

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ДЕТСКИЙ САД № 169 (МБДОУ г. Иркутска детский сад №169)**

664082, город Иркутск, м-н Университетский, 73, тел./факс. 36-66-17  
detsad\_169@mail.ru

Согласовано:  
на педагогическом совете  
МБДОУ г. Иркутска  
детский сад № 169

31.08.2022

Согласовано:  
Председатель Родительского  
комитета МБДОУ г. Иркутска  
детский сад № 169

\_\_\_\_\_  
О.А. Нестеренко  
31.08.2022г

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ г. Иркутска  
детский сад № 169

Г.И. Спесивцева  
Пр. № 36/19 от 31.08.2022г

**Правила внутреннего распорядка для участников  
образовательного процесса муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения города Иркутска  
детский сад № 169**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 373, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, – СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детского сада № 169 (далее – МБДОУ) и других локальных актов ДОУ.

1.2. Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) МБДОУ с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в МБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной организации, определенных в Уставе МБДОУ.

1.3. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники МБДОУ. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МБДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из МБДОУ и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса МБДОУ. При приеме воспитанника администрация МБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

Правила размещаются на информационных стендах и официальном сайте МБДОУ.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ, утверждаются заведующим МБДОУ, согласуются педагогическим советом, Родительским советом (Родительским комитетом).

## **2. Режим работы Учреждения**

2.1. Режим работы МБДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении воспитанников определяется Уставом МБДОУ.

- 5 дневная рабочая неделя часы работы с 7.00 до 19.00;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания).
- максимальная длительность пребывания детей в МБДОУ – 12 часов;

2.2. Основу режима образовательного процесса в МБДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников в соответствии с требованиями Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-

эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

2.3. Прием детей в МБДОУ осуществляется с 7.00 часов до 8.15 часов.

2.4. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в МБДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МБДОУ до 19.00 часов.

2.5. Родители расписываются во время прихода ребёнка и его ухода из МБДОУ в «Журнале регистрации прохода детей и их ухода домой».

2.6. В случаях, если родители (законные представители) не могут лично забирать ребёнка, то заранее оповещают об этом руководителя МБДОУ и воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых представлены личные заявления родителей (законных представителей) будет забирать ребёнка в данный конкретный день.

2.7. продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 августа следующего года;

- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.8. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.9.3648- 20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и определена в «Режиме организации пребывания воспитанников в МБДОУ».

2.10. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

- для детей раннего возраста для детей от 2 до 3 лет – не более 10 минут;
- для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 минут;
- для детей от 4 до 4-ти лет – не более 20 минут;
- для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 минут;
- для детей от 6 до 7-ми лет – не более 30 минут.

2.11. В середине времени, отведенного на занятие, проводится физкультминутка.

2.12. Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут.

2.13. На самостоятельную деятельность детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 - 4 часов.

2.14. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

Рекомендуемая продолжительность прогулки детей составляет 3-4 часа. Прогулки организуют 2 раза в день:

в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

2.15. Администрация МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями в соответствии с требованиями Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28. все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

2.16. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.17. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в МБДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с администрацией МБДОУ (заведующим, заместителем заведующего).

2.18. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада;
- помощь в организации развивающей среды группы.

### 3. Здоровье ребёнка

3.1. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.2. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, кашель, насморк, температура, затрудненное дыхание.

3.3. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родителей (законные представители) извещают об этом и они должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора МБДОУ. Родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

3.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в МБДОУ по телефону 36-66-17 или по мобильному телефону воспитателю группы.

3.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.6. В случае отсутствия ребенка в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины, но не более 75 календарных дней в учебном году (с 01.09. текущего года по 31.08 следующего года)..

3.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и медработника, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача - аллерголога.

3.8. В МБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку. Если ребёнок нуждается в приёме лекарств, в течение дня (при каких-либо хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в детский сад предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства.

3.9. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

3.10. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (молний, липучек, шнурков).

4.2 Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор по сезону.

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальных шкафах для хранения обуви и верхней одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) детей маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения

#### **4. Обеспечение безопасности**

- 4.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.
- 4.2. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю.
- 4.3. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из МБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада или воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей). Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам, а также несовершеннолетним родственникам.
- 4.4. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 4.5. В помещении и на территории МБДОУ запрещено курение.
- 4.6. Родители (законные представители) и педагоги МБДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей.
- 4.7. Родителям при парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада, кроме транспорта указанного в приказе.
- 4.8. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить, передавать, использовать в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку.
- 4.9. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация МБДОУ ответственности не несет.
- 4.10. Администрация ДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра в помещении детского сада велосипеды, самокаты, коляски и санки.

4.11. Запрещается родителям (законным представителям) находиться на территории МБДОУ (гулять) после того, как они забрали ребёнка из детского сада.

## **5. Организация питания**

5.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное 5-ти разовое сбалансированное питание детей в соответствии с циклическим меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим МБДОУ.

5.2. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал МБДОУ.

5.3. Родители (законные представители) могут ежедневно получить информацию о меню на стенде в коридоре МБДОУ и в групповых приёмных.

5.4. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в МБДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать детей в МБДОУ кремовыми изделиями, жвачками, лимонадом, а также приглашать для развлечения сторонние организации.

## **6. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей)**

6.1. В МБДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к



детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. Воспитанники МБДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

6.5. При реализации образовательных программ МБДОУ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- питание воспитанников;
- оптимальную учебную, нагрузку, режим образовательной деятельности и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- безопасность воспитанников во время пребывания в МБДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.6. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) воспитанников.

6.6.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- дать ребенку дошкольное образование в семье;
- знакомиться с уставом МБДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы воспитанников;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- принимать участие в управлении МБДОУ в форме, определяемой уставом МБДОУ;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

6.7.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- соблюдать настоящие Правила, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между МБДОУ и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников МБДОУ.

## **8. Поощрение воспитанников и дисциплинарное воздействие**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ.

8.2. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

8.3. Поощрения воспитанников МБДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

## **9. Родительская плата**

9.1. Родители должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в Договоре между МБДОУ и родителями (законными представителями) ребёнка, посещающего МБДОУ.

9.2. По всем вопросам оплаты можно обращаться по телефону 36-66-17.

## **10. Сотрудничество**

10.1. Педагоги, администрация МБДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

10.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, участвовать в педагогических совещаниях МБДОУ с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в Родительский комитет.

10.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, Устав МБДОУ.

## **11. Разное**

11.1. Если родитель (законный представитель) не удовлетворен или не согласен с тем, как организовано пребывание ребенка в группе, может обратиться к заведующему МБДОУ.

11.2. К работникам дошкольного образовательного учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

11.9. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка детского сада вносятся по предложению родительского комитета и администрации МБДОУ.