РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
КОМИТЕТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. ИРКУТСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ИРКУТСКА ДЕТСКИЙ САД №180
МБДОУ ГОРОДА ИРКУТСКА ДЕТСКИЙ САД №180

664053, город Иркутск, улица Розы Люксембург, дом 303 , телефоны: вахта 50-30-10, заведующий 503-180
E-mail: mdou180irk@yandex.rucайт:rused.ru/irk-mdou180

ПРИКАЗ № 13/1

от 18.09.2023 г.

Об организации инновационной
деятельности в МБДОУ

В связи с присвоением статуса Инновационной площадки федерального государственного бюджетного научного учреждения «Института изучения детства, семьи и воспитания» образовательным организациям согласно Приказу «О присвоении статуса Инновационных площадок» от 14 марта 2023 г. №17; Приказу «О внесении изменений в Приказ от 14 марта 2023 г. №17» от 28 марта 2023 г. №22; Приложению к приказу ФГБНУ «ИИДСВ» от 14 марта 2023 г. №17; руководствуясь Уставом ДОУ п.2.4.1,, 8.2, 8.3, 8.8, Коллективным договором п. 2.3, Правилами внутреннего трудового распорядка п.1.4., решением Совета ДОУ (протокол №1 от 18.09.2023 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать работу по инновационной деятельности по направлению: «Педагогическое сопровождение формирования навыков безопасной жизнедеятельности и образа жизни, профилактики детского дорожно–транспортного травматизма» до 31.05.2024 г.

1. Утвердить состав рабочей группы:

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Шаманова Жанна Вячеславовна	Старший воспитатель
2.	Королев Егор Дмитриевич	Инструктор по физической культуре
3.	Иванченко Анна Сергеевна	Инструктор по физической культуре (бассейн)
4.	Ульяненко Светлана Сергеевна	Музыкальный руководитель
5.	Якушева Галина Александровна	Учитель-логопед
6.	Степнова Анастасия Александровна	Воспитатель
7.	Белорусова Татьяна Вячеславовна	Воспитатель
8.	Критинина Кристина Александровна	Воспитатель
9.	Ткаченко Татьяна Викторовна	Воспитатель
10.	Николаенко Любовь Ивановна	Воспитатель
11.	Горшкова Наталья Анатольевна	Воспитатель
12.	Погодаева Ольга Владимировна	Воспитатель

2. Старшему воспитателю Шамановой Ж.В:

2.1. осуществлять методическое, аналитическое, информационное обеспечение инновационной деятельности, срок до 30.06.2024 г.;

2.2. своевременно предоставлять отчеты в соответствии с требованиями Участникам рабочей группы;

2.3. составить план работы по реализации воспитательных практик по направлению «Педагогическое сопровождение формирования навыков безопасной жизнедеятельности и образа жизни, профилактики детского дорожно–транспортного травматизма» в образовательную деятельность ДОУ , срок до 01.102023 г.;

2.4. осуществлять внедрение и реализацию мероприятий в соответствии с планом работы;

2.5. представлять отчеты о результатах работы в соответствующей форме.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ Кекух Н.А.

М.П