

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
(ДО КСПК)**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Иркутска детский сад № 150**

664048, город Иркутск, улица Севастопольская, 247 А, тел. 44-30-66

Принято на общем собрании
Трудового коллектива МБДОУ
г.Иркутска детский сад № 150

Протокол № 2 от 29.10.20 18 г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ г. Иркутска
детского сада № 150

48 1001001
Т.В.Вершинина

Приказ от «25» 10 2019 г. № 54



**ПРАВИЛА
использования устройств мобильной связи в
Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении города Иркутска
детском саду № 150**

г. Иркутск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила об использовании средств мобильной связи (далее - Правила) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 150, (далее ДОУ), устанавливаются для работников ДОУ и имеют своей целью способствовать улучшению организации режима работы ДОУ защите гражданских прав всех субъектов образовательного процесса: воспитанников, родителей, (законных представителей), работников ДОУ. Соблюдение Правил содействует повышению качества и эффективности получаемых образовательных услуг, гарантирует психологически комфортные условия образовательного процесса.

1.2. Правила разработаны в соответствии с методическими рекомендациями об использовании устройств мобильной связи в образовательных учреждениях от 14.08.2019г., утвержденных федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.3. Соблюдение Правил:

- обеспечивает повышение качества и эффективности получаемых услуг;
- обеспечивает повышение уровня дисциплины; умственной работоспособности воспитанников;
- гарантирует психологически комфортные условия образовательного процесса;

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Сотовый (мобильный) телефон – средство коммуникации, которое не принято активно демонстрировать.

2.2. Пользователь – субъект образовательного процесса, пользующийся сотовым телефоном.

3. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ В ДОУ

3.1. При входе в дошкольное учреждение, работники ДОУ обязаны полностью отключить звук вызова абонента своего телефона (т.е. перевести его в режим «без звука»).

3.2. Пользование телефоном в ДОУ не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.3. Разрешено пользоваться телефоном в ДОУ в случаях оправданной и безотлагательной необходимости для оперативной связи с родителями, (законными представителями) или близкими родственниками, руководителем или работниками ДОУ.

3.4. Не допускается использование средств мобильной связи всеми категориями работников во время ведения образовательного процесса, в

период принятия пищи, в тихий час воспитанников.
3.5. На период образовательного процесса владелец средств мобильной связи должен отключать их.

4. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ИМЕЮТ ПРАВО

4.1. Вне рабочего времени сотрудники могут применять мобильный телефон как современное средство коммуникации: осуществлять звонки; посылать смс-сообщения; обмениваться информацией; делать фото и видео съемку; слушать радио и музыку через наушники.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ

5.1. Пользователи обязаны помнить о том, что использование средств мобильной связи во время образовательного процесса является нарушением конституционного принципа о том, что «осуществление прав и свобод гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц» (п. 3 ст. 17 Конституции РФ), следовательно, реализация их права на получение информации (п. 4 ст. 29 Конституции РФ) является нарушением прав воспитанников на получение образования (п. 1 ст. 43 Конституции РФ).

5.2. Пользователи обязаны помнить о том, что использование средств мобильной связи для сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия не допускается (п. 1 ст. 24 Конституции Российской Федерации).

5.3. В целях обеспечения сохранности средств мобильной связи пользователи обязаны не оставлять их без присмотра, в том числе в карманах верхней одежды.

6. ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

6.1. Во время работы запрещается: разговаривать и отправлять SMS-, MMS- и другие виды сообщений, пользоваться услугами GPRS, Bluetooth, интернетом, класть телефон на стол, прослушивать музыку, в том числе через наушники.

6.2. Использовать полифонию, громкую связь в телефоне во все время пребывания в ДОУ.

6.3. Фотографировать и снимать на видео, пользоваться телефоном в режиме фото- и видеовоспроизведения (играть в игры, просматривать изображения, текст, рисунки, видеозаписи, фотографии), диктофона, калькулятора, календаря, блокнота, записной книжки и т.п.

6.4. С помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокость и порнографию.

6.5. Использовать мобильные телефоны во время совещаний, родительских собраний, педсоветов.

6.6. Воспитанникам строго запрещено вешать телефон на шею, хранить его в нагрудных карманах, в карманах брюк и юбок, а также подключать телефон к электрическим сетям образовательного учреждения для зарядки.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

7.1. За неоднократное нарушение работниками ДОУ пункта 6 данного Положения заведующий имеет право привлечь работника к дисциплинарной ответственности.

8. ИНЫЕ ПРАВИЛА

8.1. Родителям (законным представителям) запрещено обеспечивать своих детей мобильными телефонами.

8.2. Необходимо соблюдать культуру пользования средствами мобильной связи:

- громко не разговаривать;
- громко не включать музыку;
- при разговоре соблюдать правила общения.

8.3. Ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца). В целях сохранности телефона не следует оставлять телефон без присмотра, передавать сотовый телефон в чужие руки. За случайно оставленные в помещении телефоны ДОУ ответственности не несет и поиском пропажи не занимается.