ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 033B074400FAAD47A4466C58A43812B656
Владелец: Назаревская Галина Викторовна
Действителен: с 10.12.2021 до 10.03.2023

МБДОУ г. Иркутска детский сад №124

Правила внутреннего распорядка для воспитанников

Утверждены 02.03.2020

Приняты с учетом мнения совета родителей 02.03.2020

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 для воспитанников (далее – Правила), разработаны в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации.

1.2. Правила являются локальным актом дошкольной организации.

1.3 За ненадлежащее исполнение Правил, сотрудники и родители (законные представители) несут ответственность в соответствии с законодательством в Российской Федерации.

1.4. Правила направлены на:

- обеспечение безопасных условий пребывания в дошкольной организации в соответствии с законодательством в Российской Федерации;

- обеспечение порядка взаимодействия родителей (законных представителей) и сотрудников дошкольной организации.

2. Правила приема и передачи детей.

2.1 Родители (законные представители) при приеме и передаче детей в дошкольную организацию обязаны:

- соблюдать установленное время прихода детей с 7.00 до 8.30 и установленное время передачи детей до 19.00;

- предупреждать воспитателя, о задержке ребенка в информационном сообществе в сети – интернет «вайбер» до 8.30;

- лично записывать ребенка в журнале приема – передачи детей на текущий день;

- соблюдать безопасные условия пребывания детей;

- соблюдать доброжелательные отношения с сотрудниками и родителями (законными представителями);

- предъявлять пропуск ответственному лицу при входе и выходе из здания;

- обращаться с заявлением о том, что ребенка передает в дошкольную организацию или забирает из дошкольной организации доверенное лицо, на основании доверенности (с указанием даты доверенности, фамилии доверителя, фамилии доверенного лица, срока доверенности);

- доверенному лицу при приеме или передачи детей указывать в журнале «передал(а) или забрал(а) по доверенности от доверителя»;

- сообщить о причине пропуска ребенка до 8.30.

- приводить ребенка в чистой и удобной обуви и одежде, предусмотреть запасные комплекты одежды для занятий физкультурой и прогулкой.

2.2. Воспитатели при приеме и передачи детей родителям (законным представителям) обязаны:

- ввести прием и передачу детей в закрепленном за возрастной группой месте: приемной группового помещения или прогулочного участка. В теплый период года, при благоприятных климатических условиях прием детей проводить на игровом участке группы;

- при приеме опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, проводить термометрию детей;

- выявленных больных или с подозрением на заболевание детей направлять на получение медицинского заключения о состоянии здоровья;

- после перенесенного заболевания детей допускать к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки);

- контролировать запись о приеме или передаче детей родителем (законным представителем) в журнале приема и передачи детей;

- при наличии заявления от родителя (законного представителя) о том, что ребенка передает в дошкольную организацию или забирает из дошкольной организации доверенное лицо, на основании доверенности (с указанием даты доверенности, фамилии доверителя, фамилии доверенного лица, срока доверенности) контролировать в журнале запись «передал(а) или забрал(а) по доверенности от доверителя»;

- в случае, недееспособного состояния родителя (законного представителя), доверенного лица при передачи ребенка, не передавать ребенка до выяснения правоотношений с другими лицами;

- ввести прием и передачу детей в благоприятном психологическом климате, принимать своевременно меры по урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений

- в случаях правонарушений, отправлять сигнал тревоги на пост охраны.

- передать информацию о количестве детей в группе в 8.30 минут для организации питания, в информации указать причины пропуска детей.

3. Правила организации безопасной образовательной деятельности

3.1. За каждой возрастной группе приказом заведующей закрепляется групповое помещение и групповой участок.

3.2. Образовательная деятельность по музыкальному развитию организуется в музыкальном зале, по физическому развитию в физкультурном зале и на спортивной площадке.

3.3 Передвижение детей в обозначенные выше места для реализации режима дня, занятий и прогулки допускается организованным способом: при построении парами в порядке следования шагом друг за другом, для исключения травматизма.

3.4.Допускается организация образовательной деятельности в экскурсионной форме с выездом детей за пределы территории дошкольной организации, с соблюдением правил безопасности в период экскурсии: порядок передвижения детей друг за другом, проверка помещения экскурсии. При перевозке детей соблюдаются утвержденные правила перевозки несовершеннолетних детей в организованных коллективах.

3.5 Образовательная деятельность – занятия по физической культуре организуется с особыми условиями безопасности детей.

Для занятий по физической культуре допускаются дети с утвержденными медицинским работником группы для занятий физической культуры.

ля каждой группы занятий планируются физические упражнения согласно диагнозу и набору к нему рекомендаций для занятий по физической культуре.

Категорически запрещено заниматься физическими упражнениями, которые противопоказаны группе здоровья детей.

Перед началом физкультурных занятий проводится осмотр физкультурного зала или спортивной площадки в части безопасности оборудования, надежности крепления.

Перед физкультурным занятием в помещении проводится влажная уборка и проветривание помещения.

Перед каждым физкультурным занятием медицинский работник осматривает детей.

Не допускаются дети: при наличии жалоб и плохого самочувствия, боли, кровотечении, после удаления зуба, выраженной тахикардии или брадикардии.

Не допускаются дети при отсутствии физкультурной формы и физкультурной обуви.

Не допускаются дети по показаниям медицинской справки освобождающей детей от занятий физической культуры на период указанный в справке

Инструктор по физической культуре в журнале приема помещений делает отметку о принятии помещения к занятиям. В случае нарушений к помещению, занятия по физической культуре не проводятся до исправления нарушений.

Ежедневно инструктор по физической культуре в журнале допуска детей для занятий по физической культуре делает отметку о допуске детей на занятие.

3.6. Образовательная деятельность организуется в группах в условиях развивающей предметно- пространственной среды. Развивающая предметно-пространственная среда должна быть безопасна, качество игрового оборудования и игрушек подтверждается сертификатом, исключаются колющие и режущие предметы. Все игровое оборудование и мебель надежно закрепляются согласно нормам Госта крепления.

3.7 При неблагоприятной эпидемиологической ситуации в дошкольной организации (группах), в целях предупреждения распространения инфекции,

проводятся дополнительные мероприятия в соответствии с требованиями санитарных правил.

3.8 Игровая деятельность детей не допускается в туалетных комнатах.

4. Правила присмотра и ухода за детьми в период дневного сна.

4.1 В период дневного сна в дошкольной организации действует режим тишины.

4.2 В период сна проводится наблюдение за спящими детьми с целью фиксации взрослым удобной позы для сна, восстановление удобного теплового режима.

4.3 Оказание помощи следования нуждающемуся ребенку в туалетную комнату, где ненормализованны после сна двигательные координации. Не допускается резкое пробуждение. После пробуждения ребенка соблюдается 5минут лежачего положения для восстановления координационных движений. В период дневного сна по требованию ребенка организуется питьевой режим.

4.4 Организация дневного сна происходит в спокойной обстановке и без принуждения ко сну детей. В случае отсутствия сна, ребенку предлагаются спокойные игры в музыкальном зале (для сохранения режима тишины в групповом помещении спящих детей).

5. Правила присмотра и ухода в период прогулки.

5.1 Для организации прогулки родители (законные представители) обязаны предоставить прогулочные комплекты одежды и обуви, в летний период солнцезащитные головные уборы и удобную обувь, в зимнее время обувь детей должна быть защищена от скольжения.

5.2 Образовательная деятельность на прогулке обеспечивает двигательный режим активности на свежем воздухе.

5.3 Образовательная деятельность на прогулке обеспечивает культурно – досуговую деятельность в режиме реализации образовательной программы.

5.4 Образовательная деятельность на прогулке обеспечивает познавательную активность в культурной практике наблюдений за явлениями природы и сезонными изменениями в природе.

5.5 Образовательная деятельность на прогулке допускается в форме пеших экскурсий за пределами территории дошкольной организации с соблюдением организационных требований безопасности; организованном построении, сопровождающего взрослого из расчета на 10 детей 1 взрослый, красных сигнальных знаков для автомашин и других, наличием телефонной связи, питьевой воды, средств первой помощи и медицинского работника.

Продолжительность пеших экскурсий не должна превышать обьем образовательной нагрузки для занятий по физической культуре согласно возрасту.

5.6 Ежедневно в теплый период года на прогулке организуются игры и творчество с песком при наличии выносного материала в совместной деятельности детей и взрослых и в самостоятельной деятельности детей Допускается одновременное нахождение 3х детей в песочнице. Перед каждой прогулкой песок перекапывается и обрабатывается горячей водой.

5.7 Перед каждой прогулкой воспитатель обязан обучить детей безопасным навыкам жизни и здоровья:

- следование группы детей на прогулку организованным способом (парами друг за другом);

- правильный подьем и спуск с игрового комплекса с опорой на поручни, запрет на спрыгивание с игровых комплексов, спрыгивание с боковых стен теневого навеса;

- организация игры в границах площадки закрепленной группы;

- запрет на игры с ветками и разбрасывание песка;

- запрет на питание снегом или грязной водой и другие факторы безопасности.

5.8 Нахождение ребенка на высоте игрового комплекса возможно только при наличии взрослого рядом для страховки в случае падения и исключения травматизма.

5.9 В летний период перед организацией прогулки применяются меры по защите детей от укусов насекомых, средствами обработки одежды родителями (законными представителями) перед приходом в дошкольную организацию/

В летний период прогулка детей допускается при наличии головного убора.

В зимний период прогулка детей допускается при наличии теплой одежды.

В летний период на прогулке организуется питьевой режим, с соблюдением санитарных норм.

5.10 Не допускается организация прогулки родителями (законными представителями) с неорганизованными детьми на территории дошкольной организации по усмотрению родителей.

6. Правила присмотра и ухода в период питания детей.

6.1 .Выдача питания производится по утверждённому графику с пищеблока в соответствии с временем питания указанного в режиме дня, в том числе получение питьевой воды, а также получение питьевой воды по необходимости.

При следовании с пищеблока до группового помещения выданное питание должно быть закрыто крышками, помощник воспитателя соблюдает осторожность доставки питания в группы. Не допускаются активные игры детей в период раздачи питания в группе.

6.2 Перед организацией питания сервируются стол столовой посудой согласно набору формируемых культурно - гигиенических навыков, после накрытого стола и разложенных порций дети приступают к питанию

6.3 Допускается со 2младшей группы образовательные формы «дежурства» по организации питания детей в группе.

6.4 К дежурству привлекаются дети старшего возраста для сервировки стола. Не допускается привлечение детей к уборке посуды после питания.

6.5 При организации питания принимаются меры по формированию у детей аппетита. Не допускается принуждение к питанию детей. Детей не владеющими навыками питания докармливают. В процессе питания ведется контроль за рационом питания, ребенок ест столько сколько может и хочет сам.

6.6 При организации питания допускается организация питьевой воды по индивидуальному требованию ребенка.

6.7 В период организации питания учитывается состояние здоровья ребенка и его личные потребности.

7. Правила выполнения требований личной гигиены детей

7.1 Каждому ребенку для соблюдения правил личной гигиены выделяются средства: индивидуальные маркированные шкафы для одежды и обуви оборудованные индивидуальными ячейками - полками для головных уборов и крючками для верхней одежды. Каждая индивидуальная ячейка маркируется. Индивидуальные стулья и место стола согласно ростовой группе ребенка. Посуда для организации питания детей. Кровать для дневного сна с маркированным индивидуальным комплектом постельного белья, маркированное индивидуальное полотенце для лица и ног, индивидуальный горшок, либо одноразовое сиденье для унитаза, туалетная бумага и детское мыло.

7.2 Все индивидуальные средства детей маркируются «индивидуальной цифрой списочного состава». «Индивидуальная цифра списочного состава» наносится на обратную строну мебели для эстетического оформления группы.

7.3 Родители (законные представители) детей младшего возраста с целью соблюдения личной гигиены детей обязаны маркировать одежду детей «индивидуальным номером маркировки»

7.4 Родители (законные представители) обязаны обеспечить ребенка средствами личной гигиены детей: носовые платки (допускаются одноразовые платки и влажные салфетки, расчески (для девочек резинки для волос), туалетную бумагу (в зависимости от индивидуального состояния кожи и личных культурно- гигиенических навыков детей), индивидуальную клеенку для матраца кровати (в зависимости от привычных комфортных условий детей и культурно - гигиеническими навыков). Запасным комплектом нижнего белья. Для детей раннего возраста до 3х лет на период дневного сна и прогулки в холодный период года допускаются памперсы.

7. 5 Воспитатель и помощник воспитателя в режиме дня организуют формы работы с детьми по формированию культурно – гигиенических навыков: тщательно промывать руки с мылом после туалета и перед приемом пищи, пользоваться туалетной бумагой, аккуратно пользоваться унитазом, салфетками и носовыми платками.

7.6 При неудовлетворительной гигиене детей, воспитатель или помощник воспитателя принимают меры по гигиеническим процедурам с использованием душевого шланга.

Детей раннего возраста подмывают теплой водой соблюдая условия безопасности: левой рукой придерживают ребенка правой рукой подмывают. После процедуры ребенка ставят на ковер и вытирают досуха.

7.7 В случае грязной и мокрой одежды воспитатель и помощник воспитателя обязаны принять меры по обеспечению ребенка чистой и сухой одеждой.

7.8 Не допускается в период образовательной деятельности детям выполнять упражнения в положении сидя или в лежачем положении без специального коврика, допускаются напольные игры детей при наличии ковра.

7.9 Не допускается на прогулочной площадке детям сидеть или лежать на траве, на снегу.

8 Правила действий сотрудников в случае несчастного случая.

8.1 Последовательность действий сотрудника:

- Оказать первую помощь, в соответствии с полученными навыками первой помощи.
- Вызвать «скорую помощь» в случае угрозы здоровью ребёнка.

- При госпитализации ребенка требуется вместе с родителями направить сотрудника образовательного учреждения.

-Сообщить о случившемся родителям или законным представителям;

-Сообщить о случившемся руководителю, дежурному администратору

8.2Внести запись в журнал учёта несчастных случаев: дата и время, фамилия имя отчество ребёнка, группа, описание травмы, объяснение воспитателя по случаю травмы (место, что предшествовало, с кем находился рядом ребёнок, причина, последствия), время и кем оказана первая доврачебная помощь, время передачи ребёнка медицинской сестре, конкретные мероприятия по оказанию первой доврачебной помощи, время сообщения родителям (состояние ребёнка и принятые меры), время сообщения руководству (кому конкретно), время вызова скорой помощи в случае необходимости, время прибытия скорой помощи, отметка об ответственном сопровождающем для оказания ребёнку специализированной помощи, запись диагноза после оказания специализированной помощи, последствия (потеря работоспособности (здоровья) не менее одного дня и лечение), ознакомление родителей под подпись с выполненными мероприятиями по оказанию всех видов помощи.