

## КОНТРАКТ № 124/18

ИКЗ:- 233381210791638120100100020000000244

г. Иркутск

«13» 03 2023 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА ДЕТСКИЙ САД № 124 (МБДОУ Г. ИРКУТСКА ДЕТСКИЙ САД №124)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Назаревской Галины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное унитарное предприятие «Комбинат питания г. Иркутска» (МУП «Комбинат питания г. Иркутска»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Прониной Любовь Афанасьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), заключили настоящий Контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

### 1. Предмет Контракта

1.1. По Контракту Исполнитель обязуется оказать услуги общественного питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, которые включают в себя приобретение продуктов питания, доставку продуктов питания, приготовление блюд (далее – Услуги), а Заказчик обязуется оплатить оказанные Услуги в порядке и на условиях, определенных Контрактом.

1.2. Объем оказываемых Услуг определяется в количестве дето-дней питания и составляет **105 дето-дней**.

1.3. Место оказания Услуг: г. Иркутск, ул. Лермонтова, 297.

1.4. При исполнении Контракта по согласованию Заказчика с Исполнителем допускается оказание Услуг, качество которых является улучшенным по сравнению с качеством, указанным в настоящем Контракте.

1.5. Услуги по Контракту считаются оказанными со дня подписания Сторонами акта об оказанных услугах.

### 2. Цена Контракта. Порядок и условия расчетов

2.1. Цена Контракта составляет **55 520 (Пятьдесят пять тысяч пятьсот двадцать) рублей 85 копеек**, включает в себя стоимость продуктов питания, расходы на приготовление питания, доставку продуктов питания до места оказания Услуг и другие расходы, связанные с надлежащим оказанием Услуг по Контракту. НДС не облагается.

2.2. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта.

2.3. Оплата по Контракту осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.4. Источник финансирования Контракта – бюджет города Иркутска.

2.5. Оплата фактически оказанных Услуг по Контракту осуществляется ежемесячно в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта об оказанных услугах путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в разделе 11 Контракта. Днем оплаты оказанных Услуг является день списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

### 3. Срок оказания Услуг

3.1. Срок оказания Услуг: с **01.04.2023 г. до 31.08.2023 г.**

Оказание Услуг осуществляется ежедневно с понедельника по пятницу, кроме выходных и праздничных дней, а также иных дней, когда учреждение Заказчика не функционирует по причине проведения ремонтных работ, в связи с чрезвычайными ситуациями, карантинном и иными уважительными причинами.

### 4. Права и обязанности Сторон

#### 4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказать Услуги надлежащим образом в соответствии с условиями Контракта, требованиями, установленными законодательством Российской Федерации при организации общественного питания детей, в сроки, предусмотренные п. 3.1. Контракта.

Услуги в части приготовления питания подлежат оказанию Исполнителем лично и своими силами.

4.1.2. В день заключения Контракта:

- представить Заказчику списочный состав работников Исполнителя, которыми будет укомплектован

пищевых продуктов Заказчика на период оказания Услуг по Контракту (далее – работники Исполнителя), а также представить для ознакомления личные медицинские книжки установленного образца каждого из них с результатами медицинских осмотров, вакцинации, в т.ч. лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации;

- представить в письменной форме Заказчику необходимую информацию (ФИО, контактный телефон) о работниках Исполнителя, ответственных за организацию питания детей, за взаимодействие с Заказчиком в процессе оказания Услуг, а также за взаимодействие в случае сложившихся аварийных и других чрезвычайных ситуаций, а также о работниках Исполнителя, ответственных за участие в комиссии Заказчика по контролю за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции (далее – Комиссия);

- принять от Заказчика индивидуальное меню, разработанное в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

4.1.3. Готовить блюда в строгом соответствии с индивидуальным меню, представленным Заказчиком.

4.1.4. Использовать при оказании Услуг продукты питания, качество которых подтверждается сертификатами соответствия, декларациями о соответствии, ветеринарными сопроводительными документами, а также иными документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

Осуществлять хранение указанных документов до конца реализации продуктов питания.

4.1.5. Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых инфекционных заболеваний (отравлений) не допускать:

- использование пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

- использование остатков пищи от предыдущего приема и пищи, приготовленной накануне; пищевых продуктов с истекшими сроками годности и явными признаками недоброкачества (порчи); овощей и фруктов с наличием плесени и признаками гнили;

- использование генно-модифицированных организмов для организации питания детей.

4.1.6. Выдачу готовых блюд осуществлять только после проведения Комиссией контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции.

4.1.7. Отбирать суточную пробу каждой партии приготовленной пищевой продукции в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.1.8. Своевременно снабжать пищевых блок Заказчика необходимыми продовольственными товарами в соответствии с индивидуальным меню, в объеме необходимом для организации питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, для отбора суточной пробы готовой продукции.

4.1.9. Строго соблюдать требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в части использования оборудования пищевого блока и кухонного инвентаря, условий хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов.

4.1.10. Транспортировку пищевых продуктов проводить в условиях, обеспечивающих их сохранность, целостность. Осуществлять доставку продуктов питания Заказчику в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.1.11. Пищевые продукты хранить в соответствии с условиями хранения и сроками годности, устанавливаемыми предприятием – изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией и с соблюдением СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.1.12. Осуществлять выдачу готовых блюд в соответствии с режимом питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, установленным Приложением 1 к Контракту.

4.1.13. Сбор и обращение отходов осуществлять в соответствии с требованиями по обращению с твердыми коммунальными отходами и содержанию территории.

Осуществлять утилизацию жидких пищевых отходов, возникающих в результате оказания Услуг по Контракту.

4.1.14. Обеспечить детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, салфетками в необходимом количестве.

4.1.15. Обеспечивать соответствие массы порционных блюд выходу (веса) блюда, указанному в индивидуальном меню.

4.1.16. Предоставлять по письменному запросу Заказчика в срок не более 2 рабочих дней необходимую информацию для отчетов по организации питания детей, ведения мониторинга организации питания детей, а также представлять Заказчику достоверную информацию о поставляемых товарах, в том числе: сведения об основных потребительских свойствах товаров, используемых при оказании Услуг; сведения о составе (в том числе о назначении, об условиях применения и хранения продуктов питания, о способах приготовления готовых блюд, весе (объеме), дате и месте изготовления и упаковки (фасовки)

продуктов питания, а также сведения о противопоказаниях для их применения при отдельных заболеваниях; информацию о подтверждении соответствия товаров (работ, услуг) обязательным требованиям; необходимые для приемки товара по качеству сведения об установленных изготовителями пищевых продуктов требованиях к их качеству и иные документы, связанные с оказанием Услуг по Контракту.

4.1.17. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа в пищеблок Заказчика представителей Заказчика, представителей департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, являющегося органом управления образованием на территории городского округа муниципального образования город Иркутск, а также осуществляющего функции и полномочия учредителя Заказчика, представителей структурного подразделения администрации города Иркутска, осуществляющего контроль за деятельностью предприятий общественного питания, а также контролирующих государственных органов для проведения проверки за соблюдением условий Контракта в части качества и безопасности сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, предназначенных для организации питания детей, а также качества оказания Услуг по Контракту.

4.1.18. Восстановить повреждение асфальтового покрытия и обеспечить высадку зеленых насаждений, в случае их повреждения в процессе оказания Услуг.

4.1.19. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком в ходе исполнения обязательств по Контракту, за исключением случаев, когда Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

4.1.20. На весь срок оказания Услуг по Контракту укомплектовывать пищеблок Заказчика квалифицированными кадрами (поварами), имеющими личные медицинские книжки установленного образца на каждого из них с результатами медицинских осмотров, вакцинации, в т.ч. лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, прошедшими санитарно-гигиеническое обучение, обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда, специальную подготовку по организации питания и приготовлению продукции для детей. Обеспечить работников специальной санитарной одеждой и средствами первой медицинской помощи. Организовать регулярную централизованную стирку и починку санитарной одежды. Обеспечить соблюдение работниками правил личной гигиены, а также иных правил, установленных законодательством Российской Федерации в области организации общественного питания детей. Не допускать к работе на пищеблоке Заказчика лиц с кишечными инфекциями, гнойничковыми заболеваниями рук и открытых поверхностей тела, инфекционными заболеваниями, ожогами или порезами. Производить обучение работников правилам эксплуатации технологического и холодильного оборудования. Своевременно обеспечить обязательные медицинские и профилактические осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию работников.

4.1.21. Гарантировать Заказчику качество оказания Услуг в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

## **4.2. Заказчик обязан:**

4.2.1. В день заключения Контракта:

- обеспечить наличие в учреждении положения об организации питания детей, утвержденного приказом руководителя Заказчика, и направить данное положение Исполнителю в течение 10 рабочих дней со дня заключения Контракта;

- обеспечить назначение лиц, ответственных за организацию питания в учреждении;

- осуществить проверку всех документов, представленных Исполнителем в отношении его работников;

- утвердить состав Комиссии, включив в ее состав представителей администрации Заказчика, медицинского работника и работника Исполнителя, ответственного за участие в Комиссии (не менее трех человек);

- представить Исполнителю для оказания Услуг по Контракту индивидуальное меню, разработанное в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.2.2. Осуществлять контроль и надзор за объемом и качеством оказываемых Услуг, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.2.3. С целью проведения систематического контроля в течение 3 рабочих дней со дня заключения Контракта утвердить план проверок соблюдения Исполнителем требований Контракта и законодательства в сфере организации общественного питания детей, и направить копию данного плана в департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

4.2.4. При необходимости для проведения проверки привлекать компетентные организации (структурное подразделение администрации города Иркутска, осуществляющее контроль за деятельностью предприятий общественного питания, Управление Роспотребнадзора по Иркутской области, а также иные организации).

4.2.5. Не допускать привлечения к приготовлению, порционированию и раздаче готовых блюд работников Заказчика.

4.2.6. Выдачу готовых блюд производить только после проведения Комиссией контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции. Результаты контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции регистрировать в специальном журнале.

4.2.7. Осуществлять контроль за соблюдением работниками Исполнителя установленного режима пожарной безопасности в помещениях пищеблока.

4.2.8. Содержать подъездные пути к местам разгрузки в надлежащем состоянии, своевременно очищать их от мусора и снега. Места разгрузки должны быть оснащены навесами, предохраняющими товар от воздействия атмосферных осадков, достаточным освещением, а также кнопкой звонка для вызова сотрудника.

4.2.9. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности блюда допускать его к выдаче только после устранения работником Исполнителя выявленных кулинарных недостатков.

4.2.10. Производить оплату услуг, оказанных Исполнителем по Контракту, в порядке и в сроки, установленные в разделе 2 Контракта.

4.2.11. Обеспечить своевременную приемку оказанных Услуг и провести экспертизу для проверки представленных Исполнителем результатов оказанных Услуг, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта.

4.2.12. Сообщать Исполнителю о плановом отключении электроэнергии на территории учреждения в разумные сроки.

4.2.13. Направить Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом.

4.2.14. Вести учет количества детей, получающих питание в учреждении путем заполнения табеля учета посещаемости воспитанников по форме, установленной Приложением 2 к Контракту.

4.2.15. Проводить поверку и клеймение весоизмерительного оборудования.

#### **4.3. Исполнитель вправе:**

4.3.1. Требовать подписания в соответствии с условиями Контракта Заказчиком акта об оказанных услугах.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг в соответствии с условиями Контракта.

4.3.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом.

#### **4.4. Заказчик вправе:**

4.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Контракта.

4.4.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями настоящего Контракта.

4.4.4. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества оказанных Услуг требованиям, установленным Контрактом.

### **5. Порядок приемки оказанных услуг**

5.1. Приемка оказанных услуг осуществляется путем подписания акта об оказанных услугах. Акт об оказанных услугах подлежит подписанию Заказчиком в случае надлежащего исполнения Исполнителем принятых на себя обязательств по Контракту.

5.2. Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, Исполнитель представляет Заказчику подписанный Исполнителем акт об оказанных услугах в 2-х экземплярах и счет на оплату.

По согласованию Сторон допускается выставление счета на оплату и акта об оказанных услугах посредством электронного документооборота.

5.3. Для проверки оказанных Исполнителем Услуг, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

Документом, подтверждающим проведение экспертизы силами Заказчика, является оформленный и подписанный Заказчиком акт об оказанных услугах.

В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приемке оказанных Услуг, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанных Услуг в случае выявления несоответствия таких Услуг условиям Контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке Услуг и устранено Исполнителем.

5.4. Исправление недостатков, допущенных Исполнителем и выявленных при приемке Услуг, осуществляется в срок, определенный п. 5.6 Контракта, и за счет Исполнителя.

5.5. По решению Заказчика для приемки оказанных Услуг может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке оказанных Услуг приемочная комиссия может учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

5.6. Заказчик принимает Услуги по объему и качеству в течение 10 дней со дня получения акта об оказанных услугах и направляет Исполнителю подписанный акт об оказанных услугах или мотивированный отказ от приемки Услуг с указанием перечня выявленных недостатков в оказанных Услугах, который составляется, в том числе, с учетом отраженного в заключении по результатам экспертизы оказанных Услуг предложения экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения, а также с указанием срока для устранения выявленных недостатков.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение Контракта, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по Контракту.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пени).

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного Контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом Исполнитель вправе взыскать с Заказчика штраф. Размер штрафа установлен Постановлением Правительства РФ от 30 августа 2017 г. № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее – Постановление Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042) и составляет **1 000 рублей, 00 копеек**.

6.5. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.6. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пени).

6.7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также за исключением случая,

предусмотренного п. 6.9 контракта, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 и составляет 10 % цены Контракта, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

6.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения (при наличии в Контракте таких обязательств), Исполнитель выплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 и составляет 1000 рублей 00 копеек, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

6.10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.11. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны

6.12. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по Контракту.

6.13. В случае если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Контракту, Исполнитель обязан возместить такие убытки Заказчику независимо от уплаты неустойки.

6.14. Сторона допустившая нарушение обязательств по Контракту, обязана произвести уплату неустойки (пени, штрафа), убытков, предусмотренных в настоящем разделе Контракта, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного требования об этом другой стороны.

6.15. В случае возникновения у Исполнителя предусмотренных разделом 6 Контракта обязательств по уплате неустойки (штрафов, пени) в результате неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Контракту, Заказчик вправе произвести оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени), подлежащей взысканию. В этом случае оплата оказанных услуг по Контракту осуществляется путем выплаты Исполнителю суммы денежных средств, уменьшенной на сумму (штрафов, пеней) на основании двустороннего акта или претензии (с отметкой Исполнителя на данной претензии о согласии с изложенными в ней требованиями), в которых указывается, в том числе, сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Контракта, размер и порядок расчета неустойки (штрафа, пени), подлежащей взысканию, основания применения неустойки (штрафа, пени) и итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по Контракту.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных Контрактом обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 1 рабочего дня с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

7.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть Контракт, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

7.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

## **8. Срок действия, порядок изменения и расторжения Контракта**

8.1. Контракт вступает в силу со дня его заключения Сторонами.

8.2. Контракт действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Контракту.

Обязательства Сторон, не исполненные до даты истечения срока действия Контракта, подлежат исполнению в полном объеме.

8.3. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

Внесение изменений в Контракт осуществляется путем заключения Сторонами в письменной форме дополнительных соглашений к Контракту, являющихся неотъемлемой частью Контракта.

8.4. Контракт может быть расторгнут: по соглашению Сторон, в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Контракта, по решению суда.

8.5. Расторжение Контракта по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

Сторона, которой направлено предложение о расторжении Контракта по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 рабочих дней с даты его получения.

8.6. В случае расторжения Контракта по инициативе любой из Сторон производится сверка расчетов, которой подтверждается объем оказанных Исполнителем Услуг.

8.7. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении Контракта одновременно заявляются требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

8.8. Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.9. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в случаях, предусмотренных частью 15 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

8.10. Односторонний отказ Стороны от исполнения Контракта осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

8.11. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

#### **9. Порядок урегулирования споров**

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.2. До передачи спора на разрешение суда Стороны предпринимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

9.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в судебном порядке.

#### **10. Прочие условия**

10.1. Уведомления Сторон, связанные с исполнением Контракта, осуществляется в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Контракте, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Контрактом, высылается по адресу другой Стороны с подтверждением о получении.

В случае направления уведомлений с использованием почты датой получения уведомления признается дата получения отправляющей Стороной подтверждения о вручении второй Стороне указанного уведомления или дата получения Стороной информации об отсутствии адресата по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 15 календарных дней с даты направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

10.2. В случае перемены Заказчика по Контракту права и обязанности Заказчика по Контракту переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

10.3. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.4. Стороны при изменении наименования, местонахождения, юридического адреса, банковских и иных реквизитов, или реорганизации обязаны не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты осуществления таких изменений письменно сообщать друг другу о таких изменениях.

10.5. Неисполнение Стороной обязательства, предусмотренного п. 10.4 Контракта, лишает ее права ссылаться на неисполнение или ненадлежащее исполнение другой Стороной обязательств, связанных с осуществлением расчетов по Контракту, направлением другой Стороне предусмотренных Контрактом документов и уведомлений.

10.6. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10.7. Во всем, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.8. Контракт заключен в электронной форме в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе.

10.9. Любая корреспонденция, которую одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим Контрактом, направляется в письменной форме почтой или через Оператора электронного документооборота, подписанного уполномоченным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 06 апреля 2011г. № 66-ФЗ «Об электронной подписи».

10.10. Неотъемлемыми частями Контракта являются

Приложение 1 – Режим питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании;

Приложение 2 – Табель учета посещаемости воспитанников.

Приложение 3 – Меню (рекомендуемый рацион питания).

## Раздел 11. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

### ЗАКАЗЧИК

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад №124 (МБДОУ г. Иркутска детский сад № 124) Адреса: - юридический/почтовый: 664033, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 297 Телефон 8(3952) 42-01-66 mail: <a href="mailto:mdoy_124@mail.ru">mdoy_124@mail.ru</a></p> <p><b>Получатель:</b> ОГРН 1083812006442 ИНН 3812107916/КПП 380801001; (л/с: 20902530771); Казначейский счет 03234643257010003400 в Департаменте финансов КБПиФ администрации г. Иркутска Сч. 40102810145370000026 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК/УФК по Иркутской области г. Иркутск БИК: 012520101</p> <p>Заведующий МБДОУ г. Иркутска детский сад № 124  /Г.В. Назаревская/ м.п.</p> 	<p>Муниципальное унитарное предприятие «Комбинат питания г. Иркутска» (МУП «Комбинат питания г. Иркутска») 664046, г. Иркутск, б-р Постышева, 41 тел.8 (3952) 76-38-16 e-mail: <a href="mailto:kompit@irkompit.ru">kompit@irkompit.ru</a> ИНН: 3811154695 КПП: 381101001 ОГРН 1113850048905 р/счет: 40702810018020024781 Байкальский банк ПАО Сбербанк к/счет: 30101810900000000607 БИК: 042520607</p> <p>Директор  /Пронина Л.А./ м.п.</p> 
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## Лист согласований заявки № 322

услуги общественного питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании

Должность	Ф.И.О.	Решение	Дата согласования	Комментарий
Юрисконсульт	Шипицин Александр Петрович	Согласовано	13.03.2023	
Заместитель начальника по экономическим вопросам	Козлова Светлана Витальевна	Согласовано	13.03.2023	
Главный бухгалтер	Кальма Антонина Викторовна	Согласовано	13.03.2023	
Начальник департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	Головки Анжела Анатольевна	Согласовано	13.03.2023	
Главный специалист отдела тарифного регулирования	Корытова Альбина Ханасовна	Согласовано	16.03.2023	Цена контракта согласована в размере 55 520,85 руб.
Начальник отдела тарифного регулирования ДЗЦТриТО КБПФ администрации города Иркутска	Науменко Лариса Петровна	Согласовано	16.03.2023	Согласована ЦК в размере 55520,85 руб.

**Режим питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании**

Кратность приема пищи и режим питания детей по отдельным приемам пищи (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин) определяется временем пребывания детей и режимом работы дошкольной образовательной организации

**Расчет цены Контракта**

Месяц	Режим пребывания	Возраст	Кол-во раб.дней в месяце	Стоимость 1дня			Ст-ть питания за мес (руб.)
				Всего	в т.ч. ст-ть набора продуктов	в т.ч. суточная проба	
апрель	12-ти часовой	с 3 до 8 лет	20	528,77	297,02	231,75	10 575,40
май			20	528,77	297,02	231,75	10 575,40
июнь			21	528,77	297,02	231,75	11 104,17
июль			21	528,77	297,02	231,75	11 104,17
август			23	528,77	297,02	231,75	12 161,71
ИТОГО			105				55 520,85

**ЗАКАЗЧИК**

МБДОУ г. Иркутска детский сад № 124

Заведующий  Назаревская Г.В.  
М.П.



**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

МУП «Комбинат питания г. Иркутска»

Директор  /Пронина Л.А./  
М.П.



