

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА ИРКУТСКА ДЕТСКИЙ САД № 5  
(МБДОУ г. Иркутска детский сад № 5)

664058, г. Иркутск, ул. Сосновая, строение 23/1 dsad5irk@mail.ru

тел. 48-58-05

Согласовано:  
Председателем Профкома  
\_\_\_\_\_ И.С. Бетехтина  
« 21 » сентября 2020 г.

Утверждено:  
Заведующий  
МБДОУ г. Иркутска детский сад № 5  
\_\_\_\_\_ Н.П. Анедченко

Приказ № 25/А  
« 21 » сентября 2020 г.



Принято:  
На заседании педагогического совета  
МБДОУ г. Иркутска детский сад № 5  
Протокол № 2  
« 21 » сентября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ДЕТСКИЙ САД № 5**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения Самообследования образовательным учреждением (далее Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Иркутска детский сад № 5 (далее – Учреждение).

1.2 Положение разработано в соответствии с

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 (с изменениями от 11 июля 2020 г.) «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” и обновлении информации об образовательной организации»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 (с изменениями и дополнениями) от 14.12.2017 г. "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией";

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 (с изменениями и дополнениями от 15.02.2017 г.) "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию";

- письмом Минобрнауки России от 28.10.2010 № 13-312 "О подготовке публичных докладов"

1.3 Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности Учреждения.

1.4 Самообследование - процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

## **2. Цели проведения Самообследования**

2.1 Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.

2.2 Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в дошкольном учреждении.

## **3. Этапы и ответственные за проведение Самообследования**

3.1 Планирование и подготовка работ по проведению Самообследования.

3.2 Организация и проведение процедуры Самообследования.

3.3 Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

3.4 Рассмотрение отчета Педагогическим советом.

### 3.5 Проведения Самообследования деятельности Учреждения.

Приказом заведующего Учреждения создается экспертная группа, в которую могут входить представитель от администрации, педагоги, медицинский работник.

3.6 Руководство проведением Самообследования осуществляет заведующий дошкольным учреждением.

## 4. Содержание Самообследования

4.1 Комплексная оценка деятельности Учреждения предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

- оценка образовательной деятельности;
- система управления (руководство и управление);
- содержание и качество подготовки воспитанников;
- кадровое обеспечение образовательного процесса в Учреждении;
- учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база и медико-социальные условия пребывания детей в Учреждении (развивающая среда, безопасность, охрана здоровья);
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- оценка деятельности Учреждения родителями воспитанников.

## 5. Показатели деятельности МДОУ

5.1 Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.

5.1.1 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия).

5.1.2 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить).

5.1.3 Количество групп в дошкольном учреждении:

- общеразвивающие;
- компенсирующие.

5.1.4 Общая численность детей:

- в возрасте до 3 лет;
- в возрасте от 3 до 7 лет;

5.1.5 Количество/доля воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:

- в режиме полного дня (8-12 часов);
- в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);
- в семейной дошкольной группе;
- в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации.

5.1.6 Количество/доля воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:

- в режиме полного дня (8-12 часов);
- в режиме продленного дня (12-14 часов);
- в режиме круглосуточного пребывания.

5.1.7 Количество/доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:

- по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
- по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
- по присмотру и уходу.

5.2 Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми.

5.2.1 Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка).

5.2.2 Характеристики развития детей:

- доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

5.2.3 Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

- доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
- доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
- доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении.

5.2.4 Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей:

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

5.2.5 Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

5.3 Кадровое обеспечение учебного процесса.

5.3.1 Общая численность педагогических работников.

5.3.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование.

5.3.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля).

5.3.4 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование.

5.3.5 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля).

5.3.6 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

- высшая;

- первая.

5.3.7 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

- до 5 лет;

- свыше 30 лет.

5.3.8 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет.

5.3.9 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет.

5.3.10 Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

5.3.11 Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГТ (ФГОС) (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:

5.3.12 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

- музыкального руководителя;

- инструктора по физкультуре;

- учителя-логопеда;

- педагога-психолога;

- учителя-дефектолога;

- социального педагога;

5.4 Инфраструктура Учреждения.

5.4.1 Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника.

5.4.2 Наличие физкультурного и музыкального залов.

5.4.3 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке.

5.4.4 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГТ (ФГОС).

5.4.5 Наличие в дошкольном учреждении возможностей, необходимых для организации питания детей.

5.4.6 Наличие в дошкольном учреждении возможностей для дополнительного образования детей.

5.4.7 Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для

педагогов коррекционного образования.

5.4.8 Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

## **6. Делопроизводство**

6.1 Отчет по Самообследованию оформляется по состоянию на 1 апреля текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 20 апреля текущего года, отчет о результатах Самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.2 Отчеты о проведении Самообследования хранятся в архиве Учреждения в течение 5 лет.