУ", 2018 г., преподаватель | 1 год | 1 год | 1 мес. | 0 | Воспитатель | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 16. | Семёнова Светлана Николаевна | 05.09.1985 | среднее специальное | Тулунский аграрный техникум, 2004 г. | 1 год | 1 год | 2 года | 0 | Воспитатель | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" |  |  |  |
| 17. | Звонкова Наталья Владимировна | 23.12.1972 | среднее профессиональное | Черемховское педагогическое училище, 1994 г., воспитатель в дошкольных учреждениях | 27 лет | 17 лет | 2 г. 6 м. | 0 | Воспитатель | 1,2 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" | 2016 | 1 КК | 2016 | Благодарность ДО КСПиК |
| 18. | Милицына Ольга Валерьевна | 26.10.1964 | среднее специальное | ИПУ №2, 1999 г.; БГУЭП, 2006 г. | 24 года | 10 лет | 6 лет | 0 | Воспитатель | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" | 2018 | 1 КК | 2017 | Грамота ДО КСПиК |
| 19. | Пшеничная Елена Андреевна | 15.10.1989 | среднее специальное | ИПК №3, 2011 г., ф-т музыкальное образование | 8 лет | 8 лет | 1 год | 0 | Воспитатель | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" |  |  |  |
| 20. | Суходольская Елена Леонидовна | 03.02.1989 | средее профессиональное | ВСГАО, 2014 г., ф-т дошкольная педагогика и психология | 8 лет | 5 лет | 1 год | 0 | Воспитатель | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" |  |  |  |
| 21. | Жигалина Ольга Алексеевна | 27.12.1993 г. | высшее | ФГБОУ ИГУ, 2016 г., педагогическое образование | 2 года | 2 года | 2 года | 0 | Воспитатель | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" |  |  |  |
| 22. | Соколова Анастасия Валерьевна | 07.06.1989 | высшее | САПЭУ, 2012 г., информатик-экономист | 2 года | 1 год | 1 год |  | Воспитатель  | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" |  |  |  |
| 23. | Золина Ульяна Васильевна | 30.06.1984 | высшее | Томский госуд. пед. университет, 2011 г., ф-т педагогика и психология | 19 лет | 12 лет | 1 год | 0 | Педагог-психолог | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" |  |  |  |
| 24. | Батуева Маргарита Владимировна | 04.10.1981 | высшее | Бурятский государственный университет, 2004 г., учитель начальных классов | 13 лет | 7 лет | 3 г. 6 м. | 0 | Воспитатель | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" | 2019 | 1 КК | 2018 | Грамота ДО КСПиК |
| 25. | Безносова Дарья Викторовна | 19.08.1986 | среднее специальное | Бох. ПК, 2010 г. | 8 лет | 8 лет | 8 лет | 0 | Воспитатель | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" |  | 2018 | Грамота ДО КСПиК |
| 26. | Матель Наталья Климентьевна | 19.01.1966 | высшее | ВСГАО, 2012 г., педагогика ииметодика ДО | 34 года | 33 года | 1 год | 0 | Воспитатель | 1,2 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" | 2019 | ВКК | 2014 | Грамота ДО КСПиК |
| 27. | Краснопольская Юлия Алексеевна | 09.05.1991 | среднее специальное | ИГТК, 2009 г.; высшее, САПЭУ, 2014 г. | 6 лет | 6 лет | 6 лет | 0 | Воспитатель | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" | 2018 | 1 КК | 2017 | Грамота ДО КСПиК |
| 28. | Иванова Регина Филипповна  | 03.09.1949 | среднее специальное | ДПУ, 1970г. | 50 лет | 39 лет | 31 год | 0 | Воспитатель | 1 |  |  |  |  | 2016 | Почётная грамота МО и науки РФ |
| 29. | Алексеева Лариса Ивановна | 11.02.1965 | среднее специальное, высшее | ДПУ №2, 1984; ИГПУ, 2002 г., ф-т олигофренопедагогика | 24 года | 34 года | 3 года | 0 | Воспитатель | 1 |  |  |  |  | 2018 | Грамота ДО КСПиК |
| 30. | Зуева Марина Валерьевна | 16.08.1984 | высшее | ИГУ, 2009 г. | 15 лет | 15 лет | 1 год | 0 | Воспитатель | 1 | 2018 | МЗУ г. Иркутска ИМЦРО | 2018 | 1 КК |  |  |
| 31. | Осипова Анастасия Владимировна | 09.04.1980 | высшее | ИГУ, 2008 г., ф-т исторический | 14 лет | 14 лет | 6 лет | 0 | Воспитатель | 1 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" | 2018 | 1 КК | 2015, 2017 | Благодарность ДО КСПиК, Грамота ДО КСПиК |
| 32. | Распутина Татьяна Анатольевна | 05.02.1977 | среднее специальное, высшее | ИПУ №2, 1996 г.; высшее, ИГПУ, 2001 г., ф-т дошкольной психологии и педагогики | 23 года | 23 года | 8 лет | 0 | Воспитатель | 1,2 | 2018 | ФГБОУ ВО "ИГУ" | 2016 | 1 КК | 2016 | Грамота ДО КСПиК |
| 33. | Амагзаева Алёна Викторовна | 22.11.1986 | среднее специальное | БПК №1, 2007 г. | 9 лет | 9 лет | 0 | 0 | Воспитатель  | 1 |  |  |  |  |  |  |

***3.2. План повышения профессиональной компетентности******через курсовую подготовку***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Категория** | **Сроки** |
| **Переподготовка по специальности** |
| 1. | Бычкова И.А. | воспитатель | - | 2019-2020 уч. год |
|  |  |  |  |  |
| **Централизованные формы (72 ч. и более)** |
| 1. | Лихотина А.О. | воспитатель | 1 КК | 2019-2020 уч. год |
| 2. | Алексеева Л.И. | воспитатель | - | 2019-2020 уч. год |
| 3. | Борисова М.В. | инструктор по физ.кул-ре | 1 КК | 2019-2020 уч. год |
| 4. | Агафонова И.Г. | педагог-психолог | - | 2019-2020 уч. год |
| 5. | Амагзаева А.В. | воспитатель | - | 2019-2020 уч. год |
| **Нецентрализованные формы (менее 72 ч.)** |
| 1. | Мингилеева Е.И. | воспитатель | - | 2019-2020 уч. год |
| 2. | Краснопольская Ю.А. | воспитатель | 1 КК |
| 3. | Семёнова С.Н. | воспитатель | - |
| 4. | Пшеничная Е.А. | воспитатель | - |
| 5. | Кузакова Т.А. | воспитатель | 1 КК |
| 6. | Милицына О.В. | воспитатель | 1 КК |
| 7. | Осипова А.В. | воспитатель | 1 КК |
| 8. | Распутина Т.А. | воспитатель | 1 КК |
| 9. | Дорофеева А.А. | учитель-логопед | 1 КК |
| 10. | Ларионова Н.М. | учитель-логопед | - |
| 11. | Звонкова Н.В. | воспитатель | 1 КК |
| 12. | Соколова А.В. | воспитатель | - |
| 13. | Козлова Д.В. | муз. руков-ль | 1 КК |
| 14. | Егель Е.Н. | инструктор по физ.кул-ре | 1 КК |
| 15. | Харитонова И.В. | воспитатель | - |
| 16. | Золина У.В. | педагог-психолог | - |
| **Аттестация на соответствие занимаемой должности** |
| 1. | Алексеева Л.И. | воспитатель | - | 2019-2020 уч. год |
| **Аттестация на присвоение квалификационной категории** |
| 1. | Жигалина О.А. | воспитатель | - | 2019-2020 уч. год |
| 2. | Кузакова Т.А. | воспитатель | 1 КК |
| 3. | Егель Е.Н. | инструктор по физ.кул-ре | 1 КК |

**Дистанционно:**

[https://курсы.1сентября.рф/каталог](https://курсы.1сентября.рф/%D0%BA%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3)

<https://openedu.ru/course/>

<https://infourok.ru/>

***3.3. Самообразование***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п**  | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Тема самообразования** |
| 1 | Бычкова И.А. | воспитатель |  |
| 2 | Амагзаева А.В. | воспитатель |  |
| 3 | Мингилеева Е.И. | воспитатель | Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста в продуктивной деятельности |
| 4 | Рахимова Н.В. | воспитатель |  |
| 5 | Краснопольская Ю.А. | воспитатель | Развитие связной речи детей при ознакомлении с художественной литературой |
| 6 | Безносова Д.В. | воспитатель | Воспитание основ безопасности жизнедеятельности дошкольников при ознакомлении с окружающим (ребёнок дома) |
| 7 | Батуева М.В. | воспитатель | Использование логических блоков Дьенеша в развитии логического мышления детей дошкольного возраста |
| 8 | Жигалина О.А. | воспитатель |  |
| 9 | Иванова Р.Ф. | воспитатель |  |
| 10 | Семёнова С.Н. | воспитатель |  |
| 11 | Пшеничная Е.А. | воспитатель |  |
| 12 | Суходольская Е.Л. | воспитатель |  |
| 13 | Кузакова Т.А. | воспитатель | Развитие коммуникативных навыков детей дошкольного возраста при ознакомлении с природой родного края |
| 14 | Зуева М.В. | воспитатель |  |
| 15 | Милицына О.В. | воспитатель | Развитие познавательной активности детей через игры-экспериментирования |
| 16 | Осипова А.В. | воспитатель | Воспитание патриотизма у детей дошкольного возраста через ознакомление с декоративно-прикладным видом искусства родного края (хайтинская роспись) |
| 17 | Распутина Т.А. | воспитатель | «Экологическая тропа как специальный образовательный маршрут в природных условиях для детей старшего дошкольного возраста» |
| 18 | Матель Н.К. | воспитатель | Финансовая грамотность в ДОУ |
| 19 | Лихотина А.О. | воспитатель | Развитие художественно-творческих способностей детей дошкольного возраста в продуктивных видах деятельности |
| 20 | Дорофеева А.А. | учитель-логопед |  |
| 21 | Ларионова Н.М. | учитель-логопед |  |
| 22 | Звонкова Н.В. | воспитатель | Театрализованная деятельность дошкольников с ТНР |
| 23 | Алексеева Л.И. | воспитатель |  |
| 24 | Соколова А.В. | воспитатель |  |
| 25 | Козлова Д.В. | музыкальный руководитель |  |
| 26 | Закирова Р.Р. | музыкальный руководитель |  |
| 27 | Егель Е.Н. | инструктор по физ.кул. |  |
| 28 | Харитонова И.В. | воспитатель |  |
| 29 | Золина У.В. | педагог-психолог |  |
| 30 | Борисова М.В. | инструктор по физ.культуре бассейн |  |
| 31 | Агафонова Ирина Юрьевна | педагог-психолог |  |

**Варианты тем:**

- Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с правилами дорожного движения.

- Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности.

- Здоровьесберегающие подходы в практической деятельности учителя-логопеда.

- Формирование игровой деятельности у детей младшего возраста.

- Сказкотерапия, как средство формирования развития речи дошкольников.

- Физическое развитие детей в игровой деятельности.

- Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность.

- Развивающие игры как средство формирования познавательных способностей детей дошкольного возраста

- Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования.

- Развитие сюжетно-ролевой игры в младшем возрасте.

- Приобщение детей дошкольного возраста к устному народному творчеству.

- Развитие творческих способностей детей в изобразительной деятельности.

- Подготовка детей с ОНР к обучению в школе.

* 1. ***Обобщение педагогического опыта***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Мероприятие*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях различного уровня | ***В течение года*** | Администрация ДОУ, воспитатели, узкие специалисты |
| ***2.*** | Участие в работе МАОУ ДПО «Институт повышения квалификации», как инновационная площадка |
| 3. | Участие в городских методических объединениях: – речевых групп;– старшего дошкольного возраста;– младшего дошкольного возраста;– учителей-логопедов;– музыкальных руководителей;- педагогов-психологов. | Воспитатели, узкие специалисты |
| 4. | Изучение передового педагогического опыта работы других дошкольных учреждений | Воспитатели, узкие специалисты |

**IV.СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА**

***4.1. Педагогические советы***

**ПЕДСОВЕТ № 1 (установочный) «Педагогическая гостиная: Чудесный огород».**

***Цель:*** Определение направлений воспитательно-образовательной деятельности на 2019-2020 учебный год.
***Повестка:***

 Вступительное слово руководителя ДОУ

1. ***Коммуникативная игра-комплимент* «Вы как….»**
2. Итоги летней оздоровительной работы за 2018-2019 учебный год.
3. ***Коммуникативная игра «Винегрет».***
4. Обсуждение и принятие:

– Годового плана работы на 2019-2020 учебный год;

– Плана по ДДТТ;

– Плана по противопожарной безопасности;

– Расписания ООД;

– Режима дня;

– ООП ДОУ;

– АООП ДОУ для детей с тяжелыми нарушениями речи;

– Плана кружковой работы;

– Выбор и утверждение состава творческой группы;

– Плана работы творческой группы;

– Плана праздников и развлечений (узких специалистов и воспитателей).

### *Игра «Овощи»* (по стихотворению Ю. Тувима «Овощи», пер. С.

### Михалкова)

1. ***Презентация об отдыхе педагогов*** летом «Я так хочу, чтобы лето

не кончалось…»

1. Выработка и принятие решений.

**ПЕДСОВЕТ № 2** «Педагогическое проектирование работы по развитию речи дошкольников через внедрение ИКТ-технологий в образовательный процесс».

***Цель:*** Определить условия для внедрения передового опыта по развитию речи воспитанников ДОУ. Повышать эффективность взаимодействия ДОУ с родителями в вопросах речевого развития детей.

Предварительная работа:

1. **Консультации для педагогов:**

«Использование ЦОР в изучении сказок народов Сибири», «Особенности развития связной речи в разных возрастных группах», «Организация ОД для детей младшего возраста на основе фольклорных
произведений», «Роль загадки в развитии образного мышления дошкольника», «Духовно-нравственное воспитание дошкольников через пословицы и сказки», «Использование приёмом мнемотехники в пересказе сказок и разучивание малых фольклорных форм».
**2. Открытые показы ОД:**

- «Устное народное творчество на Руси» в старшей группе общеразвивающей направленности;

- интегрированное занятие музыкального руководителя и учителя-логопеда «Звуки и ритмы весны» в средней группе компенсирующей направленности, - «Скрытый смысл пословиц, загадок» в подготовительной группе общеразвивающей направленности,

- «Герои сибирских и русских сказок» в старшей группе компенсирующей направленности,
- «Мнемотехника в изучении стихов» в старшей группе общеразвивающей направленности.
**3. Тематический контроль** организации и эффективности работы развивающих зон для сюжетно-ролевых игр в группах.

**4. Смотр-конкурс** на лучший центр современной сюжетно-ролевой игры.

**5. Создание картотеки современных сюжетно-ролевых игр** на все возрастные группы.

 **Работа с родителями в 3-х направлениях деятельности.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Наглядно-информационное******направление деятельности*** | ***Познавательно-аналитическое******направление деятельности*** | ***Активное взаимодействие с семьями воспитанников*** |
| **Организация выставки** детских работ «Читаем сказки!»**Оформление папок-передвижек** «Устное народное творчество» | Консультации:- **«Почему надо читать детям сказки?»** всредних группах,- **«Как научить ребёнка видеть скрытый смысл пословиц и поговорок»** в старшихгруппах, - **«Приёмы мнемотехники»** вподготовительных группах**Родительские собрания** по организации квеста «Сказка лучший друг ребёнка». | **Семейная викторина** «В гостях у сказки» (средние группы в рамках взаимодействия детский сад – родители)**Информационно-познавательныйтворческий проект** в средних группах «В мире игрушек»**Квест для детей и родителей** «Сказка лучший друг ребёнка»Фольклорные праздники и развлечения во всех возрастных группах. |
| **№**  | **Мероприятия** | **Дата**  | **Ответственные** |
| 1. | 1.1. | **Семинар-практикум:**Алгоритмы и современные техники развития речи дошкольников | Сентябрь, 2019 | Учителя-логопеды |
| 2. | 2.1. | **Консультации:**Работа с родителями в вопросах развития речи дошкольников | Сентябрь, 2019 г. | Краснопольская Ю.А. |
| 2.2. | Использование речевых квестов в совместной деятельности сродителями | Ноябрь, 2019 г. | Узкие специалисты ДОУ |
| 3. | 3.1. | **Мастер-классы:**Мастер-класс для воспитателей групп компенсирующей направленности «Речевые квесты в психолого-педагогическомсопровождении воспитанников с ОВЗ» |  | Учителя-логопеды, узкие специалисты |
| 3.2. | Реализация творческого проекта «В мире книг» | Октябрь, 2019 г. | Воспитатели детей старшего дошкольного возраста |
| 4. | 4.1. | **Мероприятия по повышению профессиональной компетентности****педагогов:**Курсовая подготовка по вопросам речевого развития дошкольников(очная и заочная формы) | В течение учебного года | По желанию педагогов |
|  | 4.2. | Индивидуальное консультирование педагогов | В течение учебного года | Зам. заведующего |
|  | 4.3. | Посещение городских методических объединений, семинаров-практикумов | В течение учебного года | По желанию педагогов |

**ПЕДСОВЕТ № 3 «**Проектирование развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с показателями шкалы ECERS-R «Математика/счет» и « Природа/наука».

***Цель:*** систематизировать работу педагогов по развитию познавательного интереса черезсоздание условий РППС в соответствии с показателями шкалы ECERS-R «Математика/счет» и « Природа/наука».

**ПЕДСОВЕТ № 4 «*Цветочная феерия»* (итоговый)  *Цель:*** проанализировать уровень работы всех участников образовательного процесса в ДОУ за 2019-2020 учебный год, определить направления работы на 2020-2021учебный год.

***Повестка:***

1. Проблемно-ориентированный анализ за 2019-2020 учебный год.

2. Активная деятельность узких специалистов по итогам учебного года.

3. «Социально-психологический климат в коллективе» - педагог-психолог.

4. Знакомство и утверждение плана летней оздоровительной работы.

5. Церемония вручения наград «Детская садовница» за достижения в педагогическом труде.

6. Выработка и принятие решений.

***4.2. Медико-педагогический консилиум******(младший возраст)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Цель*** | ***Содержание*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** |
| **1.** | Определить:– уровень адаптации;– уровеньэффективностипедагогическихвоздействий;– детей «группы риска». | 1. Анализ адаптации вновь поступивших детей, уровень нервно-психического развития.2. Анализ индивидуальногоразвития воспитанников | Сентябрь, 2019г. | ЗаведующийЗам. завед.Старшая м/сВоспитателиУзкие специалисты |
| **2.** | 1. Выявитьположительныйопыт работы педагогов. 2. Определить уровеньиндивидуального развития воспитанниковДОУ. | 1. Результатымониторингаиндивидуального развития 2019-2020 учебный год.2. Анализ посещаемости,заболеваемости детей заучебный год.3. Задачи на новыйучебный год. | Май, 2020 г. | ЗаведующийЗам. завед.Старшая м/сВоспитателиУзкие специалисты |

***Медико-педагогический консилиум***
***(старшая группа (коррекция речи))***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Задачи*** | ***Содержание*** | ***Срок***  | ***Ответственный*** |
|  | 1. Выявить

особенность речевого развития детей. 2. Определить задачикоррекционно-педагогической работы на первое полугодие. | 1. Анализ результатовмониторингаиндивидуального развития детей на начало учебногогода.2. Анализ здоровья изаболеваемости детей. | Сентябрь, 2019 г. | ЗаведующийЗам. завед.Старшая м/сВоспитателиУзкие специалисты |
|  | Определитьэффективность работы за год. | Анализ коррекционно-педагогической работы за 2019-2020 учебный год. | Май, 2020 г. | Заведующийзам. завед.Старшая м/сВоспитателиУзкие специалисты |

***Медико-педагогический консилиум***
***(подготовительная к школе группа (коррекция речи))***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Задачи*** | ***Содержание*** | ***Срок***  | ***Ответственный*** |
| 1. | 1. Выявить особенностьречевого развития детей. 2. Определить задачикоррекционно-педагогической работы на первое полугодие | 1.Анализ результатовмониторингаиндивидуального развития детей на начало учебногогода. 2.Анализ здоровья и заболеваемости детей | Сентябрь2019 г. | Заведующийзам. завед.Старшая м/сВоспитателиУзкие специалисты |
| 2. | 1.Оценить динамикуразвития детей за первое полугодие. 2.Наметитьперспективы работы навторое полугодие. | 1.Результаты работы сдетьми за первоеполугодие.2.Отчеты воспитателей,специалистов о речевомразвитии детей «группы риска».3. Оформление иобоснование заявок наПМПк. | Январь, 2020 г. |
| 3. | 1. Определитьэффективность работы загод. | 1. Оценка уровняготовности к школе.2.Анализ коррекционно-педагогической работы за 2019-202 учебный год. | Май, 2020 г. |

***4.3.Открытые просмотры педагогической деятельности***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Содержание*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Развлечение «День знаний». | Сентябрь, 2019 г. | узкие специалисты,воспитатели |
| 2. | 1. Тематические осенние праздники.2. Проведение открытых просмотров игровой деятельности в группах. | Октябрь, 2019 г. | музыкальныеруководители,Воспитатели |
|  | Смотр центров сюжетно-ролевой игры (СКР) в группах. | Ноябрь, 2019 г. | комиссия по смотрам-конкурсам,воспитатели |
|  | Тематические зимние праздники | Декабрь, 2019 г. | воспитатели,музыкальныеруководители |
|  | Проведение открытых просмотров ООД поразвитию речи в логопедических группах. | Январь, 2020 г. | воспитатели, учителя-логопеды |
|  | Открытые просмотры ООД (совместнаядеятельность воспитателя и детей) в младших и средних группах по ФЭМП. | Февраль, 2020 г. | воспитатели |
|  | 1. Тематический праздник «Мамин день»
2. 2. Открытое занятие в подготовительнойгруппе по внедрению ИКТ-технологии в ОО «Речевое развитие» и «Художественно-эстетическое воспитание» (музыкальное развитие) на основе национальных культурных ценностей.
 | Март, 2020 г. | музыкальныйруководители,воспитатели, учитель-логопед |
| 8. | Авторские дни (по графику) | В течение учебного года | педагоги |
| 9. | Тематический праздник для выпускников ДОУ. | Май, 2020 г. | воспитатели,музыкальныеруководители |

**V.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

***5.1. Смотры, конкурсы, выставки***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ***Содержание*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** |
| 1. | 1.Смотр-конкурс «Лучшая развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ (готовность к новому учебному году)2. Выставка совместного творчества детей и родителей «Осенняя палитра»  | Сентябрь, 2019 г. | Рахимова Н.В., Дорофеева А.А.,комиссия по смотрам-конкурсамПшеничная Е.А.,Семёнова С.Н. |
| 2. | 1. Развлечение «Осенины» 2.Смотр центров «Современная сюжетно-ролевая игра» (показатель 24 шкалы ECERS-R «Ролевые игры»  | Октябрь, 2019 г. | музыкальные руководители,воспитателиРахимова Н.В., Дорофеева А.А.,комиссия по смотрам-конкурсам |
| 3. | 1. Конкурс «Лучшая семья ДОУ – 2019»2.Фотовыставка «Моя мама лучшая на свете…»1. Выставка совместного творчества

детей и родителей старших - подготовительных групп **"Изучаем ПДД, предупреждаем ДТП!"**  | Ноябрь, 2019 г. | Музыкальные руководители Распутина Т.А.,Осипова А.В.Краснопольская Ю.А.,Суходольская Е.Л. |
| 4. | 1. Выставка детского творчества «Новогодняя игрушка».1. Смотр-конкурс «Лучшее

новогоднее оформление в ДОУ» (зимние участки, выносной материал)1. Выставка макетов по сюжетам русских народных сказок.
 | Декабрь, 2019 г. | Батуева М.В., Жигалина О.А.Рахимова Н.В., Дорофеева А.А.,комиссия по смотрам-конкурсамВоспитатели |
| 5. | 1. Выставка проектов «Национальные традиции празднования Нового года» | Январь, 2020 г. | Проектная творческая микрогруппа |
| 6. | 1. Фотовыставка «Папы разные важны, папы нам очень нужны»1. Смотр центров по ФЭМП

«Царица математика» (показатель 26 шкалы ECERS-R «Математика и счёт») | Февраль, 2020 г. | Соколова А.В.,Тумурова Л.Б.Рахимова Н.В., Дорофеева А.А.,комиссия по смотрам-конкурсам, воспитатели |
| 7. | 1. Конкурс «Маленькая мисс детского сада – 2020»2. Выставка совместного творчества детей и родителей, педагогов «Масленица» | Март, 2020 г. | Музыкальные руководители воспитатели |
| 8. | 1. Выставка "Новый дорожный знак"2.Выставка совместного творчества детей и родителей «Пасхальный сувенир» | Конец марта - начало апреляАпрель, 2020 г. | Мингилеева Е.И.,Зуева М.В.Милицына О.В.,Амагзаева А.В. |
| 9. | Бессмертный полк в честь празднования 75-ой годовщины победы в Великой Отечественной войне. | Май, 2020 г. | воспитатели |

***5.2. Праздничные мероприятия и развлечения***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Музыкальные праздники и развлечения*** | ***Спортивные праздники и развлечения*** |
| **Сентябрь** |
| – Развлечение «День знаний» (все группы). | - День дорожной безопасности для детей «***О правилах движения для всех без исключения***» (средняя, старшая, подготовительная к школе группы);– Спортивное развлечение «Мой весѐлый, звонкий мяч» (раннего возраста, младшая группа). |
| **Октябрь** |
| – Петрушка на улице (досуг) (группа раннего возраста, вторая младшая, средняя группы);– «Осенины» – праздники урожая (всегруппы). | – Развлечение «Сильным, ловкимвырастай!» (средняя, старшая группы). |
| **Ноябрь**  |
| – Игровой досуг «Про рыжую лисичку(средняя группа). | Досуг «Путешествие в страну Дорожных знаков» (средняя, старшая группы);– Спортивное развлечение «Весѐлая эстафета» (младшая группа). |
| **Декабрь**  |
| – Новогодний утренник «Здравствуй,праздник Новый год» (все группы). | – Развлечение «Школа светофорных наук» (старшая, подготовительная к школе группы);– Развлечение «В стране дорожных знаков» (средняя группа). |
| **Январь** |
| – Кукольный спектакль «Новогодниепревращения» (младшая, средняя группы). | – Спортивный праздник на улице «Я мороза не боюсь» (средняя, старшая, подготовительная кшколе группы). |
| **Февраль**  |
| – Конкурсная игровая программа «Слава армии родной» (все группы). | – Спортивный праздник «Аты – баты, шли солдаты» (старшая группа);– Спортивное развлечение «Я расту сильным, как папа» (младшая, средняя группы). |
| **Март** |
| – Концерты и праздничные занятия,посвященные Женскому празднику«Поздравляем маму» (все группы);– Фольклорный праздник «ШирокаяМасленица» (все группы). | – Спортивно-музыкальный праздник с участием родителей «Сто затей для ста друзей» (средняя, старшая группы). |
| **Апрель** |
| – Развлечение «Весна – красна» (средняя группа);– Музыкально игровой досуг «День Земли» (старшая, подготовительная к школе группа). | – Развлечение «День смеха» (младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группы);– Спортивный праздник, посвящѐнный Дню космонавтики «Космическое путешествие» (старшая, подготовительная к школе группы). |
| **Май** |
| – Вечер памяти «День победы» (все группы);– Выпускной бал (подготовительная к школе группа). | – Спортивное развлечение «Привет,Спортландия» (все группы). |

**VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

***6.1. Консультации, круглые столы, брифинги, диспуты***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тема** | **Ответственный**  |
| Август-сентябрь | * Основные требования к оформлению документации.
* Организация самообразования.
* Разработка проекта «Гражданское воспитание в условиях современного дошкольного образовательного учреждения»

для детей старшего дошкольного возраста.* Предупреждение ДДТТ: система планирования работы по разделу безопасности в ДОУ.
 | Заместитель заведующего |
| Октябрь | * Меры профилактики и

предупреждение простудных заболеваний. * Психологические сказки и игры –

помощники в укреплении психического здоровья дошкольников.* Консультация «Организация  работы

по предупреждению дорожно-транспортного травматизма с участниками образовательного процесса (педагоги, родители и дети).* Как пополнить словарный запас у детей
 | Старшая медсестра Педагоги-психологиЗаместитель заведующегоУчителя-логопеды |
| Ноябрь | * Использование ИКТ-технологий как в

образовательном процессе, так и в режимных моментах.* Использование игровых технологий в

работе с детьми, имеющими речевые нарушения. | ВоспитателиУчителя-логопеды |
| Декабрь | * Консультация «Внимание: зима!»

(правила поведения пешехода на дороге в зимнее время)* Организация и проведение новогодних

утренников.* Рекомендации по оформлению центра

сюжетно-ролевых игр в группах. | воспитателиМуз. руководитель Зам.завед., члены методического совета |
| Январь | * Практикум для педагогов «Оказание

первой помощи в случае травматизма»  | Старшая медсестра |
| Февраль | * Круглый стол «Использование игровых

и ИКТ-технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге» | Заместитель заведующего |
| Март | * Консультация «Внимание: весна!» -

(правила поведения на прогулке ребенка в весенний период)* Пересказ – действенное средство

развития связной речи у дошкольников. | ВоспитателиУчителя-логопеды |
| Апрель | * Ознакомление детей дошкольного

возраста с историей родного края через нетрадиционные формы работы.Планирование работы с детьми на огороде и в цветнике. | ВоспитателиВоспитатели |
| Май | * Воспитание КГН летом
* Организация игрового участка в летний

период  | Ст. медсестра Заместитель заведующего, Воспитатели |

***6.2. Семинары, семинары-практикумы***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Содержание*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** |
| 1. | **Семинар-практикум**«Применение современных образовательных технологий в коррекционной работе учителей-логопедов и воспитателей логопедических групп» ФГОС. | Октябрь | Заместитель заведующего Учителя-логопедыВоспитатели |
| 2. | **Семинар-практикум**«Аттестация педагогических кадров – путь кповышению педагогического мастерства и качества образования в условиях введения ФГОС ДО». | Апрель | Заместитель заведующего |

* 1. ***Работа в методическом кабинете***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Содержание*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** |
| 1. | * Подбор и оформление

картотеки прогулок для старшей и подготовительной групп. * Продолжение оснащения

библиотеки новой методической литературы для педагогов.* Составление положений о

смотрах-конкурсах. | Сентябрь –октябрь | Заместитель заведующего,воспитатели |
| 2. | * Оснащение методического

кабинета пособиями для успешного решения задач по коррекции речи(наборы сюжетных картинок, наборы демонстрационных картинпо лексическим темам и др.).* Выставка литературы по работе

с детьми зимой.* Подбор игр, конспектов ООД

по образовательнойобласти «Познавательное развитие» (ФЭМП). | Ноябрь –декабрь | Заведующий, зам. заведующего, учителя-логопеды |
| 3. | * Оснащение методического

кабинета пособиями для успешного решения задач по познавательномуразвитию детей дошкольного возраста.* Подбор и оформление

картотеки подвижных игр для детей. | Январь | Заместитель заведующего,воспитатели |
| 4. | * Пополнение кабинета

материалом для развитияречи.* Обобщение и оформление

опыта педагогов.* Помощь воспитателям в

аттестации.* Подготовка материалов к

педсоветам. | Март | Заместитель заведующего,воспитатели |
| 5. | * Оснащение методического

кабинета пособиями для успешного решения задач по ПДД.* Продолжение оснащения

библиотеки новой методической литературой для педагогов. | Март –апрель | Заведующий, зам. заведующего |
| 6. | * Оснащение методического

кабинета пособиями для успешного решения задач по художественно-эстетическому развитию детей. | Май –июнь | Заместитель заведующего,воспитатели  |

**6.4. Система внутреннего мониторинга**
***Тематический контроль***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ *п/п*** | ***Содержание*** | ***Результат*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** |
| 1. | «Готовность групп к новому учебному году»  | Приказ, аналитическая справка, презентация | Август-сентябрь | Заведующийзам.завед.,комиссия по смотрам-конкурсам |
| 2. | Условия для эффективной работы по развитию речи дошкольников через внедрение ИКТ-технологий в образовательный процесс (по теме педсовета) | Приказ, аналитическая справка | Ноябрь | Заведующий, зам.завед., комиссия по смотрам-конкурсам |
| 3. | «Создание условий в соответствии с показателями шкалы ECERS-R «Математика/счет» для развития познавательного интереса детей дошкольного возраста» (по теме педсовета). | Приказ, аналитическая справка | Февраль  | Заведующий,зам.завед., комиссия по смотрам-конкурсам |
| 4. | Готовность к летней оздоровительной работе (по теме педсовета). | Приказ, аналитическая справка, видеоролик | Май | Заведующий,зам.завед., комиссия по смотрам-конкурсам |

 ***Систематический контроль***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ *п/п*** | ***Содержание*** | ***Отражение результатов*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Охрана труда и техники безопасности  | Приказ, аналитическая справка | Ежемесячно  | Заведующий,зам. заведующего, специалист по охране труда |
| 2. | Выполнение режима дня | Справка | Ежемесячно  | Заведующий,зам. заведующего |
| 3. | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | Приказ | 1 раз в квартал | Заведующий,зам. заведующего, медсестра |
| 4. | Организация питания | Справка  | Ежемесячно  | Заведующий,зам. заведующего |
| 5. | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Справка  | Ежемесячно | Заведующий,зам. заведующего |
| 6. | Соблюдение правил внутреннего распорядка | Справка  | 1 раз в квартал | Заведующий,зам. заведующего |
| 7. | Оформление и ведение документации по группам. | Справка  | Ежемесячно | Заведующий,зам.заведующего |
| 8. | Анализ заболеваемости. | Справка  | Ежемесячно  | Заведующий,зам. заведующего, медсестра |

***Оперативный контроль***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ *п/п*** | ***Содержание*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Организация питания во всех возрастных группах: своевременная доставка пищи в группу, соблюдение гигиенических требований. | Февраль | Заведующий,зам. заведующего, медсестра |
| **2.** | Выполнение планов по самообразованию исаморазвитию профессиональной компетенции педагогов. | Апрель | Заведующий,зам. заведующего |
| **3.** | Создание условий на территории дошкольного учреждения, для организации летней оздоровительной работы. | Май | Заведующий,зам. заведующего, медсестра |

***План-график проверки******документации воспитателей и специалистов***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ *п/п*** | ***Содержание*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Перспективные планы воспитателей и специалистов. | Август-сентябрь | Заместитель заведующего |
| 2. | Проведение мониторинга. | СентябрьМай |
| **3.** | Календарно-тематическое планирование работы с детьми в группе. | Ежемесячно |
| **4.** | Протоколы родительских собраний. | Сентябрь, декабрь, март, май |
| **5.** | Организационно-методическая документация узких специалистов | Ежеквартально  |
| **6.** | Состояние документации группы к летнемуоздоровительному периоду. | Май |

**VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ *п/п*** | ***Содержание*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** |
| ***Родительские собрания*** |
| 1. | Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год» | Сентябрь | Заведующий |
| 2. | Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям | По планувоспитателей | Воспитатели |
| 3. | Общее родительское собрание для родителей будущих первоклассников | Март | Заведующий |
| 4. | Общее родительское собрание «Результаты выполнения ООП ДО, АООП ДОУ» | Май | Заведующий |
| ***Заседания родительского комитета*** |
| 1. | Разработка плана работы родительского комитета на 2019-2020 учебный год. | Октябрь | Председатель РК |
| 2. | Привлечение родителей к проведению праздников. | Декабрь | Члены РК |
| 3. | Подведение итогов работы РК ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период. | Март-апрель | Члены РК |
| ***Консультирование*** |
| 1. | Оказание консультативной помощи:– по заявке родителей;– проблемная;– оперативная. | В течениегода | Заведующий, зам. заведующего, узкие специалисты врабочем порядке |
| 2. | Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей). | В течениегода | Воспитатели |
| 3. | Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно – просветительская работа»). | ***В течение года*** | Заместитель заведующего,Старшая м/с  |
| **4.** | Информирование родителей через сайт ДОУ. | В течениегода | Заместитель заведующего |
| ***Участие родителей в мероприятиях*** |
| 1. | Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ. | В течениегода | Воспитатели |
| 2. | Привлечение родителей к праздничныммероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ. | По меренеобходимости | СтаршийвоспитательВоспитатели |
| 3. | Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги. | По планумероприятий,досугов ипраздников | МузыкальныйруководительВоспитатели |
| 4. | День открытых дверей. | Апрель | Заведующий |
| 5. | Посещение открытых занятия с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребенка в процессекоррекционной деятельности. | В течениегода | Заместитель заведующего, специалисты |
| 6. | Привлечение родителей к благоустройствутерритории ДОУ. | В течениегода | Заведующий,зам. заведующего по АХЧ, воспитатели |
| ***Другие виды и формы работы с родителями воспитанников*** |
| 1. | Анкетирование по вопросу «Развитие речи детей старшегодошкольного возраста» | Сентябрь | Заместитель заведующего |
| 2. | Оценка деятельности дошкольного учреждения в адаптационный период. | Октябрь | Заместитель заведующего, педагог-психолог |
| 3. | Мониторинг актуального состояния работы с родителями (законными представителями) воспитанников. | Ноябрь | Заместитель заведующего |
| 4. | Анкетирование по вопросу «Необходимость внедрения ИКТ в работу ДОУ» | Февраль | Заместитель заведующего |
| 5. | Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг. | Май | Заведующий |

***Взаимодействие с социумом города***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Сроки*** | ***Учреждения*** | ***Мероприятия*** |
| 1. | Сентябрь  |  Театр «Любимый»,  | «У Лукоморья дуб зеленый…» |
| Компания Ю.С. | Цирковое шоу |
| 2. | Октябрь  | Театр «Бардуга»  | «Омулёвая бочка»  |
| Компания Ю.С. | Цирковое шоу |
| Театр «Квартет» | «Волшебная книга Бабы Яги»» |
| 3. | Ноябрь | Театр «Бибигон» | «Добрый дедушка Кощей» |
| Театр «Научный» | «В сугробе всё спокойно» |
| 4. | Декабрь  | Театр «Любимый» | «Золушка» |
| Театр «Северное сияние» | «Зимняя сказка» |
| 5. | Январь  | Театр «Бардуга»  | «По щучьему велению…» |
| 6. | Февраль  | Дядюшка Равиль | «Китайская сказка» |
| Театр «Балаган» или «Марионетки» |  |
| 7. | Март | Театр «Научный» | «Дисциплина» |
| Театр «Бардуга» | «Кто сломал светофор?» |
| 8. | Апрель  | Театр «Любимый» | «Побег из космоса» |
| Театр «Аистёнок» (Галина Улан) |  |
| 9. | Май | Театр «Северное сияние» | «День победы» |
| 10. | Июнь | Театр «Ситцевая деревенька» | «Гуси-лебеди» |
| Компания «Шоу-тайм» | Шоу мыльных пузырей |
| 11. | Август | «Марионетки» |  |
| 12. | МБОУ г. Иркутска СОШ №30 | Совместные методические мероприятия, проекты, экскурсии |
| 13. | МБОУ г. Иркутска СОШ №69 |
| 14. | Филиал МБУК «МИГИ им. А.М. Сибирякова» - «Дом ремесел и фольклора» | Выставки, конкурсы |
| 15. | ФГБОУ ВО «ИГУ» | Прохождение курсов повышенияквалификации, участие в НПК педагогов ДОУ.  |
| 16. | Детская железная дорога | Совместные мероприятия с целью профилактики травматизма на железнодорожных путях |
| 17. | Библиотека «Алые паруса» | Занятия, экскурсии, досуги |
| 18. | ПМПК г. Иркутска (Ленинский округ) | Консультирование, организация набора детей влогопедические группы. |
| 19. | ИМЦРО г. Иркутска | Работа по плану Муниципальной ресурсной площадки на 2019-2020 учебный год  |
| 20. | МБДОУ г. Иркутска детские сады №51,79, 75, 185, 188 | Проекты, совместные мероприятия со всеми участниками образовательного процесса  |

**VIII.СОЗДАНИЕ БЕЗОПАСНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Содержание работы** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| ***Блок 1. Административно-хозяйственная и организационная работа***  |
| Издание приказа о назначении ответственного за работу по ДДТТ на 2019-2020 учебный год | август | Заведующий ДОУ |
| Обновление стенда по безопасности в холле ДОУ | август | Заместитель заведующего |
| Обновить и дополнить атрибуты для сюжетно-ролевых игр по ПДД в группах | в течение года | Воспитатели групп |
| Корректировка планов работы с детьми в группах по профилактике безопасности дорожного движения в соответствии с планом ДОУ | сентябрь | Заместитель заведующего, воспитатели групп |
| Пополнение и обновление центров безопасности дорожного движения в группах | август,в течение года | воспитатели групп |
| Приобретение дидактических игр по всем группам по теме  "Дорожная азбука" | в течение года | Заместитель заведующего, воспитатели групп |
| ***Блок 2. Методическая работа*** |
| Обсуждение проблемы профилактики дорожно-транспортного травматизма на педсовете №1 | август | заведующий ДОУ,заместитель заведующего, методический совет ДОУ |
| Составление плана работы по профилактике безопасности дорожного движения в ДОУ на 2019 - 2020 учебный год | август | заведующий ДОУ,заместитель заведующего, методический совет ДОУ |
| Консультация  «Организация  работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма с участниками образовательного процесса (педагоги, родители и дети). | сентябрь-октябрь | Заместитель заведующего |
| Оперативная сводка о состоянии  ДДТТ по городу Иркутску и Ленинскому округу. | октябрь - май | Инспектор ОГИБДД |
| Пополнение методического кабинета и групп методической и детской  литературой по ПДД, обзор  | в течение года | Заместитель заведующего, воспитатели |
| Контроль организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения | в течение года | Заведующий, заместитель заведующего, члены методического совета |
| Проверка знаний детей по ПДД | сентябрь-апрель | Заместитель заведующего, воспитатели |
| Выставка совместного творчества детей и родителей старших - подготовительных групп **"Изучаем ПДД, предупреждаем ДТП!"**  | ноябрь | Творческая микрогруппа,воспитатели групп |
| Участие в районных, городских  конкурсах по ПДД  | в течение года | воспитатели групп |
| Консультация «Внимание: зима!» (правила поведения пешехода на дороге в зимнее время)  | декабрь | воспитатели |
| Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма» | январь | Медсестра, ответственный за профилактику ДДТТ |
| Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге» | февраль | Заведующий ДОУ, заместитель заведующего |
| Консультация «Внимание: весна!» - (правила поведения на прогулке ребенка в весенний период) | март | Заместитель заведующего, педагоги |
| Просмотр открытых занятий по знакомству детей с ПДД | апрель | Заместитель заведующего, воспитатели групп |
| Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения | в течение года | Руководители творческих микрогрупп, воспитатели групп |
| ***Блок 3. Работа с детьми*** |
| Проведение Дня дорожной безопасности детей «***О правилах движения для всех без исключения***»  | 04.09.2019 г | Заместитель заведующего, творческая микрогруппа по здоровьесберегающему направлению,  инспекторОГИБДД |
| Целевая прогулка по близлежащим улицам:Средняя, старшая группа, подготовительная группы (перекрестки, остановка общественного транспорта, пешеходный переход и т.д.) | 1 раз в кварталпо плану воспитателей | воспитатели групп |
|  |  |  |
| Развлечения для детей* «Петрушка на улице» (досуг)- младшая - средняя группа
* «Путешествие в страну Дорожных

знаков» (досуг) – средняя - старшая группа* «Мой лучший друг – светофор» –

подготовительная группа | ноябрь,январь,апрель | Творческие микрогруппы, воспитатели |
| Театрализованное представление « Кто сломал светофор?» | март | Заместитель заведующего |
| "Дорожные ловушки"- обыгрывание ситуаций  на дороге (во время прогулки) | 1 раз в месяц | воспитатели групп |
| Беседы по ПДД с детьми старшей, подготовительной группы: Что ты знаешь об улице?  Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение Правила поведения на дороге  Машины на улицах города – виды транспорта  Что можно и что нельзя  Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик! Будь внимателен! Транспорт в  городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки | сентябрьоктябрьноябрьдекабрьфевральмартапрельмай | воспитатели групп |
| "Минутки безопасности"- короткие беседы с детьми, обсуждением ситуаций, возникающих на дороге | еженедельно, в свободное время | воспитатели групп |
| Чтение художественной литературы, заучивание стихотворений по ПДД    в соответствии с основной образовательной программой ДО | в течение года | воспитатели групп |
| Просмотр видеороликов и мультфильмов по  ПДД через интернет на [**Сайте "Город дорог"**](https://pdd.fcp-pbdd.ru/view_doc.html?mode=default) | в течение года | воспитатели групп |
| Совместная образовательная деятельность в группах-по формированию целостной картины мира и коммуникации; - художественному творчеству;- продуктивной деятельности, с включением элементов, связанных с соблюдением правил дорожного движения | в соответствии с календарно-тематическим планированием работы с детьми в группах | воспитатели групп |
| Сюжетно - ролевые игры в группе и на прогулочном участке:- ***«Автозаправочная станция» (АЗС);******- «Правилам движения — наше уважение!»******- «Азбука дорожного движения»;******- «Я активный пешеход»;******- «Службы спасения»;******- «Станция технического обслуживания» (СТО).*** | в течение года | воспитатели групп |
| ***Блок 4. Работа с родителями*** |
|  Консультации, беседы  по пропаганде правил дорожного движения, правил перевозки детей в автомобиле. Темы: Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте; Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице; Правила дорожного движения – для всех; Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма; Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма | в течение года | Заместитель заведующего, воспитатели групп |
|  Обсуждение вопроса обеспечения безопасности детей на дороге на групповом родительском собрании  | сентябрь - октябрь | Воспитатели групп, инспектор ОГИБДД |
| Выпуск памяток для  родителей по соблюдению ПДД  | в течение года | воспитатели групп |
| Участие родителей в подготовке и проведении развлечений для детей, конкурсах  | в течение года | Заместитель заведующего, воспитатели групп |
| Семейная викторина "Знает вся моя семья, знаю ПДД и я" (с приглашением инспектора ГИБДД) | ноябрь | Заместитель заведующего, экспертная творческая микрогруппа |
| Выставка "Новый дорожный знак" | март | Проектная творческая микрогруппа, воспитатели групп |

**IX. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Наименование деятельности*** | ***Срок*** |
| 1. | Благоустройство территории(обрезка деревьев и кустарников, вывоз листьев) | Сентябрь – ноябрь |
| 2. | Обеспечить готовность помещения и участков ДОУ к работе в зимний период | Ноябрь |
| 3. | Списание мягкого и твердого инвентаря | Ежемесячно |
| 4. | Обеспечить хранение зимнего инвентаря | Март  |
| 5. | Косметический ремонт помещений детского сада | Май-июнь |
| 6. | Подготовить участки к работе в летний период | Май |
| 7. | Ремонт и покраска оборудования на игровых площадках | Май |
| 8. | Подрезка кустарников и деревьев | Июнь – август |
| 9. | Провести инструктаж по ТБ и ОТ с сотрудниками ДОУ | В течение года |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**СОСТАВ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ДОУ:**

1. **МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ ДОО**: заведующий МАДОУ г. Иркутска детского сада №148 И.Н.Сухова, заместитель заведующего Е.В.Казанович, музыкальный руководитель I КК Козлова Д.В., воспитатель I КК Т.А.Кузакова, воспитатель I КК Т.А.Распутина, учитель-логопед I КК А.А.Дорофеева;
2. **АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ ДОО:** заведующий Сухова И.Н., заместитель заведующего Казанович Е.В., музыкальный руководитель I КК Козлова Д.В., воспитатель I КК Кузакова Т.А., воспитатель I КК Краснопольская Ю. А.;
3. **КОМИССИЯ ПО СМОТРАМ-КОНКУРСАМ ДОО:** председатель - воспитатель Рахимова Н.В., члены комиссии: заведующий МАДОУ г. Иркутска детского сада №148 И.Н.Сухова, заместитель заведующего Е.В.Казанович, педагог-психолог Золина У.В., музыкальный руководитель I КК Д.В.Козлова, воспитатель I КК Осипова А.В., воспитатель ВКК Матель Н.К.;
4. **КОМИССИЯ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ** фонда оплаты труда ДОО: Казанович Е.В. – заместитель заведующего, Басова Ю.В. – зам. заведующего по АХЧ, Лихотина А.О. – председатель ПК, Козлова Д.В. – музыкальный руководитель I КК, Борисова М.В. – инструктор по физической культуре (бассейн) I КК, Батуева М.В. – воспитатель I КК, Заостровских Н.Г. – помощник воспитателя.
5. **ТВОРЧЕСКИЕ МИКРОГРУППЫ:**

**Экспертная микрогруппа:**

1. Дорофеева А.А. – руководитель
2. Кузакова Т.А.
3. Рахимова Н.В.
4. Распутина Т.А.
5. Осипова А.В.
6. Золина У.В.
7. Агафонова И.Ю.

**Проектная микрогруппа:**

1. Лихотина А.О – руководитель
2. Батуева М.В.
3. Жигалина О.А.
4. Милицына О.В.
5. Звонкова Н.В.
6. Суходольская Е.Л.
7. Зуева М.В.
8. Камалова С.В.

**Здоровьесберегающая микрогруппа:**

1. Борисова М.В. или Егель Е.Н. – руководитель
2. Безносова Д.В.
3. Алексеева Л.И.
4. Тумурова Л.Ю.
5. Харитонова И.В.
6. Матель Н.К.
7. Соколова А.В.
8. Пшеничная Е.А.

**Творческая микрогруппа:**

1. Козлова Д.В. – руководитель
2. Закирова Р.Р.
3. Слободчикова Т.М.
4. Краснопольская Ю.А.
5. Семёнова С.Н.
6. Мингилеева Е.И.
7. Ларионова Н.М.
8. Амагзаева А.В.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**План работы муниципальной ресурсной площадки на базе МАДОУ г. Иркутска детского сада №148**

по теме «Модель гражданского воспитания дошкольников как инновационный подход в обновлении содержания дошкольного образования в условиях ДОУ» на 2019-2020 учебный год.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проводимого мероприятия | Форма распространения опыта | Срок | Категория участников | Предполагаемый продукт | Ответственные |
|   1. | «Лучшая семья детского сада» | Конкурс | Ноябрь, 2019 г. | Педагоги ДОУ, родители, воспитанники | Видеоролик о традициях ДОУ | Заместитель заведующего Казанович Е.В. |
|   2. |  «Модель гражданского воспитания дошкольников как инновационный подход в обновлении содержания дошкольного образования» в условиях ДОУ». | Байкальский Международный салон образования, презентация опыта | Декабрь, 2019 г.  | Педагоги ДОУ | Буклет, листовки о деятельности МРП на базе ДОУ |  Заведующий Сухова И.Н., заместитель заведующего Казанович Е.В. |
| 3. | «Организация работы с детьми по развитию у дошкольников интереса к родному городу, его достопримечательностям, событиям прошлого и настоящего». | Квест-игра (интерактивная форма взаимодействия) | Февраль, 2019 г. | Педагоги ДОУ, округа | Фотоальбом и статья  | Методист ИМЦРО Морозова О.В., Заместитель заведующего Казанович Е.В. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

***ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ НЕДЕЛИ ГРАЖДАНСКОГО ВОСПИТАНИЯ, ПОСВЯЩЕННЫЙ ДНЮ ЗАЩИТНИКА ОТЕЧЕСТВА В 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата, время проведения** | **Количество участников** | **Ответственный**  |
| 1. |  Консультация – презентация «Дошкольникам о защитниках Отечества» | 17.02.2020 г. | 2 младшие, средние, старшие и подг. группы | Заместитель заведующего, воспитатели |
| 2. |  Оформление тематических уголков в группах | 17.02.2020 г.-21.02.2020 г. | Все группы | Воспитатели  |
| 3. | «Наши отважные папы» выставка групповых газет | 17.02.2020 г.-21.02.2020 г. | 2 младшие, средние, старшие и подг. группы | Воспитатели |
| 4. | Акция «Военная зарядка» (приглашение пап, старших братьев для проведения физкультурного занятия) | 19.02.2020 г. | Все группы | Заместитель заведующего, воспитатели, родители |
| 6. |  Спортивные развлечения «Я и папа-два солдата» | 20-21.02.2020 г. | Средние, старшие группы | Воспитатели, музыкальные руководители |
| 7. | Спортивный праздник «Наши защитники» | 20-21.02.2020 г. | Подготовительные группы | Инструктор по физо, музыкальный руководитель, воспитатели |
| 8. | Тематическое занятие в группах «Кто такой солдат?» | 19-20.02.2020 г. | Младшие группы | Воспитатели  |
| 9. |  Выставка «Моделирование военной техники своими руками» | 17.02.2020 г.-21.02.2020 г. | Все группы | Заместитель заведующего, воспитатели |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

***ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ НЕДЕЛИ ГРАЖДАНСКОГО ВОСПИТАНИЯ, ПОСВЯЩЕННОЙ ПОБЕДЕ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата, время проведения** | **Количество участников** | **Ответственный**  |
| 1. | Оформление тематических уголков в группах «Овеянные славой» | 04.05.2020 г.- 08.05.2020 г. | 2-ые младшие, средние, старшие и подг. группы | Воспитатели  |
| 2. | Тематические занятия, беседы, посвященные Дню Победы. | 04.05.2020 г.- 08.05.2020 г. | Все группы | Заместитель заведующего, воспитатели |
| 3. | Конкурс чтецов внутри ДОУ «Живое слово», посвященных ВОВ | 05.05.2020 г. | Старшие и подготовительные группы | Экспертная творческая микрогруппа, воспитатели и родители |
| 4. | Проект «Они подарили нам мир» (дети готовят презентацию про одного из героев ВОВ) | 27.04.2020 г.- 08.05.2020 г. | Подготовительные группы | Заместитель заведующего, воспитатели, родители |
| 5. | Парад Победы с минутой молчания «О той весне!» | 08.05.2020 г. | Старшие и подготовительные группы | Музыкальные руководители, воспитатели |
| 6. | «Читаем детям о войне» - поэтический час  | 06.05.2020 г. | Старшие и подготовительные группы | Заместитель заведующего, заведующий библиотекой |
| 7. | Участие в акции «Бессмертный полк» | 09.05.2020 г. | Все желающие  | Воспитатели, родители |
| 8. | Создание альбомы «Мы помним и гордимся…» | До 15.05.2020 г. | Все группы | Заместитель заведующего, воспитатели, родители |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

***ГРАФИК АВТОРСКИХ ДНЕЙ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО педагога** | **Срок**  |
|  | Егель Е.Н. |  |
|  | Амагзаева А.В. |  |
|  | Бычкова И.А. |  |
|  | Рахимова Н.В. |  |
|  | Краснопольская Ю.А. |  |
|  | Безносова Д.В. |  |
|  | Батуева М.В. |  |
|  | Жигалина О.А. |  |
|  | Суходольская Е.Л. |  |
|  | Иванова Р.Ф. |  |
|  | Семёнова С.Н. |  |
|  | Пшеничная Е.А. |  |
|  | Козлова Д.В. |  |
|  | Кузакова Т.А. |  |
|  | Зуева М.В. |  |
|  | Милицына О.В. |  |
|  | Осипова А.В. |  |
|  | Распутина Т.А. |  |
|  | Золина У.В. |  |
|  | Лихотина А.О. |  |
|  | Соколова А.В. |  |
|  | Звонкова Н.В. |  |
|  | Алексеева Л.И. |  |
|  | Борисова М.В. |  |
|  | Дорофеева А.А. |  |
|  | Закирова Р.Р. |  |
|  | Ларионова Н.М. |  |
|  | Левенец А.А. |  |
|  | Мингилеева Е.И. |  |
|  | Харитонова И.В. |  |
| 31. | Матель Н.К. |  |
|  32. | Закирова Р.Р. |  |
|  33. | Слободчикова Т.М. |  |
|  34. | Агафонова И.Г. |  |