

## Договор о совместной деятельности

г.Иркутск

07 сентября 2021 г.

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Иркутска детский сад № 174 (МБДОУ г. Иркутска детский сад № 174),** именуемое в дальнейшем «**Образовательное учреждение**», в лице заведующего Марковой Татьяны Георгиевны, действующей на основании Устава, одной стороны, и **Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская поликлиника № 4» (ОГБУЗ «ИГП № 4»)** именуемое в дальнейшем «**Лечебное учреждение**», в лице главного врача Папуша Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны заключили настоящий договор о сотрудничестве для объединения взаимных усилий и возможностей в сфере медицинского обслуживания в «Образовательном учреждении».

1.2. В соответствии с условиями настоящего договора «Лечебное учреждение» оказывает воспитанникам «Образовательного учреждения» первичную медико-санитарную помощь в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, а «Образовательное учреждение» безвозмездно предоставляет «Лечебному учреждению» помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности по адресу: г. Иркутск, ул. Алмазная, 14А.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. «Образовательное учреждение» обязано:

2.1.1. безвозмездно предоставить «Лечебному учреждению» помещение, предусмотренное в пункте 1.2 настоящего договора, которое соответствует условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности по оказанию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам «Образовательного учреждения».

2.1.2. оснащать медицинский кабинет мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения (Приложения № 1 к Порядку оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденному Приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н);

2.1.3. проводить техническое обслуживание, ремонт и метрологический контроль медицинской техники в соответствии с требованиями действующего законодательства, либо компенсировать расходы «Лечебного учреждения» в случае осуществления технического обслуживания, ремонта и метрологического контроля медицинской техники за счёт средств «Лечебного учреждения».

2.1.4. осуществлять вывоз твёрдых бытовых отходов, обеспечивать временное хранение отходов класса «Б» в соответствии с санитарными требованиями.

## **2.2. «Лечебное учреждение» обязано:**

2.2.1. Обеспечивать осуществление медицинской деятельности в «Образовательном учреждении» по оказанию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам «Образовательного учреждения» с соблюдением требований действующего законодательства РФ, в том числе, с соблюдением СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 (далее - СанПин 2.4.1.3049-13).

2.2.2. Осуществлять деятельность в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования, к устройству содержания и организации работы образовательных организации и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16.

2.2.3. Проветривать и проводить ежедневную влажную уборку нежилого помещения с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, а также проводить, не реже одного раза в неделю генеральную уборку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

2.2.4. При целевом использовании нежилого помещения обеспечить групповую изоляцию (групповую ячейку) с целью минимизации контактов воспитанников.

2.2.5. Обеспечить «Образовательное учреждение» лекарственными препаратами для медицинского применения.

2.2.6. Обеспечить «Образовательное учреждение» квалифицированными медицинскими работниками, которые должны выполнять следующие обязанности:

1. Проводить ежедневный утренний прием воспитанников «Образовательного учреждения», опрашивать родителей о состоянии здоровья воспитанников образовательного учреждения и по показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) проводить воспитанникам термометрию (пункт 11.2 СанПин 2.4.1.3019-13);
2. Осуществлять контроль за проведением в «Образовательном учреждении» работы по физическому развитию воспитанников (пункт 12.10 СанПин 2.4.1.3019-13);
3. Осуществлять контроль за проведением в «Образовательном учреждении» витаминизации блюд, данные о витаминизации блюд заносить в журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд (пункт 14.21 СанПин 2.4.1.3019-13);
4. В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений проводить:

- медицинские осмотры детей (в том числе на педикулез) при поступлении в образовательное учреждение с целью выявления больных;
- систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- работу по организации профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
- распределение воспитанников на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;
- информирование руководителя образовательного учреждения, воспитателей, инструктора по физической культуре о состоянии здоровья воспитанников, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья;
- сообщения в территориальные учреждения здравоохранения о случаях инфекционных и паразитарных заболеваниях среди воспитанников и персонала образовательного учреждения в течении 2 часов после установления диагноза;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персонала;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- работу по организации и проведению профилактической и текущей дезинфекции, а также контроль за полнотой ее проведения;
- работу с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни (организация «дней здоровья», игр, викторин и другие мероприятия);
- медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;
- контроль за пищеблоком и питанием детей;
- ведение медицинской документации (пункт 18.1 СанПин 2.4.1.3019-13);
- выполнять иные обязанности, предусмотренные санитарными нормами и правилами.

2.2.4. использовать помещение только для осуществления медицинской деятельности по оказанию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам «Образовательного учреждения».

## **2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством РФ.

3.2. При возникновении споров Стороны разрешают их путем переговоров или в судебном порядке в арбитражном суде Иркутской области.

#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31.12.2022 года.

#### 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждого из Сторон Договора.

5.2. Все оформляемые в соответствии с настоящим Договором акты, изменения, дополнительные соглашения составляются в двух экземплярах и являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

5.3. Изменения или дополнения в настоящий договор оформляются дополнительным соглашением сторон, заключенным в письменной форме.

#### 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

##### Образовательное учреждение:

МБДОУ г. Иркутска детский сад № 174  
Юр. адрес: г. Иркутск, ул. Алмазная, 14А  
ИНН 3812142195 / КПП 381201001  
Сч. 03234643257010003400  
л/с учреждения 20902530781  
В Департаменте финансов КБПиФ  
администрации г. Иркутска  
Тел: 8 (3952) 31-55-90  
эл. почта: mdou174irk@mail.ru  
Сч. 40102810145370000026  
ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК/УФК по  
Иркутской области.

г. Иркутск



/Т.Г. Маркова/

##### Лечебное учреждение:

ОГБУЗ «ИГП № 4»  
664058, Иркутская область, г. Иркутск,  
микрорайон Первомайский, дом 23А  
Тел.: 36-38-29  
ИНН 3812014242  
КПП 381201001  
ОГРН 1033801753116  
л/с 80302090218  
р/с 40601810850041002000  
УФК по Иркутской области (Минфин  
Иркутской области)  
БИК 042520001

Главный врач



/И.А. Папуша/