

Принято:
решением общего собрания работников

Протокол
от 25 августа 2016 года

№ 1

Утверждено:
заведующим
МБДОУ г. Иркутска

Приказ от 25 августа 2016 г

от 25 августа 2016 г.

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

**Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения города Иркутска
детского сада № 171**

г. Иркутск

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
решением общего собрания работников
протокол
от
« 25 » августа 2016
г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО
заведующим
МБДОУ г. Иркутска
детского сада №171

Приказ от
« 25 » августа 2016 г.
№ 15/3

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения.

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников (далее-Порядок) разработан в целях регламентации деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детского сада № 171 (далее - Организация) при переводе, отчислении воспитанников из одной группы Учреждения в другую.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования. Утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014, Федеральным Государственным Образовательным Стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерство образования и науки РФ, от 17.10.2013 №1155, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015г. №1527, Уставом Учреждения;

1.3 Копия Порядка размещается на информационном стенде Учреждения, а также на официальном сайте Учреждения.

2. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников ДОУ

2.1. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), между группами данного Учреждения в следующих случаях:

- ежегодно в сентябре при переводе в следующую возрастную группу в соответствии с результатом проведенного мониторинга образовательной программы;

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по заявлению заведующему, при наличии мест в группах соответствующих возрастным и индивидуальным особенностям воспитанника;
- из группы компенсирующей направленности в группу общеразвивающей направленности с согласия родителей (законных представителей) и при наличии заключения психолого- медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- в случае выявления у воспитанника необходимости коррекционного обучения по основной адаптированной программе для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее ТНР) с письменного согласия родителей (законных представителей) и при наличии коллегиального заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) ;
- по инициативе учреждения в случае достижения воспитанником возраста несоответствующего возрастным и индивидуальным особенностям группы Учреждения, которую в настоящий момент посещает воспитанник, с согласия родителей (законных представителей);
- временно в другую группу при необходимости: возникновение карантина, отсутствие работников по уважительным причинам, в случае резкого сокращения количества детей в группе, например: в летний период, период ремонтных работ, отпуска сотрудников Учреждения.

2.2. Учреждение обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

2.1. Перевод воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1.1. В случае перевода воспитанников по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) воспитанников:

- осуществляют выбор принимающей группы (соответствующий возрастным и индивидуальным особенностям ребенка);
- обращаются к заведующему Учреждением с запросом о наличии свободных мест и заявлением о переводе в группу Учреждения соответствующей возрастной категории воспитанника и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);
- заведующий Учреждением вправе отказать в переводе при отсутствии свободных мест в выбранной группе;
- заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.1.2. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника о переводе воспитанника из одной группы Учреждения в другую, в порядке перевода в принимающую группу Учреждения указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы и наименование группы;

2.1.3. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника о переводе (в случае наличия свободных мест), Учреждением в трехдневный срок издается распорядительный акт (приказ) о переводе и зачислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей возрастной группы Учреждения.

2.1.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую группу в связи с переводом из другой группы не допускается, за исключением перевода в группу компенсирующей направленности.

3. Отчисление воспитанников

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Организации:

- в связи с получением образования (завершением договора об образовании);
- досрочно по основаниям, установленным Пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другие образовательные Организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательного учреждения, в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из Организации. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления из образовательного Организации.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений, дошкольная организация, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному справку о периоде обучения.

3.6. Организация, ее учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Организации, обязано обеспечить перевод воспитанника в другое образовательное учреждение и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

3.7. В случае прекращения деятельности Организации, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель Организации обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников

в другие образовательные Организации, реализующие соответствующие образовательные программы.