

# МАСТЕР-КЛАСС «КАК СОЗДАВАТЬ ПРЕЗЕНТАЦИЮ В POWERPOINT»

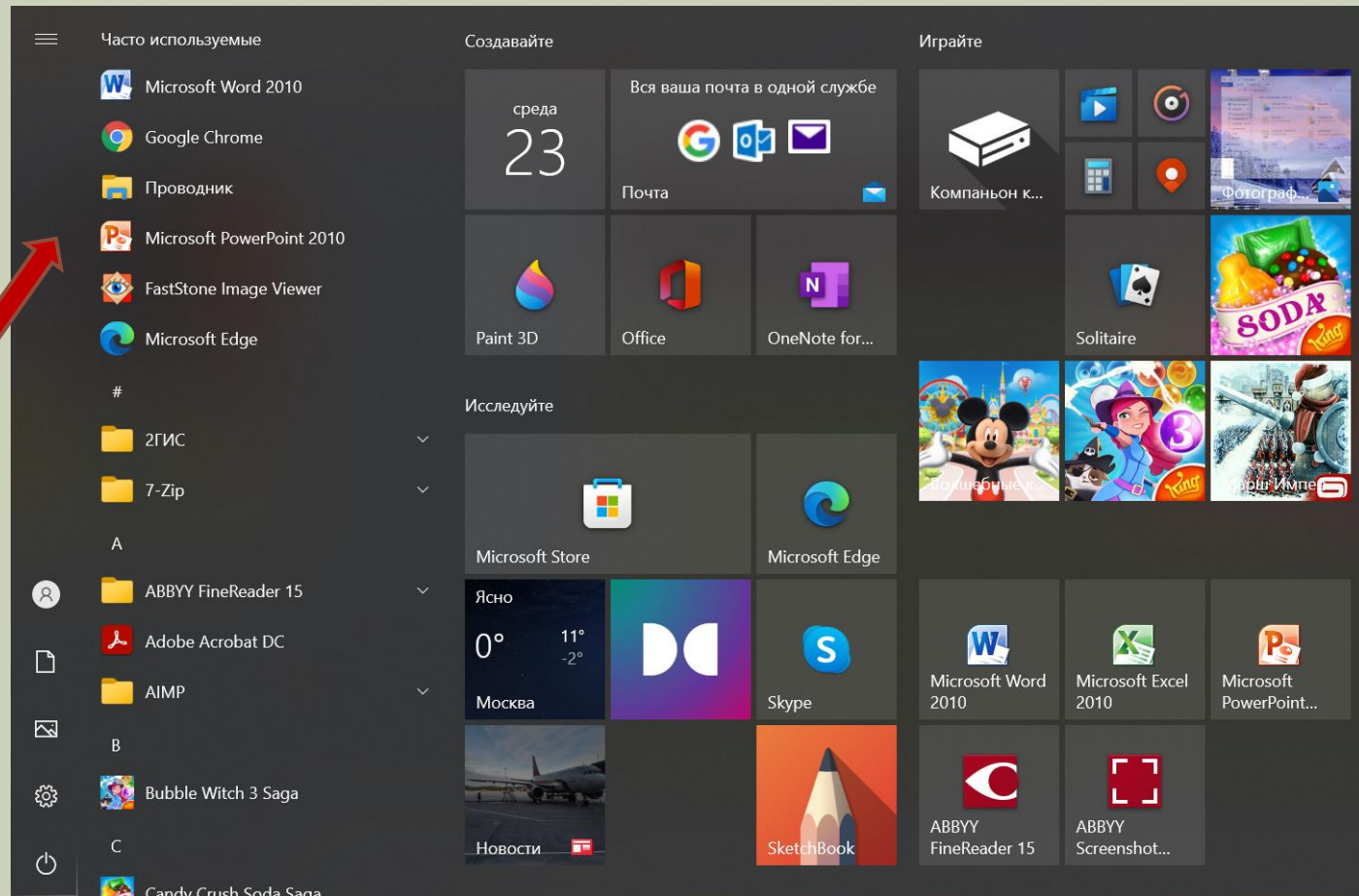


Воспитатель Власова И.А.  
МБДОУ г. Иркутска детский  
сад №5

# ШАГ 1. ЗАПУСКАЕМ ПРОГРАММУ



**Запустите PowerPoint. В левой части экрана в меню программы щелкните на кнопку «**



# ШАГ 2. СОЗДАЕМ ПЕРВЫЙ СЛАЙД ВЫБИРАЕМ ДИЗАЙН. -

The screenshot shows the Microsoft PowerPoint interface. The title bar reads "Презентация1 - PowerPoint". The ribbon includes "Файл", "Главная", "Вставка", "Дизайн", "Переходы", "Анимация", "Слайд-шоу", "Рецензирование", "Вид", "ACROBAT", and "Что вы хотите сделать?". The "Дизайн" tab is active, showing "Темы" (Themes) and "Варианты" (Variants). A red arrow points from the first theme thumbnail to the "Дизайн" tab. Another red arrow points from the "Варианты" section to the "Размер слайда" (Slide Size) dropdown menu. This menu is highlighted with a red box and contains two options: "Стандартный (4:3)" and "Широкоэкранный (16:9)". Below the menu is a link "Настроить размер слайдов...".

1

**Выбираем  
дизайн  
презентации**

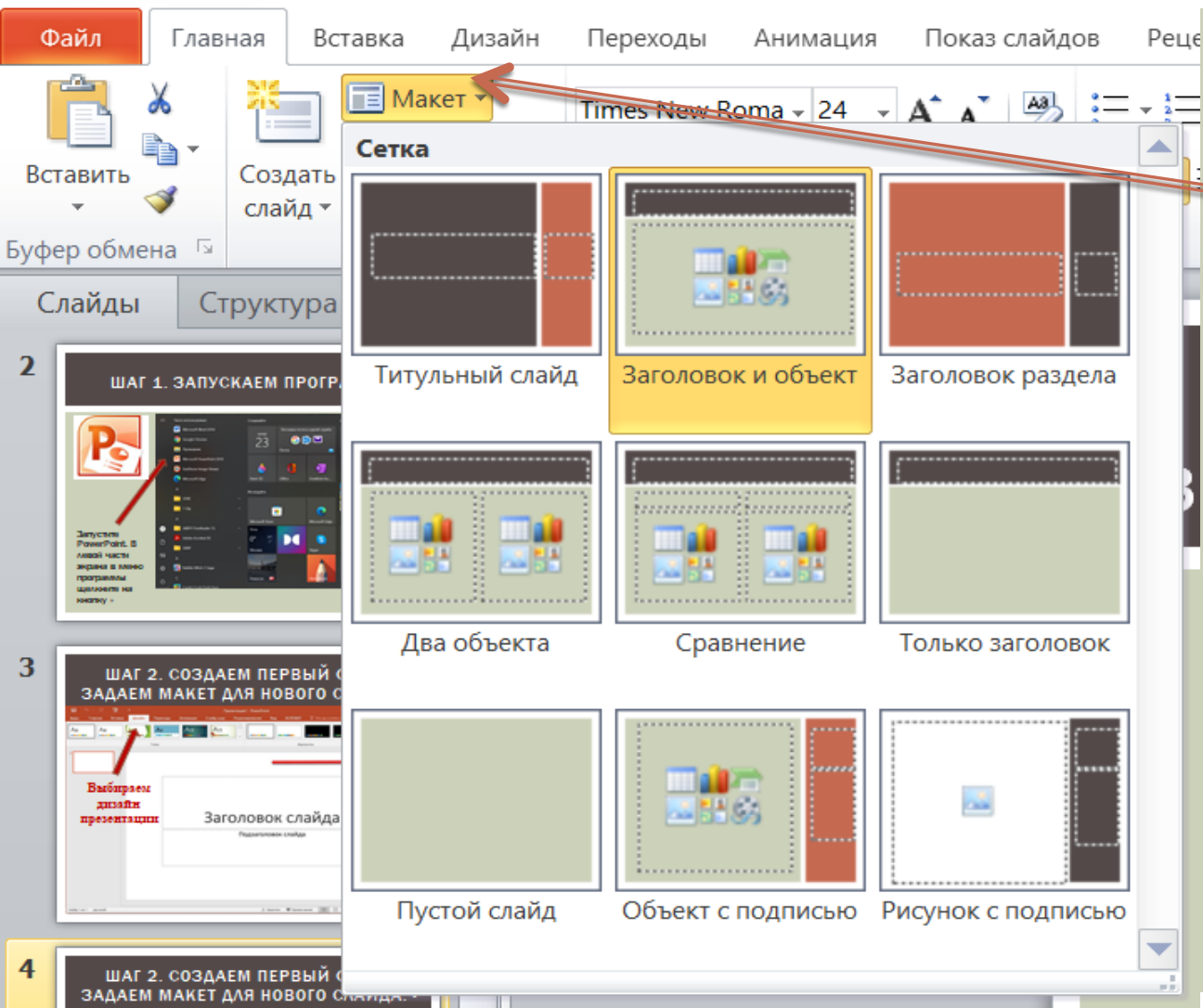
Заголовок слайда

Подзаголовок слайда

Слайд 1 из 1 русский

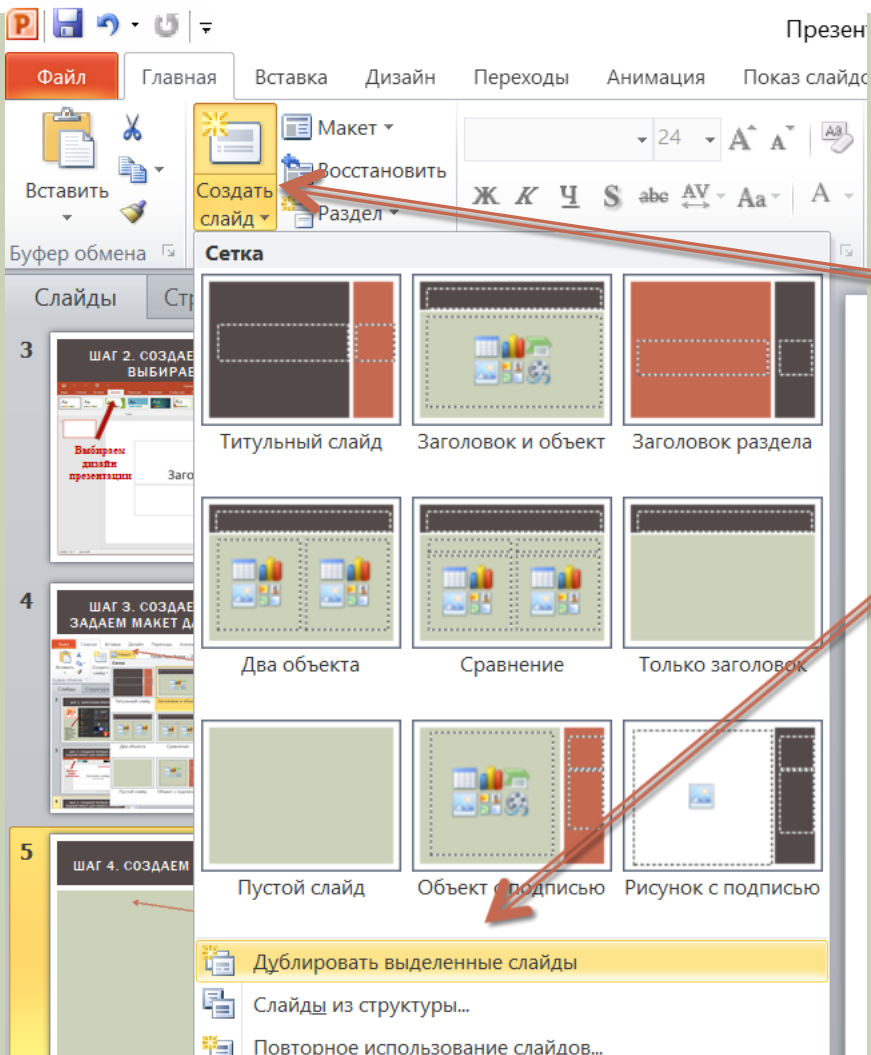
Заметки Примечания 75%

# ШАГ 3. СОЗДАЕМ ПЕРВЫЙ СЛАЙД ЗАДАЕМ МАКЕТ ДЛЯ НОВОГО СЛАЙДА. -



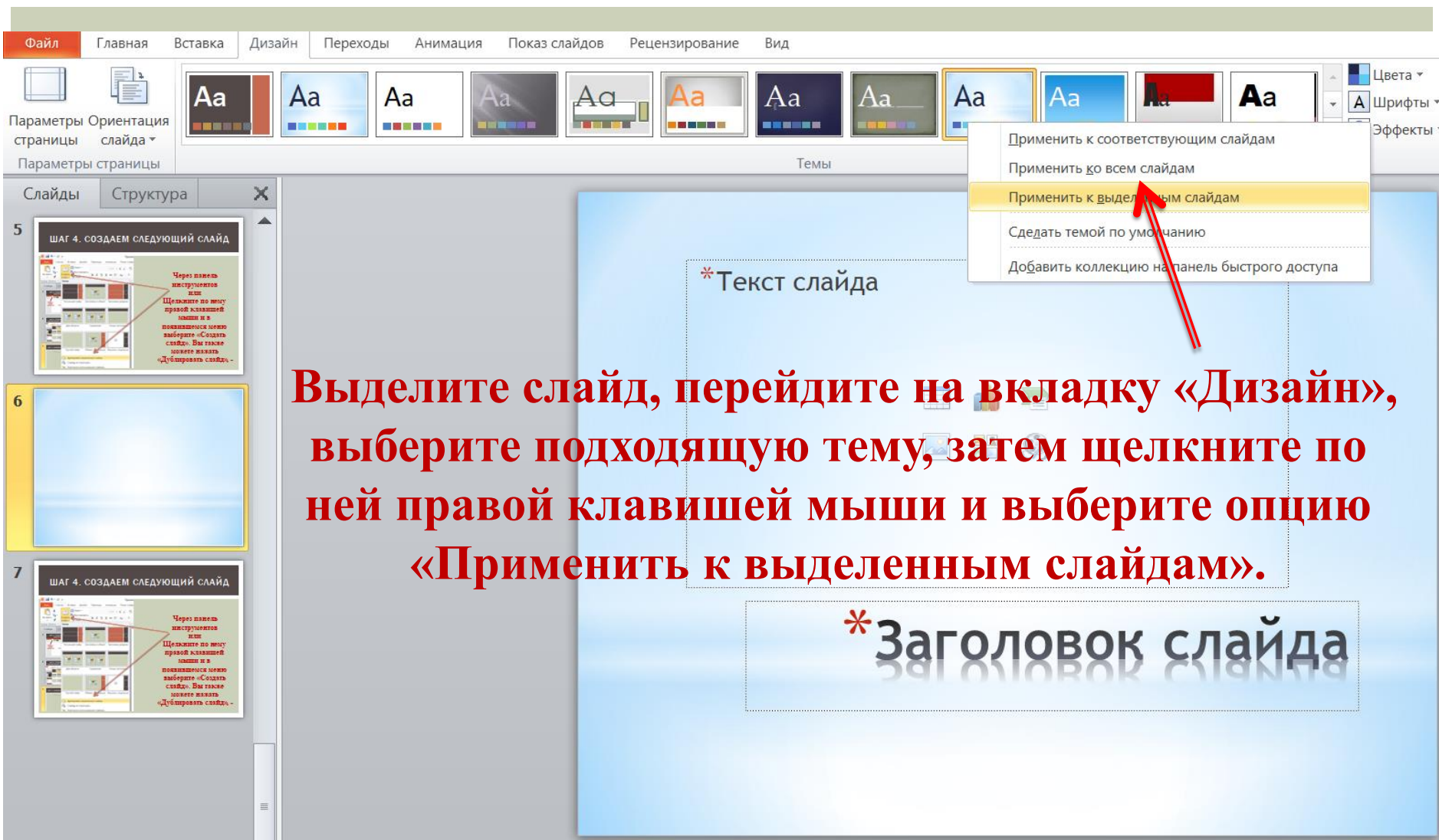
**Выбираем макет презентации выбрать подходящую структуру для расположения информации.**

# ШАГ 4. СОЗДАЕМ СЛЕДУЮЩИЙ СЛАЙД



**Через панель инструментов или Щелкните по нему правой клавишей мыши и в появившемся меню выберите «Создать слайд». Вы также можете нажать «Дублировать слайд», -**

# ШАГ 5. ЗАДАЕМ ДИЗАЙН СЛЕДУЮЩЕМУ СЛАЙДУ



The screenshot displays the Microsoft PowerPoint interface. The 'Дизайн' (Design) tab is active in the ribbon. The 'Темы' (Themes) group shows several theme thumbnails. A context menu is open over a selected theme, with the option 'Применить к выделенным слайдам' (Apply to selected slides) highlighted. A red arrow points to this option. The main slide area shows a blue background with a text box containing '\*Текст слайда' and a title box containing '\*Заголовок слайда'. The left sidebar shows a slide thumbnail for 'ШАГ 4. СОЗДАЕМ СЛЕДУЮЩИЙ СЛАЙД'.

Выделите слайд, перейдите на вкладку «Дизайн», выберите подходящую тему, затем щелкните по ней правой клавишей мыши и выберите опцию «Применить к выделенным слайдам».

# ШАГ 6. ДОБАВЛЯЕМ НА СЛАЙД ТЕКСТ.

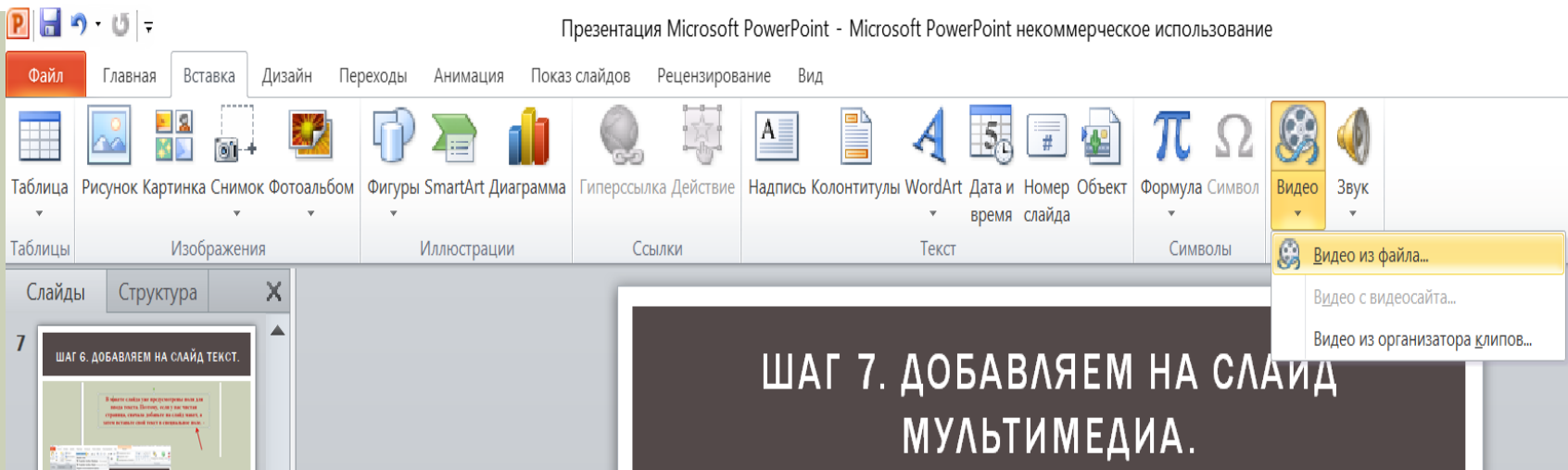
В макете слайда уже предусмотрены поля для ввода текста. Поэтому, если у вас чистая страница, сначала добавьте на слайд макет, а затем вставьте свой текст в специальное поле. -

Шаг 6. ДОБАВЛЯЕМ НА СЛАЙД ТЕКСТ.

Здесь ваш текст

Форматирование  
текста

# ШАГ 7. ДОБАВЛЯЕМ НА СЛАЙД МУЛЬТИМЕДИА.

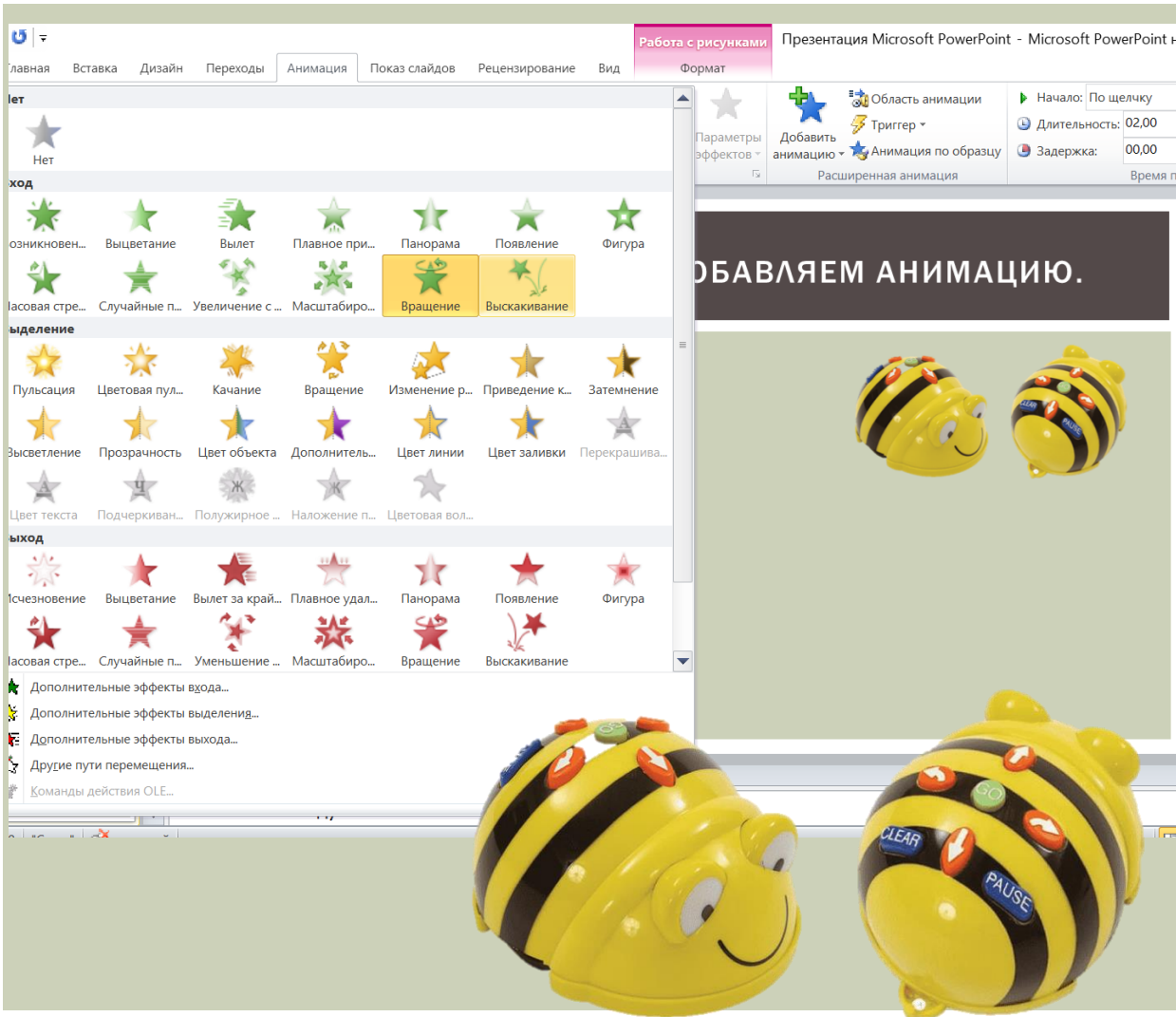


**На свой слайд вы можете добавлять картинки, видео, снимки с экрана, таблицы, звук, гиперссылки и многое другое. Чтобы начать редактирование, вам нужно перейти на вкладку «Вставка», а здесь уже выбрать нужный вам инструмент для добавления объекта на**





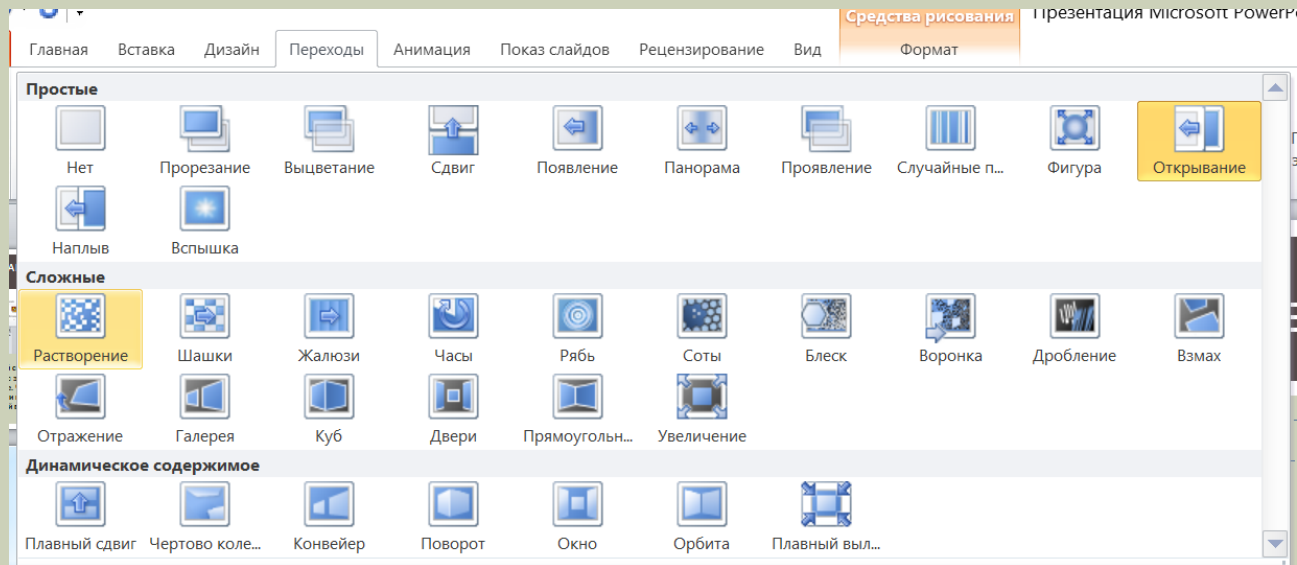
# ШАГ 8. ДОБАВЛЯЕМ АНИМАЦИЮ.



The screenshot shows the Microsoft PowerPoint 2010 interface. The ribbon is set to 'Анимация' (Animation). The Animation pane on the left is open, displaying a list of animation effects. The 'Вращение' (Spin) effect is highlighted in yellow. The slide content includes the text 'ДОБАВЛЯЕМ АНИМАЦИЮ.' and two cartoon bees. The bees are yellow with black stripes and have buttons labeled 'CLEAR', 'GO', and 'PAUSE' on their bodies.

Откройте вкладку «Анимация», перейдите на слайд, который собираетесь «оживить», а затем выделите на нем блок, который должен появиться на слайде первым. Теперь выберите для него подходящее движение, например, «Плавное приближение». Также поступите и с остальными блоками из макета.

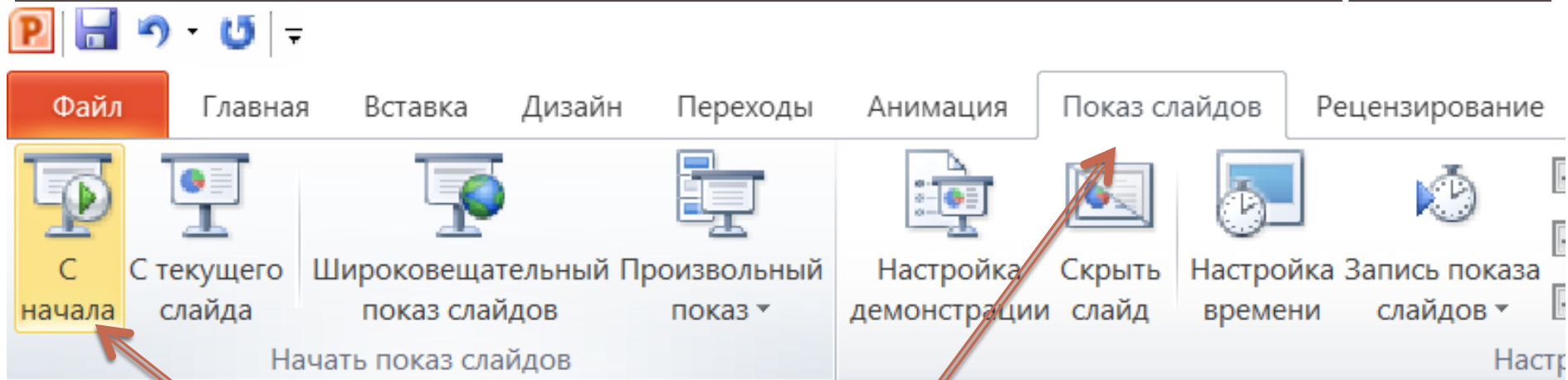
# ШАГ 9. НАСТРАИВАЕМ ПЕРЕХОДЫ.



Для плавного листания слайдов важно настроить между ними переходы. Чтобы сделать это быстро, щелкните в области навигации на любой слайд, а затем на клавиатуре нажмите сочетание **Ctrl + A (Ф)** в любой раскладке. Так вы выделите все слайды сразу. Теперь откройте на панели инструментов вкладку «Переходы», и выберите понравившийся вариант анимации.

# ШАГ 10. СОЗДАЕМ СТРУКТУРУ ПРЕЗЕНТАЦИИ.

# ШАГ 11. ПРОИГРЫВАЕМ ПРЕЗЕНТАЦИЮ.



Перейдите к вкладке «Слайд-шоу», а далее нажмите кнопку «С начала». На этой же вкладке вы сможете добавить персональные настройки для ведения презентации в мастере «Настройка слайд-шоу». -