**ДОГОВОР №\_\_**

**об образовании по образовательной программе дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детского сада № 124**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **г. Иркутск**  | **“** |  | **”** |  | **20** |  | **г.** |
|  |  | *число* |  | *месяц* |  | *год* |  |

 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 124 осуществляющее образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "15\_\_" 02 2016 с регистрационным номером №Л035-01220-38/00373811 Министерства образования Иркутской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Назаревской Галины Викторовны действующего на основании Устава, и родитель (законный представитель) именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

в интересах несовершеннолетнего;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1 . Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная обучение в организации осуществляющее образовательную деятельность.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет (года).

1.5. В Организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации русский язык.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации; 5 дней понедельник – пятница.

 1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

**2. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе**:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.1.2. Требовать от Заказчика выполнение правил внутреннего распорядка воспитанников Организации.

 2.1.3 Самостоятельно комплектовать группы по одновозрастному и разновозрастному принципу.

**2.2. Заказчик вправе**:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](file:///C%3A%5CUsers%5CA2AE~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.203%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%20%D0%B4%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80%D0%B0.docx#Par74) настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

 2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение двух часов первого дня посещения.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать и принимать участие в деятельности коллегиальных органах управления Совете учреждения, предусмотренным Уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.3 Получать льготу при оплате за присмотр и уход по основаниям предусмотренным законодательством в Россий сской Федерации.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчика правом получения компенсации родительской платы путем своевременной передачи сведений о начислении оплаты за присмотр и уход в государственные органы по СНИЛС воспитанника.

 2.3.2. Обеспечить Заказчика правом получения льготы по оплате за присмотр и уход за детьми с момента представления родителями (законными представителями) соответствующих документов по заявленным основаниям.

2.3.3.Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

 2.3.4.Обеспечить надлежащее предоставление услуг и реализации образовательной программы, предусмотренных [разделом I настоящего Договора](https://docs.cntd.ru/document/499085270#6520IM), в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](file:///C%3A%5CUsers%5CA2AE~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.203%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%20%D0%B4%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80%D0%B0.docx#Par78) настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды

 2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5ти разовым питанием;

|  |  |
| --- | --- |
| Время приема пищи  | 12 часов  |
| 8.30 - 9.00 | завтрак |
| 10.30 - 11.00 | второй завтрак |
| 12.00 - 13.00 | Обед |
| 15.30 | полдник |
| 18.30 | ужин |

|  |  |
| --- | --- |
|  2.3. 12Уведомить Заказчика | 10 дней |
|  |  |

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом 1 настоящего Договора](https://docs.cntd.ru/document/499085270#6520IM), вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

 2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу в случае комплектования групп по одновозрастному принципу исходя из возрастной категории детей по состоянию на 1 сентября;

1 младшая группа от 1 года до 10месяцев до 2х лет 10 месяцев

2 младшая группа – от 2х лет 10 месяцев до 3х лет 10 месяцев

Средняя группа - от 3 лет 10 месяцев до 4 лет 10 месяцев

Старшая группа – от 4 лет 10 месяцев до 5 лет 10 месяцев

Подготовительная к школе группа – от 5 лет 10 месяцев до 8 лет включительно

 2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка воспитанников и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить оплату за присмотр и уход за Воспитанником до 15 числа за прошедший месяц.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора предоставить Исполнителю все необходимые сведения о состоянии здоровья и развития Воспитанника, предусмотренные требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

 В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
 2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход**

**за Воспитанником**

 3.1. Размер платы в зависимости от возрастной категории на одного Воспитанника в день (руб.) от 1 года до 3х лет и от 3х до 7 лет, для Воспитанников посещающие группы с 12- часовым пребыванием, c 12 – часовым пребыванием ( без предоставления питания), c 5– часовым пребыванием (завтрак, второй завтрак и обед), 5– часовым пребыванием ( второй завтрак и обед), 5– часовым пребыванием (завтрак, второй завтрак ), 5– часовым пребыванием (полдник и ужин), 5– часовым пребыванием (завтрак, второй завтрак и обед), 5– часовым пребыванием (без предоставления питания), 4 –часовым пребыванием (без предоставления питания) устанавливается на основании постановления администрации города Иркутска.

 3.2. Начисление оплаты производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

 3.3. Оплата производится в срок с 1 числа месяца по 14 число в безналичном порядке ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за расчетным. В случае неуплаты родительской платы в течение 10 дней после установленного срока Исполнитель вправе отказать в организации услуги присмотра и ухода, реализация образовательной программы не ограничивается и выполняется в полном объёме.

 3.4.Оплата за присмотр и уход за Воспитанником не взимается в случаях, когда Воспитанник не посещал организацию по следующим причинам: болезнь, карантин, прохождение санаторно-курортного лечения, оздоровительный отдых в летние месяцы или отпуск родителей (законных представителей) продолжительностью не более 75 календарных дней (по заявлению о приостановлении образовательных отношений на период отпуска родителей), закрытие организации на ремонтные и (или) аварийные работы. Внесенная плата за дни непосещения по выше указанным причинам, засчитывается при оплате за следующий месяц. Во всех остальных случаях за Воспитанника, не посещающего организацию, родительская плата взимается полностью.

 3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат оплаты родителям (законным представителям) производится на основании их заявления по приказу руководителя учреждения об отчислении.

 3.6 Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа в Российской Федерации.

**4 . Ответственность за неисполнение или ненадлежащее**

**исполнение обязательств по договору, порядок**

**разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

 **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

 **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу

 с «\_\_\_»\_\_\_\_ 202\_\_ и действует до "31" 08. 20 \_\_\_г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

Настоящий договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**7. Реквизиты и подписи сторон**

**Исполнитель:**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 124

Адрес: 664033 г. Иркутск, ул. Лермонтова, 297

Л/С МБДОУ 124 №20902530771

ИНН: 3812107916

КПП:381201001

КБК 0000000000000000**2130**

Р/С 407018102252030000003 в Отделение Иркутск г. Иркутск

ОКАТО: 25401380000

ОКТМО 2570100001

ОКОГУ 4210007

ОКПО 87066134

Телефон сот. заведующей 8 950 100 700 2

Заведующий Назаревская Галина Викторовна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Заказчик:**

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_расшифровка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_