


Мэр города Иркутска  
**БОЛОТОВ**  
Руслан Николаевич

---

Эдельман Т.Н.

В работу.



21.03.24

к вх. КСО-128/24 20.03.2024

**ПРОТОКОЛ**  
заседания рабочей группы по проведению в 2024 году  
в Иркутской области Года семьи

г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1 А

14 марта 2024 года

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ:

Заместитель Председателя Правительства  
Иркутской области, заместитель председателя  
рабочей группы по проведению в 2024 году  
в Иркутской области Года семьи (далее -  
Рабочая группа)

В.Ф. Вобликова

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Список присутствующих прилагается

**О проведении в 2024 году в Иркутской области Года семьи**

(В.Ф. Вобликова, Т.И. Плетан, А.Н. Коновалов, М.А. Зубакова,  
В.В. Никулин, А.Л. Дмитров)

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию выступающих.
2. Министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.), министерству образования Иркутской области (Парфенов М.А.), министерству здравоохранения Иркутской области (Модестов А.А.), службе записи актов гражданского состояния Иркутской области (Митусов В.Ю.), управлению пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (Константинова О.Г.), министерству труда и занятости Иркутской области (Клоков К.М.), министерству сельского хозяйства Иркутской области (Сумароков И.П.), министерству спорта Иркутской области (Богатырев П.А.), министерству по молодежной политике Иркутской области (Авдеева И.С.), министерству культуры Иркутской области (Полуниной О.Н.), агентству по туризму Иркутской области (Найденова Е.М.), управлению Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям (Куриленкова О.А.), министерству строительства Иркутской области (Галкин А.С.),

министерству имущественных отношений Иркутской области (Быргазова М.А.):

2.1. Определить контактное лицо, ответственное за координацию мероприятий, проводимых органом власти в рамках Года семьи, в ранге не ниже заместителя руководителя РОИВ для взаимодействия с региональным оргкомитетом Года семьи, направить Ф.И.О. и контактные данные для оперативной связи, включая номер мобильного телефона, в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.).

Срок – 22 марта 2024 года.

2.2. Определить должностное лицо, ответственное за информационное сопровождение регионального плана мероприятий Года семьи, направить Ф.И.О. и контактные данные для оперативной связи, включая номер мобильного телефона, в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.).

Срок – 22 марта 2024 года.

2.3. Направлять ежеквартальный план работы в рамках Года семьи в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.) по форме (приложение 1).

Срок – 15 марта 2024 года, 14 июня 2024 года, 16 сентября 2024 года.

2.4. Направлять отчет о реализации мероприятий и информационному освещению мероприятий Года семьи в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.) по форме (приложение 2).

Срок – 29 февраля 2024 года, 29 марта 2024 года, 26 апреля 2024 года, 31 мая 2024 года, 28 июня 2024 года, 31 июля 2024 года, 30 августа 2024 года, 30 сентября 2024 года, 31 октября 2024 года, 29 ноября 2024 года, 27 декабря 2024 года.

2.5. Предусмотреть размещение печатной, телевизионной и наружной рекламы с логотипом Года семьи в точках массового присутствия: МФЦ, отделения соцзащиты, отделения почты, центры занятости, торговые центры, учреждения здравоохранения, культуры, спорта, образования, колледжи, вузы, общественный транспорт и др. (социальная реклама, баннеры, афиша мероприятий).

Срок – до 1 апреля 2024 года.

2.6. Направлять в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.) ежемесячный медиаплан по освещению мероприятий в рамках Года семьи на предстоящий месяц (приложение 3).

Срок – 15 число текущего месяца.

2.7. Направлять в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.) анонсы предстоящих мероприятий в рамках Года семьи в Иркутской области для размещения на сайте Года семьи: <https://семья2024.рф>.

Срок – не позднее, чем за 4 рабочих дня до проведения мероприятия.

2.8. Предусмотреть информирование населения Иркутской области о мероприятиях Года семьи в социальных сетях:

Telegram: [https://t.me/family\\_year](https://t.me/family_year);

ВКонтакте: [https://vk.com/family\\_year](https://vk.com/family_year);

Одноклассники: <https://ok.ru/group/70000004920734>;

Дзен: [https://dzen.ru/family\\_year](https://dzen.ru/family_year).

Срок – постоянно.

2.9. Все коммуникационные материалы Года семьи создавать с использованием фирменного стиля Года семьи:  
<https://disk.yandex.ru/d/LgPlwzcPyvAziA>.

Срок – постоянно.

3. Мэрам (главам) муниципальных образований Иркутской области рекомендовать:

3.1. Направить в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.) муниципальный план мероприятий Года семьи на 2024 год в редактируемом формате для размещения на сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (по форме приложения 3) в разделе «Год семьи».

Срок – до 1 апреля 2024 года. 031-87-202/24 от 21.03.2024

3.2. Предусмотреть размещение печатной, телевизионной и наружной рекламы с логотипом Года семьи в точках массового присутствия: МФЦ, отделения соцзащиты, отделения почты, центры занятости, торговые центры, учреждения здравоохранения, культуры, спорта, образования, колледжи, вузы, общественный транспорт и др. (социальная реклама, баннеры, афиша мероприятий).

Срок – до 1 апреля 2024 года. 031-87-202/24 от 21.03.2024

3.3. Провести публичную презентацию муниципального плана мероприятий Года семьи на 2024 год.

Срок – до 15 мая 2024 года. 031-87-203/24 от 21.03.2024

3.4. Предусмотреть размещение материалов о Года семьи в точках массового присутствия: МФЦ, отделения соцзащиты, отделения почты, центры занятости, торговые центры, учреждения здравоохранения, культуры, спорта, образования, колледжи, вузы, общественный транспорт и др. (социальная реклама, баннеры, афиша мероприятий).

Срок – до 1 апреля 2024 года. 031-87-204/24 от 21.03.2024

3.5. Предусмотреть информирование населения муниципального образования о мероприятиях Года семьи в социальных сетях:

Telegram: [https://t.me/family\\_year](https://t.me/family_year);

ВКонтакте: [https://vk.com/family\\_year](https://vk.com/family_year);

Одноклассники: <https://ok.ru/group/70000004920734>;

Дзен: [https://dzen.ru/family\\_year](https://dzen.ru/family_year).

Срок – постоянно. 031-87-205/24 от 21.03.2024

3.6. Принять участие в качестве экспонента и в деловой программе областной выставки «Мир семьи. Страна детства». Информацию о принятом решении направить в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родионов В.А.).

Срок – до 1 апреля 2024 года.

В случае положительного решения предложения в деловую программу мероприятий, а также заявку на участие в качестве экспонента (в том числе в формате word) направить на адрес электронной почты: [elikova2024@mail.ru](mailto:elikova2024@mail.ru).

Срок – до 1 апреля 2024 года. Обл-87-206/24 от 21.03.2024

Заместитель Председателя  
Правительства Иркутской области

В.Ф. Вобликова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
2СВАЕ9С851378ЕF0818В2В1796502А9В  
Владелец Вобликова Валентина Феофановна  
Действителен с 21.02.2023 по 16.05.2024

