

ПРИНЯТО

На Совете родителей

«16» 11 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий Карабань Е.Н.

Приказ от

№ 09



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ДЕТСКИЙ САД № 58 (ДАЛЕЕ - УЧРЕЖДЕНИЕ)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад № 58 (далее - ДОУ) и регламентирует деятельность Совета родителей. Совет родителей не является коллегиальным органом управления в Учреждении.
- 1.2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад № 58 и настоящим положением.
- 1.3. Совет родителей создается для оказания помощи педагогическому коллективу в решении уставных задач, взаимодействия родительской общественности и Учреждения в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, социальной защиты воспитанников детского сада.
- 1.4. Положение о Совете родителей принимается на Совете родителей Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом по Учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.5. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Порядок формирования и состав Совета родителей

2.1. Советы родителей создаются и действуют в каждой группе детского сада как орган общественного самоуправления. Возглавляет Совет родителей группы его председатель.

2.2. Выборы членов Совета родителей группы проводятся в начале учебного года на первом родительском собрании. Численный и персональный состав Совета родителей определяется на родительском собрании группы.

2.3. Совет родителей Учреждения избирается из числа представителей Советов родителей групп.

2.4. Состав Совета родителей Учреждения утверждается на его первом заседании.

2.5. Для координации работы Совета родителей в его состав обязательно входит представитель администрации Учреждения.

2.6. С правом Учреждения совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

2.7. Из своего состава члены Совета родителей Учреждения избирают председателя и секретаря. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей.

2.8. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

3. Основные задачи Совета родителей

Основными задачами Совета являются:

3.1. Содействие администрации ДОО:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении мероприятий.

3.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности

участников образовательного процесса, взаимодействию семьи и ДООУ в вопросах воспитания.

4. Функции Совета родителей группы

4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса в группе.

4.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

4.3. Оказывает содействие в проведении мероприятий.

4.4. Участвует в подготовке группы и игрового участка к новому учебному году.

4.5. Оказывает помощь воспитателям в организации и проведении родительских собраний.

4.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя Учреждения.

4.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно-образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

5. Функции Совета родителей Учреждения

5.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса.

5.2. Координирует деятельность групповых Советов родителей.

5.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

5.4. Оказывает содействие в проведении массовых мероприятий.

5.5. Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.

5.6. Совместно с администрацией Учреждения контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.

5.7. Оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общесадовских родительских собраний.

5.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя Учреждения.

5.9. Обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

5.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно-образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

5.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения общесадовских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

5.1. Вносить предложения администрации Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

5.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления.

5.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов.

5.5. Принимать участие в обсуждении и принятии локальных актов Учреждения.

5.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

5.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье, нарушающим договор между Учреждением и родителями (законными представителями).

5.8. Вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общесадовских мероприятий и т.д.

5.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.

5.10. Разрабатывать и принимать локальные акты, в том числе Положение о Совете родителей, план работы Совета родителей.

5.11. Выбирать председателя Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.

5.12. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.13. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя Совета родителей и его заместителя.

6. Ответственность Совета родителей

Совет отвечает за:

6.1. Выполнение плана работы Совета.

6.2. За соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Учреждения.

6.3. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

6.4. Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

6.5. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

6.7. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

7. Организация работы Совета родителей

- 7.1. В состав Совета родителей входят по два представителя от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.
- 7.2. Совет работает по разработанному и принятому регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем ДОУ.
- 7.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
- 7.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании 50% и одного членов Совета родителей.
- 7.5. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 7.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях, реализации которых издается приказ по ДОУ.
- 7.7. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.
- 7.8. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОУ, документы подписывают руководитель Учреждения и председатель Совета.
- 7.9. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель, который:
- обеспечивает ведение документации комитета;
 - координирует работу Совета родителей;
 - ведет заседания Совета родителей;
- 7.10. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

8. Делопроизводство

- 8.1. Заседания Совета оформляются протоколом.
- 8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

