Департамент образования Комитета по социальной политике
и культуре администрации города Иркутска
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение города Иркутска детский сад № 89
(МБДОУ г. Иркутска детский сад № 89)

Принято на заседании
общего собрания
от 24.01. 2019г.
протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
г. Иркутска детский сад № 89
Сухачев Н.А. Сухачева
«25» января 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
МБДОУ Г. ИРКУТСКА ДЕТСКОМ САДУ № 89

г. Иркутск
2019г.

- организует выполнение решений общего собрания сотрудников;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения;
- представляет интересы образовательного учреждения в государственных, муниципальных общественных органах управления, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями), интересы детей, обеспечивая социальную и правовую защиту несовершеннолетних;
0 организует деятельность других органов самоуправления образовательного учреждения во взаимодействии с педагогическими работниками;
- определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности воспитанников и профессионального роста педагогов;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных ассигнований на деятельность образовательного учреждения, определяет дополнительные источники финансирования, согласует централизацию и распределение средств образовательного учреждения для перспективы его развития;
- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей и других работников, вносит на рассмотрение общего собрания работников предложения по совершенствованию работы работодателя;
- в рамках действующего законодательства РФ принимает необходимые меры в защиту педагогических работников и руководства образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность, пресекающие ограничение автономности образовательного учреждения, его самоуправляемости, обращается по этим вопросам в администрацию муниципалитета, общественные организации.

4. Состав Совета учреждения

4.1. Совет учреждения избирается на общем собрании работников в количестве 5 человек сроком на 1 год. Общее собрание работников учреждения правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Для избрания в члены Совета учреждения необходимо квалифицированное большинство голосов присутствующих на общем собрании работников.

4.2. Совет учреждения собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

1. Общие положения

1.1. Совет муниципального дошкольного образовательного учреждения г.Иркутска детский сад № 89, в дальнейшем именуемый Совет учреждения, является органом самоуправления учреждения в период между проведением общих собраний сотрудников.

1.2. Совет учреждения создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления, способствующих организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.3. Совет учреждения работает в соответствии с действующим законодательством:
- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»
- Указами и распоряжениями Президента РФ, правительства РФ;
- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении;
- Нормативными правовыми документами Министерства общего и профессионального образования РФ;
- Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Задачи Совета учреждения

2.1. Разработка плана развития учреждения.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса в учреждении.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями осуществления образовательного процесса.

2.4. Организация изучения спроса родителей (законных представителей) на предоставление образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных.

2.5. Оказание практической помощи руководству образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры, спорта, для проведения воспитательной работы, оздоровительных мероприятий.

3. Функции Совета учреждения

3.1. В период между общими собраниями работников ДОУ Совет учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет учреждения:

6. Делопроизводство

6.1. Протоколы заседаний совета учреждения и его решения оформляются секретарем в тетради протоколов заседаний Совета учреждения. Тетрадь протоколов заседаний Совета учреждения вносится в номенклатуру дел и хранится в его канцелярии.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией образовательного учреждения.

6.3. Положение о Совете учреждения принимается на общем собрании работников.

6.4. Срок действия данного Положения не ограничен.

4.3. Руководитель учреждения является неизбираемым членом Совета учреждения, его председателем. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете учреждения.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета учреждения из его членов избирается секретарь.

4.5. Общее собрание работников может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или представлению председателя Совета.

4.6. Решения Совета учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, являются рекомендательными для работодателя и работников образовательного учреждения. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета учреждения.

5. Права и ответственность Совета учреждения

5.1. Все решения Совета учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения работников, родителей (законных представителей) и учредителей.

5.2. Совет учреждения имеет следующие права:

- член Совета учреждения может потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на педагогическом совете, на родительском комитете образовательного учреждения;
- участвовать в организации и проведении общих мероприятий ДОУ;
- совместно с руководителем разрабатывать информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в печати и других средствах массовой информации.

5.3. Совет учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства РФ об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- упрочнение авторитета образовательного учреждения.