

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА
ДЕТСКИЙ САД № 115
(МБДОУ г. ИРКУТСКА ДЕТСКИЙ САД № 115)

664017 - Иркутск, ул.Геологов 30 А, тел/факс – 42-44-68

ПРИКАЗ

от 20.08.2022 г.

№ -ОД

**О мероприятиях по усилению
антитеррористической защищенности
МБДОУ**

В целях повышения антитеррористической защищенности МДОУ детского сада - объекта с массовым пребыванием людей и предотвращения угрозы совершения антитеррористических актов, в соответствии с Федеральным законом «О борьбе с терроризмом», постановлением Правительства Российской Федерации «О мерах по противодействию терроризму» от 15.09.1999 года № 1040, учитывая решение антитеррористической комиссии г. Иркутска от 16.07.2004 года № 059-72-055/4, руководствуясь приказом департамента образования г. Иркутска, Уставом учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за обеспечения безопасности в детском саду заведующую хозяйством Белоусову Наталью Константиновну
2. заведующей хозяйством Белоусовой Н.К.
 - 2.1. Установить пропускной режим пропуска граждан и автотранспорта на территорию детского сада;
 - 2.2. Исключить возможность пребывания в детском саду посторонних лиц; держать закрытыми центральную калитку и центральный вход;
 - 2.3. Обеспечить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию детского сада грузами;
 - 2.4. Создать условия, исключающие доступ посторонних лиц в элеваторный узел, электрощитовую, подвальные помещения, места общего пользования.
Закрывать двери на ключ, ключ хранить у дежурного администратора;
 - 2.5. Проводить проверку подвалов, подсобных помещений ежедневно, держать их закрытыми на замок;
 - 2.6. Не допускать к ведению ремонтных работ рабочих, не имеющих постоянной или временной иркутской регистрации;
 - 2.7. Проверять состояние решеток и ограждений;
 - 2.8. Обеспечить своевременный вывоз твердых бытовых отходов;
 - 2.9. Осуществлять ежедневный осмотр мест возможного нахождения посторонних предметов подозрительного вида;
 - 2.10. Контролировать освещенность территории в темное время суток;
 - 2.11. Проверять наличие и исправность средств пожаротушения;
 - 2.12. Провести целевые инструктажи с работниками сторожевой охраны,

административными дежурными о действиях в условиях чрезвычайной ситуации;

2.13. Обеспечить карточками – памятками «Угроза теракта» рабочие места сторожевой охраны учреждения.

3. Заместителю заведующего Федосовой Анастасии Андреевне :

3.1. Провести инструктаж с работниками по действиям при террористическом акте;

3.2. Довести сведения до сотрудников инструкцию по действиям при чрезвычайных ситуациях,

3.3. Ознакомить сотрудников детского сада с данным приказом под роспись.

4. Дежурному администратору:

4.1. Находиться в детском саду;

4.2. Осуществлять осмотр мест возможного нахождения посторонних предметов подозрительного вида;

4.3. Проводить обход и осмотр здания, территории при сдаче детского сада сторожам;

4.4. Обеспечивать предупредительный контроль мест проведения массовых мероприятий;

4.5. В случае вскрытия предпосылок к возможным террористическим актам, чрезвычайным происшествиям:

4.5.1. Звонить в службы по телефонам - 01, 02, 03;

4.5.2. Организовать эвакуацию воспитанников и сотрудников в безопасное место;

4.5.3. Принять меры к оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в нее людей;

4.5.4. Действовать в соответствии с указаниями руководителя оперативной группы, прибывшей в учреждение;

4.5.5. Сообщить в департамент образования по Свердловскому округу: 507 644 в департамент образования г. Иркутска по телефону: 52-01-71.

5. Сотрудникам детского сада:

Запретить оставлять групповые и служебные помещения открытыми без присмотра;

5.2. Знать мероприятия на случай эвакуации детей;

5.3. Знать и выполнять правила поведения при угрозе террористического акта;

5.4. Сообщить немедленно заведующей детского сада, дежурному администратору, завхозу в случае вскрытия предпосылок к возможным террористическим актам.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Л.Н. Токарева

С приказом ознакомлены:



Приложение к приказу № 58-ОД
От 13.08.2021 г.

С приказом ознакомлены:

С приказом ознакомлены:

1. Бачина Ольга Александровна - *Бачина*

2. Бородич Алексей Александрович - *Бородич*

3. Другов Иван Юрьевич - *Другов*

4. Кавчинская Наталья Николаевна - *Кавчинская*

5. Киселева Марина Михайловна - *Киселева*

6. Климанова Ольга Николаевна - *Климанова*

7. Лескова Ольга Владимировна - *Лескова*

8. Магомедкеримова Кизейбат Камиловна - *Магомедкеримова*

- 9.Максимова Александра Сергеевна-
- 10.Парицких Татьяна Анатольевна-
- 11.Поломошнова Людмила Александровна
- 12.Росляков Александр Андреевич-
- 13.Сересова Татьяна Васильевна -
- 14.Серых Ольга Николаевна-
- 15.Токарев Валерий Александрович.-
- 16.Трубина Светлана Викторовна -
- 17.Федосова Анастасия Андреевна-
- 18.Белоусова Наталья Константиновна-
- 19.Силиваненко Анастасия Руслановна-
- 20.Щапова Людмила Анатольевна -
- 21.Гончарова Мария- Гончарова А.
- 22.Гадайбаева Лобархон Абдумуталиевна-
- 23.Тихонова Анастасия Васильевна-
- 24.Горелова Екатерина Николаевна-
- 25.Озолина Любовь Владимировна-

До
Тан
Донто
Росляков
Сересов
Серых
Трубин
Федосов
Асф
Щапов
Тихонова
Горелов
Озолина