

Соглашение

о сотрудничестве Муниципального бюджетного учреждения культуры г. Иркутска
«Гуманитарный центр-библиотека имени семьи Полевых»
и МБДОУ г. Иркутска детский сад №171

г. Иркутск

«10» ноября 2022 г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры г. Иркутска «Гуманитарный центр-библиотека имени семьи Полевых» в лице директора Прониной Людмилы Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 171 в лице заведующего Филимоновой Натальи Константиновны, действующей на основании «Устава», вместе именуемые «Стороны», в целях активизации совместной деятельности подписали настоящий договор:

1. Предмет договора

- 1.1. Основываясь на принципах государственной политики в области Культуры – ст. 44 Конституции РФ о свободе творчества и преподавания, праве на участие в культурной жизни общества, пользовании учреждениями культуры и доступу к культурным ценностям, Указом Президента РФ от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», определяющих важнейшие направления политики государства в данной сфере; распоряжении Правительства Российской Федерации №326-р от 29 февраля 2016 г. об утверждении Стратегии государственной культурной политики (ГКП) на период до 2030 года стороны обязуются взаимодействовать в области продвижения, обобщения и распространения исторических и литературно-краеведческих знаний путем взаимовыгодного сотрудничества.
- 1.2. Предметом настоящего Соглашения, является сотрудничество и творческое взаимодействие сторон по следующим направлениям: обеспечение безвозмездного доступа к информации с целью реализации прав граждан на духовное развитие, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры, продвижение книги и чтения через основные направления сотрудничества.

2. Направления сотрудничества

Стороны осуществляют сотрудничество в следующих направлениях:

- 2.1. Обмен краеведческой литературой, публикациями, периодическими изданиями, информацией о проводимых мероприятиях, имеющих взаимный интерес;
- 2.2. Проведение совместных научно-практических конференций, круглых столов, выставок, семинаров, конференций, мастер-классов и других мероприятий по актуальным проблемам, имеющим взаимный интерес;

3. Порядок реализации совместных мероприятий

- 3.1. Стороны совместно разрабатывают и согласовывают друг с другом планы проведения мероприятий в рамках реализации настоящего договора.
- 3.2. Формы мероприятий, дата, время и иные конкретные условия проведения мероприятий в каждом случае подлежат согласованию сторонами.
- 3.3. Стороны вправе привлекать к реализации настоящего договора иных лиц, компетентных в областях, в которых осуществляется сотрудничество.

4. Заключительные положения

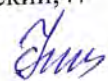
- 4.1. Настоящее Соглашение заключается сроком на 5 лет и вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами.
- 4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон.
- 4.3. В случае, если в срок не позднее 10 дней до окончания срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон письменно не заявит о нежелании продолжить сотрудничество в рамках настоящего соглашения, действие Соглашения автоматически продлевается каждый раз на один год.
- 4.4. Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры г. Иркутска «Гуманитарный центр-библиотека имени семьи Полевых»
ИНН/КПП 3812017395/381201001
Адрес: 664082, г. Иркутск,
м/н Университетский, 70, а/я 156

Директор  А.А. Пронина

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 171
ИНН/КПП:3812008200/381201001
Адрес: 664042, г.Иркутск,
м/н Университетский, 47

Заведующий

 Н.К. Филимонова

Договор о совместной деятельности

г. Иркутск

10.01. 2021г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Иркутска детский сад № 171, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице заведующего Филимоновой Натальи Константиновны, действующей на основании Устава, одной стороны, и Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Иркутская городская поликлиника №17 (ОГБУЗ "ИГП №17"), именуемая в дальнейшем «Лечебное учреждение», в лице главного врача Белоусовой Ириной Владимировной, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Стороны заключили настоящий договор о сотрудничестве для объединения взаимных усилий и возможностей в сфере медицинского обслуживания в «Образовательном учреждении».

1.2. В соответствии с условиями настоящего договора «Лечебное учреждение» оказывает воспитанникам «Образовательного учреждения» первичную медико-санитарную помощь в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, а «Образовательное учреждение» безвозмездно предоставляет «Лечебному учреждению» помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности по адресу: г. Иркутск, ул. Медведева, 15

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Образовательное учреждение» обязано:

2.1.1. Безвозмездно предоставить «Лечебному учреждению» помещение, предусмотренное в пункте 1.2 настоящего договора, которое соответствует условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности по оказанию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам «Образовательного учреждения».

2.1.2. оснащать медицинский кабинет мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения (Приложения № 1 к Порядку оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденному Приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н);

2.1.3. проводить техническое обслуживание, ремонт и метрологический контроль медицинской техники в соответствии с требованиями действующего законодательства, либо компенсировать расходы «Лечебного учреждения» в случае осуществления технического обслуживания, ремонта и метрологического контроля медицинской техники за счёт средств «Лечебного учреждения»

2.1.4. осуществлять вывоз твёрдых бытовых отходов, обеспечивать временное хранение отходов класса «Б» в соответствии с санитарными требованиями.

2.2. «Лечебное учреждение» обязано:

2.2.1. Обеспечивать осуществление медицинской деятельности в «Образовательном учреждении» по оказанию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам «Образовательного учреждения» с соблюдением требований действующего законодательства РФ, в том числе, с соблюдением СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 (далее - СанПин 2.4.1.3049-13).

2.2.2. обеспечить «Образовательное учреждение» лекарственными препаратами для медицинского применения

2.2.3. Обеспечить «Образовательное учреждение» квалифицированными медицинскими работниками, которые должны выполнять следующие обязанности:

1. Проводить ежедневный утренний прием воспитанников «Образовательного учреждения», опрашивать родителей о состоянии здоровья воспитанников образовательного учреждения и по показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) проводить воспитанникам термометрию (пункт 11.2 СанПин 2.4.1.3019-13);
 2. Осуществлять контроль за проведением в «Образовательном учреждении» работы по физическому развитию воспитанников (пункт 12.10 СанПин 2.4.1.3019-13);
 3. Осуществлять контроль за проведением в «Образовательном учреждении» витаминизации блюд, данные о витаминизации блюд заносить в журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд (пункт 14.21 СанПин 2.4.1.3019-13);
 4. В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений проводить:
 - медицинские осмотры детей (в том числе на педикулез) при поступлении в образовательное учреждение с целью выявления больных;
 - систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
 - работу по организации профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
 - распределение воспитанников на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;
 - информирование руководителя образовательного учреждения, воспитателей, инструктора по ФИЗО о состоянии здоровья воспитанников, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья;
 - сообщения в территориальные учреждения здравоохранения о случаях инфекционных и паразитарных заболеваниях среди воспитанников и персонала образовательного учреждения в течении 2 часов после установления диагноза;
 - систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персонала;
 - организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
 - работу по организации и проведению профилактической и текущей дезинфекции, а также контроль за полнотой ее проведения;
 - работу с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни (организация «дней здоровья», игр, викторин и другие мероприятия);
 - медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;
 - контроль за пищеблоком и питанием детей;
 - ведение медицинской документации (пункт 18.1 СанПин 2.4.1.3019-13);
 - выполнять иные обязанности, предусмотренные санитарными нормами и правилами.
- 2.2.4. использовать помещение только для осуществления медицинской деятельности по оказанию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам «Образовательного учреждения».

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством РФ.

3.2. При возникновении споров Стороны разрешают их путем переговоров или в судебном порядке в арбитражном суде Иркутской области.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до **10.02.2023** года.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждого из Сторон Договора.

5.2. Все оформляемые в соответствии с настоящим Договором акты, изменения, дополнительные соглашения составляются в двух экземплярах и являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

5.3. Изменения или дополнения в настоящий договор оформляются дополнительным соглашением сторон, заключенным в письменной форме.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

Ссудодатель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад №171,
Юридический адрес: 664082, г. Иркутск, мик-он Университетский, 47
т. 36-86-17

Банковские реквизиты:
ИНН / КПП : 3812008200/381201001
л/с БИК : 042520001
Бюджетнр/с : 407001810400003000002

Заведующая  Н.К. Филимонова



Ссудополучатель:

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская поликлиника № 17»
Юридический адрес: 664082, г. Иркутск, мик-он Университетский, 79
т. 36-90-36

Банковские реквизиты:
ИНН / КПП 3812014651/381201001
в ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области
БИК : 04252001
р/с : 40204810400000000382

Главный врач  И.В. Белоусова



СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Иркутск

« 30. 09. » 2021 г.

Ассоциация общественных объединений Иркутской области «Байкальская школа психологического здоровья» в лице президента Червиченко Валентины Александровны, действующей на основании Устава (далее «Ассоциация») и Муниципальное бюджетное дошкольное областное учреждение г. Иркутска детский сад №171 в лице заведующего Филимоновой Натальи Константиновны, действующего на основании Устава, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимное сотрудничество, направленное на:

1) реализацию на территории Иркутской области приоритетных направлений Основ государственной молодежной политики Российской Федерации;

2) совместное участие в организации и проведения мероприятий, направленных на решение вопросов по преодолению трудных жизненных ситуаций, связанных социально-негативными явлениями в обществе;

3) формирование в детской, подростковой и молодежной среде навыков социально-ответственного поведения, а также установки на активную жизненную позицию и ведение здорового образа жизни;

4) подготовка и обучение молодежи к работе в волонтерских движениях по утверждению здорового образа жизни;

5) содействие укреплению и сохранению традиционных духовных и нравственных ценностей общества, развитию физического и духовного здоровья молодежи и пропаганды здорового образа жизни.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. В целях реализации направлений, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, Стороны в установленном порядке совместно:

2.1.1. участвуют в разработке и реализации областных государственных целевых, социальных программ, затрагивающих вопросы профилактики социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, с предложениями по внесению изменений в действующие нормативные правовые акты в органы законодательной и исполнительной власти.

2.1.2. Осуществляют мероприятия в сфере просвещения и информирования граждан о факторах риска для их здоровья, формирования мотивации к

ведению здорового образа жизни, изучают деятельность общественных организаций, уставные цели которых направлены на защиту интересов детей и молодежи, с целью обобщения распространения практического опыта работы.

2.1.3. Участвуют в проведении конференций, фестивалей, круглых столов, семинаров и совещаний по указанным в пункте 1.1. настоящего Соглашения направлениям.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Стороны в пределах своей компетенции:

3.1.1. Организуют мероприятия объединяющие усилия заинтересованных институтов гражданского общества, направленных на решение вопросов по преодолению трудных жизненных ситуаций, связанных с социально-негативными явлениями в обществе;

3.1.2. Оказывает содействие в деятельности реализации проектов направленных на формирование позитивных интересов детей и молодежи (в том числе в сфере досуга)

3.1.3. Участвует в государственной поддержке, на конкурсной основе, проектов общественных объединений, осуществляющих профилактические меры по формированию в детской, подростковой и молодежной среде навыков социально-ответственного поведения, а также установки на активную жизненную позицию и ведения здорового образа жизни;

3.1.4. Содействует информационному обеспечению деятельности в области дополнительного образования в сфере профилактики социально-негативных явлений, в том числе среди детей и молодежи;

3.1.5. Привлекает представителей Ассоциации к участию в разработке предложений по внесению изменений в действующие нормативные и правовые акты в органы законодательной и исполнительной власти.

3.2. Ассоциация в установленном законодательном порядке в пределах своей компетенции:

3.2.1. Организует и проводит мероприятия просветительского характера, реализует программы направленные на формирование позитивных интересов детей и молодежи;

3.2.2. Оказывает психологическую помощь и поддержку родным и близким лицам, страдающим аддиктивным поведением;

3.2.3. Принимает участие в межрегиональном, международном сотрудничестве в сфере профилактики социально-негативных явлений, расширении такого сотрудничества;

3.2.4. Организует родительское движение, проводит собрания, семинары, посвященные профилактике аддиктивного поведения в семье.

4. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Реализация настоящего Соглашения осуществляется в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;

4.2. Стороны в соответствии с настоящим Соглашением исходят из того, что интересам каждой из них соответствует реализация проектов в сфере противодействия распространению социально-негативных явлений среди детей и молодежи, повышения эффективности работы всех заинтересованных структур;

4.3. В процессе реализации настоящего Соглашения Стороны будут исходить из принципов взаимного уважения, спорные вопросы будут решаться путем переговоров и согласований с соблюдением конфиденциальности при обмене соответствующей информацией;

4.4. В рамках реализации настоящего Соглашения Стороны оказывают друг другу иную помощь в виде оказания взаимных услуг, обмена информацией, участия в совместных проектах и других видах деятельности, не противоречащих действующему законодательству;

4.5. Стороны, подписавшие Соглашение, вправе вносить изменения, которые оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью Соглашения. Изменения не должны создавать препятствий для выполнения уже принятых обязательств.

5. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать;

5.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы;

5.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 3 (трех) дней известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему Соглашению;

5.4. На время действия обстоятельств непреодолимой силы, обязательства Сторон приостанавливаются, а срок исполнения обязательств Сторон продлевается на период, соответствующий сроку действия наступившего обстоятельства непреодолимой силы и/или разумному сроку для устранения его последствий.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение пяти лет, после чего аннулируется или пролонгируется на тот же срок.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.


7. ПОДПИСИ СТОРОН

Заведующий МБДОУ г. Иркутска
детский сад №171 _____

 / Н.К. Филимонова

Президент ассоциации
общественных объединений
Иркутской области
«Байкальская школа
психологического здоровья» _____



 / В.А. Червиченко

К № 1079 Муниципальному Ч.И.И.

Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет», и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Иркутск

«30» августа 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице проректора по учебной работе Вокина Алексея Иннокентьевича, действующего на основании доверенности от 06.04.2021 г. № Д/01-07-29 с одной стороны, и

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 171, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего Филимоновой Натальи Константиновны, действующего на основании Устава,

с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 5 (пяти)-дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3 информацию о ФИО назначенного ответственного лица, его должности, а также об изменении ответственного лица, направить письменным уведомлением в адрес организации в течение 5 (пяти) календарных дней.

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, с Уставом

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить

реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Иркутский государственный
университет»,

664003, г. Иркутск, ул. К. Маркса, 1

Тел.: (3952) 521-900

Факс: (3952) 24-22-38

E-mail: rector@isu.ru

ОКПО 02068226, ОГРН 1033801008218,

ИНН/КПП 3808013278/380801001

Проректор по учебной работе

А. И. Вокин

М.П.

Директор Педагогического института

/А.В. Семиров/

Профильная организация

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение города

Иркутска детский сад № 171

Адрес: 664082 г. Иркутск, мкрн.

Университетский, 47

Тел: 8(3952)36-86-17

Факс: 36-86-17

E-mail: 171detsad@mail.ru

Сайт: <https://rused.ru/irk-mdou171/>

ИНН: 3812008200

Заведующий: Филимонова Наталья

Константиновна

/Н.К. Филимонова/



Приложение 1
к Договору от 30.08.2021

Компоненты образовательной программы
для реализации практической подготовки

Направление подготовки, направленность (профиль) образовательной программы	44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность Логопедическое и психологическое сопровождение детей с ОВЗ», «Логопедия и сопровождение детей с ОВЗ», «Логопедия», «Олигофренопедагогика», «Дошкольная дефектология» 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность «Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования»
Компонент образовательной программы (указать вид и тип практики)/ Указать название дисциплины (модуля)	Все типы учебных и производственных практик
Количество обучающихся, чел./ФИО обучающихся	50 человек
Срок организации практической подготовки	В течение учебного года - 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026

Конкретные сроки организации практической подготовки, поименные списки обучающихся доводятся Организацией до Профильной организации **не позднее, чем за 10 рабочих дней** до начала указанной подготовки путем предоставления заверенной копии приказа Университета «О направлении на практическую подготовку».

Организация

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет Проректор по учебной работе

А. И. Вокин

М.П.

Директор Педагогического института

/А.В. Семиров

Профильная организация

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 171

Адрес: 664082 г. Иркутск, мкрн.

Университетский, 47

Тел: 8(3952)36-86-17

Факс: 36-86-17

E-mail: 171detsad@mail.ru

Сайт: <https://rused.ru/irk-mdou171/>

ИНН: 3812008200

Заведующий: Филимонова Наталья Константиновна



Н.К. Филимонова/

Приложение 2
к Договору от 30.08.2021

Перечень помещений Профильной организации
для реализации практической подготовки

Направление подготовки, направленность (профиль) образовательной программы	Компонент образовательной программы	Наименование помещения	Адрес помещения (юридический/фактический)
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность Логопедическое и психологическое сопровождение детей с ОВЗ», «Логопедия и сопровождение детей с ОВЗ», «Логопедия», «Олигофренопедагогика», «Дошкольная дефектология»	Все типы учебных и производственных практик	6 групп для детей раннего и дошкольного возраста Музыкальный зал-1 Кабинет учителя-логопеда-1 Кабинет педагога-психолога-1 Методический кабинет-1 Медицинский зал-1 Физкультурный зал -1	664082 г. Иркутск, мкрн. Университетский, 47
44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность «Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования»			

Организация

федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Иркутский
государственный университет
Проректор по учебной работе

А. И. Вокин

М.П.

Директор Педагогического института
/А.В. Семиров

Профильная организация

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение города
Иркутска детский сад № 171

Адрес: 664082 г. Иркутск, мкрн.

Университетский, 47

Тел: 8(3952)36-86-17

Факс: 36-86-17

E-mail: 171detsad@mail.ru

Сайт: <https://rused.ru/irk-mdou171/>

ИНН: 3812008200

Заведующий: Филимонова Наталья

Константиновна



Н.К. Филимонова/

**Договор о сотрудничестве
МБДОУ г. Иркутска детский сад № 171
и МБДОУ г. Иркутска детский сад № 157**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 171 (МБДОУ г. Иркутска детский сад № 171) в лице заведующего Филимонова Наталья Константиновна и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 157 (МБДОУ в лице заведующего Занхоевой Жанны Валерьевны (далее МБДОУ г. Иркутска детский сад № 157) с целью создания наиболее благоприятных условий для обучения и воспитания детей, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1 Взаимодействие МБДОУ г. Иркутска детский сад № 171 и МБДОУ г. Иркутска детский сад № 157 с целью обеспечения преемственности образовательного процесса.
- 1.2 Договор составлен и действует на основании закона РФ «Об образовании».

2. Цель договора

- 2.1 Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность программ, методик, педагогических технологий, форм и методов работы с детьми и родителями (законными представителями).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Права и обязанности МБДОУ г. Иркутска детский сад № 157:

- 3.1.1. организовывать образовательную и воспитательную деятельность в соответствии с целями совместной деятельности;
- 3.1.2. предоставлять работникам МБДОУ г. Иркутска детский сад № 171 помещение для проведения совместных мероприятий;
- 3.1.3. принимать участие в мероприятиях, проводимых МБДОУ г. Иркутска детский сад № 171;
- 3.1.4. проводить совместно с МБДОУ г. Иркутска детский сад № 171 мероприятия с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия;
- 3.1.5. регулярно (не реже одного раза в квартал) проводить открытые просмотры разных видов деятельности;
- 3.1.6. в соответствии с совместным планом работы и основными направлениями деятельности проводить спортивные, театрализованные и другие праздники.
- 3.1.7. вносить предложения по совершенствованию организации сотрудничества МБДОУ г. Иркутска детский сад № 171 в пределах своей компетенции.

3.2. Права и обязанности МБДОУ г. Иркутска № 171:

- 3.2.1. предоставлять работникам МБДОУ г. Иркутска детский сад № 157 помещение для проведения совместных мероприятий;
- 3.2.2. вносить предложения по совершенствованию организации сотрудничества МБДОУ г. Иркутска детский сад № 157 в пределах своей компетенции;
- 3.2.3. проводить совместно с МБДОУ г. Иркутска детский сад № 157 мероприятия с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия.
- 3.2.4. регулярно (не реже одного раза в квартал) проводить открытые просмотры разных видов деятельности;

3.2.5. в соответствии с совместным планом работы и основными направлениями деятельности проводить спортивные, театрализованные и другие праздники;

3.2.6. принимать участие в мероприятиях, проводимых МБДОУ г. Иркутска детский сад № 157;

3. Срок действия Договора

3.1. Договор заключается на неопределенный срок.

3.2. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть изменен, дополнен по согласованию сторон.

3.3. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

3.4. О решении расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.

3.5. Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

4. Юридические адреса сторон:

МБДОУ г. Иркутска д/с № 157
ИНН/КПП 3812008182/381201001
664082 г. Иркутск,
мкр. Университетский, 5
т. 36-80-57

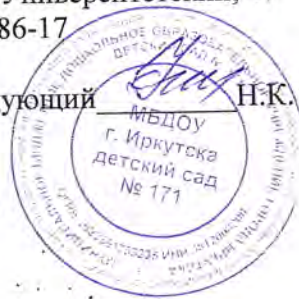
Заведующий _____ Ж.В. Занхоева



МБДОУ г. Иркутска д/с № 171
ИНН/КПП 3812008200 / 381201001
664082, г. Иркутск,
Мкр. Университетский, 47
т. 36-86-17

Заведующий _____ Н.К. Филимонова

М.П.



**ДОГОВОР ОБ АРЕНДЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ,
ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ОБЪЕКТОМ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
ДЛЯ ДЕТЕЙ № 216**

г. Иркутск

«10» _____ 10 _____ 2022 г.

1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 171 (МБДОУ г. Иркутска детский сад № 171), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице заведующего Филимоновой Натальи Константиновны, действующего на основании Устава.

2. Иркутска Региональная общественная организация «Центр детского развития «Баланс» (ИРОО ЦДР «Баланс»), именуемая в дальнейшем «Арендатор», в лице президента Симбирской Елены Александровны, действующей на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Заключением экспертной комиссии от 16.09.22 № 216 - 171 - 09-22, руководствуясь п. 4 ч. 1 ст. 17.1 Федерального закона №135-ФЗ «О защите конкуренции», ст. 4 Федерального закона №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему Договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору во временное возмездное владение и пользование муниципальное нежилое помещение, принадлежащее Арендодателю на праве оперативного управления, расположенное по адресу: г. Иркутск, м-н. Университетский, 47, общей площадью 74,8 кв.м., номер на поэтажном плане 21 на 1-м этаже, отраженное в техническом (кадастровом) паспорте здания МБДОУ г. Иркутска детского сада № 171. (далее по тексту «Объект»).

Характеристика Объекта: нежилое помещение.

1.2. Целевое использование Объекта: для проведения развивающих занятий для детей по ритмике и хореографии.

1.3. Договор действует с «10» октября 2022 года по «31» мая 2023 года.

1.4. Перепланировка и (или) переустройство Объекта возможны при условии их согласования с Арендодателем с соблюдением требований законодательства РФ.

1.5. Стоимость неотделимых улучшений Объекта, произведенных Арендатором, возмещению не подлежит. Произведенные Арендатором отделимые улучшения Объекта являются его собственностью. Неотделимые улучшения являются собственностью Арендодателя.

1.6. Убытки в случае гибели или порчи имущества Арендатора, находящегося в Объекте, Арендатор несет лично.

1.7. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта несет Арендатор.

1.8. Объект не обременен правами третьих лиц.

1.9. Рыночная стоимость Объекта составляет 1 733 000 руб., на основании Отчета № 2-64/10 об оценке рыночной стоимости нежилого помещения №21, общей площадью 74,80 м2, расположенного на 1 этаже здания детского сада № 171 по адресу: г. Иркутск, мкр. Университетский, 47 и рыночной стоимости права пользования и владения на условиях аренды нежилым помещением от 08.09.2022г. (далее Отчет № 2-64/10 от 08.09.2022)

1.10. Настоящим Договором устанавливается запрет Арендатору на сдачу в субаренду Объекта, на передачу Арендатором своих прав и обязанностей по настоящему Договору другим лицам, на предоставление объекта в безвозмездное пользование, на залог арендных прав.

1.11. Пролонгация настоящего Договора не предусматривается.

1.12. Арендатор по истечении срока Договора не имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение Договора аренды на новый срок.

1.13. Площадь земельного участка, занятого Объектом и необходимого для использования составляет 189,85 кв. м.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. Передать Объект со всеми его принадлежностями и земельным участком, занятым Объектом и необходимым для его использования, Арендатору по передаточному акту (Приложение № 2 к настоящему Договору) в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора.

2.1.2. Принять Объект от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (его расторжения, прекращения). Оформить передаточный акт совместно с представителем Арендатора, в котором фиксируется санитарно-техническое состояние Объекта. В случае возврата Объекта в

ненадлежащем санитарно-техническом состоянии, составить смету на восстановление Объекта, с предъявлением ее Арендатору.

2.1.3. Осуществлять контроль за состоянием и использованием Объекта, за выполнением Арендатором обязательств по настоящему Договору, фиксировать результаты проверок соответствующим актом, составленным как совместно с Арендатором, так и в одностороннем порядке в случае отсутствия Арендатора при осуществлении контроля.

В случае несогласия с выводами, отраженными Арендодателем в акте проверки, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин и обстоятельств. Отказ Арендатора от подписи на акте проверки подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте проверки.

2.2. Арендодатель имеет право:

2.2.1. Потребовать досрочного расторжения настоящего Договора в случаях, предусмотренных подпунктом 6.2.2 пункта 6.2 настоящего Договора, а также в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ, путем направления Арендатору извещения заказным письмом с уведомлением о вручении о принятом решении и требовании освободить Объект.

По истечении 30 дней с момента направления соответствующего извещения Арендодателем настоящий Договор считается расторгнутым.

2.3. Арендатор обязан:

2.3.1. Принять Объект в порядке, установленном подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Договора.

2.3.2. Содержать Объект в надлежащем санитарно-техническом состоянии.

2.3.3. Своевременно перечислять арендную плату и плату за пользование земельным участком, занятым Объектом и необходимым для его использования в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

2.3.4. В течение 15-ти дней с момента заключения настоящего Договора заключить с Арендодателем Договор о компенсации арендатором расходов по оплате коммунальных услуг и эксплуатационных услуг по содержанию сданного в аренду помещения (на все виды коммунального обслуживания с учетом мест общего пользования, транспортировании твердых коммунальных отходов (ТКО), аварийно-техническом обслуживании здания).

2.3.5. Использовать Объект исключительно по целевому назначению в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Договора.

2.3.6. Обеспечить доступ Арендодателя на Объект для осуществления контроля за соблюдением и исполнением условий настоящего Договора, а также для проведения осмотров состояния Объекта.

2.3.7. Сообщать письменно Арендодателю о дате и времени предстоящего возврата Объекта не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты возврата Объекта (при ежемесячных начислениях арендной платы свыше 100 тыс. руб. - не позднее чем за 60 календарных дней до предполагаемой даты возврата Объекта).

Досрочное (без письменного сообщения Арендодателю или ранее чем за 30 календарных дней (60 календарных дней при ежемесячных начислениях арендной платы свыше 100 тыс. руб.) до предполагаемой даты освобождения Объекта) освобождение Объекта Арендатором не является основанием для прекращения обязательств по внесению арендной платы.

2.3.8. Возвратить Объект со всеми принадлежностями Арендодателю в течении 10 дней с момента окончания срока действия настоящего Договора (его расторжения, прекращения). Оформить совместно с представителем Арендодателя передаточный акт, в котором фиксируется санитарно-техническое состояние Объекта.

2.3.9. Если арендуемый Объект в результате действий Арендатора или непринятия им необходимых и своевременных мер пришел в ненадлежащее санитарно-техническое состояние, Арендатор восстанавливает его своими силами, за свой счет или возмещает ущерб, нанесенный Арендодателю, в установленном законом порядке, в месячный срок.

2.3.10. В случае самовольного проведения Арендатором или иными лицами работ, указанных в пункте 1.4 настоящего Договора, Арендатор возмещает Арендодателю понесенные им убытки в сумме и срок, установленный Арендодателем.

В случае возведения Арендатором или иными лицами самовольных построек на земельном участке, необходимом для использования Объекта, Арендатор производит снос данных построек за свой счет либо возмещает Арендодателю стоимость затрат по их сносу.

2.3.11. Сообщать письменно Арендодателю об изменении фактического местонахождения, наименования, банковских реквизитов в 15-дневный срок с момента совершения указанных изменений, а в случае проведения реорганизации и ликвидации - в 15-дневный срок с момента принятия соответствующих решений. В случае проведения реорганизации представить копии учредительных документов.

2.3.12. Без согласия Арендодателя:

- не сдавать Объект или его часть в субаренду (поднаем) или безвозмездное пользование;
- не передавать свои права и обязанности по Договору другому лицу (перенаем);

- не отдавать свои права и обязанности по Договору в залог и не вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных товариществ и обществ (в частности, по договору простого товарищества) или паевого взноса в производственный кооператив;

- не совершать иные действия в отношении Объекта или его части, в результате которых Объектом или его частью будут владеть и (или) пользоваться третьи лица.

2.3.13. Осуществлять деятельность в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования, к устройству содержания и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16.

2.3.14 В течении двух месяцев с момента подписания настоящего Договора Сторонами переоформить лицензию на осуществление образовательной деятельности на право осуществления образовательной деятельности по адресу Арендатора.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

3.1. За пользование Объектом Арендатор уплачивает арендную плату в соответствии с Приложением № 4, а также компенсирует расходы по оплате коммунальных и эксплуатационных услуг по содержанию сданного в аренду помещения. Помимо арендной платы Арендатор уплачивает плату за пользование земельным участком, занятым Объектом и необходимым для его использования.

3.1.1. Рыночная стоимость размера арендной платы за Объект составляет 542 рублей за 1 час, на основании Отчета № 2-64/10 от 08.09.2022.

Рыночная стоимость размера платы за использование земельного участка, занятого Объектом и необходимого для его использования, составляет 8 рублей в час на основании Отчета № 2-64/10 от 08.09.2022.

3.1.2. Расчет арендной платы и платы за пользование земельным участком занятым Объектом и необходимым для его использования, произведенный на основании Отчета № 2-64/10 от 08.09.2022, приведен в Приложении №4 и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.2. Платежи указанные в п. 3.1.1. настоящего Договора должны перечисляться Арендатором ежемесячно, не позднее 15-го числа текущего месяца.

Если договор заключен после 5-го числа месяца, первый платеж за аренду Объекта должен быть перечислен не позднее 15-ти дней с момента заключения настоящего Договора

Платежи третьих лиц за Арендатора не допускаются.

3.3. В платежном поручении по оплате арендной платы по Договору аренды Объекта и платы за пользование земельным участком в строке «Назначение платежа» Арендатор должен указать: «за аренду помещения (либо штрафные санкции, либо пени) и пользование земельным участком МБДОУ _____ г. Иркутска детский сад № 171 за _____ (наименование месяца)».

3.4. Плата за пользование земельным участком изменяется в одностороннем порядке по требованию Арендодателя в каждом случае изменения коэффициентов, применяемых к размеру арендной платы, кадастровой стоимости земельного участка, ставок земельного налога на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области, органов местного самоуправления города Иркутска.

Об изменении размера платы за пользование земельным участком Арендодатель уведомляет Арендатора путем направления заказным письмом с уведомлением или путем вручения под роспись уполномоченному лицу Арендатора извещения.

Если Арендатор не желает продолжения Договорных отношений в связи с изменением размера платы за пользование земельным участком, предусмотренной настоящим Договором, он должен направить Арендодателю, в течение 15 дней с момента получения письменного извещения Арендодателя, уведомление о расторжении настоящего Договора и возвращении Объекта.

В случае, если от Арендатора не поступило уведомление о расторжении настоящего Договора и возврате Объекта, изменения размера платы за пользование земельным участком считаются внесенными в настоящий Договор с 1 января текущего года.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных настоящим Договором, в соответствии с настоящим Договором и законодательством РФ.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных подпунктом 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю пеню в размере 0,1% от невнесенной

суммы арендной платы за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательств, в месячный срок с момента получения соответствующего письменного требования Арендодателя.

4.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных подпунктами 2.3.4, 2.3.7., 2.3.8, 2.3.9-2.3.11, 2.3.13 пункта 2.3 настоящего Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 10% от суммы арендной платы за весь период аренды Объекта, в месячный срок с момента получения соответствующего письменного требования Арендодателя.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных пунктом 1.4, подпунктами 2.3.5, 2.3.6, 2.3.12, 2.3.14 пункта 2.3 настоящего Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 50% от суммы арендной платы за весь период аренды Объекта, в месячный срок с момента получения соответствующего письменного требования Арендодателя.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Расписание порядка предоставления аренды:

Октябрь 2022г. – 6ч.

Ноябрь 2022г. – 8ч.

Декабрь 2022г. – 8ч.

Январь 2023г. – 6ч.

Февраль 2023г. – 8ч.

Март 2023г. – 8ч.

Апрель 2023г.-8ч.

Май 2023г. – 8ч

Итого за весь период аренды: 60 часов

Расписание:

Вторник, четверг –

с 18:40 по 18:45 часов подготовка зала, сверка списков присутствующих;

с 18.45 по 19.10 часов занятие с группой;

с 19.10 по 19.15 передача детей родителям;

с 19.15 по 19.40 часов проветривание, влажная уборка помещения с применением дезинфицирующих средств с обработкой контактных поверхностей;

5.2 Арендатор обязан проветривать и проводить ежедневную влажную уборку нежилого помещения с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, а также Арендатор обязан осуществлять сбор детей в группе, сопровождение детей на занятие и в группу после занятия.

5.3. Количество занимающихся детей у Арендатора: группа – 15 человек

5.4. При проведении занятий Арендатор обеспечивает групповую изоляцию (групповой ячейки, класса) с целью минимизации контактов обучающихся.

5.5 Арендатор берет на себя ответственность за жизнь и здоровье занимающихся детей на протяжении арендного времени с момента сбора в группе и до передачи детей родителям и их ухода из здания детского сада.

6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами, а в случае обязательной государственной регистрации Договора – с момента государственной регистрации Договора в установленном законодательством порядке и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

6.2.1. По соглашению Сторон.

6.2.2. По требованию Арендодателя настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, установленных действующим законодательством, а также:

- если Арендатор использует Объект не по целевому назначению или его не использует;

- если Арендатор неоднократно (более 2-х раз подряд) нарушает обязательства по своевременному внесению арендной платы и платы за пользование земельным участком, занятым Объектом и необходимым для его использования;

- если Арендатор не исполняет или ненадлежаще исполняет условия Договора, предусмотренные пунктом 1.4, подпунктами 2.3.2, 2.3.3, 2.3.5, 2.3.12, 2.3.13, 2.3.14 пункта 2.3 настоящего Договора.

6.2.3. По требованию Арендатора настоящий Договор может быть расторгнут судом досрочно в случаях, установленных законодательством РФ.

6.3. Арендатор считается надлежащим образом уведомленным по всем условиям настоящего Договора (изменение арендной платы, иных условий Договора) при направлении ему корреспонденции (расчета арендной платы, уведомления о расторжении настоящего Договора, предупреждений и другое) заказным

письмом с уведомлением на почтовый адрес Арендатора, указанный в разделе 8 настоящего Договора, либо вручении корреспонденции Арендатору или его представителю под роспись.

В случае неполучения Арендатором корреспонденции и возврата ее с почтового отделения связи с пометкой «организация выбыла» и т.п. Арендатор считается надлежащим образом уведомленным по всем условиям настоящего Договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, в одном экземпляре – для Арендатора и в двух экземплярах - для Арендодателя.

7.2. Все оформляемые в соответствии с настоящим Договором изменения, дополнительные соглашения составляются в 3-х экземплярах, подписываемых Арендодателем и Арендатором, и являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

7.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

7.4. Все споры или разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Договору, и в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.5. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями:

1. Приложение № 1 - Отчет № 2-64/10 от 08.09.2022.
2. Приложение № 2 - Передаточный акт.
3. Приложение № 3 - Заключение об оценке последствий заключения Договора об аренде нежилого помещения.
4. Приложение № 4 - Расчет арендной платы и платы за пользование земельным участком занятым Объектом и необходимым для его использования.
5. Приложение № 5 - Выкопировка из технического паспорта.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 171
Юридический адрес: 664082, Иркутская область, город Иркутск, мкр. Университетский, 47.

Банковские реквизиты:

ИНН 3812008200, КПП 381201001,

ОГРН 1023801753238

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск

БИК 012520101

КБК 00000000000000000130

Заведующий МБДОУ г.Иркутска детский сад № 171

 / Филимонова Н.К./

М. П. « » 2022 г.

Арендатор:

Иркутская Региональная общественная организация «Центр детского развития «Баланс» (ИРОО ЦДР «Баланс») Юридический адрес: 664043, Иркутская область, город Иркутск, улица Маршала Конева, 16-105

Банковские реквизиты:

ИНН 3812143329, КПП 381201001,

ОГРН 1123850038487

Байкальский Банк ПАО Сбербанк

р/с: 40703810818350000603

БИК 042520607

к/с: 30101810900000000607

Президент ИРОО ЦДР «Баланс»

 /Симбирская Е.А./

М. П. « » 2022 г.

Главный бухгалтер МКУ
ЦБ №5 по ОДМОУ г. Иркутска



А.В. Кальма

16.09.2022

Главный юристконсульт МКУ ЦБ №5
по ОДМОУ г. Иркутска



О.И. Анисимова
16.09.2022

**Договор о сотрудничестве
между МБОУ г. Иркутска СОШ № 55 и МБДОУ г. Иркутска детский сад № 171**

г. Иркутск

«01» 09 2022г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска средняя общеобразовательная школа № 55 (МБОУ г. Иркутска СОШ № 55) в лице директора Машковой Татьяны Вениаминовны, действующего на основании Устава и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад №171 (МБДОУ г. Иркутска детский сад № 171), в лице заведующего Филимоновой Натальи Константиновны, действующего на основании Устава, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Осуществление взаимодействия учреждений образования: школы и ДОУ с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения, или учебной деятельности.

2. Цель договора.

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологиях;
- формах и методах работы педагогов с детьми;
- осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон.

3.1. ДОУ обязуется:

3.1.1. Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.

3.1.2. Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов отражать в рабочих дневниках, протоколах. Обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных со школой конференциях и педагогических советах.

3.1.3. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения таким образом оптимального уровня качества содержания образования.

3.1.4. Ознакомить воспитателей и специалистов выпускных групп с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.5. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.6. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.7. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускных группах для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.8. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы ДОУ, ознакомиться с индивидуальными картами развития выпускников.

3.2.2. Комплектовать первые классы на дифференцированной основе и обеспечить преемственность в работе на уровне начального звена школы.

3.2.3. Проводить в течение года (совместно со специалистами ДОУ и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение

успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары и т. д.

3.2.4. В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.

3.2.5. Совместно обсуждать итоги успеваемости выпускников (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

3.2.6. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов ДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.7. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.8. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДОУ по вопросам подготовки детей к школе.

3.2.9. Оказывать ДОУ практическую помощь силами старшеклассников, проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. Срок действия договора.

4.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Договор считается ежегодно продленным на следующий календарный год на тех же условиях, если за месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении, или заключении нового договора.

5. Юридические адреса сторон.

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение города
Иркутска средняя общеобразовательная школа
№ 55 (МБОУ г. Иркутска СОШ № 55)
ИНН/КПП 3812008506/381201001
Адрес: 664082, г. Иркутск
м-он Университетский, 33

Директор



Т.В.Машкова

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение города
Иркутска детский сад № 171
(МБДОУ г.Иркутска детский сад №171)
ИНН/КПП:3812008200/381201001
Адрес: 664082, г. Иркутск,
м-он Университетский, 47

Заведующий



Н.К.Филимонова