

**ДОГОВОР №**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

г. Иркутск  
(место заключения договора)

«    » 202 г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 186, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "27" ноября 2017 г. № 10153, выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Воронкевич Дарьи Александровны, действующей на основании Устава и приказа о назначении заведующим от 23.08.2022 г. № 214-88-235/22 и родитель (законный представитель) именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. родителя, законного представителя)

в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа), адаптированной основной образовательной программы для детей, имеющих ограниченные возможности здоровья (тяжелые нарушения речи) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная

1.3. Наименование образовательной программы: «Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ г.Иркутска детский сад № 186»

1.4. Срок освоения основной образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 2 календарных года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – пятидневная рабочая неделя, в режиме полного дня (12-ти часового пребывания).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи:

\_\_\_\_\_  
Старшая группа – от 4 лет 10 месяцев до 5 лет 10 месяцев;

\_\_\_\_\_  
Подготовительная к школе группа – от 5 лет 10 месяцев до 7(8) лет;

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности). При наличии данных услуг наименование, объем и форма определяются в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Включать в группы как детей одного возраста, так и детей разных возрастов (формировать разновозрастные группы).

---

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации (по необходимости) по согласованию с заведующим при наличии справки о состоянии здоровья Заказчика.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать в установленном порядке Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ " ст. 65 и нормативным правовым актом администрации г. Иркутска компенсации части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником, посещающего образовательную организацию.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом

Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

Группа здоровья \_\_\_\_\_;

Хронические заболевания, требующие медикаментозного сопровождения

---

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по адаптированной образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: завтрак – 8.20 – 8.50, второй завтрак – 10.15 – 10.30, обед – 12.10 – 12.40, усиленный полдник – 15.20-15.40, ужин – 18.20 – 18.40.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 10 дней с момента установления нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя, а также воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все, необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, а также имени, фамилии, отчества воспитанника и его родителей (законных представителей.)

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать воспитателю и лично забирать у воспитателя ребенка не позднее 19.00, либо доверить своему доверенному дееспособному представителю ответственность за воспитание своих детей по заявлению с наличием документа, подтверждающего дееспособность доверенного представителя.

2.4.10. Проводить профилактические прививки детям, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.4.11. При угрозе возникновения инфекционных болезней по эпидемиологическим показателям соблюдать все санитарно-эпидемиологические мероприятия Исполнителя в части, касающихся действий родителей.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником устанавливается нормативно-правовым актом администрации города Иркутска и (далее - родительская плата) составляет

- ✓ 100,35 рублей в день (детям от 3-7 лет, посещающим группы с 12-часовым пребыванием)
- ✓ 92,59 рублей в день (детям от 1 до 3 лет, посещающим группы с 12-ти часовым пребыванием).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится в срок с 1 числа месяца по 14 число в безналичном порядке ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за расчетным. В случае неуплаты родительской платы 10 дней после установленного срока исполнитель вправе отказать в приеме воспитанника в организации до полного погашения задолженности.

3.4. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская оплата не взимается.

Категории граждан, имеющие право на оплату 50% от установленного муниципальным правовым актом города Иркутска размера платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, и категории граждан, освобожденные от оплаты за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, устанавливаются Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ " ст. 65 и постановлением администрации города Иркутска от 18.09.2013 N 215-74-5247/13.

3.5. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательной организации предоставляются Исполнителем с момента представления родителями (законными представителями) документов, подтверждающих право на их получение согласно Приложению N 1 к вышеуказанному постановлению.

3.6. Начисление родительской платы производится централизованной бухгалтерией на основании договора с Исполнителем в течение 3-х рабочих дней с момента предоставления табеля посещаемости детей. Ежемесячно до 10-го числа централизованной бухгалтерией Исполнителю должны предоставляться данные о суммах начисленной родительской платы, задолженности и переплаты за присмотр и уход за детьми для обязательного ознакомления с ними родителей (законных представителей).

3.7. Плата за присмотр и уход за детьми в образовательной организации не взимается в случаях, когда воспитанник не посещал учреждение по следующим причинам: болезнь ребенка, карантин, прохождение санаторно-курортного лечения, оздоровительный отдых в летние месяцы или отпуск родителей (законных представителей) продолжительностью не более 75 календарных дней (по заявлению), закрытие учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы. Во всех остальных случаях за воспитанника, не посещающего образовательную организацию, родительская плата взимается полностью.

3.8. В случае отчисления Воспитанника возврат платы родителям (законным представителям) производится на основании их заявления, по приказу руководителя учреждения об отчислении.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 202\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

<p>Исполнитель: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 186 Адрес местонахождения: г. Иркутск, проспект Маршала Жукова, 24, т. 35-04-70, <a href="mailto:ds186irk@mail.ru">ds186irk@mail.ru</a> Сайт <a href="http://rused.ru/irk-mdou186">http://rused.ru/irk-mdou186</a></p> <hr/> <p>Банковские реквизиты: Отделение по Иркутской области Сибирского ГУ ЦБ РФ (отделение Иркутск) <u>Расчетный счет</u> 40701810225203000003 Получатель: Комитет по бюджетной политике и финансам администрации г.Иркутска</p> <p>Заведующий _____ Д.А.Воронкевич</p>	<p>Заказчик: _____ (ФИО родителя/законного представителя)</p> <p>Паспортные данные: _____ _____</p> <hr/> <p>Адрес места жительства: _____ _____</p> <p>Контактный телефон: _____</p> <hr/> <p>Подпись _____ Расшифровка подписи _____</p>
--	--

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_