Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
г. Иркутска детского сада №148

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00FFE82E85EFE6A6295B6B3FDA716F2543
Владелец: КАЗАНОВИЧ ЕКАТЕРИНА ВАЛЕРЬЕВНА
Действителен: с 09.11.2022 до 02.02.2024

УТВЕРЖДЕНО:
на заседании Наблюдательного совета (протокол №3 от 01.09.2018г.)
Председатель _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о Наблюдательном совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г. Иркутска детского сада №148

1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет является одним из органов муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г. Иркутска детского сада №148 (далее МАДОУ) .
1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Федеральным законом "Об автономных учреждениях ", Уставом МАДОУ, настоящим Положением и иными локальными актами МАДОУ в части, относящейся к деятельности Наблюдательного совета .
1.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета МАДОУ или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем МАДОУ . Решение о назначении представителя работников МАДОУ членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом МАДОУ .

2. Состав Наблюдательного совета

2.1. В МАДОУ создается Наблюдательный совет в составе 5 членов.
2.2. В состав Наблюдательного совета МАДОУ входят представители учредителя МАДОУ , представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, представители общественности и представители работников МАДОУ .
2.3. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета должно превышать 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета МАДОУ . Количество представителей работников МАДОУ не может превышать 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета МАДОУ.
2.4. Срок полномочий Наблюдательного совета МАДОУ устанавливается Уставом учреждения на два года.
2.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета МАДОУ неограниченное число раз.
2.6. Заведующий МАДОУ и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета .
2.7. Членами наблюдательного совета МАДОУ не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
2.8. МАДОУ не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета МАДОУ.
2.9. Члены Наблюдательного совета МАДОУ могут пользоваться услугами

учреждения только на равных условиях с другими гражданами.
2.10. Полномочия члена Наблюдательного совета МАДОУ могут быть прекращены досрочно:
· по просьбе члена Наблюдательного совета МАДОУ;
· в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета МАДОУ своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения учреждения в течение четырех месяцев;
· в случае привлечения члена Наблюдательного совета МАДОУ к уголовной ответственности.
2.11. Полномочия члена Наблюдательного совета МАДОУ, являющегося представителем местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.
2.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете МАДОУ в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета учреждения.

3.Председатель Наблюдательного совета

3.1. Председатель Наблюдательного совета МАДОУ избирается на срок полномочий данного органа членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов.
3.2. Представитель работников МАДОУ не может быть избран председателем Наблюдательного совета учреждения .
3.3. Наблюдательный совет МАДОУ в любое время вправе переизбрать своего председателя.
3.4. Председатель организует работу Наблюдательного совета МАДОУ, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.
3.5. В отсутствие председателя Наблюдательного совета МАДОУ его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников учреждения .

4. Компетенция Наблюдательного совета автономного учреждения

4.1. Наблюдательный совет МАДОУ рассматривает:
1) предложения учредителя или заведующего МАДОУ о внесении изменений в Устав учреждения ;
2) предложения учредителя или заведующего МАДОУ о создании и ликвидации филиалов учреждения , об открытии и о закрытии его представительств;
3) предложения учредителя или заведующего МАДОУ о реорганизации учреждения или о его ликвидации;
4) предложения учредителя или заведующего МАДОУ об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;
5) предложения заведующего МАДОУ об участии учреждения в других юридических лицах, в т. ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ;
7) по представлению заведующего МАДОУ проекты отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения ;
8) предложения заведующего МАДОУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с ч. 2 и 6 ст. Федерального закона "Об автономных учреждениях " учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
9) предложения заведующего МАДОУ о совершении крупных сделок.

10) предложения заведующего МАДОУ о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность.
11) предложения заведующего МАДОУ о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета;
12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ и утверждения аудиторской организации.
4.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1-5 и 8 п. 4.1, Наблюдательный совет МАДОУ дает рекомендации. Учредитель МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета учреждения.
4.3. По вопросу, указанному в подпунктах 6 п. 4.1, Наблюдательный совет МАДОУ дает заключение, копия которого направляется учредителю МАДОУ. По вопросу, указанному в подпунктах 11 п. 4.1, Наблюдательный совет МАДОУ дает заключение. Заведующий МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета учреждения.
4.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 п. 4.1, утверждаются Наблюдательным советом МАДОУ. Копии указанных документов направляются учредителю МАДОУ.
4.5. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 п. 4.1, Наблюдательный совет МАДОУ принимает решения, обязательные для заведующего учреждением.
4.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 п. 4.1, даются большинством голосов от общего числа голосов его членов.
4.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 п. 4.1, принимаются Наблюдательным советом МАДОУ большинством в 2/3 голосов от общего числа его членов.
4.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 п. 4.1, принимается Наблюдательным советом МАДОУ в порядке, установленном ч. 1 и 2 ст. 17 Федерального закона "Об автономных учреждениях ".
4.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета МАДОУ в соответствии с п. 4.1, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам учреждения.
4.10. По требованию Наблюдательного совета МАДОУ или любого из его членов другие органы МАДОУ обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета учреждения.

5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

5.1. Заседания Наблюдательного совета МАДОУ проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.
5.2. Заседание Наблюдательного совета МАДОУ созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя МАДОУ, члена Наблюдательного совета учреждения или заведующего МАДОУ.
5.3. В заседании Наблюдательного совета МАДОУ вправе участвовать руководитель учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета МАДОУ лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета учреждения.
5.4. Заседание Наблюдательного совета МАДОУ проводятся, как правило, по месту нахождения учреждения и является правомочным, если все члены Наблюдательного совета учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета МАДОУ. Передача членом Наблюдательного совета МАДОУ своего голоса другому лицу не допускается.
5.5. Настоящим Положением предусматривается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета МАДОУ, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным

советом МАДОУ путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным п. 9 и 10 ч. 1 ст. 11 Федерального закона "Об автономных учреждениях ".

5.6. Каждый член Наблюдательного совета МАДОУ имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета учреждения.

5.7. Первое заседание Наблюдательного совета МАДОУ после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета МАДОУ созывается по требованию учредителя МАДОУ. До избрания председателя Наблюдательного совета МАДОУ на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета учреждения , за исключением представителя работников учреждения .

6. Протоколы заседаний Наблюдательного совета

6.1. На заседании Наблюдательного совета МАДОУ ведется протокол.

6.2. Протокол заседания Наблюдательного совета МАДОУ составляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе указываются:

· время проведения заседания;
· лица, присутствующие на заседании;
· повестка дня;
· вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
· принятые решения.

6.3. Протокол заседания Наблюдательного совета МАДОУ подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета учреждения.

6.4. МАДОУ обязано предоставлять протоколы заседаний Наблюдательного совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора учреждения, а также копии этих документов учредителю (участнику) МАДОУ.

7. Ответственность членов Наблюдательного совета

7.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах МАДОУ, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

7.2. Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед МАДОУ за убытки, причиненные учреждению их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами. При этом в Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение обществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

7.3. При определении оснований и размера ответственности членов Наблюдательного совета должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

8. Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о Наблюдательном совете

8.1. Положение о Наблюдательном совете утверждается на заседании Наблюдательного совета . Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в заседании Наблюдательного совета .

8.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном Положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания Наблюдательного совета .

8.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета , участвующих в заседании Наблюдательного совета .

8.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов РФ отдельные

статьи настоящего положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в положение члены Наблюдательного совета руководствуются законодательством РФ.