

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
Протокол №1 .  
От « 1 » августа 2023 г

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ детский сад  
г. Иркутска №171



Н.К. Филимонова

Приказ № \_\_\_\_\_ от « 1 » августа 2023 г.

**Годовой план работы  
на 2023– 2024 учебный год**

**Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения города  
Иркутска  
детского сада № 171**

Иркутск, 2023г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>Введение</b>	
	Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения	3
<b>I</b>	<b>Анализ работы за прошедший учебный год.</b>	
1.1	Оценка образовательной деятельности	5
1.2	Результаты мониторинга качества образования	10
1.3	Оценка результатов образовательной деятельности	11
1.4	Статистические данные о состоянии здоровья воспитанников за 3 года	18
1.5	Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов	20
1.6	Оценка материально-технического оснащения	36
1.7	Взаимодействие с родителями воспитанников, социальная активность и партнерство ДОУ	38
<b>II</b>	<b>Основные направления работы детского сада по реализации поставленных задач</b>	
2.1	Педагогические советы	40
2.2	Методическая работа	44
2.2.1	Аттестация кадров и повышение квалификации педагогов	49
2.2.2	Просмотры открытых мероприятий	49
2.2.3	Самообразование педагогов. План работы педагогов по самообразованию	50
<b>III</b>	<b>Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников.</b>	
3.1	Календарно- тематическое планирование 2023-2024гг	52
3.2	Мероприятия для детей	55
3.3	Система контроля за образовательной работой и реализацией годового плана	56
<b>IV</b>	<b>Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями</b>	
4.1	Взаимодействие с семьями воспитанников	57
4.2	Работа с разными категориями родителей	60
4.3	Работа совета родителей	61
4.4	Организация работы по преемственности МБДОУ детский сад г. Иркутска с МОУ СОШ № 55 на 2023-2024 учебный год	61
4.5	Работа с социум	63
<b>V</b>	<b>Административно-хозяйственная работа</b>	
5.1	Организационные вопросы	63
5.2	Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды	64
5.3	Энергосбережение	66
5.4	Работа по благоустройству территории ДОУ	66
5.5	Общие собрания трудового коллектива	66
5.6	Медицинское сопровождение образовательного процесса	66
<b>VI</b>	<b>Безопасность</b>	
6.1	Антитеррористическая защищенность	69
6.2	Пожарная безопасность	70

### Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 171 Свердловского района было введено в эксплуатацию 1 июня 1994 года. Детский сад расположен по адресу: 664082 мкр. Университетский, 47. Общее количество педагогических работников на 01.09.2023 г. – 14. Из них педагогов с высшим образованием – 8 чел. (57 %), со средним специальным – 6 чел. (43 %).

**Заведующий:** Филимонова Наталья Константиновна

#### Анализ кадров в МБДОУ показал следующее:

Одним из важнейших показателей способности к профессиональному развитию коллектива является наличие квалификационной категории.

В 2022-2023 учебного года детский сад был укомплектован на 100 %

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС дошкольного образования.

В течении года ОД в ДОУ осуществляли 14 педагогов, среди них:

№	наименование	2020-2021 уч.г	2021-2022 уч.г	2022-2023уч.г
<b>Уровень образования педагогических кадров</b>				
1	Высшее образование	8/57%	8/57%	8/57%
2	Среднее профессиональное	6/43%	6/43%	6/43%
3	Проходят профессиональную переподготовку на базе высшего образования	0	0	0
<b>Имеют квалификационные категории</b>				
1	высшая квалификационная категория	1/7%	1/7%	1/7%
9	первая квалификационная категория	10/71%	10/71%	10/71%
10	Без квалификационной категории	3/22%	3/22%	3/22%
11	СЗД	0/0%	0/0%	0/0%
<b>Курсы повышения квалификации, семинары, вебинары</b>				
12	В течении учебного года прошли	5/48%	5/48%	10/12,5%
13	Не имеют	0/0%	0/0%	0/0%
14	Обучение в Вузах, колледжах, окончании Вузов(до 3 лет)	1/10%	1/10%	1/10%
<b>Стаж педагогической работы</b>				
15	до 5 лет	6/ 46%	6/ 46%	3/0%
	с 5 до 10 лет	4/31%	4/31%	4/16,6%
	с 10 до 15 лет	2/15%	2/15%	8/33,2%
	с 15 и выше	1/8%	1/8%	12/41,4%

Анализ профессиональной деятельности показал:



- все педагоги в своей работе используют лично - ориентированный подход к детям;
- педагоги нацелены на активное участие в планомерном поэтапном развитии ДОУ;
- не все педагоги испытывают потребность, интерес и мотивацию к повышению уровня своих профессиональных знаний и умений, овладению современными эффективными технологиями.

Педагоги ДОУ – стремятся повышать профессионализм, компетентные работники. Подтверждение этому достаточно высокий квалификационный уровень педагогических работников: 71 % педагогов имеют 1КК, 7 % высшую. Важное направление работы с кадрами – организация повышения их квалификации. В 2022-2023 учебном году было подано 3 заявления. В течение учебного года аттестовано 2 педагога (100% запланированного).

Успешно прошли аттестацию на первую и высшую квалификационную категорию в 2022- 2023 учебном году: на первую воспитатели Мешкова И.П., Москвитина Н.Ф. Ключова Н.А., на высшую Жилкина Л.В.

**Вывод:** в детском саду созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. Из анализа видно, что коллектив стабильный, в течении трех лет укомплектованность кадрами была 100%, дефицита в кадрах нет. В учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в детском саду. Педагоги МБДОУ зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО и ФОП.

**Проблемы:**

1. Необходимо педагогам и узким специалистам более активно принимать участие в различных методических мероприятиях, конкурсах очного участия разного уровня;
2. Пройти курсы повышения квалификации по внедрению и реализации ФОП ДО - направить 100% педагогов.

**Пути решения:**

1. Создать систему стимулирования педагогических работников.
  - Разработать и внедрить рейтинговую систему оценки результатов деятельности педагогических работников
  - Совершенствовать систему материального и морального стимулирования педагогических работников Основная методическая цель: Обеспечить готовность педагогического коллектива к участию в профессиональных конкурсах
  - Внести изменения в систему методической работы в аспекте подготовки к профессиональным конкурсам
  - Провести анализ основных требований, предъявляемых к участникам профессиональных конкурсов
  - Провести диагностику затруднений педагогов к участию в профессиональных конкурсах
2. Разработать план график прохождения курсов повышения квалификации по ФОП.

**Выводы по первому разделу:** На основе анализа данных, полученных в ходе мониторинга результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в 2022-2023 учебном году перед коллективом стоят следующие задачи:

**Сведения о контингенте детей**



### Количество групп всего и их наполняемость

Количество групп	Название групп	возраст	Количество детей
1	Разновозрастная	1- 3 лет	22
1	Разновозрастная	2 – 4 лет	30
1	Разновозрастная	3 – 5 лет	30
1	Старшая группа	5 – 6 лет	30
1	Подготовительная к школе группа	6 – 8 лет	26
1	Разновозрастная с ТНР	5 - 8 лет	20

Для полноценной организации жизнедеятельности воспитанников и построения образовательного процесса в помещении детского сада оборудованы:

- пищеблок,
- прачечная,
- медицинский блок (медицинский кабинет, манипуляционный и прививочный кабинет),
- спортивный зал, музыкальный зал. (совмещение)

Непосредственно на территории детского сада оборудованы площадки:

- для проведения подвижных и сюжетно – ролевых игр,
- спортивный участок,
- экологическая поляна.

Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1 до 8 лет.

***Цель деятельности ДОУ - обеспечение безопасных, благоприятных условий для полноценного, всестороннего в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития ребёнка периода дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности.***

Дошкольное образовательное учреждение проводит образовательную деятельность в 2022 – 2023 учебном году на основании:

- 273-ФЗ «Об образовании» от 21.12.2012;
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СП 2.4.3648-20;
- ФГОС дошкольного образования (от 17.10.2013 № 1155, зарегистрированном в Минюсте 14.11.2013 №30384);
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038)
- Устав МБДОУ г. Иркутска детского сада №171
- Лицензия на образовательную деятельность серия 38Л01 № 0002876, регистрационный номер № 8512 от 05 ноября 2015 года;
- Образовательная программа ДОУ.

## I. Анализ работы за прошедший учебный год.

### 1.1. Оценка образовательной деятельности

Аналитическая часть отражает систему целей, анализ результатов и эффективности управленческих решений и мер, а также адресные рекомендации по результатам проведенного анализа. Аналитическая часть включает следующие направления качества:

- качество образовательных программ дошкольного образования;



-качество содержания образовательной деятельности (социальнокоммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие);

- качество образовательных условий (кадровое, развивающая предметнопространственная среда, психолого-педагогические условия);

- качество реализации адаптированных основных образовательных программ;

-качество взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье);

-обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;

-качество управления.

Анализ результатов мониторинга является основой для определения перспектив развития учреждения на 2023-2024 гг., корректировке целей при составлении плана мероприятий по улучшению качества дошкольного образования.

В 2022-2023 уч.г. перед коллективом стояла задача, связанная с улучшением качества образовательной программы в части раскрытия способов реализации принципов ФГОС ДО, во второй половине учебного года начать совместно с творческой группой разработку новой программы Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО) и Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ФАОП ДО). В настоящее время заявленные выше задачи частично реализованы. Принципы раскрыты способами их реализации.

Актуальная версия ООП ДО представлена на официальном сайте детского сада и доступна для родителей и всех заинтересованных лиц.

Образовательная деятельность МБДОУ города Иркутска детского сада № 171 осуществляется по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности, составленной в соответствии с ФГОС ДО и утвержденной приказом заведующей ДОУ № 1 от 28.08.2014 г.

Образовательная деятельность осуществляется в группах общеразвивающей направленности с учётом возрастных и индивидуальных особенностей. ДОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели, в режиме полного дня (12 часового пребывания).

Содержание образовательной деятельности ДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования в МБДОУ г. Иркутска детского сада №171, которая разработана с учетом ФГОС, утверждена приказом заведующего 28 августа 2014 года.

Цель реализации Программы - развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

В рамках Программы реализуются следующие задачи:

1) охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2) обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

3) обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

4) создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого



потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

5) объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

6) формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

7) обеспечения вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

8) формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9) обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Задачи по реализации Программы на учебный год выполнены в полном объеме.

В дошкольном учреждении осуществляется перспективное планирование. Учебно-воспитательная деятельность педагогов, специалистов осуществлялась на основании перспективного, календарно-тематического планирования.

Основными направлениями образовательной деятельности дошкольного учреждения являлись: коррекционное и речевое.

Коррекционная работа с детьми с ТНР велась на основе «Программы логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Авторы Т. Б. Филичева, Т. В.Туманова, Г. В.Чиркина («Логопедическая работа с детьми II - III уровня речевого развития» Авторы: Т. Б. Филичева, Г. В.Чиркина).

Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности. Для группы детей с ТНР создана и утверждена «Адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжёлыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи с 5 до 8 лет), принятая на педагогическом совете в МБДОУ г. Иркутска детского сада №171 (Протокол №1 от 27.08.2020 г.)

В 2022-2023 учебном году в МБДОУ функционировало 6 групп из них 5 групп разновозрастных, в т.ч. одна группа с ТНР, одна группа подготовительная. Среднесписочный состав детей 161.

#### Данные о численности детей ДОУ

Число детей в МДОУ	Число детей, прибывших в МДОУ за 2022 учебный год, в т.ч. за период комплектования на учебный год	Число детей, выпускающихся в школы в 2022 учебном году	Число детей, посещающих ДОУ в режиме кратковременного пребывания
161	26	37	0

В ДОУ функционирует шесть групп, из них:



Разновозрастная	Разновозрастная	Разновозрастная	Старшая (разновозрастная)	Подготовительная группа	Разновозрастная ТНР
с 1 до 3 лет	с 2 до 4 лет	с 3 до 5 лет	с 4 до 6 лет	с 6 до 7 лет	с 5 до 7 лет
22	30	30	30	26	20

Количество и продолжительность образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Недельная образовательная нагрузка составляет:

- в 1 младшей группе (2-3 года) – 1 час 40 минут в неделю
- во второй младшей группе (3-4 года) – 2 часа 30 мин. в неделю, продолжительность организованной образовательной деятельности 15 минут;
- в средней группе (4-5 лет) – 3 часа 20 минут в неделю, продолжительность организованной образовательной деятельности 20 минут;
- в разновозрастной группе (3-5 лет) – 2 часа 30 минут в неделю для детей 3-4 года и 3 часа 20 минут в неделю для детей 4-5 лет, продолжительность организованной образовательной деятельности 15 и 20 минут;
- в подготовительной группе (6-7 лет) - 8 часов 30 мин. в неделю, продолжительность организованной образовательной деятельности 30 минут.
- в разновозрастной группе с ТНР (5-7 лет) – 5 часов в неделю для детей 5-6 лет и 6 часа 30 минут в неделю для детей 6-7 лет, продолжительность организованной образовательной деятельности 25 и 30 минут;

При составлении расписания организованной образовательной деятельности соблюдены перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы педагоги включают корректирующие упражнения на профилактику нарушений осанки, зрения, плоскостопия, дыхательные упражнения.

Творческой группой педагогов создана и принята на заседании педагогического совета 12.01.2018 г. Программа развития по теме «**Повышения качества взаимодействия участников образовательных отношений в условиях поликультурного образования дошкольников**» сроком 2018-2023 гг.

#### **Основная цель программы**

Разработка механизмов управления качеством дошкольного образования для эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений в условиях поликультурного образования дошкольников.

#### **I. Механизмы реализации программы**

В основу реализации программных мероприятий положен проектный метод. В качестве основных механизмов реализации программы разработаны проекты, направленные на решение стратегических задач развития ДОУ.

#### **II. Результаты реализации программы в 2022 г.**

1. Внедрена и реализована концепция Программы развития ДОУ
2. Педагогами пройдены повышения квалификации по инновационным образовательным программам
3. Совершенствуется и апробируется методическая база по ИКТ для развития творческого потенциала детей в условиях ДОУ.
4. ДОУ функционирует как открытая, динамичная, развивающая среда, обеспечивающая свободный доступ ко всей необходимой информации о своей деятельности.
5. Определены и делегированы функции планирования, контроля и анализа результативности системы управления ДОУ.
6. Внедрены инновационные технологии.



7. Обобщен и распространен опыт работы по реализации проектов.

**Анализ работы по основным направлениям деятельности ДОУ  
за период 2022-2023 учебного года.**

Педагогический процесс развития ДОУ в условиях регионального образовательного пространства, как целостной воспитательной системы строится в соответствии с Программой развития и включает в себя совокупность образовательных областей, данные области обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

<u>Наименование мероприятий</u>	<u>Количество Запланированных мероприятий</u>	<u>Количество выполненных мероприятий</u>	<u>% выполнения плана</u>	<u>Количество невыполненных мероприятий</u>	<u>Результативность</u>
Педсоветы	5	5	100		
Консультации	12	12	100		
Семинары – практикумы	2	2	100		
Открытые просмотры	4	4	100		
Смотры-конкурсы	4	4	100		
Работа с родителями	15	15	100		По итогам проведённого мониторинга общение педагогов с родителями строится на принципах доверия, диалога, партнёрства, учета интересов родителей и их опыта в воспитании детей.
Тематические и фронтальные проверки	7	7	100		
Текущий предупредительный	9	8	90	1	Не было необходимости
Работа с семьей	15	17	100		Низкая посещаемость родителями запланированных мероприятий
Работа со школой	2	2	100		По итогам проведённой работы, у детей сформирован высокий уровень учебной подготовки, имеется большой потенциал

					интеллектуальных способностей.
Воспитательная работа с детьми	Выставок и детских рисунков – 12 Конкурсы – 5	Выставки детских рисунков – 12 Конкурсы – 5	100		
Административно – хозяйственная работа	12	12	100		
			98%		

### 1.2. Результаты мониторинга качества образования

В течение ряда лет дошкольное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год и образовательной программой.

- В учреждении имеется ВСОКО. Разработаны и приняты следующие локальные акты обеспечивающие работу ВСОКО: положение о внутренней оценке качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детского сада №171, принятое на педагогическом совете от 28.08.2014 года протокол № 1; ,

- приказ о принятии положения о внутренней оценке качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детского сада №171 от 01.10.2018 года № 26/5;

При проведении мониторинга образовательных областей педагогами, мы использовали следующие приемы и методы:

- наблюдение за самостоятельной деятельностью детей;
- просмотр и анализ разных видов занятий;
- собеседование с детьми с помощью заданий и дидактических игр;
- задания на логическое мышление и др.

Педагогом-психологом и учителем -логопедом диагностика проводилась в два этапа: с 1 октября по 15 ноября 2022 года было проведено диагностическое обследование воспитанников подготовительных к школе групп «Солнышко», «Букваренок». Обследовано 33 воспитанников. Второй этап: с 20 апреля по 6 мая 2023 года обследование проводилось согласно методическому комплекту для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития ребенка). Методический комплект представлен в книге «Диагностика в детском саду» Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко.

Результаты обследования:

По результатам диагностики выявлены три группы детей:

#### Показатели усвоения выпускниками образовательной программы

Общее число выпускников	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
-------------------------	-----------------	-----------------	----------------



Всего 33 23 чел. группа «Солнышко»	Количество	%	Количество	%	Количество	%
	детей		детей		во детей	
	20	83 %	3	17%	0	0%
10 чел. Группа «Букварёнок»	9	90%	1	10 %	0	0%

Результаты освоения ООП ДО в подготовительной к школе группе:

Для учебного года характерен прирост числа детей, демонстрирующих средний и высокий уровень усвоения материала по соответствующим разделам обозначенных образовательных областей, а также значительное уменьшение числа воспитанников с низким уровнем.

**Вывод:** на конец учебного года показатели готовности детей к школе увеличились. Это говорит о качественном построении образовательного процесса в детском саду.

Каждый год в рамках выполнения Муниципального задания мы проводим мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг образовательной организацией (анкетирование «Удовлетворенность качеством образования в МБДОУ») составил 90%.

**Таблица мониторинга качества образования 2022-2023 учебного года**

Образовательная область	Средний показатель в % на начало года	Средний показатель в % на конец года
Познавательное развитие	84 %	89 %
Речевое развитие	71%	89%
Социально-коммуникативное развитие	84 %	88%
Физическое развитие	84%	98%
Художественно-эстетическое развитие	78 %	95 %

Исходя из данных таблицы, мы видим, что за прошедший 2022-2023 учебный год в целом дети как старшего дошкольного, так и младшего дошкольного возраста овладели целевыми ориентирами на высоком уровне, что говорит о грамотной работе педагогического персонала ДОУ.

### 1.3. Оценка результатов образовательной деятельности Информация о победителях и призерах (участие воспитанников)

Наименование конкурса	Уровень (окружной, муниципальный, региональный, федеральный)	Результат участия (победитель, призер)
<b>Июнь 2022 г.</b>		
«ПДД знай – на дороге не гуляй»	Всероссийский	Диплом 2 место
«Гениальные дети»		Софьянова Юлия руководитель: Ключова Н.А

		воспитатель
<b>Август 2022г.</b>		
Конкурс народного творчества «Мой родной, любимый край!» номинация: «Орел души»  Фонд развития культуры, поддержки детского творчества и помощи детям, нуждающимся в лечении и реабилитации «Подари добро детям»	Всероссийский	Диплом 1 степени Лаврентьева Софья  Руководитель : воспитатель Москвитина Н.Ф.
<b>Октябрь 2022</b>		
Открытый городской конкурс рисунков «Куклы моей бабушки» МБУ ДО г.Иркутска Дом детского творчества № 1	Муниципальный	Сертификат участника Быкова Виктория  Руководитель Мамойко Г.Н учитель-логопед
Открытый городской конкурс рисунков «Куклы моей бабушки» МБУ ДО г.Иркутска Дом детского творчества № 1	Муниципальный	Сертификат участника Быкова Виктория  Руководитель Агаева Н.Ю воспитатель
Конкурс «Развиваем речь, играя!» работа: «Моя любимая сказка»  Педагогический портал «Педагоги России»	Всероссийский	Диплом лауреат 1 степени Батуханова Оля  Руководитель Мамойко Г.Н учитель-логопед
Конкурс рисунков «Правила дорожного движения глазами детей»  МБУ ДО г.Иркутска Дом детского творчества № 1	Муниципальный	Сертификат участника Гордеева Елена  Руководитель Якушевская Т.И. воспитатель
Конкурс «Радуга талантов»  Работа: «Веселые знаки»	Международный	Диплом победителя  1 место  Руководитель Агаева Н.Ю.
<b>Ноябрь 2022г.</b>		



Конкурс детского рисунка «Мы граждане одной страны»  МБУК «Гуманитарный центр-библиотека имени семьи Полевых»	Муниципальный	Диплом участника  6 человек  Руководитель Мамойко Г.Н. учитель-логопед
Конкурс поделок из природного материала «Осенняя кладовая»  Работа: «Осень у порога»  Объединенный центр проведения и разработки интерактивных мероприятий «Рассвет педагога»	Всероссийский	Диплом лауреата 2 степени  Олмоева Алена  Руководитель Агаева Н.Ю.
Городской фестиваль-конкурс детско-юношеского, учительского и родительского творчества «Мы вместе!», посвященного 85- летию Иркутской области.	Муниципальный	Сертификат участника коллектива «Байкальская роса»
<b>Декабрь 2022</b>		
Конкурс детского творчества  « В ожидании чудес»  МБУК «Гуманитарный центр-библиотека имени семьи Полевых»	Муниципальный	Диплом участника  Шендрик Дмитрий  Руководитель Мамойко Г.Н. учитель-логопед
Конкурс детского творчества  « В ожидании чудес»  МБУК «Гуманитарный центр-библиотека имени семьи Полевых»	Муниципальный	Диплом участника  6 человек  Руководитель Агаева Н.Ю. учитель-логопед
Конкурс детского творчества  « В ожидании чудес»  МБУК «Гуманитарный центр-библиотека имени семьи Полевых»	Муниципальный	Диплом участника  Павловец Алиса  Руководитель Мамойко Г.Н. учитель-логопед
Конкурс поделок «Подарок для Деда Мороза»  ОДА «Озарение»	Межрегиональный	Диплом лауреата 1 степени  Нахаев Владимир  Руководитель Мамойко Г.Н. учитель-логопед
Конкурс детских работ казачьей тематики «Казачьему роду нет переводу»  Рисунок  МОМКО «Есаул», РГО «Молодежный	Международный	Диплом 2 степени  Дерягин Денис  Руководитель : воспитател Москвитина Н.Ф.

клуб,ООО по развитию казачества «Союз казаков Воинов России и Зарубежья»		
Конкурс детских работ казачьей тематики «Казачьему роду нет переводу»  Рисунок  МОМКО «Есаул», РГО «Молодежный клуб,ООО по развитию казачества «Союз казаков Воинов России и Зарубежья»	Международный	Диплом участника  Говорова Виктория  Руководитель : воспитатели Жилкина Л.В.
«Художественное слово, до 6 лет»  Международный телевизионный фестиваль- конкурс  «Созвездие талантов – 2022»	Международный	Диплом лауреат 2 степени  Почерней Михаил  Руководитель: Шевченко О.В. воспитатель
Конкурс детского творчества  « В ожидании чудес»  МБУК «Гуманитарный центр-библиотека имени семьи Полевых»	Муниципальный	Диплом лауреат 2 степени  Почерней Михаил  Руководитель: Шевченко О.В. воспитатель
<b>Январь 2023</b>		
«Символ Нового года – 2023»  «Иркутский ботанический сад»	Муниципальный	Благодарственное письмо участника  Ожубакова Диана
Городской конкурс «Ушастый символ года»  МБУДО города Иркутска «ДДТ№ 1»	Муниципальный	Сертификат участника  Шехтель Эрику  Руководитель: Мамойки Г.Н. учитель- логопед
Творческий конкурс «Синичкин день»  «Зимующая птичка»  Благотворительный фонд поддержки педагогического сообщества «Шаг на встречу», АНО «Научно-исследовательский институт психологии»	Всероссийский	Диплом победителя 2 степени  Русских Оля  Руководитель: Мамойки Г.Н. учитель-логопед
<b>Февраль 2023</b>		
Фестиваль – конкурс патриотической песни «Февральский ветер» Свердловский округ города Иркутска	Муниципальный	Сертификат участника коллективу «Байкальская роса»



		Руководитель: Музыкальный руководите Шиховцева В.В.
Олимпиада по ПДД «Улица полна неожиданностей» МБУДО г.Иркутска ДДТ №1	Муниципальный	Диплом 1 место Шендрик Дмитрий Агаева Н.Ю.
Городской конкурс чтецов «Русское слово – 2023»	Муниципальный Окружной этап	Сертификат участника Почерней Михаил Руководитель: Шевчен О.В. воспитатель
Городской конкурс чтецов «Русское слово – 2023»	Муниципальный Окружной этап	Сертификат участника Овсепян Алиса Руководитель: Мамой Г.Н. учитель-логопед
Олимпиада по ПДД «Улица полна неожиданностей» МБУДО г.Иркутска ДДТ №1	Муниципальный	Диплом 1 место Федотова Полина Руководитель: Мамой Г.Н. учитель-логопед
<b>Март 2023</b>		
«Безопасность – это важно!» Всероссийское добровольное пожарное общество	Всероссийский	Диплом участников Руководитель: Москвитин А.И., Москвитина Н.С. воспитатели
Творческий конкурс «Весеннее настроение», «Открытка к 8 марта» ОДА «Озарение», ФГБОУ ВО АГИК, Центр славянской культуры.	Всероссийский	Диплом лауреата 1 степени Шехтель Эрик Руководитель: Шевчен О.В. воспитатель
<b>Апрель 2023</b>		
Всероссийский заочный конкурс «Я рисую мир» Управление культуры администрации города Кирова МБУ «Детская Филармония»	Всероссийский	Диплом Лауреата 3 степен Ткаченко Варвара Руководитель: Москитин Н.Ф.воспитатель
Всероссийский заочный конкурс «Я рисую мир» Управление культуры администрации города Кирова МБУ «Детская Филармония»	Всероссийский	Диплом Лауреата 1 степен Шестакова Василиса Руководитель: Филиппов А.А.воспитатель
Всероссийский заочный конкурс «Я рисую мир»	Всероссийский	Диплом Лауреата 2 степен

мир» Управление культуры администрации города Кирова МБУ «Детская Филармония»		Нахаев Владимир Руководитель: Агаев Н.Ю.воспитатель
Всероссийский заочный конкурс «Я рисую мир» Управление культуры администрации города Кирова МБУ «Детская Филармония»	Всероссийский	Диплом Лауреата 3 степен Летавин Гоша Руководитель: Москвитин А.И. воспитатель
Всероссийский заочный конкурс «Я рисую мир» Управление культуры администрации города Кирова МБУ «Детская Филармония»	Всероссийский	Диплом Лауреата 2 степен Седов Михаил Руководитель: Мамойка Г.Н. учитель-логопед
Конкурс детского творчества «1 апреля День птиц» МБУК «гуманитарный центр- библиотека имени семьи Полевых»	Муниципальный	Благодарственное письм участника Грач Юлия Рководитель: Ключова Н.А.
Конкурс детского ричунка «Тайны созвездий» МБУК «гуманитарный центр- библиотека имени семьи Полевых»	Муниципальный	Благодарственное письм участников 2 чел. Руководители: Москвитина Н.Ф. Москвитина А.И. воспитатели
<b>Май 2023</b>		
Творческий конкурс «Маму поздравляем» Благотворительный фонд поддержки педагогического сообщества «Шаг навстречу» АНО «Научно-исследовательский институт психологии»	Всероссийский	Диплом победителя степени Шехтель Эрик Руководитель: Шевченко О.В. воспитатель

Результаты деятельности можно оценить по участию воспитанников и педагогов в конкурсах:

Педагоги

Участники в 13 конкурсах их них муниципальный уровень 4 , межрегиональный – 2, всероссийский 7.

Победители 6 из них муниципальный – 1 , региональный - 3, всероссийский - 2

Воспитанники:

Участники в 16 конкурсах из них муниципальный уровень - 15, международный 1.

Победители в 6 конкурсах из них муниципальный уровень – 4, международный -2 .

Кроме того, в ДОУ проведены в течение года мероприятия:

1. Спортивное развлечение «Всеминый день здоровья «Мы здоровячки»; «Зимние забавы»;



2. Выставка детских рисунков «Путишествие к звездам»; «День космонавтики»; «С праздником весны»; «День победы!» «Моя семья»; «До свиданья лето»; «Польза овощей» - выставка плакатов; «Ёлочка красавица»; Птицы наши друзья»; «Цветы для мам»

3. Конкурсы детские: конкурс чтецов «Русское слово»; «Огород на окне»; художественный конкурс «Мои любимые стихи о природе»; резиденция Деда мороза»; «Домик для синички».

На VIII региональном конкурсе-фестивале «Байкальские миражи» танцевальный коллектив детского сада № 171 с потановкой «Морская история» стали Лауреатами 1 степени

4. Музыкальный досуг: «От улыбки станет всем светлей»; Праздник мамам «Мама – любимое слово на свете!»; «Международный день театра»; «Этих дней не смолкнет слава»; «До свидания, детский сад» - выпускной балл; «Золотая осень»; «Новый год у ворот»

5. День защиты детей

6. День знаний 1 сентября. Музыкально-познавательный досуг «День знаний» квест

7. Тематические занятия по ПДД во всех группах «Минутки безопасности».

8. Тематические занятия по Пожарной безопасности

В результате обобщения и распространения опыта работы в соответствии с Программой развития всех участников образовательных отношений в условиях поликультурного образования через проектную деятельность было создано 15 проектов такие как:

1. Творческий проект «Моя семья» воспитатели Москвитина Н.Ф.

2. Творческий проект «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников» воспитатели Москвитина Н.Ф.

3. Творческий проект «Сибирь моя Родина» воспитатели Якушевская Т.И., Жилкина Л.В.

4. Исследовательский проект «Устное народное творчество – фундамент развития словаря дошкольников»

5. Тсследовательский проект «Новый год у ворот» воспитатели Агаева Н.Ю., Емец В.О.

6. Проект «Лук – зеленый друг»

7. Совместный проект «На прогулку с радостью» воспитатели Якушевская Т.И., Жилкина Л.В.

8. Проект «Сидим дома не скучаем» воспитатель Шевченко О.В., учитель –логопед Мамойко Г.Н.

9. «Наша дружная семья!» воспитатель Шевченко О.В.

10. Творческий проект «Русская матрешка» воспитатель Мешкова И.П., Москвитина А.И.

11. Экологический проект «Озеро Байкал – голубые глаза России»

12. Проект «Вместе с семьей воспитываем будущих защитников России» воспитатели Шевченко О.В., Ключникова Е.О.

13. Проект «Огород на окне» воспитатели Москвитина А.И., Мешкова И.П.

14. проект «Гость группы на прогулке как эффективная форма взаимодействия с семьями воспитанников в современных условиях» воспитатели Филиппова А.А., Тимофеева И.К.

15. Проект «Формирование национального самосознания дошкольников о малой Родине в рамках проектной деятельности» воспитатель Жилкина Л.В.

16. Создан Альбом памяти «С днем Победы!» где отразили такие пункты как «Я помню, я горжусь» бессмертный полк, «Победа глазами детей!» - выставка рисунков и поделок, «Низкий Вам поклон!» – встреча с ветеранами, «Праздник День победы!» - праздник для приглашенных ветеранов.

17. Детский сад стал победителем 2 место в городском ЭКО-конкурсе «Чей хвост длиннее?» среди дошкольных образовательных организаций города Иркутска.



**Вывод:** В ДОУ систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. Воспитанники активно участвуют в различных конкурсах и спортивных мероприятиях. Дети систематически участвуют как в муниципальных конкурсах, так региональных.

В ДОУ созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка. Основная образовательная программа дошкольного образования реализуется в полном объеме. Осуществление образовательного процесса с дошкольниками соответствует предъявляемым требованиям.

#### **1.4 Статистические данные о состоянии здоровья воспитанников за 3 года**

Сохранить и улучшить здоровье - каждодневная работа, начиная с рождения ребенка. В дошкольном возрасте эту работу осуществляют совместно с родителями и воспитателями. В начале 2021-2022 учебного года медсестрой ДОУ и врачами детской поликлиники была проведена работа по распределению детей по группам здоровья:

#### **Распределение воспитанников ДОУ по группам здоровья.**

<b>Анализ уровня здоровья детей и охраны их жизни за 2021/22 учебный год</b>			
Параметры	Отчетный период		
	2019/20	2020/21	2021/22
<b>% практически здоровых детей – 1 гр. здоровья</b>	41%	38%	38%
<b>% детей, имеющих отклонения в здоровье – 2 гр.здоровья</b>	57%	60%	60%
<b>% детей, имеющих хронические заболевания – 3 гр.здоровья</b>	1,5%	1,4	1,4%
<b>Дети – инвалиды- 4 гр.здоровья</b>	0,5%	0,5%	0%

Медицинское обслуживание в ДОУ осуществляет ОГАУЗ «Иркутская городская детская поликлиника № 17»

ДОУ предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ДОУ. Медицинский кабинет оснащён необходимым медицинским оборудованием, медикаментами на 95 %.

Медицинская сестра наряду с администрацией ДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, за качеством питания.

Дети, посещающие ДОУ, имеют медицинскую карту, прививочный сертификат.

Педагогический состав ДОУ и медперсонал совместно решают вопросы профилактики заболеваемости с учетом лично ориентированного подхода, кадровой политики, материально-технического оснащения, взаимодействия с семьей в вопросах закаливания, физического развития и приобщения детей к спорту. Все оздоровительные и профилактические мероприятия для детей планируются и согласовываются с медсестрой.

За состоянием здоровья в нашем детском саду ведется регулярный контроль. У старшей медицинской сестры имеются тетради здоровья, в которых указываются группы здоровья детей, также даны рекомендации индивидуального подхода к детям.



При этом сохраняются основные принципы построения режима дня: длительность пребывания на воздухе, чередование умственных и физических нагрузок, сон, регулярное питание, ежедневная утренняя гимнастика, физкультминутки.

С родителями вновь поступивших детей, проводятся индивидуальные беседы, где обсуждаются условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания ребенка в семье, особенности развития и поведения. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе даются рекомендации родителям. Устанавливается щадящий режим, неполный день пребывания в ДОУ, согласованный с родителями.

Ежемесячно и ежеквартально проводится анализ острой заболеваемости. Медицинские работники проводят оценку физического развития детей с определением групп здоровья. Осмотры детей узкими специалистами и анализ данных лабораторных обследований проводятся ежегодно для объективной оценки состояния здоровья детей и коррекции педагогической деятельности по оздоровлению детей.

Для успешной работы и реализации задач физического развития дошкольников созданы оптимальные условия - физкультурный зал (совмещен с музыкальным), физкультурные уголки в группах, спортивная площадка. Системная работа по физическому воспитанию включает в себя ежедневную утреннюю гимнастику, физические занятия с включением компонента корригирующих упражнений с целью лечения нарушений осанки, сколиоза. Прогулки на свежем воздухе, спортивные праздники, дни здоровья, развлечения помогают решению задач по оздоровлению детей.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям: соблюдение режима дня, учет гигиенических требований, утренняя гимнастика на воздухе (исключая зимний период), воздушно-оздоровительная гимнастика после сна, отработка двигательного режима в группах и на прогулке, закалывающие мероприятия.

Анализ результатов показал, что содержанию и формам организации физкультурно-оздоровительной работы необходимо уделять особое внимание, а именно:

- активно использовать разнообразные формы организации физкультурных занятий;
- систематически проводить профилактические мероприятия, направленные на обеспечение правильного физического и нервно-психического развития и снижению заболеваемости;
- отслеживать динамику развития морфофункциональных систем организма ребенка в рамках нормы;
- вести санитарно – просветительскую работу с воспитателями и родителями;
- пропагандировать здоровый образ жизни.

Для организации профилактических мероприятий используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременной коррекции в их здоровье.

Целью медико-педагогического персонала было добиться качественного выполнения закалывающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма.

В ДОУ обеспечивается укрепление здоровья через проведение профилактических мероприятий. Педагогами сбалансировано распределение физической нагрузки детей: двигательная активность чередуется с занятиями познавательного и художественно-эстетического цикла, не регламентируемыми видами детской деятельности и режимными моментами.

Здоровьесберегающие технологии в нашем ДОУ представляют собой систему мер по охране и укреплению здоровья детей и включают в себя:

- Здоровьесберегающую структуру ДОУ
- Оптимальные условия жизнеобеспечения детей
- Формирование основ здорового образа жизни, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.



В целом динамика здоровья воспитанников положительна, о чем свидетельствует сравнительный анализ.

Благодаря систематическому проведению таких мероприятий как закаливание, дыхательной гимнастики, ритмической гимнастики, упражнениям после дневного сна, хождения босиком, занятие физической культурой на свежем воздухе, подвижным и спортивным играм, досугам, самомассажу, профилактическим упражнениям, праздникам способствовали закреплению и совершенствованию у детей двигательных умений и навыков, развитию физических качеств, снизилась заболеваемость детей простудными заболеваниями.

**Вывод:** Плановым медицинским обследованием охвачены 100% воспитанников, заболеваемость понизилась.

Полученные показатели демонстрируют, что оздоровительной работе в детском саду следует уделять особо пристальное внимание, осуществляя работу в комплексе: воспитатели, инструктор по физкультуре, медсестра.

**Для решения образовательных задач в данной области в детском саду на новый учебный год рекомендуется:**

- продолжать осуществлять систематическую работу по проведению закаливающих и оздоровительных мероприятий, заостряя внимание детей на их необходимости для повышения и укрепления здоровья;

- серьезное внимание уделять соблюдению требований СанПиНа во время организации непосредственной образовательной деятельности с детьми и их самостоятельного времяпровождения;

- обеспечить соответствующий возрастным показателям двигательный режим, способствующий укреплению и сохранения здоровья воспитанников

## 1.5 Анализ результатов повышения профессионального мастерства

### Сведения о повышении квалификации педагогических работников МБДОУ по профилю работы

В ДОУ постоянно проводится методическая работа с кадрами, направленная на повышение заинтересованности педагогов в использовании современных образовательных технологий, стимулирование их профессионального роста. В течении года курсы повышения квалификации прошли 2 педагога, обучающие семинары, вебинары, семинары 14 педагогов 259 часов. С целью непрерывного профессионального развития и повышения профессиональной компетенции 1 педагог прошел профессиональную переподготовку по программе «Логопедия».

Форма повышения квалификации, (курсы, семинар, другое)	Категория работников, прошедших повышение квалификации	Количество работников, прошедших повышение квалификации	Количество часов	На базе, какого учреждения было организовано повышение квалификации (ИРО, ИПКРО и т.д.)
<b>Июль 2022 г.</b>				
«Сонорные звуки: (р), (р), (л), (л), (j) нарушения и коррекция.	Шевченко О.В. воспитатель	1	72	«К Логопеду»



Октябрь 2022 г.					
Курс вебинаров «Воспитатели России» по вопросам развития и воспитания дошкольников»	Шевченко О.В. воспитатель	1	36	«Воспитатели России»	
Декабрь 2022					
«Организация галереи в образовательной организации для решения задачи художественно-эстетического и познавательного развития детей на основе интегративного подхода»	Карманова А.В.	1	72	АНО ДПО «Институт образовательных технологий»	
Апрель 2023					
«Новые методы создания и разработки методических и наглядных пособий для детей с применением ИКТ по ФГОС»	Шевченко О.В.	1	56	Всероссийский форум» Педагоги России: инновации в образовании»	

**Сведения о повышении квалификации педагогических работников МБДОУ по профилю работы (семинары, вебинары)**

Администрация ДОУ обеспечивает условия для профессионального роста сотрудников: организуются семинары, практикумы, консультации, курсы повышения квалификации ИПКРО, круглые столы, педагогические ринги и т.д. Педагогический поиск сотрудников направлен на разработку оригинальных форм, приемов, способов и средств педагогического взаимодействия с детьми дошкольного возраста.

Форма повышения квалификации, (семинар, другое)	Категория работников, прошедших повышение квалификации	Количество работников, прошедших повышение квалификации	Количество часов	На базе, какого учреждения было организовано повышение квалификации (ИРО, ИПКРО и т.д.)
Июнь 2022г.				
Семинар: «Использование современных педагогических технологий как средство повышения качества дошкольного образования»	Горбунова О.В. воспитатель	1	8	МНМ-по семейному воспитанию
Семинар: «Использование современных педагогических технологий как средство повышения качества дошкольного образования»	Шевченко О.В. воспитатель	1	8	МНМ-по семейному воспитанию

Семинар-практикум «Карандаши и краски для развития познавательного интереса и творческой активности»	Якушевская Т.И. воспитатель	1	2	ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» Институт дополнительного образования
Вебинар «Игры со счетными палочками в педагогической работе с дошкольниками»	Якушевская Т.И. воспитатель	1	2	ООО «Директ-Медиа»
Семинар «Использование современных педагогических технологий как средство повышения качества дошкольного образования»	Якушевская Т.И. воспитатель	1	8	МНМ-по семейному воспитанию
Семинар-практикум «Карандаши и краски для развития познавательного интереса и творческой активности»	Якушевская Т.И. воспитатель	1	2	ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» Институт дополнительного образования
Семинар «Использование современных педагогических технологий как средство повышения качества дошкольного образования»	Жилкина Л.В. воспитатель	1	8	МНМ-по семейному воспитанию
Семинар «Использование современных педагогических технологий как средство повышения качества дошкольного образования»	Филиппова А.А. воспитатель	1	8	МНМ-по семейному воспитанию
Вебинар «Постановка и автоматизация сонорных звуков у детей с ОВЗ с помощью интерактивных упражнений» «Постановка и активизация гласных звуков у детей ТНР как база для успешной речевой коммуникации» «Интерактивные методы запуска речи у «неговорящих» детей»	Тимофеева И.К. воспитатель	1	8	Мерсибо



«Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)»	Клюсова Н.А. воспитатель	1	15	ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзор а
«Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)»	Тимофеева И.К. воспитатель	1	15	ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзор а
<b>Июнь 2022 г.</b>				
«Цифровые технологии в дошкольном образовании. Целевой проект «Развиваемся вместе»: опыт, практика, перспективы»	Клюсова Н.А. воспитатель	1	2	ЗАО «Новый ДИСК-трейд»
<b>Июль 2022 г.</b>				
Стёртая дизартрия у детей дошкольного возраста. Проявления и механизмы.	Шевченко О.В. воспитатель	1	6	АНО «МАДО»
«Артикуляционная диспраксия у детей: симптоматика, механизмы. Дифференциальный диагноз с дизартрией и дислалией.»	Шевченко О.В. воспитатель	1	6	АНО «МАДО»
<b>Сентябрь 2022г.</b>				
Вебинар «Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста»	Якушевская Т.И. воспитатель	1	2	ООО «Директ- Медиа»
Вебинар «Тестопластика как средство развития мелкой моторики у детей»	Якушевская Т.И. воспитатель	1	2	ООО «Директ- Медиа»
«Развитие речевое активности дошкольников с ОНР при коррекции фонематических нарушений с применением электронных игр»	Шевченко О.В. воспитатель	1	6	АНО «МАДО»
<b>Октябрь 2022 г.</b>				
«Виды взаимодействия безречевого ребенка с окружающими»	Мамойко Г.Н. учитель – логопед	1	2	Мерсибо

«Социализация детей дошкольного возраста посредством формирования культурно-гигиенических умений и навыков»	Агаева Н.Ю. воспитатель	1	16	МНМ-по семейному воспитанию
«Социализация детей дошкольного возраста посредством формирования культурно-гигиенических умений и навыков»	Шиховцева В.В. Музыкальный руководитель	1	16	МНМ-по семейному воспитанию
«Нейролингвистический подход к феноменам дислексии и дисграфии у детей и взрослых»	Шевченко О.В. воспитатель	1	6	АНО «МАДО»
<b>Ноябрь 2022</b>				
«Организация познавательного-речевого развития у детей дошкольного возраста в условиях ФГОС»	Агаева Н.Ю. воспитатель	1	2	Всероссийский журнал «Воспитатель»
<b>Декабрь 2022</b>				
Семинар Единый урок по безопасности в сети «Интернет»	Агаева Н.Ю. воспитатель	1	8	ГАУ ДЛО ИРО
Семинар Единый урок по безопасности в сети «Интернет»	Шевченко О.В. воспитатель	1	8	ГАУ ДЛО ИРО
Семинар Единый урок по безопасности в сети «Интернет»	Жилкина Л.В. воспитатель	1	8	ГАУ ДЛО ИРО
Семинар Единый урок по безопасности в сети «Интернет»	Карманова А.В. педагог- психолог	1	8	ГАУ ДЛО ИРО
Семинар Единый урок по безопасности в сети «Интернет»	Москвитина Н.Ф. воспитатель	1	8	ГАУ ДЛО ИРО
Семинар Единый урок по безопасности в сети «Интернет»	Москвитина А.И. воспитатель	1	8	ГАУ ДЛО ИРО
<b>Январь 2023</b>				
Семинар «Эмоциональное развитие как основа формирования успешной личности ребенка»	Мамойко Г.Н. учитель логопед	1	16	МНМ
<b>Февраль 2023</b>				



Психологам, логопедам, дефектологам. Играем, развивая когнитивные навыки Интерактивные тренажеры для нескучных занятий	Филиппова А.А. воспитатель	1	2	Студия
<b>Март 2023</b>				
«ФОП ДО. Проектируем целевой раздел программы ДОО. Проектируем содержательный раздел программы ДОО»	Москвитина Н.Ф. воспитатель	1	4	Ассоциация руководителей образовательных организаций
Семинар «Применение инновационных технологий в образовательном процессе дошкольной образовательной организации» «Способы эффективного взаимодействия»	Мешкова И.П. воспитатель	1	2	Всероссийский журнал «Воспитатель»
Вебинар «Стратегические принципы организации развивающей среды в детском саду в соответствии с ФГОС ДО: подбор материалов и оборудования, обеспечивающих целостный образовательный процесс»	Мешкова И.П. воспитатель	1	4	Центр непрерывного образования и Инноваций
«Познавательное развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО: приобщение детей к ценностям «Человек» «Семья» «Познание» «Родина», и «Природа»	Мешкова И.П. воспитатель	1	4	ПЕДСОВЕТ Всероссийский педагогический портал
«Формирование навыков чтения с помощью интерактивных упражнений у детей с ОВЗ»	Мамойко Г.Н. учитель-логопед Клюсова Н.А. воспитатель	1	6	МЕРСИБО
Вебинар «Пескография как инновационная технология в развитии дошкольников»	Клюсова Н.А. воспитатель	1	3	Образовательный портал «ФГОС Онлайн»
<b>Апрель 2023</b>				
Мастер класс «Роспись по ткани. Готовимся к Пасхе»	Мешкова И.П. воспитатель	1	2	ФГБОУ ВО «ИГУ»
«ФОП ДО. Проектируем целевой раздел программы ДОО. Проектируем	Москвитина Н.Ф. воспитатель	1	4	Ассоциация руководителей образовательных

организационный раздел программы ДОО»				организаций
Всероссийский вебинар «Первичное обследование неговорящего ребенка»	Клюсова Н.А. воспитатель	1	4	МЕРСИБО
Вебинар «Применение комплекса интерактивных и настольных пособий в развитии фонематического слуха у детей с ОВЗ» «Первичное обследование неговорящего ребенка»	Тимофеева И.К. воспитатель	1	5	МЕРСИБО
<b>Май 2023</b>				
Вебинар «Методы, средства и приемы повышения эффективности образовательной деятельности «	Мамойко Г.Н. Учитель-логопед	1	5	Педагоги России Всероссийский образовательный портал

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые вариативные программы, обобщать опыт своей работы, адаптировать для детей дошкольного возраста разнообразные новые технологии и методики.

**Перспективы:** на курсы повышения квалификации по внедрению и реализации ФОП ДО направить 100 % педагогов.

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС дошкольного образования.

#### **Передовые педагогические практики в соответствии с ФГОС:**

Наименование конкурса, конференции, семинара	Уровень (окружной, муниципальный, областной и т.д.)	Результат участия	Организаторы
<b>Октябрь 2022г.</b>			
Областные педагогические чтения «Возможности использования сенсорного оборудования для сохранения психоэмоционального здоровья детей в образовательной организации» «Использование камешков Марблс в коррекционной работе у детей с ТНР»	Региональный	Сертификат участника Стендовый доклад Мамойко Г.Н. Учитель-логопед	МАУ ДО «ДТДиМ» МО г.Братка
Областные педагогические чтения «Возможности использования сенсорного оборудования для сохранения психоэмоционального здоровья детей в образовательной организации» «Сохранение эмоционального здоровья дошкольников с помощью изо-терапии»	Региональный	Сертификат участника Стендовый доклад Жилкина Л.В.	МАУ ДО «ДТДиМ» МО г.Братка



Тема МО: «Планирование образовательной деятельности в контексте реализации формируемой части ОП в соответствии с ФГОС, как одно из условий повышения качества патриотического воспитания дошкольников» Опыт работы в виде презентации и доклада « Презентация из опыта работы по нравственно- патриотическому воспитанию»	Муниципальный	Отзыв Москвитина Н.Ф. воспитатель	МО воспитателей Свердловского округа
Тема МО: «Планирование образовательной деятельности в контексте реализации формируемой части ОП в соответствии с ФГОС, как одно из условий повышения качества патриотического воспитания дошкольников» Опыт работы в виде презентации и доклада «Сохранение эмоционального здоровья дошкольников с помощью изо-терапии»	Муниципальный	Отзыв Жилкина Л.В. Якушевская Т.И.	МО воспитателей Свердловского округа
Тема МО: «Планирование образовательной деятельности в контексте реализации формируемой части ОП в соответствии с ФГОС, как одно из условий повышения качества патриотического воспитания дошкольников» «Использование фольклора в воспитании и развитии детей дошкольного возраста»	Муниципальный	Отзыв Ключова Н.А.	МО воспитателей Свердловского округа
<b>Ноябрь 2022г.</b>			
Публикация статьи в журнале «Особенности социализации детей дошкольного возраста в полиэтническом и поликультурном пространстве»	Международный	Свидетельство Публикация в журнале статьи Москвитина Н.Ф. воспитатель	Международный журнал «Молодой ученый»
Публикация статьи в журнале «Агрессия у детей дошкольного возраста»	Международный	Свидетельство Публикация в журнале статьи Агаева Н.Ю. воспитатель	Международный журнал «Молодой ученый»
Всероссийская конференция «Перспективные технологии и методы в практике современного образования»	Всероссийский	Диплом выступление Шиховцева В.В. музыкальный руководитель	Всероссийский образовательный портал Педагоги России
Статья «Игры со стаканчиками»	Всероссийский	Диплом публикации Шевченко О.В. воспитатель	«Современный урок» педагогический журнал

Публикация статьи в журнале «Особенности социализации детей дошкольного возраста в полиэтническом и поликультурном пространстве»	Международный	Свидетельство Публикация в журнале статьи Клюсова Н.А. воспитатель	Международный журнал «Молодой ученый»
<b>Декабрь 2022г.</b>			
МО Интерактивные речевые игры по коррекции звукопроизношения для старших дошкольников с ТНР	Муниципальный	Справка - отзыв Мамойко Г.Н. Учитель-логопед	МО учителей –логопедов и учитель-дефектолог. ДОУ Свердловского округа города Иркутска
Публикация научной статьи «Условия экологического воспитания детей старшего дошкольного возраста»	Международный	Свидетельство Публикация в журнале статьи Жилкина Л.В. воспитатель	Международный научный журнал «Наука через призму»
Публикация авторского материала «Путишествие по сказке: Цветик-семицветик»	Всероссийский	Сертификат публикации Жилкина Л.В. воспитатель	Информационно-образовательный портал «Педагогическая академия современного образования»
Публикация «Агрессия у детей дошкольного возраста»	Всероссийский	Справка публикации Агаева Н.Ю. воспитатель	Всероссийское сетевое издание «Время знаний»
<b>Январь 2023</b>			
Публикация в СМИ «Агрессия у детей дошкольного возраста»	Всероссийский	Свидетельство Воспитатели: Агаева Н.Ю.	Образовательная социальная сеть
<b>Март 2023</b>			
Нетрадиционные методы и приемы в формировании музыкальности дошкольников	Всероссийский	Диплом выступления музыкальный руководитель Шиховцева В.В.	Всероссийское педагогическое общество «Доверие»
Проведение мероприятий в рамках «Х»Недели неформального образования» проекта «Иркутск – обучающийся город»	Муниципальный	Воспитатели ДОУ	Управление реализации общественных инициатив аппарата



			администрации города Иркутска
Здоровосберегающие технологии в ДОУ «Мы здоровье бережем, физкультурно-оздоровительные упражнения.	Муниципальный	Отзыв Воспитатели: Горбунова О.В. Егорова С.А.	МО Свердловского округа
«Солевое закаливание как формирование здорового образа жизни в дошкольном учреждении»	Муниципальный	Отзыв Воспитатели: Агаева Н.Ю.	МО Свердловского округа
Публикация на сайте опыта работы «Формирование основ здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»	Всероссийский	Свидетельство Воспитатели: Агаева Н.Ю.	«Время знаний» педагогический портал
<b>Апрель 2023</b>			
XV Всероссийская научная конференция Публикация в сборнике «Дом, в котором мы живем – 2023» Тема «Формирование основ здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»	Всероссийский	Сертификат Воспитатели Агаева Н.Ю., Шевченко О.В.	ГБПОУ Иркутской области «Иркутский гидрометеорологический техникум»
XV Всероссийская научная конференция Публикация в сборнике «Дом, в котором мы живем – 2023» Тема «Взаимодействие, детского сада и семьи по вопросам речевого развития детей»	Всероссийский	Сертификат Мамоико Г.Н. учитель – логопед	ГБПОУ Иркутской области «Иркутский гидрометеорологический техникум»
<b>Май 2023 г.</b>			
Публикация в СМИ «Игры в педагогической работе по речевому развитию детей дошкольного возраста»	Международный	Сертификат Агаева Н.Ю. Воспитатель	Образовательный портал «ФГОС Онлайн»
Публикация учебно-методического материала «Специфика работы воспитателя логопедической группы в системе комплексного воздействия по устранению речевых нарушений у детей дошкольного возраста»	Всероссийский	Сертификат Агаева Н.Ю. Воспитатель	Образовательный портал «ФГОС Онлайн»

### Информация о победителях и призерах (участие педагогов)

Наименование конкурса	Уровень (окружной, муниципальный, региональный, федеральный)	Результат участия (победитель, призер)	Организатор
<b>Июнь 2022г.</b>			

Конкурс мелодических разработок для педагогов ДОУ «Территория игры» Номинация «Лучшая методическая разработка для педагогов ДОУ по развитию игровой деятельности дошкольников»	Межрегиональный	Диплом лауреата Жилкина Л.В. воспитатель	АНО ДПО «Байкальский гуманитарный институт практической психологии»
<b>Сентябрь 2022</b>			
Конкурс «Развитие музыкально-творческих способностей дошкольников»	Всероссийский	Диплом 1 место Шиховцева В.В. музыкальный руководитель	
«Самый красивый воспитатель Иркутска 2022»	Муниципальный	Благодарность, Диплом победа Клюсова Н.А. воспитатель	Департамент образования администрации г.Иркутска
<b>Октябрь 2022г.</b>			
Олимпиада «Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика Работа: «Педагог-мое призвание!»	Всероссийский	Диплом Участник Мамойко Г.Н. учитель-логопед	Педагогический портал «Педагоги России»
<b>Ноябрь 2022г.</b>			
Конкурс авторской работы «конспект занятия «Мама милая мама!»	Всероссийский	Благодарственное письмо за участие Агаева Н.Ю. воспитатель	АНО «Научно-образовательный центр педагогических проектов города Москвы»
Конкурс лучшая методическая разработка «Методика формирования основ экологической культуры у детей старшего дошкольного возраста»	Всероссийский	Диплом 1 место Агаева Н.Ю. воспитатель	Сайт педагога
Конкурс «Созвездие» номинация: «На злобу дня»	Всероссийский	Диплом лауреата 2 степени Агаева Н.Ю. воспитатель	ОДА «Озарение»
Конкурс «ФГОС 3 –го поколения: новые стандарты и требования»	Всероссийский	Диплом 3 степени	Всероссийское издание «Педразвитие»
«На злобу дня»	Всероссийский	Диплом лауреата 3 степени Шевченко О.В. воспитатель	АГИК ОДА «Озарение»
«Творческий воспитатель - 2022» Игры со стаканчиками	Всероссийский	Диплом участник Шевченко О.В. воспитатель	«Современный урок» педагогический журнал



«Сенсорные коробки, как средство познавательного развития»	Международный	Диплом участника Ключова Н.А. воспитатель	Солнечный свет
<b>Декабрь 2022г.</b>			
Конкурс «Лучший кейс диагностических материалов для детей с ОВЗ» «Использование авторских интерактивных игр по автоматизации и дифференциации нарушения звуков, как средство повышения качества коррекционного процесса»	Региональный	Диплом победителя 1 степени Мамойко Г.Н. учитель-логопед	МАУ ДО «ДТДиМ» МО г.Братск
Творческий конкурс для педагогов «Созвездие» «Мой мастер-класс»	Всероссийский	Лауреат 1 степени Мамойко Г.Н. учитель-логопед	ОДА «Озарение»
Конкурс «Цифровые технологии в образовательной деятельности» в рамках VIII Областного конкурса «Лучший мультимедийный образовательный ресурс»	Региональный	Диплом 1 место Мамойко Г.Н. учитель-логопед	ГБПОУ ИО «Братский педагогический колледж»
Конкурс профессионального творчества для работников «Поэзию любят красивые люди»	Муниципальный	Сертификат участника Жилкина Л.В. воспитатель	МКУ г. Иркутск «ИМЦРО»
Конкурс «Волшебный Новый год в детском саду», в соответствии с образовательной областью «Художественно-эстетическое развитие» ФГОС ДО «Новый год в разных странах мира»	Всероссийский	Диплом 1 место Агаева Н.Ю. воспитатель	АНО «Научно-образовательный центр педагогических проектов»
Конкурс «Дорога без опасности» номинация: Разработка учебных занятий	Всероссийский	Диплом победителя Агаева Н.Ю. воспитатель	Центр интеллектуального развития «Пятое измерение»
Конкурс профессионального мастерства «Музыкально-дидактические игры как средство	Всероссийский	Диплом 1 место Шиховцева В.В. музыкальный руководитель	Образовательный портал «гениальные дети»
<b>Январь 2023</b>			
Конкурс «Педагогика XXI века : опыт достижения, методика»	Всероссийский	Диплом 1 место Шиховцева В.В. музыкальный руководитель	Педагогический портал «ФГОС России»

Конкурс профессионального мастерства «Мастер коррекционной педагогики – 2023»	Муниципальный	Сертификат Мамойко Г.Н. учитель-логопед	ИМЦРО города Иркутска
Конкурс методических разработок «Использование интерактивных технологий в логопедической работе с детьми с ТНР»	Всероссийский	Свидетельство участника Мамойко Г.Н. учитель-логопед	Благотворительный фонд поддержки педагогического сообщества «Шаг навстречу»  АНО «Научно-исследовательский институт психологии»
<b>Февраль 2023</b>			
«Взаимодействие ДОО и семьи»	Международный	Диплом 2 место Агаева Н.Ю. воспитатель	МЦОиП
«Применение электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе»	Международный	Диплом 1 место Шевченко О.В. воспитатель	МЦОиП
Конкурс творчества молодых педагогов муниципальных организаций города Иркутска «Калейдоскоп талантов»	Муниципальный	Сертификат Агаева Н.Ю. воспитатель	ИМЦРО города Иркутска
Конкурс творчества молодых педагогов муниципальных организаций города Иркутска «Калейдоскоп талантов»	Муниципальный	Сертификат Клюсова Н.А. воспитатель	ИМЦРО города Иркутска
<b>Март 2023</b>			
Конкурс педагогических проектов «Семейный алфавит»	Всероссийский	Диплом участника Мамойко Г.Н. учитель-логопед	Педагоги России Всероссийский образовательный портал
Областной публичный конкурс на лучшую методическую разработку по физической культуре «Инновационные технологии в физкультурном образовании в дошкольных образовательных учреждениях и организациях дополнительного образования в области физической культуры и спорта»	Региональный	Диплом участника Агаева Н.Ю. воспитатель	ФГБОУ ВО ИГУ Педагогический институт



Апрель 2023			
Конкурс методических разработок «Интерактивные речевые игры для детей с ТНР»	Всероссийский	Диплом участника Мамойко Г.Н. учитель-логопед	Педагоги России Всероссийский образовательный портал
Конкурс «Лучшая авторская дидактическая игра», «Развивающая игра»	Всероссийский	Диплом лауреата 3 степени Шевченко О.В. воспитатель	ФГБОУ ВО АлтГУ ОДА «Озарение»
Творческий профессиональный конкурс «Байкальская нерпа»	Межрегиональный	Диплом участника Агаева Н.Ю. воспитатель	ИРО ВОО «Воспитатели России» АНО ДПО «Байкальский гуманитарный институт педагогической психологии»
Творческий профессиональный конкурс «Байкальская нерпа»	Межрегиональный	Диплом участника Мамойко Г.Н. учитель - логопед	ИРО ВОО «Воспитатели России» АНО ДПО «Байкальский гуманитарный институт педагогической психологии»
XV Всероссийская научная конференция Публикация в сборнике «Дом, в котором мы живем – 2023» Тема «Взаимодействие детского сада и семьи по вопросам речевого развития детей»	Всероссийский	Диплом 2 степени Воспитатели Мамойко Г.Н. учитель-логопед	ГБПОУ Иркутской области «Иркутский гидрометеорологический техникум»
XV Всероссийская научная конференция Публикация в сборнике «Дом, в котором мы живем – 2023» Тема «Взаимодействие детского сада и семьи по вопросам речевого развития детей»	Всероссийский	Диплом Воспитатели Агаева Н.Ю.	ГБПОУ Иркутской области «Иркутский гидрометеорологический техникум»
XV Всероссийская научная конференция Публикация в сборнике «Дом, в котором мы живем – 2023» Тема «Взаимодействие детского сада и семьи по вопросам речевого развития детей»	Всероссийский	Диплом Воспитатели Шевченко О.В.	ГБПОУ Иркутской области «Иркутский гидрометеорологический техникум»

Педагоги активно делились своим опытом работы с коллегами района и города. Приняли активное участие на различных методических объединениях, форумах, конкурсах



педагогического мастерства.

Педагогами ДОУ в 2022 году опубликованы статьи:

- 1) Москвитина Н.Ф., Ключова Н.А. «Особенности социализации детей дошкольного возраста в полиэтническом и поликультурном пространстве» // Международный научный журнал «молодой учёный», ноябрь 2022 г.
- 2) Агаева Н.Ю. «Агрессия у детей дошкольного возраста» // Международный научный журнал «молодой учёный», ноябрь 2022
- 3) Шевченко О.В. «Игры со стаканчиками» // Всероссийский педагогический журнал «Современный урок», ноябрь 2022 г.
- 4) Жилкина Л.В. «Условия экологического воспитания детей старшего дошкольного возраста» // Международный научный журнал «Наука через призму», декабрь 2022 г.
- 5) XV Всероссийская научная конференция Публикация в сборнике «Дом, в котором мы живем – 2023» Тема «Формирование основ здорового образа жизни у детей дошкольного возраста», воспитатели Агаева Н.Ю., Шевченко О.В.
- 6) XV Всероссийская научная конференция Публикация в сборнике «Дом, в котором мы живем – 2023» Тема «Взаимодействие детского сада и семьи по вопросам речевого развития детей» Мамоико Г.Н. учитель – логопед.

Представлен опыт работы на МО Свердловского округа (очно):

- 1) Тема МО: «Планирование образовательной деятельности в контексте реализации формируемой части ОП в соответствии с ФГОС, как одно из условий повышения качества патриотического воспитания дошкольников»

Опыт работы в виде презентации и доклада « Презентация из опыта работы по нравственно- патриотическому воспитанию» воспитатель Москвитина Н.Ф.

- 2) Тема МО: «Планирование образовательной деятельности в контексте реализации формируемой части ОП в соответствии с ФГОС, как одно из условий повышения качества патриотического воспитания дошкольников»

Опыт работы в виде презентации и доклада «Сохранение эмоционального здоровья дошкольников с помощью изо-терапии» воспитатели Жилкина Л.В., Якушевская Т.И.

- 3) Опыт работы в виде презентации и доклада «Планирование образовательной деятельности в контексте реализации формируемой части ОП в соответствии с ФГОС, как одно из условий повышения качества патриотического воспитания дошкольников»

«Использование фольклора в воспитании и развитии детей дошкольного возраста» воспитатель Ключова Н.А.

- 4) Опыт работы в виде презентации и доклада «Интерактивные речевые игры по коррекции звукопроизношения для старших дошкольников с ТНР» учитель- логопед Мамоико Г.Н.

5) Опыт работы в виде презентации и доклада «Здоровосберегающие технологии в ДОУ «Мы здоровье бережем, физкультурно-оздоровительные упражнения» воспитатели Горбунова О.В., Егорова С.А.

- 6) Опыт работы в виде презентации и доклада «Солевое закаливание как формирование здорового образа жизни в дошкольном учреждении» воспитатель Агаева Н.Ю.

На областных педагогических чтениях МАУ ДО «ДТДиМ»МО г.Братка воспитатели Якушевская Т.И., Жилкина Л.В. представили опыт работы в виде стендового доклада по теме «Сохранение эмоционального здоровья дошкольников с помощью из-терапии» и учитель-логопед Мамоико Г.Н. по теме: «Использование камешков Марблс в коррекционной работе у детей с ТНР»

Награждена нагрудным знаком «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», 2021г. воспитатель Шевченко О.В.

Награждена знаком общественного поощрения «85 лет Иркутской области» Указ губернатора Иркутской области от 27 июня 2022 г. №130-уг воспитатель Москвитина Н.Ф.

Благодарность Председателя Думы города Иркутска 2022 г. за многолетний добросовестный труд в системе образования, активную жизненную позицию, профессионализм в деле воспитания подрастающего поколения и в связи с празднованием Всероссийского Дня воспитателя, Ключову Н.А.



Благодарность Председателя Думы города Иркутска 2022 г. за многолетний добросовестный труд в системе образования, активную жизненную позицию, профессионализм в деле воспитания подрастающего поколения и в связи с празднованием Всероссийского Дня воспитателя, Тимофеева И.К.

Разработали и утвердили 5 авторских методических разработок:

1. Мамойко Г.Н. учитель – логопед, «Использование мнемотаблиц при изучении стихотворений с детьми старшего дошкольного возраста»
2. Мамойко Г.Н. учитель – логопед, «Интерактивные речевые игры по коррекции звукопроизношения для старших дошкольников с ТНР»
3. Москвитина Н.Ф. воспитатель «Ознакомление дошкольников 5-7 лет с народным декоративным прикладным искусством» и ЭОР (презентации) к занятиям.
4. Жилкина Л.В. воспитатель «Дидактические игры, направленные на развитие речи дошкольников 4-5 лет по лексическим темам»
5. Жилкина Л.В. воспитатель дополнение к методической разработке «Формирование национального самосознания дошкольников посредством театрализованной деятельности» создание ЭОР (презентации) к циклу занятий.

Педагоги приняли участие в инновационной деятельности по оценке профессиональных компетенций педагогических работников дошкольных организаций в области реализации здоровосберегающих технологий в образовательном процессе 27 февраля – 10 марта 2023 года воспитатели: Филиппова А.А., Тимофеева И.К.

Все педагоги участвовали в мероприятии в рамках X «Недели неформального образования» проекта «Иркутск – обучающийся город».

Участник инновационного образовательного проекта «Я-будущий-первоклассник» воспитатель Ключова Н.А.

В течении года педагоги активно участвовали в профессиональных конкурсах различного уровня, результатами конкурсов являлись победителями:

1. Конкурс мелодических разработок для педагогов ДОУ «Территория игры», Номинация «Лучшая методическая разработка для педагогов ДОУ по развитию игровой деятельности дошкольников», диплом лауреата воспитатель Жилкина Л.В.
2. «Самый красивый воспитатель Иркутска 2022», диплом победителя воспитатель Ключова Н.А.
3. Конкурс «Лучший кейс диагностических материалов для детей с ОВЗ». «Использование авторских интерактивных игр по автоматизации и дифференциации нарушения звуков, как средство повышения качества коррекционного процесса», диплом победителя учитель – логопед Мамойко Г.Н.
4. Конкурс «Цифровые технологии в образовательной деятельности» в рамках VIII Областного конкурса «Лучший мультимедийный образовательный ресурс» диплом 1 место, учитель-логопед Мамойко Г.Н.
5. Конкурс «Лучшая авторская дидактическая игра», «Развивающая игра», диплом лауреата 3 степени воспитатель Шевченко О.В. ФГБОУ ВО АлтГУ.

**Вывод:** в детском саду созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. В учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в детском саду. Педагоги МБДОУ зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО.

**Перспективы:** необходимо педагогам и узким специалистам более активно принимать участие в различных методических мероприятиях разного уровня, так как это, во-первых,



учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, а во-вторых, играет большую роль в повышении рейтинга Детского сада.

#### **1.6. Оценка материально-технического оснащения**

- Материально - технические условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС дошкольного образования, СанПин, правилам пожарной безопасности, к средствам обучения к возрасту и индивидуальными особенностями, обеспечения программы (наличие учебно - методического комплекта, оборудование и оснащение).

МБДОУ располагается в типовом, панельном двухэтажном здании, которое сдано в эксплуатацию в 1994 году.

В настоящее время в дошкольном учреждении имеется:

- 6 групп для детей дошкольного возраста;
- пищеблок;
- музыкальный зал;
- кабинет учителя - логопеда;
- кабинет педагога-психолога, совмещенный с сенсорной комнатой
- методический кабинет;
- медицинский блок.

Образовательное учреждение оснащено следующей оргтехникой:

- 14 компьютеров, в том числе доступные для использования воспитанниками 7 шт. ноутбуков, имеется свободный доступ к сети Интернет;
- мультимедийные проекторы – 9 шт.;
- принтеры – 3 шт.;
- сканер – 1 шт.;
- многофункциональное устройство – 3 шт.
- интерактивная доска – 6 шт.

В детском саду работают основные системы жизнеобеспечения, система противопожарной безопасности, установлена тревожная кнопка, функционирует видеонаблюдение, установлен домофон, у каждого работника и родителя имеются магнитные ключи.

На каждом этаже ДОУ расположены схемы эвакуации детей в случае возникновения пожара. Здание в полном объеме обеспечено первичными средствами тушения пожара, каждая группа и кабинеты оснащены речевыми оповещателями.

На территории детского сада установлены шесть новых тентовых навесов и пять новых закрывающихся песочниц. Каждая возрастная группа имеет собственную прогулочную площадку, где находятся игровые постройки, 3 новых спортивных комплекса и 20 малых форм в соответствии с требованиями ФГОС.

Частично проведено благоустройство ДОУ (демонтированы старые бордюры, установлены новые). Планируется замена ограждения и благоустройство территории июль, август 2023 году за счет бюджетных средств (депутатских); текущий косметический ремонт медицинского кабинета, пищеблока.

В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации развивающей предметно-пространственной среды оборудованы уголки для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем).

В каждой возрастной группе имеются методические, дидактические материалы, необходимые для проведения занятий. Музыкальный зал совмещен с физкультурным, где проводятся музыкальные и физкультурные занятия, гимнастика, досуги, праздники и развлечения. В зале имеется оборудование для занятий спортом (шведская стенка, гимнастические мячи, обручи, кегли и т.д).

Для проведения музыкальных занятий, в зале имеется фортепиано, музыкальный центр, проектором мультимедиа с экраном, дидактический материал, костюмы, наглядный



материал, учебные пособия. В подсобном помещении музыкального зала встроен комбинированный шкаф-купе для хранения театральных атрибутов, дидактических пособий и костюмов для выступлений. В соответствии с требованиями пожарной безопасности, установлена противопожарная металлическая дверь, что позволяет хранить в подсобном помещении мягкий инвентарь (детские и взрослые костюмы, атрибуты и пособия для работы).

Все поступления средств по счетам из областного бюджета в 2022 году были израсходованы на приобретение 2 мультимедийных проекторов и 2 интерактивных досок, и обновление дидактических и игровых пособий для дошкольников.

Оснащены современным оборудованием прачечная (приобретена новая стиральная машина, утюг), пищеблок (заменена посуда на новую нержавеющую: баки, кастрюли; приобретен шкаф для хлеба, обновлены доски и установлена новая система вентиляции над мойкой), медицинский блок, в котором размещены медицинский кабинет, процедурный кабинет со всем необходимым медицинским материалом.

Для всех кабинетов, музыкального зала, пищеблока, фойе, групп приобретены новые рециркуляторы в связи с требованиями СанПиН.

В 2022 г. в приобретено 2 посудомоечные машины для групп: подготовительная «Почемучки» и разновозрастная 1-3 года «Радуга», стиральная машинка для прачечной – 1 шт., 1 шт. – холодильник для пищеблока.

Проведен частичный, мелкий ремонт в 2-х группах после замены труб в мойках, в кабинете делопроизводителя, фойе детского сада, 2 крылец частичная побелка, покраска.

Проведен частичный ремонт в подвале силами обслуживающей организации «Авангард».

В конце года, благодаря экономии, приобрели подушки 30 штук, детские стулья-120 шт., детские столы – 24 шт, шкафы для сюжетно-ролевых игр – 2 шт., ленточный стол детский – 1 шт.

Кроме этого в ДОО организована сенсорная комната, где установлена интерактивная доска, что позволяет проводить занятия с детьми на более современном уровне.

Имеется музей бурятской культуры, посвященный региональному компоненту, размещен в группе «Почемучки».

#### **Вывод:**

Созданные в ДОО материально - технические условия отвечают требованиям ФГОС ДО. Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим, эстетическим и требованиям безопасности. Уровень информационного обеспечения образовательного процесса ДОО оценивается как высокий.

#### **Потребность:**

Замена ограждения (сетчатого) дошкольного учреждения и асфальте (размыта, раздроблена плитка) пешеходных дорожек.

Улучшение инфраструктуры ДОО в соответствии с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования».

Обновить учебно-методический комплект для реализации ФОП ДО

Косметический ремонт медицинского блока, приобретение гидрометра ВИТ 2 -1 шт., Термометра – 2 шт., Хладоэлементы 4 %– 2 шт., Термотест – 2 шт.

Приобретение интерактивного оборудования приобретение в кол-ве 2 шт. – проекторов и 2 шт. интерактивных досок.

#### **Пути решения:**



- Аукцион благоустройства территории ДООУ запланировано на июль 2023 за счет бюджетных (депутатских) средств. План замена ограждения дошкольного учреждения в августе 2023 г.
- Улучшение инфраструктуры ДООУ в соответствии «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования» запланировано на 2023-2025 год.
- Ремонт медицинского блока и приобретение ВИТ 2 -1 шт., Термометра – 2 шт., Хладоэлементы 4 %– 2 шт., Термотест – 2 шт. запланирован в летний период 2023 года за счет средств бюджета.
- Постепенное обновление учебно-методического комплекта для реализации ФОП ДО

### **1.7. Взаимодействие с родителями воспитанников, социальная активность и партнерство ДООУ**

В 2022-2023 уч. г. повышение качества взаимодействия с семьями воспитанников осуществлялось в рамках годовой задачи содействия формированию у родителей активной позиции в развитии познавательных-исследовательских, игровых навыков детей через участие в мероприятиях на уровне ДООУ. В процессе подготовки детских мероприятий семьи получали индивидуальную консультационную поддержку педагогов, получили опыт участия в образовательной деятельности, направленной на развитие исследовательских навыков детей. В детском саду предусмотрена возможность регулярного полноценного участия родителей воспитанников в образовательном процессе, в образовательной программе представлены формы взаимодействия с семьей.

Родителям предоставлен доступ к документам, регламентирующим взаимодействие ДООУ и семьи. Документы размещены в родительских уголках в приемных детского сада, на официальном сайте и доступны для ознакомления в любое время. В детском саду действуют групповые родительские комитеты, родительский комитет детского сада (Положение о родительском собрании), которые позволяют родителям принимать решения и участвовать в жизни детского сада. В течение года родители регулярно получали консультативную поддержку педагогов детского сада. На официальном сайте имеется подборка материалов и электронных источников для осуществления развивающей деятельности с детьми, информационные материалы. Информация об электронном адресе официального сайта размещена в приемных групп детского сада, однако многие родители в анкетах отмечают, что не заходят на страницы сайта и не пользуются его ресурсом.

В течение учебного года проведены следующие виды работ: С родителями проводились беседы, консультирование по интересующим вопросам; - проведены индивидуальные консультации для обращающихся родителей: в 3 квартале 2021 г. – для 4 обратившихся семей очно, в 1 квартале 2022 г. 2 семьям оказана консультация заочно. Консультирование проводилось, воспитателями, педагогом-психологом, учителем-логопедом, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем, мед. сестрой. Тематика консультаций была разнообразна: «Организация игровой деятельности с детьми», «Развитие речи детей», «Адаптация детей к ДООУ», «Музыкальные игры», «Логоритмические упражнения», «Спортивные игры дома и на улице», «Здоровье детей» и др. На конец учебного года по результатам анкетирования удовлетворенности родителей – 90%

**Выводы:** Коллектив детского сада использует разнообразные формы привлечения родителей к участию в образовательной деятельности, разрабатывает новые формы сотрудничества, совершенствует формы работы в связи с текущей образовательной ситуацией и условиями реализации образовательной программы.

**Проблемы:** Следует обратить внимание на популяризацию официального сайта детского сада, как инструмента информационной поддержки семьи, повышать качество взаимодействия с семьями на основе учета мнений родительской общественности.



**Пути решения:** -Развивать формы самоуправления родителей с целью обеспечения учета мнения родительской общественности при организации образовательной деятельности.

- Содействовать популяризации официального сайта детского сада как инструмента информационной поддержки семьи.

- Содействовать повышению активного участия родителей в образовательной деятельности через разнообразные формы сотрудничества.

#### **Социальная активность и партнерство ДОУ**

Коллектив детского сада активно сотрудничает в социальном окружении: МОУ СОШ № 55. Создание преемственности в организации образовательной системы ДОУ со школой. Выработка общих подходов развития ребенка с позиции самооценности, самореализации, формирование учебных предпосылок к обучению в школе. Отслеживается адаптация выпускников.

Городская детская библиотека имени семьи Полевых. Посещение детской библиотеки дает возможность познакомиться, с новинками детской литературы, организованные мероприятия для дошкольников осуществляют интегрированный подход к познавательного-речевому развитию и формированию речи в дошкольном возрасте.

Были проведены такие мероприятия «Есть по соседству библиотека», «масленица весела», «Громкие чтения» и т.д.

Так же ДОУ сотрудничает с ОГАУЗ «Иркутская городская детская поликлиника № 17». Медицинская сестра, педагогический состав наряду с администрацией ДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, за качеством питанием.

**Вывод:** МБДОУ ежегодно сотрудничает с социальными учреждениями на основе плана, договора о сотрудничестве ДОУ с социальными организациями.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА  
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель:**

Переход образовательной организации на ФОП ДО: управленческие методические решения. Создание организационно-методических условий для внедрения основной общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

**Задачи годового плана**

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
2. Модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную, доступную, комфортную образовательную и творческую среду в соответствии ФГОС ДО и ФОП.



**II. Основные направления работы детского сада  
по реализации поставленных задач**

**2.1. Организационно - педагогическая деятельность**

<b>Срок</b>	<b>Содержание</b>	<b>Форма</b>	<b>Ответственные</b>
5 сентября	<p><b>Педсовет № 1 установочный</b> Тема: «Итоги готовности ДОУ к новому учебному году».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы на 2023/2024 учебный год.</li> <li>2. Внесение изменений о видовом разнообразии групп в образовательную программу ДОУ.</li> <li>3. Утверждение планов по самообразованию педагогов</li> </ol> <p><b>Подготовка к педсовету: -</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Корректировка ООПДО за 2023-2024 учебный год - Разработка расписания организованной образовательной деятельности.</li> <li>- Корректировка рабочих программ и календарно-тематического планирования. -</li> <li>Разработка учебного плана - Разработка календарного плана - Анализ летней оздоровительной работы за 2023 год</li> </ul>	Круглый стол	<p>Заведующая Филимонова Н.К. Заместитель заведующего</p> <p>Все педагогические работники</p> <p>Воспитатели</p>
13 Ноября	<p><b>Педсовет № 2 тематический</b> Тема: «Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП)»</p> <p>Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в области освоения ФОП.</p>	Традиционная	<p>Заведующая Филимонова Н.К.</p> <p>Зам.заведующей</p>
	<p><b>Предварительная подготовка к педсовету</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение научно - методической литературы по данной проблеме в течении второй половины учебного года 2022-2023 г.г.</li> <li>2. Проведение вебинаров, семинаров, презентаций</li> <li>3. Методическая обеспечение педагогов ФОП и рекомендаций к ней.</li> <li>4. Проведение тематического контроля <ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос, анкетирование педагогов.</li> <li>- тестирование знаний ФОП ДО и освоения ООП ДО в соответствии с ФОП</li> </ul> </li> </ol>		<p>Заместитель заведующего</p> <p>Воспитатели,</p>

	<p><b>Структура педсовета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вступительное слово заместитель заведующего «Что же такое ФОП и ее реализации по новой ООП ДО»?</li> <li>2. Деловая игра «Знайки ФОП ДО» - заместитель заведующего</li> <li>3. Интеллектуальная игра-сказка «ФОП ДО»</li> <li>4. Подведение итогов педсовета.</li> <li>5. Решение педсовета.</li> </ol> <p>Контингент участников: участники деловой игры - все педагоги ДОУ</p> <p>Атрибуты: карточки с целевыми ориентирами, фишки, бланки с кроссвордами: паутинка, электронный ребус</p>		
15 января	<p><b>Педсовет № 3</b></p> <p>Тема: «Подведение итогов работы ДОУ за первое полугодие».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов работы педагогического коллектива за первое полугодие.</li> <li>2. Подведение итогов деятельности узких специалистов. Презентация – отчет о проделанной работе за 1 полугодие.</li> <li>3. Подведение итогов мониторинга образовательной деятельности за первое полугодие.</li> <li>4. Отчет воспитателей подготовительных групп об адаптации выпускников ДОО к начальному блоку обучения в школе. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аналитическая справка.</li> </ol> </li> </ol>	Традиционная	<p>Заведующая Филимонова Н.К.</p> <p>Заместитель заведующего Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре Педагог-психолог Учитель-логопед Воспитатели</p> <p>Зам.заведующей</p>
	<p><b>Предварительная подготовка к педсовету</b></p> <p>Ведение документации педагогами ДОУ за первое полугодие».</p> <p>Анализ, обобщение работы педагогами.</p> <p>Посещения СОШ с целью мониторинга обучения выпускников ДОУ</p> <p>Провести мониторинг воспитательно – образовательной работы в группах.</p>		<p>Заместитель заведующего</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели и узкие специалисты.</p>
04 Марта	<p><b>Педсовет №4 тематический</b></p> <p>Март</p> <p>«Модернизация предметно-пространственной среды в соответствии ФОП»</p> <p>Цель: Провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии ФОП и ФГОС с учетом новой программы ООП ДОУ.</p> <p><b>Подготовка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение и оценка профессиональных качеств личности педагога, выявления уровня</li> </ol>	Традиционная	<p>Заведующая Филимонова Н.К.</p> <p>Заместитель заведующего</p> <p>Зам. заведующего</p>



	<p>профессиональной компетентности.</p> <p>2. Консультации, круглый стол: «Созданию и совершенствованию предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии ФОП и ФГОС с учетом новой программы ООП ДОУ»</p> <p>3. Тематический контроль «Анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии ФОП и ФГОС с учетом новой программы ООП ДОУ» (презентация опыта работы)          Форма проведения: традиционная с элементами дискуссии</p> <p><b>Структура педсовета:</b></p> <p>1. Организационный момент.</p> <p>2. Аналитическая справка о тематическом контроле – заместитель заведующего</p> <p>3. Доклад «Анализ состояния предметно-пространственной среды. Обсуждение проблем и поиск решений»</p> <p>4. Из опыта работы «Создание предметно-пространственной среды» - воспитатели групп</p> <p>5. Подведение итогов педсовета.</p>		Воспитатели
27 мая	<p><b>Педсовет №5</b></p> <p>Итоги работы МБДОУ за 2023/2024 учебный год</p> <p>Цель: Проанализировать работу ДОУ за 2023-2024 учебный год, выполнение задач годового плана; разработка стратегии работы на следующий учебный год, проекты</p> <p>1. Анализ деятельности педагогов ДОУ.</p> <p>2. Анализ выполнения годовых задач.</p> <p>3. Анализ реализации образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень развития дошкольников;</li> <li>- готовность выпускников к обучению в школе;</li> <li>- качество организации педагогического процесса;</li> </ul> <p>4. Анализ методической работы. Аналитическая справка.</p> <p>5. Отчёт о проделанной работе муз. руководителя, инструктора по физическому воспитанию, учителя – логопеда, педагога-психолога.</p> <p>6. Взаимодействие с семьями воспитанников. Краткий отчёт.</p> <p>7. Утверждение приоритетных направлений и основных задач на 2024/2025 учебный год.</p> <p>8. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми</p> <p>9. Награждение педагогов по итогам работы за год.</p>	Традиционная	<p>Заведующая Филимонова Н.К.</p> <p>Воспитатели          Заместитель заведующего Узкие специалисты</p> <p>воспитатели          Заведующая Филимонова Н.К.</p> <p>воспитатели</p>

	<p align="center"><b>Предварительная подготовка к педсовету</b></p> <p>1. Провести мониторинг качества усвоения программы, подготовить письменный и устный отчеты, аналитическую справку о работе за учебный год.</p> <p>2. Анализ анкетирования родителей «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг».</p> <p>3. Подготовка отчётов воспитателей и специалистов</p> <p>4. Подготовка проекта годового плана на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>Воспитатели, узкие специалисты, заместитель заведующего.</p>
--	--	---

## 2.2 Методическая работа

### 2.2.1. План основной методической деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>1. Организационно-методическая деятельность</b>		
<b>1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы</b>		
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	октябрь, январь, май	Заместитель заведующего, контрактный управляющий
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	Заместитель заведующего, контрактный управляющий
Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор)	май–август	Заместитель заведующего, контрактный управляющий
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	Заместитель заведующего
<b>1.2. Аналитическая и управленческая работа</b>		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	заведующий, Заместитель заведующего
Организовать заседания методического совета	ежемесячно	Заместитель заведующего
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	Заместитель заведующего
<b>1.3. Работа с документами</b>		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	Февраль	Заместитель заведующего
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	Заместитель заведующего



Оформить публичный доклад	с июня до 1 августа	Заместитель заведующего
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь–август	Заместитель заведующего
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	Заместитель заведующего
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	Заместитель заведующего
Скорректировать паспорта кабинетов	по необходимости	Заместитель заведующего
<b>2. Информационно-методическая деятельность</b>		
<b>2.1. Обеспечение информационно-методической среды</b>		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Заместитель заведующего
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	Заместитель заведующего
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	Заместитель заведующего
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	Заместитель заведующего
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	ноябрь	Заместитель заведующего
Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	ноябрь	Заместитель заведующего
Оформить карточки–раздатки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей»	декабрь	Заместитель заведующего
Оформить карточки– раздатки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе»	январь	Заместитель заведующего
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	февраль	Заместитель заведующего
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	Заместитель заведующего

Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	Заместитель заведующего
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	Заместитель заведующего
<b>2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности</b>		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	в течение года	Заместитель заведующего
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	Заместитель заведующего
<b>3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности</b>		
<b>3.1. Организация деятельности групп</b>		
Составлять диагностические карты	В течение года	Заместитель заведующего
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	Заместитель заведующего
Сформировать новые режимы дня групп	по необходимости	Заместитель заведующего
<b>3.2. Учебно-методическое обеспечение</b>		
Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Заместитель заведующего
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	Заместитель заведующего
Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года педагога и наставника	декабрь	Заместитель заведующего
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	Заместитель заведующего
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	Заместитель заведующего
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	апрель	Заместитель заведующего
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	Заместитель заведующего
<b>4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</b>		
<b>4.1. Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования</b>		
Составить перечень вопросов, возникающих в	Сентябрь–	Заместитель заведующего,



процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	октябрь	педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	заведующий, старший воспитатель
Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОО (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	ноябрь	заведующий, Заместитель заведующего
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	Заместитель заведующего
<b>4.2. Диагностика профессиональной компетентности</b>		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Заместитель заведующего
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	Заместитель заведующего
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	Заместитель заведующего
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	Заместитель заведующего
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	Заместитель заведующего
<b>4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности</b>		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	Заместитель заведующего
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	Заместитель заведующего
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	Заместитель заведующего
Обеспечить подготовку к конкурсам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»;</li> </ul>	в течение года	Заместитель заведующего

<ul style="list-style-type: none"> <li>региональный конкурс «Моя прекрасная няня»</li> </ul>		
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области	в течение года	Заместитель заведующего
<b>4.4. Просветительская деятельность</b>		
Организовать конференцию «Компетенция педагогов в области ФОП»	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	октябрь	Заместитель заведующего
Организовать практикум «Формы и методы реализации новой дошкольной образовательной программы»	ноябрь	Заместитель заведующего
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, в соответствии с новой ООП»	ноябрь	Заместитель заведующего
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	Заместитель заведующего
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	январь	Заместитель заведующего
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно-нравственном воспитании детей»	февраль	Заместитель заведующего
Организовать семинар-практикум «Организация пространства группы в соответствии новой ООП ДОУ»	март	воспитатели Заместитель заведующего
Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий»	апрель	Заместитель заведующего
Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	май	Заместитель заведующего
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	Заместитель заведующего и работники ДОУ в рамках своей компетенции
<b>План организационных мероприятий в рамках проведения Года педагога и наставника</b>		
Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года наставника и педагога,	В течение 2023 года	Заместитель заведующего



по необходимости корректировать план		
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2023 года	Ответственный за стенды детского сада
Обновлять содержание Доски почета педагогических работников	В течение 2023 года	Заместитель заведующего
Организовать участие воспитателей детского сада во всероссийском конкурсе «Воспитатель года России»	Сентябрь–октябрь (по необходимости)	Заведующий

### 2.2.1. Аттестация кадров и повышение квалификации педагогов

#### АТТЕСТАЦИЯ НА ПЕРВУЮ И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИЮ

№ п/п	Содержание работы	Ответственный
1	Изучение нормативных документов.	Заместитель заведующего
2	Ознакомление кандидатов с графиком аттестации педагогических работников.	Заместитель заведующего
3	Консультирование и помощь аттестуемым по запросу	Заместитель заведующего

#### РАБОТА АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО СЗД

1.	Изучение нормативных документов.	Заместитель заведующего
2.	Составление списка кандидатур на СЗД.	Заместитель заведующего
3.	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	Заместитель заведующего
4.	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	Заместитель заведующего
5.	Экспертиза педагогической деятельности	Заместитель заведующего
6.	Подготовка аттестационных листов. Заседание аттестационной комиссии, решение.	Заместитель заведующего

#### Повышение квалификации работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	Руководители структурных подразделений

Составить и утвердить списки педагогических работников, которым необходимо повышение квалификации по профилю педагогической деятельности три и более лет назад. В соответствии ФОП.	октябрь	специалист по кадрам
Составить или скорректировать перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	октябрь	заведующий
Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	октябрь-ноябрь	контрактный управляющий, заведующий

### 2.2.2. Просмотры открытых мероприятий.

№ n/n	Название и содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	НОД «Духовно- нравственное и патриотическое воспитание дошкольников»	Октябрь-ноябрь	Агаева Н.Ю Клюсова Н.А. Егорова С.А. Горбунова О.В. Филиппова А.А.
2	Обобщение и распространение опыта работы по созданию предметно пространственной среды в группах с учетом ФОП и новой ООП ДОУ	Февраль - Март	Мамойко Г.Н. Шевченко О.В. Якушевская Т.И. Москвитина Н.Ф. Тимофеева И.К.
3	Музыкально-спортивное развлечение для детей старшего возраста по нравственно-патриотическому воспитанию	октябрь-ноябрь	Жилкина Л.М.,

### 2.2.3. Самообразование педагогов План работы педагогов по самообразованию

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	июнь-август	Заместитель заведующего
1	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: • в определении содержания работы по самообразованию; • в выборе вопросов для самостоятельного углублённого изучения; • в составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	сентябрь	педагоги



3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь-октябрь	педагоги
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь-май	педагоги
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка.	Май	педагоги

#### Темы самообразования

№	Тема самообразования	Педагоги
1.	Управление конфликтными ситуациями участников образовательных отношений.	Н.К. Филимонова
2	Формирование коммуникативных качеств у детей старшего дошкольного возраста.	Л.В. Жилкина
3	Роль дидактических игр в речевом развитии дошкольников	Н.Ф. Москвитина.
4	Использование развивающих игр при формировании математических представлений у дошкольников	А.И. Москвитина
5	Художественно-эстетическое развитие детей младшего дошкольного возраста	И.К Тимофеева
6	Речевое развитие детей младшего дошкольного возраста в театрализованной деятельности.	И.П. Мешкова
7	Нетрадиционные техники изобразительной деятельности в детском саду.	Т. И. Якушевская
8	Развитие диалогического общения детей в разновозрастной группе (5-7 лет).	О.В. Шевченко
11	«Использование ИКТ в коррекционно-развивающей работе учителя-логопеда»	Г.Н. Мамойко
12	Театр – как средство формирования связной речи дошкольников.	А.А. Филиппова
13	Проектная деятельность с детьми ТНР	Н.Ю. Агаева
14	Использование развивающей игры для формирования элементарных математических представлений у детей младшего	О.В. Горбунова
15	Развитие речи детей младшего дошкольного возраста по средствам театрализованной деятельности	С.А. Егорова
16	Развивающие игры как средство формирования познавательных способностей детей дошкольного возраста	Н.А. Клосова
17	Оценка персонала как фактор повышения эффективности управления персоналом в организации	Карманова А.В.

III. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников.

3.1 Календарно-тематическое планирование  
2023-2024гг

тема определяется в соответствии с возрастом детей

Сентябрь	Срок	Тема недели	Тематический день для осуждения с детьми, рекомендованные ФОП	Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками
	01.0-01.09	Адаптационный период. Здравствуй, детский сад» (2-3 лет) «До свидания, лето» (3-5 лет), «День знаний» (5-7 лет)	<b>1 сентября</b> «День знаний»	День знаний
	04.09-08.09	«Овощи( 2-5 лет), Польза овощей 5-7 лет	<b>8 сентября</b> «По речам узнают человека» к Международный день распространения грамотности	Осенний праздник
	11.09-15.09	«Фрукты» (2-5 лет), «Фрукты, ягоды» (5-7 лет)		
	18.09-22.09	«Продукты питания»(2-5года), «От зёрнышка к булочке» (5-7 лет)		
	25.09-29.10	«Краски осени» (2-5 лет). Изменения природы осенью 5-7лет	<b>27 сентября</b> « День воспитателя и всех дошкольных работников»	
<b>Октябрь</b>	02.10-06.10	Уникальность озера Байкал. Ластоногий символ Байкала (2-7 лет)	<b>1 октября</b> «Хорошие дети - добрая старость», к Международному дню пожилых людей Международный день музыки <b>4 октября</b> «День защиты животных»	



	09.10-13.10	Я вырасту здоровым		
	16.10-20.10	Деревья, лес. Грибы, ягоды Сибири.	<b>22 октября</b> «Самый лучший папа» ко Дню отца в России	массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России
	23.10-27.10	«Одежда, головные уборы. Материалы, из которых их шьют»		
<b>Ноябрь</b>	30.11-03.11	«Профессии людей, инструменты»	<b>4 ноября</b> «День народного единства»	
	06.11-10.11	Посуда		
	13.11-17.11	«Поздняя осень. Кто как готовится к зиме» «Ветры Байкала»		
	20.11-24.11	«Мой дом. Моя семья» (2-5 лет). Человек (части тела ) 5-7 лет	<b>26 ноября</b> «День матери в России» <b>30 ноября</b> «День Государственного герба РФ»	
<b>Декабрь</b>	27.11-01.12	«Зима, природа зимой ,зимние забавы»		
	04.12-08.12	Животный мир Сибири. Зимующие птицы(перелетные)	<b>8 декабря</b> «Международный день художника»	
	11.12-15.12	Наши любимые книжки	<b>12 декабря</b> «Конституции РФ»	
	18.12-22.12	«Елочка красавица» 2-3 лет «Новогодний калейдоскоп» 4-7 лет		
	25.12-29.12	«Новый год»	<b>31 декабря</b> «Новый год»	
<b>Январь</b>	09.01-12.01	«В гостях у сказки»		Зимняя олимпиада
	15.01-19.01	«Игрушки»		
	22.01-26.01	«Животный мир севера»		
	29.01-02.02	«Животные жарких стран»		
<b>Февраль</b>	05.02-09.02	Дикие животные	<b>8 февраля</b> «День российской науки»	
	12.02.15.02	«Домашние животные и птицы»		

	19.02-22.02	Папа, дедушка, солдаты»-(2-3)«Военные профессии» «День защитника отечества»(4-7)	<b>21 февраля</b> «Международный день родного языка» <b>23 февраля</b> «День защитника Отечества»	День защитника Отечества
	26.02-01.03	«Мир вокруг нас» (свойства предметов: о дереве; в мире стекла; изделия из пластмассы; железо и металл и т.д.)		
<b>Март</b>	04.03-07.03	«Женский день»	<b>8 марта</b> «Международный женский день»	Праздник «8марта»
	11.03-14.03	«Подводный мир», «Серебристый Байкал»		
	18.03-22.03	«Транспорт. (наземный, воздушный, водный) Правила дорожного движения» «Азбука безопасности»	<b>18 марта</b> «День воссоединения Крыма с Россией»	
	25.03-29.03	«Народная культура и традиции»	<b>27 марта</b> «Всемирный день театра»	Фольклорный праздник
<b>Апрель</b>	01.04-05.04	Москва-столица нашей Родины. Город Иркутск. Мой дом, домашний адрес.		
	08.04-12.04	«Космос», «Приведем в порядок планету»	<b>12 апреля</b> «День космонавтики»	День космонавтики
	15.04-19.04	«Мебель»		
	22.04-26.04	«Весна шагает по планете» «Встречаем птиц»	<b>22 апреля</b> «Международный день Земли» <b>1 мая</b> «Праздник Весны и Труда»	
<b>Май</b>	02.05-08.05	«День Победы»	<b>9 мая</b> «День Победы»	День Победы
	13.05-17.05	«Насекомые»		
	20.05-24.05	«Летние цветы-садовые, луговые», «комнатные цветы»	<b>24 мая</b> «Славянская культура и письменность»	
	27.05-31.05	«Вот мы какие стали		«До свиданье ,



		большие» 2-5 лет «До свидания, детский сад. Здравствуй, школа», «Школьные принадлежности»		детский сад» выпускной праздник
--	--	---	--	---------------------------------------

### 3.2 Мероприятия для детей

<b>Сентябрь</b>	
<b>1 сентября.</b>	День знаний. Музыкально – познавательный досуг «Вот и стали мы на год взрослей» (все группы).
<b>6 сентября</b>	Выставка рисунков в фойе «Осенние краски» (все группы)
<b>13 сентября.</b>	Выставка плакатов в фойе «Полезь Овощей» все группы.
<b>23 сентября</b>	Собрания во всех возрастных группах.
<b>27 сентября.</b>	Музыкальное поздравление «Вот какие - наши воспитатели!» – День дошкольного работника. Фотомонтаж.
<b>Октябрь</b>	
<b>1 октября</b>	Выставка рисунков в фойе «Осень разноцветная на Байкале»
<b>5 октября.</b>	Смотр тематического оформления приемных «Осень золотая к нам пришла»,
<b>16 октября</b>	Праздник спортивный для пап «День Отца в России»
<b>18 октября</b>	Конкурс-выставка «Поделки из природных материалов » - все группы (родители, дети). Осенняя ярмарка.
<b>23 октября.</b>	Праздник «Золотая осень!» (все группы).
<b>Ноябрь</b>	
<b>4 ноября.</b>	День народного единства. Тематическое интегрированное мероприятие «Моя Россия» (все группы).
<b>10 ноября.</b>	Выставка фотографий профессия моих родителей рисунки
<b>18 ноября</b>	Спортивное развлечение «День народных подвижных игр» ( все группы) «Осенние старты»
<b>27 ноября.</b>	«День матери» - совместный праздник для мам (фильм для мамы)
<b>30 ноября</b>	«День государственного герба» оформление патриотического уголка в группах.
<b>Декабрь</b>	
<b>5 декабря.</b>	Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой» конкурс на лучшую кормушку группы.
<b>9 декабря</b>	«День Героев Отечества» НОД в группа среднего, старшего возраста
<b>8 декабря</b>	«Международный день художника»
<b>12 декабря</b>	« день конституции»
	Выставка рисунков «Зимний пейзаж» в разных техниках рисования», мы художники
	Выставка «Новогодние звезды». Поделки совместно с родителями.
	<b>Конкурс</b> «Новый год у ворот» - все группы( родители, дети).
<b>24 -28 декабря.</b>	Новогодний праздник «Мы встречаем Новый год»- все группы.
<b>декабрь</b>	«Сказка на участке» - Смотр на лучшее оформление зимних участков - все группы.
<b>Январь</b>	
<b>11 января</b>	«Зимняя олимпиада » спортивное развлечение
<b>Февраль</b>	
<b>8 февраля.</b>	День российской науки
<b>21 февраля</b>	Музыкально-спортивный праздник «Защитники Отечества» (средняя, старшая группы).
<b>21 февраля</b>	«Международный день родного языка» НОД во всех группах
<b>Групповая фотовыставка</b>	«Папа может все» (все группы).
<b>Март</b>	

<p><b>4-7 марта.</b> Праздники, посвящённые Международному Женскому дню «Мама –любимое слово на свете» (все группы). Выставка для мамы.</p> <p><b>Праздник 11-17 марта</b> «На нашей ярмарке смех, да веселье». (Масленица).(все группы).</p> <p><b>21 марта</b> - Всемирный день поэзии. Литературно –художественный конкурс «Мои любимые стихи о природе» - (все группы).</p> <p><b>27 марта</b> - Международный день театра День театра.- досуг (все группы).</p>
<b>Апрель</b>
<p><b>1 апреля.</b> Музыкальный досуг –день смеха «От улыбки станет всем светлей...» - (все группы)</p> <p><b>1 апреля.</b> Выставка детских рисунков «Самый веселый радостный рисунок».</p> <p><b>7 апреля.</b> Всемирный день здоровья. Спортивный праздник «Мы -здоровячки» ( все группы)</p> <p><b>12 апреля.</b> Интегрированное мероприятие «От Земли до Марса» -«День космонавтики» (все группы) с участием узких спе</p> <p>Огород на окне «Посадим первоцветы» - все группы.</p>
<b>Май</b>
<p><b>1 мая</b> «Праздник весны и труда» спортивный праздник</p> <p><b>9 Мая</b> Праздник «День Победы!»» – все группы, выставка рисунков «Салют»</p> <p><b>15 мая.</b> Выставка детских работ «Моя семья» - к Международному дню семьи (все группы).</p> <p><b>Май</b> Экскурсия в -музей Иркутска (подготовительная).</p> <p><b>30 мая.</b> «До свиданья, детский сад» выпускной праздник для детей подготовительной группы</p>

### 3.3 Система контроля за образовательной работой и реализацией годового плана

Содержание	Цель	Сроки	Ответственный
Оценка компетенции педагогического персонала в вопросах применения ФОП, и реализации новой ООП ДОУ	Усвоение программного материала	сентябрь, май	Зам. Заведующей
«Оценка эффективности работы педагогов в соответствии ФГОС ДО и ФОП по модернизации предметно-пространственной среды.	Усвоение программного материала	январь, май	Зам. Заведующей

#### Мониторинг (педагогическая диагностика)

	Содержание	сроки	ответственный
1	Итоговый (по освоению детьми образовательной программы дошкольного образования).	май	Зам.заведующей, педагог – психолог воспитатели подготовительной группы
2	Педагогическая диагностика детей по разделам программы.	Сентябрь май	Зам. заведующей педагоги



#### IV. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

##### 4.1. План-график взаимодействия

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
<b>Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации</b>		
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечить проведение субботников	октябрь, апрель	заместитель заведующего по АХЧ
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	заместитель заведующего
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	заместитель заведующего
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
<b>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</b>		
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Психолог
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Ответственный за информационную безопасность
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на	В течение года	заместитель заведующего

информационных стендах детского сада		
<b>Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками</b>		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	заместитель заведующего
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	заместитель заведующего
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	ноябрь	воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	заместитель заведующего
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
<b>Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками</b>		
Организовать утренник ко Дню знаний	1 сентября	музыкальный руководитель
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	инструктор по физической культуре
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	музыкальный руководитель
Организовать новогодний утренник	с 19 по 23 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	инструктор по физической культуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	конец мая	воспитатели группы, музыкальный



		руководитель
<b>Формирование системы взаимодействия по вопросам цифровизации образовательной среды детского сада</b>		
Выяснить мнение родителей и собрать сведения о возможности освоения ООП ДО, полезности образовательных платформ детского сада для родителей	Сентябрь–октябрь	Воспитатели групп
Провести цикл бесед в родительских чатах на тему: «Возможности цифровых технологий в образовательной среде»	март-май	воспитатели группы
<b>Информационная и просветительская деятельность, взаимодействие в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)</b>		
Информировать о режиме функционирования детского сада в условиях распространения COVID-19 (через сайт и стенд детского сада, родительские чаты)	Не позднее чем за 1 рабочий день до открытия детского сада после карантина и других перерывов в работе	Модератор официального сайта, воспитатели групп
Разместить на информационном стенде детского сада, на сайте сведения о вакцинации от гриппа и коронавируса	по окончании периода, указанного в постановлении государственного санитарного врача	модератор сайта медицинский работник
Информировать о снятии/введении в детском саду части ограничительных и профилактических мер	не позднее, через сутки после изменения перечня мер	воспитатели групп

#### 4.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, заместитель заведующего
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий, старший воспитатель
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	воспитатель средней группы, педагог-психолог

	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	воспитатель старшей группы
октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	воспитатели групп
ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	воспитатель старшей группы, учитель-логопед
декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатели групп
февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	заведующий, воспитатель старшей группы
апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	воспитатели групп
июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
<b>III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

#### 4.3. Работа Совета родителей.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совещания совета родителей: 1. Распределение обязанностей между членами совета родителей; - утверждение плана работы на год. 2. Итоги работы совета родителей за год.	сентябрь	заведующий
		май	председатель р/к



2.	Организация новогодних праздников.	декабрь	заведующий
3.	Организация субботников, дней труда, акций добрых дел	в течение года	заведующий председатель родительского комитета
4.	Организация конкурсов с участием родителей	октябрь декабрь	заведующий председатель родительского комитета
5.	Организация летней оздоровительной работы.	май	заведующий председатель р/к

#### 4.4. Организация работы по преемственности МБДОУ детский сад г. Иркутска с МОУ СОШ № 55 на 2023-2024 учебный год.

**ЦЕЛЬ:** Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, предав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер. Формировать преемственные связи, соединяющие воспитание и обучение детей ДОУ и начальной школы в целостный педагогический процесс, строить их на единой организационной и методической основе в условиях реализации ФГОС и ФОП дошкольного и начального образования.

**ЗАДАЧИ:**

1. Содействовать всесторонней подготовленности детей старшего дошкольного возраста к безболезненному и успешному вхождению в учебную деятельность школы.
2. Способствовать формированию у детей подготовительных групп новой социальной позиции школьника, развивать умение взаимодействовать со сверстниками, выполнять требования старших, контролировать свое поведение.
3. Создавать у ребенка положительное отношение к школе и формировать направленность на обучение.

№	Мероприятия	Период	Ответственные
Организационно-педагогическая работа			
1	Взаимодействие администрации ДОУ и школы о планировании совместной деятельности. Составление договора о сотрудничестве.	Сентябрь, в течение года	Администрация ДОУ и СОШ
2	Организация совместного мероприятия «Веселее вместе» на базе детского сада	ноябрь	Администрация и учителя-логопеды СОШ и ДОУ
3	Проведение РОУ «Будущий первоклассник» для родителей на базе детского сада 1. Психологическая готовность ребенка к школе. 2. Идем в школу всей семьей (трудности адаптации). Поддержка семьи – основа успеха в будущем. 3. Портфолио будущего первоклассника – одна из форм становления самооценки ребенка. 4. Повлияем на мотивацию к деятельности	ноябрь	Администрация, педагоги подготовительных групп, учителя и педагог-психолог СОШ, логопед ДОУ

	вместе (о сотрудничестве педагогов и родителей).		
4	Выступления учителей: - на общем родительском собрании в ДОУ; - на групповых родительских собраниях.	Апрель май	Администрация СОШ и ДОУ
5	Организация экскурсий в школу, экскурсий в класс, библиотеку.		Администрация СОШ и ДОУ
6	Участие в совместных благотворительных акциях		Администрация СОШ и ДОУ
<b>Работа с детьми</b>			
1	Праздник «День знаний»	сентябрь	Администрация ДОУ, педагоги
2	Развлечение «Веселее вместе»	ноябрь	Учителя-логопеды СОШ и ДОУ
3	Выставка детских работ «Я рисую школу».	январь	Педагоги ДОУ
4	Совместный спортивный досуг «На космических просторах» между сборной подготовительных групп и первоклассниками, посвященный Дню космонавтики.	Апрель	Инструктор ФК СОШ и ДОУ, учителя первых классов и педагоги ДОУ
5	Создание игровых ситуаций, беседы «Первый день в школе», «Как вести себя на уроке», «Школа» и их обыгрывание.	В течении года	Педагоги ДОУ
6	Экскурсии в школу, в класс, библиотеку в СОШ		Администрация СОШ и ДОУ
7	Выпускной бал «Прощай, детский сад. Здравствуй, школа!»	май	Музыкальный руководитель
<b>Работа с родителями</b>			
1	Анкетирование родителей «Как вы готовите ребенка к школе»	сентябрь	Заместитель заведующей
2	Участие в родительских собраниях, РОУ в ДОУ.	В течении года	Администрация ДОУ и СОШ
3	Консультации для родителей: «Воспитание дисциплины, подготовка к школе», «Формирование у будущего первоклассника нравственных чувств и привычек», «Физическая и психологическая готовность ребенка к обучению в школе», «Интеллектуальные игры по дороге в детский сад», «Влияние родительских установок на развитие детей», «Развиваем мелкую моторику рук»	В течении года	Педагоги ДОУ
4	Дни открытых дверей.	апрель	Администрация ДОУ и СОШ
5	Выпускной бал «Прощай, детский сад. Здравствуй, школа!»	Май	Музыкальный руководитель

#### 4.5 Работа с социум

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------



п/п			
1.	Дом культуры: - посещение детских концертов; - участие в совместных мероприятиях.	в течение года по плану ДК	музыкальный руководитель; воспитатели
2.	Музыкальная школа: - концерт воспитанников музыкальной школы.	по плану музыкальной школы	музыкальный руководитель
3.	Городской музей: - экскурсия в музей; - посещение выставок художников и народных умельцев.	в течение года	зам. заведующей; воспитатели
4.	Библиотека: - экскурсия в детскую библиотеку; - экскурсия в центральную библиотеку	февраль апрель  по плану	зам. заведующей; воспитатели
5.	Кинотеатр - просмотр детских кинофильмов; - просмотр детских мультфильмов.	в течение года	воспитатели

#### V. Административно-хозяйственная работа

5.1 Организационные вопросы			
1.	Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОУ к началу учебного года.	Август	Заведующий ДОУ Завхоз
2.	Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
3.	Инвентаризация в ДОУ. Списание.	Октябрь	Завхоз
4.	Ревизия трудовых книжек	Январь	Заведующий ДОУ, председатель профкома
5.	Провести инвентаризацию материально-технической базы	октябрь-ноябрь	заведующий, инвентаризационная комиссия
6.	Составить ПФХД	декабрь	заведующий, бухгалтер
7.	Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	контрактный управляющий
8.	Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	заведующий
9.	Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	заместитель заведующего по АХЧ
10.	Подготовить публичный доклад детского сада	с июня до 1 августа	заведующий
11.	Подготовить план работы детского сада на	июнь-	рабочая группа

	предстоящий учебный год	август	
	Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	заведующий, бухгалтер

## 5.2. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организация образовательного пространства</b>		
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Заместитель заведующего
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Заместитель заведующего
Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете) <sup>1</sup>	Каждое полугодие	Заместитель заведующего
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	Заведующий хозяйством, заведующий
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Контрактный управляющий
Обеспечить пусконаладку закупленных компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Заведующий хозяйством
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций	По необходимости	Заместитель заведующего
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Заместитель заведующего
<b>Создание комфортной пространственной среды</b>		
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников	январь, август	Заведующий хозяйством, Заместитель заведующего
Организовать закупку:	июнь–июль	контрактный



<ul style="list-style-type: none"> <li>• символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги</li> <li>• обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ</li> </ul>		управляющий
Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	август	Заведующий хозяйством
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	Заведующий хозяйством
Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями.	В течение года	Зам.заведующей педагоги

### 5.3. Энергосбережение

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключить энергосервисные договоры, направленные на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг	Октябрь-ноябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Утвердить программу энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2024–2026 годы (далее – программа энергосбережения) в соответствии с установленными целевыми уровнями снижения потребления ресурсов	ноябрь–декабрь	рабочая группа, заведующий
Отследить достижение значений целевых показателей ранее утвержденной программы энергосбережения	январь	заведующий

### 5.4. Работа по благоустройству территории ДОУ

1.	Проведение субботников	Май Октябрь	Завхоз
2.	Обрезка деревьев и кустарников	апрель	Завхоз
3.	Завоз песка	май	Завхоз
4.	Замена ограждения территории детского сада	В течение года	Заведующий ДОУ

### 5.5 Общие собрания трудового коллектива

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Задачи и мероприятия на новый учебный год.</li> <li>• Правила внутреннего трудового распорядка.</li> <li>• Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.</li> <li>• План работы по подготовке МБДОУ к осенне-зимнему периоду.</li> </ul>	сентябрь	заведующий
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги работы МБДОУ за учебный год.</li> <li>• Итоги производственного контроля за год.</li> <li>• План работы на летний оздоровительный период.</li> <li>• Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.</li> </ul>	май	заведующий

### 5.6. Медицинское сопровождение образовательного процесса

<b>Организационная работа</b>			
1.	Своевременно оформлять документы на вновь поступающих детей.	Сентябрь - октябрь	Мед. работник
2.	Проводить профосмотры с антропометрией и оценки физического развития вновь поступающих детей.	Сентябрь - октябрь	Мед. работник, воспитатели групп
<b>. Лечебно-профилактическая работа</b>			
1.	Плановые профосмотры детей в следующие сроки: с 3 лет до 7 лет – 1 раз в год.	В течение года	Мед. работник
2.	Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в школу с привлечением узких специалистов, на детей идущих в школу заполнить новые формы-26.	По графику поликлиники	Мед. работник
3.	Анализ состояния здоровья будущих первоклассников.	Май	Мед. работник
4.	Наблюдение за детьми, после перенесенных заболеваний согласно установленным срокам.	В течение года	Мед. работник
5.	Участие в утреннем фильтре детей в карантинных группах.	В течение года	Мед. работник
6.	Диспансерное наблюдение за детьми с отклонениями здоровья, своевременное направление на консультации к узким специалистам.	В течение года	Мед. работник
7.	Обследование детей на глистные инвазии, выявленных детей пролечить и снять с учета.	Октябрь	Мед. работник
8.	Направление на плановые осмотры детей, состоящих на диспансерном учете у фтизиатра.	В течение года	Мед. работник
9.	Составление годового плана профилактических прививок. Проведение профилактических прививок согласно плану.	В течение года	Мед. работник
10.	Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные	В течение	Мед.



	заболевания.	года	работник
11.	Систематический контроль за проведением закаливающих процедур.	В течение года	Мед. работник
<b>Организация санитарно-гигиенического режима</b>			
1.	Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения сан.эпид.режима.	В течение года	Мед. работник Зам.заведующей
2.	Соблюдение графиков уборки в группах.	В течение года	Мед. работник
3.	Соблюдение графиков смены белья в группах.	В течение года	Мед. работник
<b>Санитарно-просветительская работа с родителями</b>			
1.	Оформление материала в уголке здоровья.	В течение года	Мед. работник
2.	Охват вводным инструктажем родителей, вновь поступающих детей.	Сентябрь	Мед. работник
3.	Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Что нужно знать о гриппе и ОРВИ</li> <li>• Профилактика ЖКЗ</li> <li>• Клещевой энцефалит</li> <li>• Туберкулез – опасное инфекционное заболевание</li> <li>• Осанка и ее значение</li> <li>• Питание детей</li> </ul>	В течение года	Мед. работник
<b>Санитарно-просветительская работа с сотрудниками</b>			
1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей – санитарные требования	Сентябрь Май	Мед. работник
2.	Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Энтеробиоз, профилактика</li> <li>• Туберкулез, профилактика</li> <li>• Специфическая профилактика гриппа</li> <li>• Профилактика ЖКЗ</li> <li>• Закаливание детей в летние месяцы</li> <li>• Работа детского сада летом</li> <li>• Первая помощь при тепловом солнечном ударе</li> <li>• Клещевой энцефалит, профилактика</li> <li>• Профилактика детского травматизма</li> </ul>	В течение года	Мед. работник
<b>Санитарно-просветительская работа с детьми</b>			
1.	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Личная гигиена девочек</li> <li>• Дизентерия – болезнь грязных рук</li> <li>• Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья.</li> </ul>	В течение года	Мед. работник
<b>Профилактика COVID-19</b>			
<b>Мероприятие</b>		<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>

<b>Организационные мероприятия</b>		
Обеспечить запас: <ul style="list-style-type: none"> <li>• СИЗ – маски и перчатки;</li> <li>• дезинфицирующих средств;</li> <li>• кожных антисептиков</li> </ul>	Сентябрь, январь	Контрактный управляющий, бухгалтер, заместитель заведующего по АХЧ
Подготовить здание и помещения к работе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук</li> </ul>	еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• следить за работой бактерицидных установок;</li> </ul>	ежедневно	Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму</li> </ul>	еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	медсестра

**VI. Безопасность**  
**6.1. Антитеррористическая защищенность**

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
Провести закупки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации;</li> <li>• выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения;</li> <li>• выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами</li> </ul>	Сентябрь– октябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	руководители структурных подразделений
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической



		защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по АХЧ
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработать схемы маршрутов по зданию и территории;</li> <li>• составить график обхода и осмотра здания и территории</li> </ul>	Сентябрь	заведующий хозяйством, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: <ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны;</li> <li>• заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;</li> </ul>	ноябрь	заведующий и ответственный за обслуживание здания
<ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;</li> <li>• заключить договор на ремонт инженерно-технических средств</li> </ul>	декабрь	
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по

при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта		обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

## 6.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Специалист по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	заведующий хозяйством, специалист по пожарной безопасности
Проводить инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Проанализировать проект электроснабжения и щитовое оборудование здания детского сада на возможность установить устройства защиты от дугового пробоя (далее – УЗДП)	Апрель	Инженер-электрик
Организовать техническое обслуживание, ремонт и замену УЗДП в электроустановках детского сада	август	заведующий, заведующий хозяйством
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	специалист по пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	заведующий, специалист по пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	заведующий хозяйством, специалист по пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной	январь, май	специалист по пожарной безопасности



организации знаки безопасности		
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	заведующий хозяйством, специалист по пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	специалист по пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	заместитель заведующего по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	специалист по пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	специалист по пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	специалист по пожарной безопасности
<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Специалист по пожарной безопасности, заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	специалист по пожарной безопасности