**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательной программе дошкольного образования**

**МБДОУ г. Иркутска детского сада № 97**

г. Иркутск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 97 (МБДОУ г. Иркутска детский сад № 97), осуществляющее образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования (далее образовательная организация), на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности № 6457 от 30 июля 2013 года серия 38Л01 № 0000981, выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Соловьёвой Елены Александровны, действующего на основании Устава, приказа о назначении заведующей от 12.04.2002 года № 214-82-188/2 и родитель (законный представитель),

именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего (ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия имя отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1 . Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная общеобразовательная программа дошкольного образования в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детского сада № 97.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет - календарных лет (года).

1. 5. В Организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской федерации.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации по пятидневной рабочей неделе в режиме полного дня (12-часового пребывания).

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленно в **группу « \_\_\_\_\_ »­­­­**

**2. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги

2.1.4. Включать в группы как детей одного возраста, так и детей разных возрастов (формировать разновозрастные группы).

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](file:///C:\Users\A2AE~1\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.203\Примерная%20форма%20договора.docx#Par74) настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](file:///C:\Users\A2AE~1\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.203\Примерная%20форма%20договора.docx#Par74) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](consultantplus://offline/ref=FD9012DD42EAD9ED9F908217BA82FB78DDD52FC8CC97EEC44ECFE2DC8Em7GAG) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FD9012DD42EAD9ED9F908217BA82FB78DDD52ECBC991EEC44ECFE2DC8Em7GAG) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.3.4.Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов после передачи Воспитанника лично воспитателю.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](file:///C:\Users\A2AE~1\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.203\Примерная%20форма%20договора.docx#Par78). настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием - 5-ти разовое питание ребенка, необходимое для его нормального роста, развития, возраста:

завтрак с 8.10. – 9.00. , второй завтрак с 10.00-10.30, обед с 11.45- 13.20, полдник с 15.05-15.35,

ужин с 17.05-18.00. Интервал времени между приёмами питания не более 3-4 часов.

Доводить информацию до Заказчика об ассортименте питания ребёнка, вывешивая ежедневное меню, для обеспечения преемственности питания в образовательной организации и дома.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, карантина, закрытия на ремонтные и (или) аварийные работы, оздоровительного отдыха или отпуска Заказчика сроком до 75 календарных дней в год (по письменному заявлению).

2.3.13.Уведомить Заказчика в течение 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](file:///C:\Users\A2AE~1\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.203\Примерная%20форма%20договора.docx#Par74) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=FD9012DD42EAD9ED9F908217BA82FB78DDD724C9CB96EEC44ECFE2DC8Em7GAG) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя, другим воспитанникам и родителям (законным представителям), не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере**1755,00** (Одна тысяча семьсот пятьдесят пять) рублей в месяц до 3-х лет, за Воспитанником старше 3-х лет в размере **1902,00**(Одна тысяча девятьсот два) рубля в месяц.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни в день отсутствия до 08.15, а также предупреждать накануне о выходе ребенка после его отсутствия;

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать воспитателю до 08.00 и лично забирать у воспитателя ребенка не позднее 19.00, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ или настоящим договором.

2.4.10. Проводить профилактические прививки в соответствии с требованиями санитарных правил и в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения, либо по эпидемическим показаниям при угрозе возникновения инфекционных заболеваний.

2.4.11. Соблюдать санитарно - эпидемиологические мероприятия Исполнителя в части, касающихся действий Заказчика при угрозе возникновения инфекционных заболеваний.

**3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником до 3-х лет (далее - родительская плата) составляет **1755,00** (Одна тысяча семьсот пятьдесят пять) рублей в месяц, за Воспитанником старше 3-х лет составляет **1902,00**(Одна тысяча девятьсот два) рубля в месяц. Размер ежемесячной родительской платы ежегодно устанавливается нормативным правовым актом администрации города Иркутска.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга..

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 3.1](file:///C:\Users\A2AE~1\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.203\Примерная%20форма%20договора.docx#Par144). настоящего Договора, в сумме **1755,00** (Одна тысяча семьсот пятьдесят пять) рублей в месяц до 3-х лет, за Воспитанником старше 3-х лет составляет **1902,00**(Одна тысяча девятьсот два) рубля в месяц.

3.4. Оплата производится ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за расчетным, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора. В случае неуплаты родительской платы в течение 10 дней после установленного срока Исполнитель вправе отказать в приеме Воспитанника в организацию до полного погашения задолженности. При непогашении задолженности в течение 2-х месяцев Воспитанник подлежит отчислению из образовательной организации на основании приказа Исполнителя.

3.5. Льгота по оплате за присмотр и уход за Воспитанником предоставляются Заказчику при наличии документов, подтверждающих право на её получение. При наличии у Заказчика права на получение льготы по нескольким основаниям льгота предоставляется по одному из них по выбору Заказчика. Предоставление льготы по оплате за присмотр и уход осуществляется с момента представления Заказчиком соответствующих документов.

3.6. Плата за присмотр и уход за Воспитанником не взимается в случаях, когда Воспитанник не посещал организацию по следующим причинам: болезнь, карантин, прохождение санаторно-курортного лечения, оздоровительный отдых в летние месяцы или отпуск Заказчика продолжительностью не более 75 календарных дней (по заявлению), закрытие образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы. Внесенная плата за дни непосещения по вышеуказанным причинам, засчитывается при оплате за следующий месяц. Во всех остальных случаях за Воспитанника, не посещающего образовательную организацию, плата за присмотр и уход взимается полностью.

3.7. В случае отчисления Воспитанника возврат платы Заказчику производится на основании личного заявления по приказу Исполнителя об отчислении.

**4 . Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 года и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20 года.**

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**7. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города  Иркутска детский сад № 97  **Адрес**: 664043 г. Иркутск, М.Конева,88  **ИНН**:3812007975; **КПП**:381201001;  **Р/с** 40701810925203000002  Отделение Иркутск г. Иркутск  Телефон: (3952) 30-06-01  Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Соловьёва  М.П. | **Заказчик:**  **Ф И О:**  (фамилия имя отчество)  **Паспортные данные:**  **Прописка:**  **Фактический адрес жительства:**      **Контактные телефоны:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

2-й экземпляр договора получен лично **« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 года**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)