

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК
МБДОУ г. Иркутска
детский сад №162:

Шкур Шкурченко Е.В.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ г. Иркутска
детский сад №162



А. А. Каурова
2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке реализации индивидуальной программы
реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) в МБДОУ г. Иркутска детском саду № 162 (далее Положение) разработано в соответствии с:

- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2015 №528-н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы и их форм»;

- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.10.2015 г. № 723н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы»;

- распоряжением Министерства образования Иркутской области от 13.05.2016 г. № 325-мр «Об организации работы по реализации мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка - инвалида)»;

- письмом министерства образования Иркутской области от 13.10.2016 г. № 55-35-10481/16 «Об организации работы по реализации мероприятий ИПРА ребенка - инвалида»;

- приказом Департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 30.12.2016 г. № 214-08-1565/6 «Об организации работы по реализации мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка – инвалида)».

- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.06.2017 г. № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм».

1.2. Положение регламентирует порядок реализации ИПРА в МБДОУ г. Иркутска детском саду № 162.

2. Цель и задачи реализации ИПРА

2.1. Целью реализации ИПРА является создание условий в МБДОУ г. Иркутска детском саду № 162 для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме ребёнка с инвалидностью.

2.2. ИПРА должна решать задачи следующего характера:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида;

- помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, образования, социализации (трудности познавательной деятельности, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, педагогами, родителями);

- развитие психолого-педагогической компетентности ребенка - инвалида в соответствии с его индивидуальными психофизическими возможностями;

- защита прав и интересов воспитанников;

- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и образования, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

3. Организация деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида

3.1. ИПРА ребёнка-инвалида разрабатывается при проведении медико-социальной экспертизы ребёнка-инвалида, исходя из комплексной оценки ограничений жизнедеятельности, реабилитационного потенциала на основе анализа его клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых и психологических данных федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы на 1 год, 2 года или до достижения возраста 18 лет.

3.2. ИПРА ребёнка-инвалида предоставляется в ДОУ и регистрируется в журнале регистрации специалистом, ответственным за разработку перечня мероприятий по реализации ИПРА и предоставление информации по их выполнению.

3.3. Ответственный специалист ДОУ в 3-дневный срок с даты получения выписки из ИПРА ребенка-инвалида организует работу по разработке Плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий:

- знакомит родителей (законных представителей) с выпиской из ИПРА ребенка-инвалида;

- родители (законные представители), в случае согласия с предоставлением психолого-педагогической помощи образовательным учреждением, пишут заявление о разработке Плана психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка – инвалида, в соответствии с рекомендациями ИПРА ребенка-инвалида (*Приложение 2*), или отказ от психолого-педагогической помощи в условиях МБДОУ г. Иркутска детского сада № 162 .

- в случае согласия, педагоги и специалисты МБДОУ г. Иркутска детского сада № 162 разрабатывают План мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида и рассматривают его на заседании ПМПк;

- срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;

- в случае, если срок действия ИПРА ребенка - инвалида определен до достижения 18 лет, «План психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида» разрабатывается на весь период обучения в ДОУ на уровне дошкольного образования и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида.

- при отчислении ребенка - инвалида из ДОУ (в случае освоения АООП ДО или перевода в другое образовательное учреждение по заявлению родителей (законных представителей) в иную образовательную организацию вместе с выпиской из

ИПРА передается копия Плана психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида, заверенная заведующим ДОУ;

- согласие (отказ) родителей (законных представителей) хранятся в личном деле ребенка-инвалида;

- копии документов «Выписка из ИПРА», «План ИПРА», «План психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида» используется в работе ответственными за реализацию мероприятий.

3.4. Специалист, ответственный за реабилитацию или абилитацию детей-инвалидов в ДОУ в течение 10 дней с момента получения ИПРА разрабатывает План мероприятий психолого-медико-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида согласно *Приложению 3* настоящего Положения.

3.5. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида в обязательном порядке учитываются: индивидуальная ситуация развития (структура дефекта, возраст, уровень реализуемой АООП (дошкольное образование), индивидуальные особенности ребенка.

3.6. Содержание психолого-педагогической реабилитации или абилитации соотносится с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА ребёнка-инвалида.

4. Порядок исполнения плана по реализации мероприятий ИПРА

4.1. Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на ППк.

4.2. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению:

- Учитель-дефектолог, учитель-логопед несет ответственность за выполнение коррекционно-развивающей работы с воспитанником;

- на основе анализа результатов обследования и с учетом АООП ДО, составляет перспективное и ежедневное планирование индивидуальных занятий;

- проводит анализ динамики развития воспитанника в процессе коррекционно-развивающего обучения и текущий мониторинг его состояния;

- составляет перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА.

- Педагог-психолог проводит психологическую диагностику и определяет факторы, препятствующие развитию личности воспитанника и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной);

- составляет психолого-педагогические заключения с целью ориентации педагогического коллектива, родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития воспитанника;

- составляет перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА;

- курирует сопровождение индивидуальной образовательной программы каждого ребенка-инвалида.

- Воспитатель планирует и организует жизнедеятельность воспитанника и осуществляет его воспитание на основе рекомендаций ППк;

- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации воспитанника, социальной адаптации в коллективе сверстников;
 - на основе плана индивидуального развития планирует и проводит коррекционно-развивающую работу;
 - собирает и обрабатывает информацию об образовательной деятельности и воспитательном процессе;
 - оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуального образовательного маршрута воспитанника.
- Специалист, ответственный за реализацию ИПРА:
- ведет журнал регистрации ИПРА (*Приложение 1*)
 - обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
 - координирует работу специалистов ППк;
 - осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;
 - проводит анализ процесса психолого-медико-педагогического сопровождения;
 - не позднее 60 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации (*Приложение 4*) и осуществляет обратную связь с ДО.

4.3. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации:

- диагностика (индивидуальная и групповая);
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- консультирование семьи по вопросам, связанным с особенностями развития и организации образовательного процесса: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности воспитанников и родителей.

4.4. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации:

- Предварительный этап (изучение документации, личного дела, изучение социального окружения ребёнка).
- Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психолого-педагогическая диагностика с целью выявления психофизических эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития).
- Коррекционно-развивающий этап (коррекционно-развивающее обучение, улучшение психического состояния воспитанника, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации).
- Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведённой работы).

4.5. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации:

- рассматривается на заседании ППк.
- утверждается приказом заведующего после согласования под подпись с родителями (законными представителями).
- все изменения, дополнения, вносимые специалистами и педагогами в течение периода реабилитации или абилитации, должны быть согласованы с членами ППк.

4.6. Компетенция и ответственность специалистов образовательного учреждения

Специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

Журнал регистрации выписок из ИПРА ребёнка-инвалида

№ п/п	ФИО ребёнка-инвалида	Дата поступления выписки ИПРА в ДОУ	Сроки реализации ИПРА	Дата и номер протокола ППк о разработке плана мероприятий по реализации ИПРА	Дата и номер протокола ППк о выполнении плана мероприятий по реализации ИПРА	Дата отправки управления отчёта	Подпись ответственного лица

Журнал регистрации выдачи выписок из ИПРА ребёнка-инвалида родителям (законным представителям)

№ п/п	№ ИПРА ребёнка-инвалида, сроки реализации	ФИО ребёнка-инвалида	Дата выдачи выписки из ИПРА	ФИО родителя (законного представителя)	Адрес	Пометка о согласии/отказе	Подпись родителя (законного представителя)	Подпись ответственного лица

Согласие на реализацию перечня мероприятий ИПРА

Я, ФИО родителя (законного представителя) _____

_____ даю согласие на оказание психолого-педагогической помощи в соответствии с перечнем мероприятий ИПРА (реквизиты ИПРА) _____

Особенности реализации ИПРА _____

Дата

Подпись/ Расшифровка подписи/

Отказ от разработки мероприятий ИПРА и (или) их реализации

ИПРА № _____ к протоколу проведения медико-социальной экспертизы гражданина № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

1. Фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида (при наличии): _____

2. Дата рождения: день _____ месяц _____ год _____

3. Фамилия, имя, отчество законного (уполномоченного) представителя _____

4. Документ, удостоверяющий личность законного (уполномоченного) представителя _____

5. Законный (уполномоченный) представитель отказался от того или иного вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида:

(наименование мероприятия)

Законный (уполномоченный) представитель отказался от реализации ИПРА в целом.

" ____ " _____ 20__ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Заведующему МБДОУ г. Иркутска
детским садом № 162
Кауровой А.А.

от _____

проживающего (щей) по
адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(Ф.И.О.)

законный представитель ребенка – инвалида _____

(Ф.И.О. воспитанника, год рождения)

Прошу разработать для моего сына (дочери), обучающегося (щейся) в группе _____
_____ МБДОУ г. Иркутска детского сада № 162 _____

_____ направленности, план мероприятий психолого-педагогической реабилитации, абилитации в соответствии с рекомендациями ИПРА ребенка-инвалида № _____ к протоколу проведения медико-социальной экспертизы гражданина № _____ от _____ с включением мероприятий, указанных в выписке из ИПРА:

- рекомендаций по условиям организации обучения;
- мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка-инвалида _____

Серия _____ № _____, выдан _____

Дата выдачи _____

Даю согласие на обработку и передачу в федеральное учреждение медико-социальной экспертизы моих персональных данных и персональных данных моего ребенка

" ____ " _____ 20__ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

СОГЛАСОВАНО
с родителями
(законными представителями)

_____/_____
Подпись / расшифровка подписи
« ____ » _____ 201__ года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
г. Иркутска детским садом № 162
Каурова А.А.

_____/_____
подпись / расшифровка подписи
« ____ » _____ 201__ года

ПЛАН
мероприятий психолого-педагогической реабилитации или
абилитации, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида

Ф.И.О. _____
_____, дата рождения _____
с _____ по _____
(сроки реализации)

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Дата исполнения мероприятия	Отметки о (не)выполнении, причины
1	Условия организации обучения			
	Общеобразовательная программа	Администрация ДОУ		
	Адаптированная основная образовательная программа	Администрация ДОУ		
	Специальные педагогические условия для получения образования	Администрация ДОУ		
	Оснащение кабинетов необходимым оборудованием	Администрация ДОУ		
	<i>и др. с учетом особенностей ребенка</i>			
2.	Психолого-педагогическая помощь и коррекция			
	Групповые (индивидуальные) коррекционно-развивающие занятия	Педагог- психолог		
	Индивидуальные консультации (беседы)	Педагог- психолог	По мере необходимости	
	Занятия в сенсорной комнате	Педагог- психолог		
	Коррекционно-развивающие занятия, направленные на коррекцию поведения и формирование навыков самоанализа	Педагог- психолог		
	Индивидуальные занятия по исправлению недостатков речи по программе	Учитель - логопед		
	Консультирование семьи ребенка-инвалида по вопросам, связанным с особенностями развития и образовательного процесса для данной категории детей	Педагоги, педагог-психолог	По запросу	
	<i>и др. с учетом особенностей ребенка</i>			

**КАРТА
индивидуального психолого-педагогического сопровождения
ребёнка-инвалида в рамках реализации плана мероприятий
психолого-педагогической реабилитации или абилитации,
предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида**

Ф.И. обучающегося _____

Дата рождения _____

Группа _____

Психолого-педагогическое заключение

Актуальные проблемы:

Цель психолого-педагогического сопровождения ребёнка-инвалида

Мониторинг коррекционно-развивающей работы

Показатели \ Период	Педагог-психолог			
	УЧЕБНЫЙ ГОД			
	1-е ПОЛУГОДИЕ		2-е ПОЛУГОДИЕ	
	Затруднения	Рекомендации	Затруднения	Рекомендации
Показатели \ Период	Воспитатель			
	УЧЕБНЫЙ ГОД			
	1-е ПОЛУГОДИЕ		2-е ПОЛУГОДИЕ	
	Затруднения	Рекомендации	Затруднения	Рекомендации
Показатели \ Период	Учитель-дефектолог			
	УЧЕБНЫЙ ГОД			
	1-е ПОЛУГОДИЕ		2-е ПОЛУГОДИЕ	
	Затруднения	Рекомендации	Затруднения	Рекомендации
Показатели \ Период	Учитель-логопед			
	УЧЕБНЫЙ ГОД			
	1-е ПОЛУГОДИЕ		2-е ПОЛУГОДИЕ	
	Затруднения	Рекомендации	Затруднения	Рекомендации

**Данные об исполнении мероприятий, возложенных ИПРА
ребенка-инвалида на орган исполнительной власти субъекта
Российской Федерации в сфере образования**
ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ
НА РЕБЕНКА ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА С ОВЗ

ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) № 00.00.38/2016 к протоколу
проведения медико-социальной экспертизы гражданина
№ 00.00.38/2016 от 05.01.2016 г.

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): Иванов Иван Иванович
2. Дата рождения: день 01 месяц 05 год 2012
3. Возраст (число полных лет (для ребенка в возрасте до 1 года число полных месяцев): 4 года
4. Адрес места жительства г.Саянск мкр Юбилейный, дом 39, кв. 44

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Дата исполнения мероприятия	Результат выполнения мероприятия (выполнено/не выполнено)
Условия по организации обучения			
Общеобразовательная программа	-	-	-
Адаптированная основная образовательная программа	<i>МДОУ №2 г. Саянска</i> <input type="checkbox"/> <i>(прописывается наименование учреждения полностью без сокращения)</i> <i>ФИО ответственного лица, должность, учреждение</i>	<i>с 15.01.2016 до 01.12.2016</i>	<i>Выполнено (Воспитание и обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата. Посещение группы комбинированного типа).</i> <input type="checkbox"/>
Специальные педагогические условия для получения образования	<i>МДОУ №2 г. Саянска</i> <input type="checkbox"/> <i>(прописывается наименование учреждения полностью без сокращения)</i> <i>ФИО ответственного лица, должность, учреждение</i>		<i>Выполнено (Организована безбарьерная среда – установлены поручни для туалета и коридоров. Наличие в группе функционального кресла и стола для занятий для ребенка с ДЦП).</i> <input type="checkbox"/>
Психолого-педагогическая помощь			
Психолого-педагогическое консультирование инвалида и его семьи	<i>МДОУ №2 г. Саянска</i> <input type="checkbox"/> <i>(прописывается наименование учреждения полностью без сокращения)</i>	<i>с 15.01.2016 до 01.12.2016</i>	<i>Выполнено (индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста с нарушением опорно-двигательного</i>

	<i>ФИО ответственного лица, должность</i>		<i>аппарата (ДЦП), групповое консультирование родителей по вопросам расширения социального взаимодействия семей, воспитывающего ребенка с ОВЗ).</i> □
Педагогическая коррекция	<i>МДОУ №2 г. Саянска</i> □ <i>(прописывается наименование учреждения полностью без сокращения)</i> <i>ФИО ответственного лица, должность, учреждение</i>	<i>с 15.01.2016 до 01.12.2016</i>	<i>Выполнено (Индивидуальные и подгрупповые коррекционно-развивающие занятия с дефектологом по: формированию представлений о цвете, форме, величине; стимуляции интереса к окружающему миру; улучшению артикуляционной моторики; развитию слухового восприятия. Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с психологом по развитию когнитивных процессов и эмоциональной сферы ребенка; релаксационные занятия в сенсорной комнате).</i> □
Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса	<i>МДОУ №2 г. Саянска</i> □ <i>(прописывается наименование учреждения полностью без сокращения)</i> <i>ФИО ответственного лица, должность, учреждение</i>	<i>16.05.2016</i>	<i>Выполнено (Заключение ПМПк от 16.05.2016: с учетом психофизиологических особенностей ребенка и индивидуальных возможностей ребенка рекомендовано посещение группы комбинированного типа).</i> □

Должность, место работы □
предоставляющего данные по реализации ИПРА
(например, Руководитель ПМПк г. Саянска)

П.П. Петрова □

(□ - пример заполнения данных об исполнении мероприятий, возложенных ИПРА ребенка-инвалида на орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования)

АЛГОРИТМ
реализации ИПРА ребенка-инвалида
по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

1. Федеральное государственное учреждение медико-социальной экспертизы направляет выписку из ИПРА ребенка-инвалида (далее - Выписка) в Департамент образования.

2. Выписка поступает в МБДОУ г. Иркутска детский сад № 162 (далее - ДОУ) и регистрируется в журнале регистрации выписок из ИПРА ответственным лицом.

3. Администрация ДОУ в 3-дневный срок с даты оповещения о наличии выписки, в целях реализации предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида реабилитационных или абилитационных мероприятий, организует работу по разработке перечня мероприятий, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий:

- знакомят родителей (законных представителей) с выпиской из ИПРА,
- родители (законные представители) подписывают согласие или отказ о предоставлении психолого-педагогической помощи образовательным учреждением;

- в случае согласия, образовательное учреждение разрабатывает на психолого-медико-педагогическом консилиуме план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида (*Приложение 3*);

- специалисты ДОУ в процессе реализации плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида заполняют мониторинговую карту индивидуального психолого-педагогического сопровождения инвалида (ребёнка-инвалида) в рамках реализации плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида (*Приложение 4*);

- формализация разработанного специалистами ДОУ плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида приказом заведующей ДОУ;

4. Срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА. В случае, если ИПРА ребенка-инвалида разработана на срок до достижения им возраста 18 лет, план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида, разрабатывается на весь период обучения в дошкольной образовательной организации и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида, передается в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА;

5. Выписка из ИПРА, как и согласие (отказ) родителей (законных представителей) хранятся в личном деле ребенка-инвалида, а копия используется в работе.

6. Информация о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, передаётся дошкольным образовательным учреждением специалисту департамента образования не позднее двух месяцев до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида по установленной форме (*Приложение 5*).