

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Иркутска детский сад №15

Заседание комиссии по оценке эффективности деятельности работников

Протокол № 1 от «23» января 2024г.

Председатель: Цуранова Н.В. - воспитатель

Секретарь: Глушач О.А. - секретарь

Члены комиссии:

1. Жукович С.В. – помощник воспитателя
2. Тимофеева Е.В. – заместитель заведующего
3. Хомасуридзе Н.А. – инструктор по физической культуре

Приглашенные: Хуснудинова Н.В. - воспитатель, Фомина А.Н.- воспитатель, Палачева И.С. – воспитатель, Кунц И.В. – помощник воспитателя, Куделькина Н.А. - помощник воспитателя.

Повестка:

1. Установление стоимости одного балла по каждой категории по профессионально квалификационным группам (далее-ПКГ) на 2024г.

2. Распределение выплат сотрудникам МБДОУ г. Иркутска детского сада №15 за январь месяц.

1. Заместитель заведующего Тимофеева Е.В. предложила установить стоимость одного балла по каждой категории по профессионально квалификационным группам (далее - ПКГ) на 2024г.: (помощник воспитателя – 1208,84 руб.; инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед – 580 руб.; сторож, дворник, уборщик служебных помещений, кастелянша – 824 руб.; оператор стиральных машин – 839,02 руб.; делопроизводитель – 1017,66 руб.; специалист по кадрам 1258,37 руб.; контрактный управляющий 1389,95 руб.).

2. Хомасуридзе Н.А. проанализировала работу педагогического персонала за январь месяц и предложила поставить дополнительные баллы:

Серебренниковой О.А. 6 баллов за участие во Всероссийском педагогическом конкурсе «Моя лучшая методическая разработка» (диплом I степени);

Хуснудиновой Н.В., Бородиной О.М. 2 балла за участие в муниципальном конкурсе методических разработок «45 минут, чтобы рассказать о родном крае» (сертификат участника);

Жиронкиной С.А., Слепцовой И.И., Цурановой Н.В., Глушач О.А., Беломестных Н.А. 1 балл за подготовку участника (сертификат участника) Всероссийского конкурса юных чтецов «Новогоднее созвездие»;

Жиронкиной С.А., Хуснудиновой Н.В., Цурановой Н.В., Полухиной А.Ф., Слепцовой И.И., Бородиной О.М., Рыжковой М.А. 3 балла за подготовку победителя (грамота победителя) муниципального конкурса ёлочных игрушек «Новогодние узоры»;

Рыжковой М.А., Беляевой Ю.И., Полухиной А.Ф., Бахаевой Е.Н., Жиронкиной С.А. 1 балл за подготовку участника (Благодарственное письмо) городского конкурса «Иркутского областного театра юного зрителя им. А. Вампилова»

Жиронкиной С.А. 1 балл за подготовку участника (сертификат участника) городской онлайн-викторины «Знатоки правил пожарной безопасности»;

Жиронкиной С.А., Слепцовой И.И., Полухиной А.Ф. 1 балл за подготовку участника (сертификат участника) городской конкурса «Я Новый год рисую пластилином»;

Слепцовой И.И. 3 балла за подготовку победителя (грамота победителя), Беломестных Н.А. 1 балл за подготовку участника (сертификат участника) окружного конкурса «Символ 2024 года»;

Слепцовой И.И., Бахаевой Е.Н. 1 балл за подготовку участника (сертификат участника) областного онлайн-марафона по чтению стихов «Предновогодняя пора»;

Рыжковой М.А. 6 баллов за подготовку победителей (грамота победителя) муниципального конкурса «Новогодние чудеса» и регионального конкурса «Зима на ладошке»;

Большат О.А. 4 балла за активную работу в рамках проекта по театрализованной деятельности;

Хомасуридзе Н.А. 7 баллов за подготовку победителей (грамота победителя) окружном конкурсе «Леди-фитнес»;

Бердниковой Е.И. 5 баллов за исполнение роли на празднике «Коляда, отворяй ворота», 6 баллов за организацию и проведение праздника «Рождественские встречи» совместно с МКУ культуры «Культурно-спортивный центр Мамоновского муниципального образования»

Глушач О.А. 5 баллов за исполнение роли на празднике «Прощание с ёлочкой», 3 балла за организацию мастер-класса с семьей родителей, 6 баллов за ведение и обслуживание официального сайта ДООУ.

Голосовали:

«за» - единогласно

«против» 0

2.1. Тимофеева Е.В. предложила произвести выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы педагогическому персоналу: Хомасуридзе Н.А., Беломестных Н.А., Цурановой Н.В., Терпуговой К.С., Хуснудиновой Н.В., Рыжковой М.А., Глушач О.А. за активное участие и большой вклад в реализацию проектов муниципального учреждения, компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ, большой объем работ за меньший относительный временной интервал; учебно – вспомогательному персоналу: Антипиной А.В, Баландиной О.А., Богдановой О.А., Кунц И.В., Павлюк А.С., Поповой Н.Ю., Жукович С.В., Москвитиной И.С. за своевременное выполнение распоряжений руководителя в рамках трудовой функции; обслуживающему персоналу: Шаталову Н.А. за своевременное выполнение распоряжений руководителя в рамках трудовой функции.

Голосовали:

«за» - единогласно

«против» 0

Решили:

1. Установить стоимость одного балла по каждой категории по профессионально квалификационным группам (далее - ПКГ) на 2024г.: (помощник воспитателя – 1208,84 руб.; инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед – 580 руб.; сторож, дворник, уборщик служебных помещений, кастелянша – 824руб.; оператор стиральных машин – 839,02 руб.; делопроизводитель – 1017,66 руб.; специалист по кадрам 1258,37 руб.; контрактный управляющий 1389,95 руб.)

2. Утвердить количество баллов по индивидуальным картам сотрудникам ДООУ при распределении выплат за январь месяц, общее количество баллов: педагогический персонал – 1032 балла, стоимость одного балла – 580 рублей, учебно-вспомогательный – 268 баллов, стоимость одного балла (специалист по кадрам – 1258,37 рублей, делопроизводитель – 1017,66 рублей, контрактный управляющий – 1389,95 рублей, помощник воспитателя – 1208,84 рублей) и обслуживающий персонал - 91 балла, стоимость одного балла – 824 рубля (сторож, дворник, уборщик служебных помещений, кастелянша) и 839,02 рублей (оператор стиральных машин).

3. Установить и произвести выплаты согласно (Приложению № 1).

4. Издать приказы о распределении выплат сотрудникам ДООУ, ответственный – и.о. заведующего Тимофеева Е.В.

Председатель: _____

Секретарь: _____