

116-001/23

**Контракт на оказание услуг общественного питания для
воспитанников муниципальных бюджетных учреждений МБДОУ г Иркутска детский сад № 116
ИКЗ: _____**

город Иркутск

«27» дек 2022 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 116 (МБДОУ г. Иркутска детский сад № 116), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности заведующего Копыловой Марии Петровны, действующего на основании приказа начальника департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска № 214-88-219/22 от 01.08.2022г, с одной стороны и Муниципальное унитарное предприятие «Комбинат питания г. Иркутска» (МУП «Комбинат питания г. Иркутска»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Прониной Любови Афанасьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе) и иных нормативных правовых актов, на основании результатов определения Исполнителя путем проведения открытого конкурса в электронной форме (протокол от «14» декабря 2022 года № 0134300097522001145) заключили настоящий Контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

Раздел 1. Предмет Контракта

- 1.1. По Контракту Исполнитель обязуется оказать услуги общественного питания для воспитанников Заказчика, которые включают в себя приобретение продуктов питания, доставку продуктов питания, приготовление блюд (далее - Услуги), а Заказчик обязуется оплатить оказанные Услуги в порядке и на условиях, определенных Контрактом.
- 1.2. Объем оказываемых Услуг определяется в количестве дето-дней питания и составляет 93 694¹.
- 1.3. Место оказания Услуг: г. Иркутск, ул. Цимлянская, 8².
- 1.4. Оказываемые Исполнителем Услуги должны соответствовать требованиям технических регламентов, документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, действующих в отношении данного вида Услуг, условиям Контракта.

Раздел 2. Цена Контракта, порядок и сроки оплаты Услуг

- 2.1. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта.
- 2.2. Цена Контракта составляет 19 790 757,68 (Девятнадцать миллионов семьсот девяносто тысяч семьсот пятьдесят семь) рублей 68 (шестьдесят восемь) копеек, без НДС. НДС не предусмотрен на основании пп. 5 части 2 статьи 14¹ главы 21 НК РФ.
- 2.3. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.
- 2.4. Оплата по Контракту осуществляется в рублях Российской Федерации.
- 2.5. Цена Контракта определяется исходя из стоимости питания одного воспитанника в день: по 12-ти часовым группам для воспитанников в возрасте от 1 года до 3-х лет в размере 174 руб. 23 коп.; по 12-ти часовым группам для воспитанников в возрасте от 3-х до 7-ми лет в размере 215 руб. 54 коп.; по группам с кратковременным режимом пребывания: 5 часовые (завтрак и 2-ой завтрак) для воспитанников в возрасте от 1 года до 3-х лет в размере 46 руб. 0 коп.; 5 часовые (завтрак и 2-ой завтрак) для воспитанников в возрасте от 3-х до 7-ми лет в размере 56 руб. 05 коп.; 5 часовые (2-ой завтрак и обед) для воспитанников в возрасте от 1 года до 3-х лет в размере 72 руб. 65 коп.; 5 часовые (2-ой завтрак и обед) для воспитанников в возрасте от 3-х до 7-ми лет в размере 89 руб. 70 коп.; 5 часовые (завтрак и 2-ой завтрак и обед) для воспитанников в возрасте от 1 года до 3-х лет в размере 109 руб. 00 коп.; 5 часовые (завтрак и 2-ой завтрак и обед) для воспитанников в возрасте от 3-х до 7-ми лет в размере 135 руб. 76 коп.; 5 часовые (полдник и ужин) для воспитанников в возрасте от 1 года до 3-х лет в размере 65 руб. 23 коп.; 5 часовые (полдник и ужин) для воспитанников в возрасте от 3-х до 7-ми лет в размере 79 руб. 80 коп. и включает в себя стоимость продуктов питания, расходы на приготовление пищи, доставку продуктов питания до места оказания Услуг, и другие расходы, связанные с надлежащим оказанием Услуг по Контракту.
- 2.6. Выплата аванса не предусмотрена.
- 2.7. Заказчик оплачивает Услуги, оказанные Исполнителем, ежемесячно в следующем порядке:
 - за Услуги, оказанные с 1 по 15 число каждого месяца - в срок не более 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке в соответствии с разделом 4 Контракта;
 - за Услуги, оказанные с 16 по 30(31) число каждого месяца - в срок не более 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке в соответствии с разделом 4 Контракта.

¹ заполняется по итогам совместного конкурса в электронной форме

² заполняется по итогам совместного конкурса в электронной форме

Оплата за декабрь 2023 года осуществляется на позднее 30 января 2024 года.

2.8. Оплата по Контракту осуществляется путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в разделе 12 Контракта. Днем оплаты считается день списания денежных средств со счета Заказчика.

2.9. Обязательства Заказчика по оплате цены Контракта считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, соответствующем объему оказанных и принятых в соответствии с разделом 4 Контракта Услуг, со счета Заказчика, указанного в разделе 12 Контракта.

2.10. Источник финансирования: за счет собственных средств организации (субсидия на выполнение муниципального задания; средства, полученные в качестве доходов от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода).

Раздел 3. Срок оказания Услуг

3.1. Срок оказания Услуг: с даты заключения Контракта, но не ранее 1 января 2023 года, по 31 декабря 2023 года.

Исполнитель оказывает Услуги в течение всего срока действия Контракта, кроме выходных и праздничных дней, а также иных дней, когда учреждение Заказчика не функционирует по причине проведения ремонтных работ, в связи с чрезвычайными ситуациями, карантинном и иными уважительными причинами.

Раздел 4. Порядок и сроки осуществления приемки Услуг

4.1. Приемка результатов исполнения Контракта, оказанных Услуг осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены Контрактом, статьей 94 Закона о контрактной системе, и оформляется документом о приемке в электронной форме.

4.2. Приемка оказанных Услуг в части соответствия их объема и качества требованиям, установленным в Контракте, производится Заказчиком по факту оказания Услуг.

4.3. За Услуги, оказанные с 1 по 15 число каждого месяца, Исполнитель в течение 5 дней формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в единой информационной системе документ о приемке, содержащий информацию, указанную в пункте 1 части 13 статьи 94 Закона о контрактной системе.

За Услуги, оказанные с 16 по 30(31) число каждого месяца, Исполнитель в течение 5 дней формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в единой информационной системе документ о приемке, содержащий информацию, указанную в пункте 1 части 13 статьи 94 Закона о контрактной системе.

К документу о приемке прилагаются документы, которые считаются его неотъемлемой частью: счет на оплату.

Стороны дополнительно могут приложить к документу о приемке иные документы, которые считаются его неотъемлемой частью.

При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет предусмотренная пунктом 1 части 13 статьи 94 Закона о контрактной системе информация, содержащаяся в документе о приемке.

Датой поступления Заказчику документа о приемке считается дата его размещения в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Заказчик.

4.4. Для приемки результатов исполнения Контракта может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек. В случае создания приемочной комиссии приемка результата исполнения Контракта осуществляется приемочной комиссией и утверждается Заказчиком.

4.5. Для проверки представленных Исполнителем результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Контрактов, заключенных между Заказчиком и экспертом, экспертной организацией в соответствии с Законом о контрактной системе.

Отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения, учитываются при принятии решения о приемке или об отказе в приемке оказанных Услуг.

4.6. В течение 3 рабочих дней следующих за днем поступления документа о приемке в соответствии с пунктом 3 части 13 статьи 94 Закона о контрактной системе, пунктом 4.3 Контракта Заказчик подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке либо формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

В случае создания приемочной комиссии в соответствии с частью 6 статьи 94 Закона о контрактной системе подписание документа о приемке, формирование, подписание мотивированного отказа и размещение их в единой информационной системе осуществляется членами приемочной комиссии, Заказчиком в порядке, предусмотренном подпунктами «а» и «б» пункта 5 части 13 статьи 94 Закона о контрактной системе, в течение 3 рабочих дней следующих за днем поступления документа о приемке в соответствии с пунктом 3 части 13 статьи 94 Закона о контрактной системе.

Датой поступления Исполнителю документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения в соответствии с настоящим пунктом таких документа о приемке, мотивированного отказа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель.

4.7. При проведении Заказчиком экспертизы с привлечением экспертов, экспертных организаций срок, установленный в пункте 4.6 Контракта, продлевается на срок проведения такой экспертизы, при этом общий срок приемки Заказчиком результатов исполнения обязательств по Контракту не должен превышать 20 рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке от Исполнителя.

4.8. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений в отношении результатов оказанных Услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных Услуг Исполнитель в течение 3 дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных Услуг или в срок, установленный в мотивированном отказе от принятия результатов оказанных Услуг, устранить полученные от Заказчика замечания, недостатки.

4.9. Датой исполнения Исполнителем обязательств по оказанию Услуг является дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком в соответствии с частью 13 статьи 94 Закона о контрактной системе и условиями Контракта.

Раздел 5. Права и обязанности Сторон

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Оказать Услуги надлежащим образом в соответствии с условиями Контракта, требованиями нормативных правовых актов при организации общественного питания детей, в сроки, предусмотренные п. 3.1. Контракта. Услуги в части приготовления пищи подлежат оказанию Исполнителем лично и своими силами.

5.1.2. В день заключения Контракта:

- представить Заказчику списочный состав работников Исполнителя, которыми будет укомплектован пищеблок Заказчика на период оказания Услуг по Контракту (далее – работники Исполнителя), а также представить для ознакомления личные медицинские книжки установленного образца каждого из них с результатами медицинских осмотров, вакцинации, в т.ч. лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации;

- представить в письменной форме Заказчику необходимую информацию (ФИО, контактный телефон) о работниках Исполнителя, ответственных за организацию питания воспитанников Заказчика, за взаимодействие с Заказчиком в процессе оказания Услуг, а также за взаимодействие в случае сложившихся аварийных и других чрезвычайных ситуаций, а также о работниках Исполнителя, ответственных за участие в комиссии Заказчика по контролю за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции (далее – Комиссия);

- представить Заказчику на согласование меню, начиная с первого дня оказания Услуг, разработанное на период не менее двух недель (с учетом режима организации) для каждой возрастной группы детей (рекомендуемый образец приведен в Санитарно-эпидемиологических правилах и нормах СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

В случае изменения меню предоставлять Заказчику на согласование новое меню, составленное с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации при организации общественного питания детей.

В случае окончания срока действия меню, представить Заказчику на согласование новое меню не позднее, чем за 14 дней до окончания срока действия, используемого при оказании Услуг меню;

- принять от Заказчика оборудование и кухонный инвентарь согласно перечню оборудования и кухонного инвентаря, подлежащих передаче Исполнителю, утвержденного Приложением 4 к Контракту, на срок действия Контракта в целях беспрепятственного оказания услуг по организации питания воспитанников Заказчика.

В день фактической передачи оборудования и кухонного инвентаря:

- осуществить совместно с Заказчиком снятие показаний с приборов учета коммунальных ресурсов для отражения их в акте приема – передачи оборудования и кухонного инвентаря по форме, утвержденной Приложением 3 к контракту;

- оформить путем его подписания акт приема – передачи оборудования и кухонного инвентаря по форме, утвержденной Приложением 3 к контракту, переданных Заказчиком Исполнителю.

5.1.3. Строго соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации при организации общественного питания детей.

5.1.4. Использовать при оказании Услуг продукты питания, качество которых подтверждается сертификатами соответствия, декларациями о соответствии, ветеринарными сопроводительными документами, утвержденными Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.12.2016 № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», удостоверениями качества и безопасности пищевых продуктов на продукцию отечественного производства, а также иными документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации. Осуществлять хранение указанных сопроводительных документов до конца реализации продукта.

5.1.5. Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых инфекционных заболеваний (отравлений) не допускать:

- использование пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей в соответствии СанПиНом 2.3/2.4.3590-20;
- использование остатков пищи от предыдущего приема и пищи, приготовленной накануне; пищевых продуктов истекшими сроками годности и явными признаками недоброкачества (порчи); овощей и фруктов с наличием плесени и признаками гнили;
- использование генно-модифицированных организмов для организации питания воспитанников Заказчика.

5.1.6. Обеспечить рациональное и качественное питание, а также его безопасность для здоровья воспитанников Заказчика.

Меню должно предусматривать распределение блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по отдельным приемам пищи (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин) с учетом требований, установленных СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.7. Размещать в доступных для родителей (законных представителей) и детей местах (в обеденном зале, холл групповой ячейке) следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

5.1.8. Оказывать Услуги в соответствии с утвержденным меню. Предоставлять Заказчику ежедневное меню с ценой каждое блюдо.

Допускается замена одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на иные виды пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий в соответствии с таблицей замены пищевой продукции с учетом ее пищевой ценности в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20.

5.1.9. Своевременно снабжать пищеблок Заказчика необходимыми продовольственными товарами в объеме необходимом для организации питания воспитанников Заказчика.

5.1.10. С первого дня оказания Услуг по Контракту на каждое блюдо завести технологическую карту. Технологические карты должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в области организации общественного питания детей.

5.1.11. Для воспитанников Заказчика разного возраста соблюдать суммарные объемы блюд по приемам пищи, которые установлены СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.12. Выдачу готовой пищи осуществлять только после проведения Комиссией контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции.

5.1.13. Отбирать суточную пробу каждой партии приготовленной пищевой продукции в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.14. Транспортировка (перевозка), в том числе при доставке Заказчику, и хранение продовольственного (пищевое сырье и пищевой продукции) должны осуществляться в соответствии с требованиями соответствующих технических регламентов. Совместная транспортировка (перевозка) продовольственного (пищевое) сырья, полуфабрикатов и готовой пищевой продукции допускается при условии наличия герметичной упаковки, а также при соблюдении температурно-влажностных условий хранения и перевозки (транспортировки).

5.1.15. Пищевую продукцию хранить в соответствии с условиями хранения и сроками годности, устанавливаемыми предприятием-изготовителем и с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации при хранении пищевых продуктов, в том числе скоропортящихся и особо скоропортящихся, в области организации общественного питания детей, в том числе во время выходных и праздничных дней, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.1.16. Осуществлять выдачу готовой пищи в соответствии с режимом питания воспитанников, установленным Приложением 1 к Контракту.

5.1.17. В помещении пищеблока Заказчика ежедневно проводить уборку: мытье полов, удаление пыли и паутины, протирание радиаторов, подоконников. Ежедневно с применением моющих средств проводить мытье стеновой осветительной арматуры, очистку стекол от пыли и копоти и т.п.

5.1.18. Осуществлять дезинфекцию помещений, переданных Исполнителю в соответствии с Порядком передачи объектов муниципального нежилого фонда г. Иркутска в безвозмездное пользование, утвержденным решением Думы города Иркутска от 17.09.2009 № 004-20-641106/9 «Об утверждении Порядка передачи объектов муниципального нежилого фонда г. Иркутска в безвозмездное пользование» (далее – Порядок), по договору безвозмездного пользования муниципальным нежилым помещением за собственный счет, в случае необходимости проведения данной дезинфекции по предписаниям контролирующих организаций, либо при возникновении вспышки инфекции, карантина, эпидемии и в иных случаях.

5.1.19. Обеспечить воспитанников Заказчика, принимающих пищу, предметами личной гигиены (салфетки) в необходимом количестве.

5.1.20. На весь срок оказания Услуг по Контракту укомплектовывать пищеблок Заказчика квалифицированными кадрами (поварами), имеющими личные медицинские книжки установленного образца на каждого из них с результатами медицинских осмотров, вакцинации, в т.ч. лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, прошедшими санитарно-гигиеническое обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда, специальную подготовку организации питания и приготовлению продукции для детей. Обеспечить работников Исполнителя специальной санитарной одеждой и средствами первой медицинской помощи. Организовать регулярную централизованную сти-

- и починку санитарной одежды. Обеспечить соблюдение работниками правил личной гигиены, а также иных правил, установленных законодательством Российской Федерации в области организации общественного питания детей. Не допускать к работе на пищеблоке Заказчика лиц с кишечными инфекциями, гнойничковыми заболеваниями рук и открытых поверхностей тела, инфекционными заболеваниями, ожогами или порезами.
- 5.1.21. Своевременно обеспечивать обязательные медицинские и профилактические осмотры, вакцинацию, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию своих работников.
- 5.1.22. При установлении неисправности в работе полученного от Заказчика оборудования либо его несоответствия требованиям нормативных и технических документов сообщить об этом Заказчику в письменной форме в течении 2 рабочих дней с момента установления соответствующих обстоятельств. В случае несоблюдения указанной обязанности ответственность за нарушение санитарного законодательства, возникшее в связи с неисправностью оборудования либо его несоответствия требованиям нормативных и технических документов, несет Исполнитель.
- 5.1.23. В случае выхода из строя технологического оборудования внести изменения в меню и обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации при организации общественного питания детей при производстве готовых блюд.
- 5.1.24. Обеспечить использование предоставленных Заказчиком оборудования, кухонного инвентаря, строго в соответствии с их целевым назначением - для организации общественного питания воспитанников Заказчика с соблюдением установленных санитарных правил и технических, эксплуатационных и противопожарных требований, правильную эксплуатацию технологического, холодильного, торгово-кассового и другого оборудования и поддержание его в исправном (рабочем) состоянии.
- 5.1.25. Возмещать Заказчику расходы по электроэнергии, освещению, отоплению (тепловая энергия и теплоноситель) и холодной воде (водоснабжение и прием сточных вод), связанных с организацией питания воспитанников Заказчика. Оплата должна быть произведена Исполнителем в течение 10 дней, с момента выставления Заказчиком счета на оплату коммунальных ресурсов. Снятие показаний с приборов учета осуществляется Сторонами до 25 числа каждого месяца. Возмещение Заказчику расходов по электроэнергии, за теплоноситель, водоснабжение и прием сточных вод, связанных с организацией питания воспитанников Заказчика, осуществляется на основании прибора учета, установленного в пищеблоке. Возмещение Заказчику расходов за тепловую энергию, горячую воду осуществляется согласно расчету, являющемуся Приложением 5 к Контракту. По согласованию Сторон допускается выставление счета на оплату коммунальных ресурсов посредством электронного документооборота.
- 5.1.26. Производить обучение своих работников правилам эксплуатации оборудования. В случае неправильной его эксплуатации работниками Исполнителя на основании технического заключения специализированной организации производить возмещение суммы нанесенного Заказчику ущерба.
- 5.1.27. Проводить ежедневную санитарную обработку технологического оборудования по мере его загрязнения и по окончании работы.
- 5.1.28. Один раз в месяц проводить генеральную уборку всех помещений, занятых Исполнителем, оборудования и кухонного инвентаря с последующей дезинфекцией.
- 5.1.29. Осуществлять мытье кухонного инвентаря в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации при организации общественного питания детей.
- 5.1.30. Сбор и обращение отходов осуществлять в соответствии с требованиями по обращению с твердыми коммунальными отходами и содержанию территории. Осуществлять утилизацию жидких пищевых отходов, возникающих в результате оказания Услуг по Контракту.
- 5.1.31. Обеспечивать соответствие массы порционных блюд выходу (веса) блюда, указанному в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, допускать блюдо к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.
- 5.1.32. Предоставлять по письменному запросу Заказчика в срок не более 2 рабочих дней необходимую информацию для отчетов по организации питания воспитанников Заказчика, ведения мониторинга организации питания воспитанников, а также представлять Заказчику достоверную информацию о поставляемых товарах, в том числе: сведения об основных потребительских свойствах товаров, используемых при оказании Услуг; сведения о составе (в том числе о назначении, об условиях применения и хранения продуктов питания, о способах приготовления полуфабрикатов и готовых блюд, весе (объеме), дате и месте изготовления и упаковки (фасовки) продуктов питания, а также сведения о противопоказаниях для их применения при отдельных заболеваниях; информацию о подтверждении соответствия товаров (работ, услуг) обязательным требованиям; необходимые для приемки товара по качеству сведения об установленных изготовителями пищевых продуктов требованиях к их качеству и иные документы, связанные с оказанием Услуг по Контракту.
- 5.1.33. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа в пищеблок Заказчика представителей Заказчика, представителей департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, являющегося органом управления образованием на территории городского округа муниципального образования город Иркутск, а также осуществляющего функции и полномочия учредителя Заказчика, представителей структурного подразделения администрации города Иркутска, осуществляющего контроль за деятельностью предприятий общественного питания, а также контролирующих государственных органов для проведения проверки за соблюдением условий Контракта в части качества и безопасности сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, предназначенных для организации питания воспитанников Заказчика, а также качества оказания Услуг по Контракту.
- 5.1.34. Ежеквартально осуществлять совместно с Заказчиком сверку взаиморасчетов путем составления и подписания акта сверки взаиморасчетов.

- 5.1.35. В течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения Контракта заключить с Заказчиком договор безвозмездного пользования муниципальным нежилым помещением в соответствии с Порядком.
- 5.1.36. Во избежание срыва в питании воспитанников Заказчика обеспечить хранение 3-дневного запаса продуктов с сохранением их качественных характеристик.
- 5.1.37. Исполнитель привлекает к исполнению Контракта соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, в объеме 25% цены Контракта, указанной в п. 2.2. Контракта, для оказания услуг при приобретении продуктов питания, доставке продуктов питания в случае если Исполнитель не является субъектом малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организацией.
- 5.1.38. В срок не более 5 рабочих дней со дня заключения договора с соисполнителем представить Заказчику:
- декларацию о принадлежности соисполнителя к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации, составленную в простой письменной форме, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) субъекта малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации и заверенную печатью (при наличии печати);
 - копию договора (договоров), заключенного с соисполнителем, заверенную Исполнителем.
- 5.1.39. В случае замены соисполнителя на этапе исполнения Контракта на другого соисполнителя представлять Заказчику документы, указанные в подпункте 5.1.38 Контракта, в течение 5 дней со дня заключения договора с новым соисполнителем.
- 5.1.40. В течение 10 рабочих дней со дня оплаты Исполнителем выполненных обязательств по договору соисполнителем представлять Заказчику следующие документы:
- копии документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, которые являются предметом договора, заключенного между Исполнителем и привлеченным им соисполнителем;
 - копии платежных поручений, подтверждающих перечисление денежных средств Исполнителем соисполнителю, в случае если договором, заключенным между Исполнителем и привлеченным им соисполнителем, предусмотрено оплата выполненных обязательств до срока оплаты оказанных услуг предусмотренного Контрактом, заключенным с Заказчиком (в ином случае указанный документ представляется Заказчику дополнительно в течение 5 дней со дня оплаты Исполнителем обязательств, выполненных соисполнителем).
- 5.1.41. Оплачивать поставленные соисполнителем товары, выполненные работы (ее результаты), оказанные услуги, отдельные этапы исполнения договора, заключенного с таким соисполнителем, в течение 7 рабочих дней с даты подписания Исполнителем документа о приемке товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения договора.
- 5.1.42. Восстановить повреждение асфальтового покрытия и обеспечить высадку зеленых насаждений, в случае повреждения в процессе оказания Услуг.
- 5.1.43. Предоставлять доступ к помещениям пищеблока Заказчику для проведения плановых дезинсекционных и дератизационных работ. В случае возникновения необходимости, Исполнитель проводит дополнительные (внеплановые) дезинсекционные и дератизационные работы в помещениях пищеблока (профилактические и истребительные) за счет собственных средств.
- 5.1.44. Обеспечивать необходимым рабочим инструментом, расходными материалами и иными необходимыми ресурсами своих работников в необходимом для надлежащего исполнения Контракта объеме и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 5.1.45. В случае поломки оборудования, переданного в соответствии с условиями Контракта, не по вине Исполнителя Исполнителем в течение одного рабочего дня подается заявка Заказчику о необходимости проведения ремонта оборудования. Факт поломки оборудования фиксируется актом, который составляется в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон и подлежит подписанию работником Заказчика, ответственным за организацию питания в учреждении Заказчика, а также ответственным работником Исполнителя, ответственным за организацию питания воспитанников Заказчика. В случае несогласия Исполнителя с выводами, отраженными в акте, работник Заказчика, ответственный за организацию питания воспитанников Заказчика, делает об этом отметку с указанием соответствующих причин и обстоятельств. В случае отказа от подписания акта, в акте делается соответствующая отметка.
- 5.1.46. В случае смены работника Исполнителя, работающего на пищеблоке Заказчика в должности заведующего производством, Стороны по Контракту в 3-х дневный срок составляют двусторонний акт, в котором указывается наименование, количество и работоспособность оборудования (установленного/смонтированного на пищеблоке Заказчика), а также наименование и количество кухонного инвентаря, переданных Исполнителю.
- 5.1.47. Исполнитель обязуется в случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта лицензии на осуществление банковских операций, предоставить новое обеспечение исполнения Контракта в срок не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.
- 5.1.48. Предоставить Заказчику сведения об изменении реквизитов, указанных в разделе 12 Контракта в течение 2 рабочих дней со дня соответствующего изменения.
- В случае изменения счета Исполнителя в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщать об этом Заказчику, указав новые реквизиты счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель.

5.2. Заказчик обязан:

- 5.2.1. В день заключения Контракта:

- передать Исполнителю оборудование и кухонный инвентарь согласно перечню оборудования и кухонного инвентаря, подлежащих передаче Исполнителю, утвержденного Приложением 4 к Контракту, на срок действия Контракта в целях беспрепятственного оказания услуг по организации питания воспитанников Заказчика;
- обеспечить наличие в учреждении Заказчика положения об организации питания воспитанников Заказчика, утвержденного приказом руководителя Заказчика, и направить данное положение Исполнителю в течение 10 рабочих дней;
- обеспечить назначение лиц, ответственных за организацию питания в учреждении Заказчика;
- осуществить проверку всех документов, представленных Исполнителем в отношении его работников;
- утвердить состав Комиссии, включив в ее состав представителей администрации Заказчика, медицинского работника и работника Исполнителя, ответственного за участие в Комиссии (не менее трех человек);
- согласовать меню, представленное Исполнителем, при наличии замечаний, направить их в течении 7-ми дневного срока с момента получения меню.

В день фактической передачи оборудования и кухонного инвентаря:

- снять показания с приборов учета коммунальных ресурсов и отразить их в акте приема – передачи оборудования и кухонного инвентаря по форме, утвержденной Приложением 3 к контракту;
- оформить путем его подписания акт приема – передачи оборудования и кухонного инвентаря, по форме, утвержденной Приложением 3 к контракту, переданных Заказчиком Исполнителю.

5.2.2. Обеспечить пищеблок оборудованием, находящимся в рабочем состоянии, и кухонным инвентарем.

5.2.3. Проводить необходимые расчеты и оценку использованного на одного воспитанника Заказчика среднесуточного (минимального) набора пищевой продукции 1 раз в десять дней. По результатам оценки проводить коррекцию питания в течение следующей недели (декады). Подсчет энергетической ценности полученного рациона питания и содержания в нем основных веществ (белков, жиров и углеводов) проводить ежемесячно.

5.2.4. Осуществлять следующие виды контроля и надзора за объемом и качеством оказываемых Услуг, соблюдением сроков их оказания, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя:

5.2.4.1. ежедневный контроль:

- за надлежащей работой Комиссии;
- за соответствием массы порционных блюд выходу (весу) блюд, указанному в меню;
- за соблюдением технологии приготовления пищи;
- за соблюдением работниками Исполнителя правил личной гигиены;
- за соблюдением меню;
- за исправной работой оборудования на пищеблоке;
- за состоянием здоровья воспитанников.

5.2.4.2. систематический контроль:

- за выходом (весом) порций, качественным и количественным составом готовых рационов;
- за пищевой и энергетической ценностью рационов;
- за организацией приема пищи воспитанниками, соблюдением ими правил личной гигиены и наличием для этого необходимых условий;
- за сохранностью имущества, переданного Исполнителю для оказания Услуг.

5.2.5. С целью проведения систематического контроля в течение 3 рабочих дней со дня заключения Контракта утвердить план проверок соблюдения Исполнителем требований Контракта и законодательства в сфере организации общественного питания детей, и направить копию данного плана в департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

5.2.6. Для осуществления контроля соответствия результатов оказываемых Услуг требованиям, изложенным в Контракте, Заказчик обязан в соответствии с утвержденным планом проверок:

- посещать пищеблок в целях осуществления систематического контроля за организацией питания воспитанников с отражением результатов в акте проверки;
- проверять работоспособность оборудования на пищеблоке, а также соблюдение работниками Исполнителя правил эксплуатации данного оборудования;
- проверять сохранность переданного кухонного инвентаря;
- проверять соответствие фактического рациона питания воспитанников меню;
- своевременно получать требуемую информацию по организации питания воспитанников от Исполнителя;
- проводить анализ потребительского спроса среди родителей (законных представителей) воспитанников по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, результаты которого в письменной форме направлять Исполнителю с целью улучшения качества питания.

5.2.7. При необходимости для проведения проверки привлекать компетентные организации (структурное подразделение администрации города Иркутска, осуществляющее контроль за деятельностью предприятий общественного питания, Управление Роспотребнадзора по Иркутской области, а также иные организации).

5.2.8. Не допускать привлечения к приготовлению, порционированию и раздаче кулинарных изделий, проведению санитарной обработки и дезинфекции оборудования, кухонного инвентаря работников Заказчика.

5.2.9. Выдачу готовой пищи производить только после проведения Комиссией контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции. Результаты контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции регистрировать в специальном журнале.

5.2.10. Контролировать проведение дезинсекционных и дератизационных работ Исполнителем в помещениях пищеблока в случае возникновения необходимости проведения дополнительных (внеплановых) дезинсекционных и дератизационных работ.

- 5.2.11. Осуществлять контроль за соблюдением работниками Исполнителя установленного режима пожарной безопасности в помещениях пищеблока.
- 5.2.12. Содержать подъездные пути к местам разгрузки в надлежащем состоянии, своевременно очищать их от мусора и снега. Места разгрузки должны быть оснащены навесами, предохраняющими товар от воздействия атмосферных осадков, достаточным освещением, а также кнопкой звонка для вызова сотрудника.
- 5.2.13. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности блюда допускать его к выделению только после устранения работником Исполнителя выявленных кулинарных недостатков.
- 5.2.14. Производить оплату услуг, оказанных Исполнителем по Контракту, в порядке и в сроки, установленные в разделе 2 Контракта.
- 5.2.15. Ежеквартально осуществлять совместно с Исполнителем сверку взаиморасчетов путем составления и подписания акта сверки взаиморасчетов.
- 5.2.16. Обеспечить своевременную приемку оказанных Услуг и провести экспертизу для проверки представленных Исполнителем результатов оказанных Услуг, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта.
- 5.2.17. Осуществлять совместно с Исполнителем снятие показаний приборов учета коммунальных ресурсов до числа каждого месяца и выставлять Исполнителю ежемесячно счета на оплату коммунальных ресурсов в срок до числа месяца, следующего за отчетным. По согласованию Сторон допускается выставление счета на оплату коммунальных ресурсов посредством электронного документооборота.
- 5.2.18. Сообщать Исполнителю о плановом отключении электроэнергии на территории учреждения в разумные сроки.
- 5.2.19. Проводить поверку и клеймение весоизмерительного оборудования.
- 5.2.20. В течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения Контракта заключить с Исполнителем договор безвозмездного пользования муниципальным нежилым помещением в соответствии с Порядком.
- 5.2.21. Направить Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом.
- 5.2.22. Проводить просветительскую работу среди родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам рационального питания.
- 5.2.23. Вести учет количества воспитанников, получающих питание в учреждении путем заполнения таблицы учета посещаемости воспитанников по форме, установленной Приложением 2 к Контракту.
- 5.2.24. При поступлении от Исполнителя письменной информации о наличии в пищеблоке Заказчика неисправного оборудования, либо оборудования, которое не соответствует требованиям нормативных и технических документов, предпринимать меры по осуществлению замены оборудования либо его ремонту в пределах, выделенных на данную цель бюджетных средств. Сообщать Исполнителю о сроках проведения ремонта либо замены оборудования в пищеблоке Заказчика.

5.3. Исполнитель вправе:

- 5.3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения соисполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным с Исполнителем, осуществлять замену соисполнителя, с которым ранее был заключен договор, на другого соисполнителя.
- 5.3.2. Требовать своевременного подписания Заказчиком документа о приемке в соответствии с разделом 2 Контракта.
- 5.3.3. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг в соответствии с условиями Контракта.
- 5.3.4. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом.

5.4. Заказчик вправе:

- 5.4.1. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных пунктами 4.3 Контракта и подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Контрактом.
- 5.4.2. Осуществлять контроль за качеством, порядком и сроками оказания Услуг по Контракту.
- 5.4.3. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества оказанных Услуг требованиям, установленным Контрактом.

Раздел 6. Обеспечение исполнения Контракта

- 6.1. Исполнитель до заключения Контракта предоставляет Заказчику обеспечение исполнения Контракта в соответствии с частью 6 статьи 96 Закона о контрактной системе в размере 5 % начальной (максимальной) цены Контракта.
- 6.2. Исполнение Контракта может обеспечиваться внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, или предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 96 Закона о контрактной системе. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе.

6.3. Способ обеспечения исполнения Контракта, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе участником закупки, с которым заключается Контракт, самостоятельно.

6.4. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, в порядке и случаях, предусмотренных частями 7.1, 7.2, 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе.

6.5. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Контракта перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем его обязательств по Контракту, Исполнитель обязуется в течение 5 рабочих дней с момента, когда такое обеспечение перестало действовать, предоставить Заказчику новое надлежащее обеспечение исполнения Контракта.

Действие указанного пункта не распространяется на случаи, если Исполнителем предоставлена недостоверная (поддельная) независимая гарантия.

6.6. Срок возврата Заказчиком Исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта (если такая форма обеспечения исполнения Контракта применяется Исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 96 Закона о контрактной системе: 30 дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, на счет, указанный Исполнителем.

6.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Контракту обеспечение исполнения Контракта переходит Заказчику в размере неисполненных обязательств.

Раздел 7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Контрактом.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе начислить штраф в размере, определяемом в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 года № 1042 «Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 № 1063» (далее - постановление № 1042) в размере:

- а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

7.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, Исполнитель оплачивает Заказчику пеню.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Исполнителем.

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, устанавливается штраф в размере, определяемом постановлением № 1042, составляющий:

- а) 10 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 1 процент цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 0,5 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);
- д) 0,4 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

- е) 0,3 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);
- ж) 0,25 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);
- з) 0,2 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);
- и) 0,1 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей.
- 7.6. В случае заключения Контракта с победителем закупки (или с иным участником закупки в случае, предусмотренном Законом о контрактной системе), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных Контрактом устанавливается штраф в размере, определяемом постановлением № 1042, составляющий:
- а) в случае, если цена Контракта не превышает начальную (максимальную) цену Контракта:
- 10 процентов начальной (максимальной) цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;
 - 5 процентов начальной (максимальной) цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
 - 1 процент начальной (максимальной) цены Контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- б) в случае, если цена Контракта превышает начальную (максимальную) цену Контракта:
- 10 процентов цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;
 - 5 процентов цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
 - 1 процент цены Контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).
- 7.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения (при наличии в Контракте таковых обязательств), устанавливается штраф в размере, определяемом постановлением № 1042, составляющий:
- а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;
 - б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
 - в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
 - г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.
- 7.8. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.
- 7.9. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.
- 7.10. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло по вине другой Стороны вследствие непреодолимой силы.
- 7.11. Оплата Стороной неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков не освобождает ее от исполнения обязательств по Контракту.
- 7.12. Сторона, допустившая нарушение обязательств по Контракту, обязана произвести уплату неустойки (штрафа, пени), предусмотренных настоящим разделом в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения письменного требования об этом другой Стороны.
- 7.13. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик производит оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени) в соответствии с требованиями Гражданского кодекса.
- 7.14. В случае неисполнения Исполнителем условия о привлечении к исполнению Контракта соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, предусмотренного подпунктом 5.1.37 Контракта, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 5 процентов объема такого привлечения, установленного Контрактом.
- 7.15. Исполнитель несет ответственность в соответствии с пунктом 7.14 Контракта за неисполнение или ненадлежащее исполнение условия о привлечении к исполнению Контракта соисполнителей, в том числе:
- а) за представление документов, указанных в подпунктах 5.1.38, 5.1.39, 5.1.40 Контракта, содержащих недостоверные сведения, либо их непредставление или представление таких документов с нарушением установленных сроков;
 - б) за не привлечение соисполнителей в объеме, установленном в подпункте 5.1.37 Контракта.

Раздел 8. Срок действия, порядок изменения и расторжения Контракта

- 8.1. Контракт вступает в силу со дня его заключения Сторонами.
- 8.2. Контракт действует до 29 февраля 2024 года включительно.
- Обязательства Сторон, не исполненные до даты истечения срока действия Контракта, подлежат исполнению в полном объеме.
- 8.3. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе.
- Внесение изменений в Контракт осуществляется путем заключения Сторонами в письменной форме дополнительных соглашений к Контракту, являющихся неотъемлемой частью Контракта.

8.4. Контракт может быть расторгнут: по соглашению Сторон, в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Контракта, по решению суда.

8.5. Расторжение Контракта по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

Сторона, которой направлено предложение о расторжении Контракта по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 рабочих дней с даты его получения.

8.6. В случае расторжения Контракта по инициативе любой из Сторон производится сверка расчетов, которой подтверждается объем оказанных Исполнителем Услуг.

8.7. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении Контракта одновременно заявляются требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

8.8. Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.9. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в случаях, предусмотренных частью 15 статьи 95 Закона о контрактной системе.

8.10. Односторонний отказ Стороны от исполнения Контракта осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 95 Закона о контрактной системе.

8.11. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

Раздел 9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных Контрактом обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 1 рабочего дня с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

9.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть Контракт, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

9.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

Раздел 10. Порядок урегулирования споров

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

10.2. До передачи спора на разрешение суда Стороны предпринимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.3. Обмен документами при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Сторонами условий Контракта осуществляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений. Такие уведомления формируются с использованием единой информационной системы, подписываются усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Исполнителя, и размещаются в единой информационной системе без размещения на официальном сайте.

10.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в судебном порядке.

Раздел 11. Прочие условия

11.1. Уведомления Сторон, связанные с исполнением Контракта, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.3 Контракта, осуществляется в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Контракте, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Контрактом, высылается по адресу другой Стороны с подтверждением о получении.

В случае направления уведомлений с использованием почты датой получения уведомления признается дата получения отправляющей Стороной подтверждения о вручении второй Стороне указанного уведомления или дата получения Стороной информации об отсутствии адресата по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 15 календарных дней с даты направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

11.2. В случае перемены Заказчика по Контракту права и обязанности Заказчика по Контракту переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

11.3. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. Во всем, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.5. Контракт заключен в электронной форме в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе.

11.6. Неотъемлемыми частями Контракта являются

Приложение 1 – Режим питания воспитанников;

Приложение 2 – Табель учета посещаемости воспитанников;

Приложение 3 – Акт приема – передачи оборудования и кухонного инвентаря;

Приложение 4 – Перечень оборудования и кухонного инвентаря, подлежащих передаче Исполнителю;

Приложение 5 – Расчет расходов за тепловую энергию, горячую воду, подлежащих возмещению Исполнителем.

Раздел 12. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК

МБДОУ г. Иркутска детский сад № 116

Юридический адрес: 664031 г. Иркутск,
ул. Цимлянская, 8

Почтовый адрес: 664031 г. Иркутск,
ул. Цимлянская, 8

тел. 22-45-55

e-mail: detskisad116@rambler.ru

ИНН 3811054193 КПП 381101001

Р/сч 40102810145370000026

УФК по Иркутской области (Департамент
финансов комитета по бюджетной политике и
финансам администрации города Иркутска)

ИНН/КПП 3808193119/380801001

Отделение Иркутск/УФК по Иркутской области
г. Иркутск

БИК 012520101

Казначейский счет № 03234643257010003400

л/с 20902430201

ИСПОЛНИТЕЛЬ

МУП «Комбинат питания г. Иркутска»

Юридический адрес: 664046, г. Иркутск, б-р
Постышева, 41,

Почтовый адрес: 664046, г. Иркутск, б-р
Постышева, 41,

тел. (3952)76-38-16

e-mail: kompfit@irkompfit.ru

ИНН: 3811154695

КПП: 381101001

р/счет: 40702810018020024781

Байкальский банк ПАО Сбербанк

к/счет: 30101810900000000607

БИК: 042520607

И.о. заведующего

Директор

_____/М.П. Копылова

_____/Л.А. Пронина

Режим питания воспитанников

Кратность приема пищи и режим питания детей по отдельным приемам пищи (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин) определяется временем пребывания детей и режимом работы организации.

ЗАКАЗЧИК
МБДОУ г. Иркутска детский сад № 116

ИСПОЛНИТЕЛЬ
МУП «Комбинат питания г. Иркутска»

И.о. заведующего

Директор

_____ М.П. Копылова

_____ Л.А. Пронина

АКТ
приема -- передачи оборудования и кухонного инвентаря

г. Иркутск

_____ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего(-ей) на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего(-ей) на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», на основании Контракта на оказание услуг общественного питания для воспитанников МБДОУ _____ от ____ № ____ (далее – Контракт) произвели приемо – передачу оборудования и кухонного инвентаря:

1. Месторасположение оборудования, кухонного инвентаря: _____.
2. Перечень оборудования, установленного/смонтированного на пищеблоке Заказчика, и кухонного инвентаря, переданного по настоящему акту, установлен в Приложении 4 к Контракту.
3. Показания приборов учета по каждому из коммунальных ресурсов:
воды _____;
электрической энергии _____;
тепловой энергии _____.

Настоящий акт является неотъемлемой частью Контракта, составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон Контракта.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК
МБДОУ г. Иркутска детский сад № 116
И.о. заведующего

ИСПОЛНИТЕЛЬ
МУП «Комбинат питания г. Иркутска»
Директор

_____ М.П. Копылова

_____ Л.А. Пронина

**Перечень оборудования и кухонного инвентаря, подлежащих передаче Исполнителю
ул. Цимлянская, 8 основное здание**

Инвентарный номер имущества, мебели	Наименование движимого имущества, мебели	Балансовая стоимость движимого имущества, мебели руб.	Количество, шт.
1101040245	Ванна моечная двухсекционная	10865,38	1
1101040246	Ванна моечная двухсекционная	17331,00	1
1101040484	Ванна моечная 2-х секционная	10894,00	1
4101340065	Весы ВЭТ-150-20/50 1С ДБ	25022,03	1
3101040059	Весы ТВ-S-200 А 3	8613,00	1
1101040159	Картофелечистка	21800,00	1
1101040248 1101040249 1101040250 1101040251	Котел 37л двойное дно н/ст	14439,12	4
1101040171	Котел 50 л.	4900,00	1
1101040348	Котел пищеварочный	64900,00	1
1101040158	Ларь морозильный Бирюса 355	15610,00	1
4101340051	Ларь низкотемпературный ЛН 200	27429,6	1
1101040563	Ларь низкотемпературный	24300,00	1
1101040500	Облучатель-рециркулятор	5950,00	1
1101060066	Стеллаж для кухни	15985,80	1
1101060533	Стеллаж	3374,00	1
1101060328	Стол металлический	6517,00	1
1101060327	Стол металлический	4028,20	1
1101060065	Стол разделочный центральный	3714,29	1
2101360071	Стол разделочный центральный СРЦ 1000/600Z	3830,35	1
1101060551	Стол разделочный пристенный	3867,39	1
1101040168	Универсальный привод УКМ-01	63000,00	1
1101060345	Холодильник «INDESIT»	13999,00	1
4101340049	Шкаф холодильный СМ-107-S	45387,68	1
4101340050	Шкаф холодильный СМ-107-S	45387,67	1
1101060429	Холодильный шкаф CRYSPI	42395,67	1
1101040172	Шкаф холодильный СМ 110-S	37800,00	1
1101040160	Эл.плита ПЭ-4	27670,00	1
1101040167	Электрокотел	69000,00	1
1101040221	Электроплита 4 ШТ	35779,80	1
1101060826	Шкаф хлебный	6200,00	1
1101040525	Консервный нож настольный	5413,95	1
1101060552	Подставка	4375,00	1
1101040568	Шкаф холодильный	14769,25	1
1101060069	Шкаф ШРМ-АК	3905,33	1
1101040543	Диспенсер для листовых полотенец	4755,00	1
1101060951	Контейнер для мусора	4350,00	1
4101340002	Сковорода электрическая	38181,50	1
4101340001	Морозильный ларь	14722,50	1
1101040433	Электрокипяtilьник	11095,00	1
4101360059 4101360060 4101360061 4101360062	Конфорка электрическая	27329,84	4
1101060536	Полка кухонная закрытая	9350,00	1
Итого:		818238,35	47

Наименование кухонного инвентаря, необходимого для приготовления пищи	Количество, шт	Балансовая стоимость, в руб.
Стеллаж производственный	1	7513,60
Стеллаж	1	2893,50
Подставка для кухонного инвентаря	3	6900,00
Огнетушитель	2	1638,00
Стул детский	4	3600,00
Стул Персона	2	2029,35
Весы SV-5	1	1,00
Весы порционные MASTER MS-10	1	9478,42
Весы порционные MASTER MSC-25	1	7586,27
Скалка	1	121,81
Терка д/овощей	1	25,00
Банка с закр. крышкой	30	1755,00
Воронка	1	236,00
Доска разделочная	8	3072,96
Муссат для правки ножей	1	349,05
Нож для чистки овощей	1	226,50
Ножи разные	2	740,02
Таз нерж.сталь	8	2336,00
Таз	8	8959,00
Дез.коврик 60*80*3	2	1170,00
Сито	2	352,73
Котел 50л. нерж	6	77712,00
Котел 40 л (сталь нержав)	2	21999,00
Кастрюля нерж. 20 л, шт	4	28860,00
Котел 20л двойное дно н/ст	2	4364,50
Котел	2	7165,48
Кастрюля 2л, тройное дно нерж.	2	2891,00
Кастрюля 3л нерж.	2	3665,80
Ведро 10л нерж с крышкой	1	1832,50
Термометр Термощуп цифровой электронный	3	1215,00
Ведро для мусора	2	3940,00
Полка для досок	2	5631,07
Штора рулонная	6	6,0
Противень стальной	6	2214,00
Противень	8	576,00
Ведро 10 л. п/м с крышкой	2	307,20
Ведро 10 л п/м без крышки	5	403,87
Ведро 7 л. п/м с крышкой	8	1029,33
Ведро 5 л. п/м без крышки	1	780,77
Ведро хоз. 12 л б/кр.	1	150,00
Емкость для холодильника и СВЧ	1	139,50
Контейнер 14 л пищевой п/м	1	243,50
Корзина для ларя	2	356,80
Облучатель бактерицидный настенный	1	1850,00
Сковорода	3	2463,65
Гастроёмкость нерж	8	6983,20
Ковш нерж.сталь 1,7л	1	1150,00
Ковш	4	405,60
Сотейник нерж. 2,8л	2	5639,00
Сотейник	2	1233,47
Друшлаг	2	3791,72
Нож для мяса	3	173,58
Нож для овощей	4	445,68
Нож универсальный	5	848,14

Вентилятор оконный	1	1,0
Полка 300*350*310 (Криспи) ПК-5Д	1	2569,14
Кресло	1	2290,00
Подставка для кухонного инвентаря	3	6900,00
Контейнер для мусора 70л полипропилен АF07301	1	1400,00
Огнетушитель ОП-4	2	1638,00
Итого:	194	266249,71

ул. Цимлянская, 8 дополнительное здание

Инвентарный номер имущества, мебели	Наименование движимого имущества, мебели	Балансовая стоимость движимого имущества, мебели руб.	Количество, шт.
1101040502	Ванна двухсекционная	21945,30	1
1101040510 1101040511 1101040512	Ванна консольная	13689,30	3
1101040513	Ванна консольная	4563,10	1
1101040528	Ванна моечная	13495,15	1
1101040520	Ванна моечная двухсекционная	10873,79	1
1101040522	Ванна моечная двухсекционная	8446,60	1
1101040523	Ванна моечная односекционная	4660,19	1
1101060522 1101060523 1101060524	Стол разделочный с бортом	15420,00	3
1101060521	Шкаф для хранения хлеба	26088,00	1
1101060525	Стеллаж кухонный	5152,00	1
1101060544 1101060545	Стеллаж решётчатый	33886,08	2
1101060560 1101060561	Кухонный стеллаж	11902,90	2
1101060562	Кухонный стеллаж	5951,47	1
1101060563	Кухонный стеллаж	6407,77	1
1101060546 1101060547 1101060548	Кухонный стеллаж	19223,28	3
1101060549	Кухонный стеллаж	6407,79	1
1101060535	Полка кухонная закрытая	9350,00	1
4101360063	Полка настенная	12108,54	1
1101040501	Облучатель-рециркулятор	5950,00	1
1101040504 1101040505	Весы SW-5	6796,12	2
1101040506	Весы SW-5	3398,08	1
1101040519	Весы ТВ-S 200А3	8932,04	1
1101040559	Подставка для электромеханического оборудования	10591,00	1
1101040524	Консервный нож настольный	5413,95	1
1101040517	Котел пищеварочный	71050,00	1
1101060539	Ларь низкотемпературный	16601,94	1
1101060540	Ларь низкотемпературный	16601,94	1
1101060541	Ларь низкотемпературный	16601,95	1
1101040515	Ларь низкотемпературный	16601,94	1
1101040516	Мясорубка с купаницей	26893,20	1
1101040518	Овощерезка ROBOT- COUPE	86913,98	1
1101060537	Ларь ЛК-10/6	10891,50	1
1101040532	Пароконвектомат	143689,22	1
1101040527	Подставка под пароконвектомат	14210,04	1
1101040531	Плита электрическая	34368,93	1
1101060553 1101060554	Подставка	13125,00	3

1101060555			
1101040530	Сковорода	56407,77	1
1101040562	Плита электрическая	46000,00	1
1101040508	Шкаф холодильный	38640,77	1
1101040509	Шкаф холодильный	38640,78	1
1101040514	Шкаф холодильный	38640,78	1
1101060556	Стол разделочный пристенный	13689,30	3
1101060557			
1101060558			
1101060559	Стол разделочный пристенный	4563,13	1
1101060542	Стол разделочный пристенный	7734,78	2
1101060543			
1101060550	Стол разделочный пристенный	3867,39	1
1101040526	Холодильник однокамерный Бирюса	12246,60	1
1101060493	Шкаф для одежды комбинированный	4850,00	1
1101060828	Шкаф ШРМ-АК	10396,00	2
1101060829			
1101040430	Хлебoreзка SINMAG	63491,00	1
1101040521	Комплект протирки	11766,99	1
1101040561	Овощерезка Гамма	36225,02	1
Итого:		1125362,40	66

Наименование кухонного инвентаря, необходимого для приготовления пищи	Количество, шт	Балансовая стоимость, в руб.
Банка с закр. крышкой	30	1755,00
Ведро эмаль 12л с крышкой	1	722,00
Набор ножей	1	914,50
Нож универсальный	5	848,14
Воронка	1	236,00
Дуршлаг	2	4652,17
Корзина для ларя	6	1070,40
Ножи разные	5	1850,06
Устройство - точилка для ножей	1	835,24
Чайник	1	684,89
Доска разделочная	11	4225,37
Ведро 5 л. б/крышки	2	157,14
Ведро 10 л. п/м с крышкой	4	614,44
Ведро 10 л п/м без крышки	5	403,87
Ведро 7л п/м без крышки	2	179,00
Веселка дерево 1м	4	538,00
Веселка	2	206,68
Сито	1	705,46
Черпак	2	230,00
Половник	6	1486,52
Шумовка	1	43,00
Котел	10	35827,40
Сковорода	5	4106,07
Сотейник нерж. 2,8л	1	2819,50
Сотейник	5	2552,76
Совок для сыпуч.продуктов	1	198,97
Емкость для холодильника и СВЧ	4	558,00
Рукавицы для пекарей	3	3610,80
Кастрюля 7,7 л	2	3198,00
Лопатка кулинарная	6	660,00
Кастрюля нерж.3,4 л	3	3273,00
Кастрюля нерж.7 л	2	2854,00

Весы порционные MASTER MSC-25	1	7586,27
Стол производственный	1	5000,00
Шкаф одежный ШРС 11-300-М 1.1"N"	1	2968,57
Ведро 10л нерж с крышкой	1	1832,50
Рециркулятор "Armed"	1	8700,00
Полка для досок	3	8446,6
Подставка для кухонного инвентаря 600*600*400 оцинк.	1	1908,10
Табурет	4	1584,00
Стул офисный Стандарт	4	3320,00
Кресло	1	2290,00
Контейнер для мусора	2	1440,00
Ведро для мусора	3	900,00
Часы деревянные	1	1,00
Жалюзи	3	2160,00
Телефон Panasonic	1	1,00
Термометр Термошуп цифровой электронный	3	1215,00
Огнетушитель ОП-4	2	1638,00
Таз	14	15678,22
Таз пластмассовый	12	633,00
Кастрюля нерж. 5 л	2	2855,50
Кастрюля нерж. 3 л	2	2012,00
Кастрюля нерж 1.8 л	1	818,00
Кастрюля нерж. 7 л	1	1627,70
Кастрюля 7,7 л	2	3198,00
Крышка для гастроемкости	6	2289,24
Гастроемкость нерж	15	13093,50
Итого:	223	175212,58

ЗАКАЗЧИК
МБДОУ г. Иркутска детский сад № 116
И.о. заведующего

_____ М.П. Копылова

ИСПОЛНИТЕЛЬ
МУП «Комбинат питания г. Иркутска»
Директор

_____ Л.А. Пронина