

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ДЕТСКИЙ САД № 114  
(МБДОУ г. ИРКУТСКА ДЕТСКИЙ САД № 114)

664017 - Иркутск, ул. Помяловского, 1а; тел/факс – 42-38-59, Наш e-mail: detskisad114@yandex.ru

Приложение к приказу заведующего  
от 29.03.2023 года № 05-03-25а/23

Дорожная карта внедрения муниципальной модели наставничества  
в МБДОУ г. Иркутска детском саду №114 на 2023-2024 годы

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
1.	Изучение нормативно – правовых документов различных уровней по вопросам организации работы по внедрению модели наставничества.	Февраль 2023 г.	Заведующий Тугалукова Г.Г. Зам.заведующего Карташова Ю.Н., Михалёва А.С.	Определены необходимые ресурсы для организации функционирования целевой модели наставничества
2.	<u>Подготовка и принятие локальных, нормативных, правовых актов</u> – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации	Март 2023 г.	Заведующий Тугалукова Г.Г.	Приняты локальные и иные акты – подготовка персонализированных программ наставничества наставляемых.

	<p>– Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации).</p> <p>– приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической февраль</p>			
3.	<p><u>Формирование банка наставляемых</u></p> <p>-подборка инструментария для проведения по выявлению дефицитов у педагогов</p> <p>-сбор информации о персональных запросов педагогов (мониторинг)</p> <p>- формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных</p>	Март 2023 г.	Куратор	<p>Подобран инструментарий по выявлению дефицитов у педагогов. Сформирована база наставляемых. Определены запросы наставляемых, Получены согласие и сбор персональных данных</p>
4.	<p><u>Формирование банка наставников</u></p> <p>-проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>- формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Март 2023 г.	Куратор	<p>Проведено анкетирование, проведены собеседование с наставниками. Сформирована база наставников, получено согласие на обработку персональных данных</p>
5	<p><u>Подбор и обучение</u></p> <p>-анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы</p> <p>- обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <p>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности</p> <p>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников</p> <p>– «установочные сессии» наставников</p>	В течение года	Куратор	<p>Подготовлен методический материал для сопровождения наставнической деятельности. Оказаны индивидуальные консультации</p>
	<p><u>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</u></p>	В течение года	Куратор	<p>Сформированы Пары/группы Разработаны и утверждены</p>

	<p>- формирование наставнических пар/групп.  - разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.  - организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников</p>			<p>персонализированные программы наставничества</p>
	<p><u>Завершение персонализированных программ наставничества</u>  - Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).  - Проведение педагогического совета  - Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества;  - Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>Май 2024 г.</p>	<p>Куратор Иванова В.В. Заведующий МДОУ</p>	<p>Проведены результаты анкетирования  Протокол педагогического совета  Создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов МДО</p>
	<p><u>Информационная поддержка системы наставничества</u>  Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Администратор сайта МДОУ Михалёва А.С.</p>	<p>Материалы размещены на сайте МДОУ, госабликах</p>