

Договор № _____
о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию воспитанников
дошкольного образовательного учреждения

г. Иркутск

«01» января 2019 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 188, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице заведующего Шаргаевой Байн Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 8, именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача Есевой Ж.В., действующего (ей) на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является совместная деятельность Сторон по обеспечению медицинской помощью несовершеннолетних в период обучения и воспитания в «Образовательном учреждении».

2. Состав работ при выполнении договора

2.1. Состав работ определяется следующими нормативными документами:

2.1.1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.1.2. Санитарные нормы и правила СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.1.3. Приказ Минздрава РФ от 03.07.2000 N 241 «Об утверждении «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений».

2.1.4. Приказ Минздрава России от 05.11.2013 N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (Зарегистрировано в Минюсте России 17.01.2014 N 31045)

2.1.5. Приказ Минздрава России от 10.08.2017 N 514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»

2.1.6. СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными Постановлением Главного государственного врача РФ от 29.12.2010 №189.

3. Обязанности сторон

3.1. «Образовательное учреждение» обязуется:

3.1.1. Предоставить безвозмездно «Медицинскому учреждению» помещения медицинского блока, которые должны соответствовать установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.

3.1.2. Оснастить помещения медицинского блока мебелью, оргтехникой, расходными материалами и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения, (приложение № 3 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденному приказом

Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013 г. N 822н).

3.1.3. При приеме детей в «Образовательное учреждение» представлять медицинскому работнику «Медицинского учреждения» следующую медицинскую документацию: медицинская карта формы №026/у-2000, карта профилактических прививок форма №063/у, справку о группе здоровья по физической культуре.

3.1.4. По представлению «Медицинского учреждения» проводить карантинные и ограничительные мероприятия в целях недопущения распространения инфекционных заболеваний в соответствии с Федеральными законами и санитарными правилами.

3.1.5. Предоставлять «Медицинскому учреждению» списки и данные о наполняемости «Образовательного учреждения» на 10 сентября текущего года, по письменному запросу «Медицинского учреждения» (согласно закону о защите персональных данных).

3.1.6. При организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетним в период обучения и воспитания в образовательных организациях, и оказания им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме оказывать содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств.

3.1.7. При организации профилактических прививок несовершеннолетним в период обучения и воспитания в образовательных организациях оказывать содействие в организации явки несовершеннолетних.

3.1.8. Проводить поверку и техническое обслуживание медицинского оборудования, находящегося в медицинском кабинете «Образовательного учреждения», в сроки, установленные действующим законодательством.

3.1.9. Проводить текущий и капитальный ремонт в помещениях медицинского блока.

3.1.10. Обеспечить площадь помещений медицинского блока согласно требованиям нормативов к их общей площади, в соответствии с п.п. 4.22., 5.19.5. СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными Постановлением Главного государственного врача РФ от 29.12.2010 №189.

3.2. «Медицинское учреждение» обязуется:

3.2.1. Обеспечивать осуществление медицинской деятельности в «Образовательном учреждении» по оказанию первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним с соблюдением действующего законодательства Российской Федерации, в том числе, с соблюдением СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

3.2.2. Обеспечить «Образовательное учреждение» квалифицированными медицинскими работниками.

3.2.3. Проводить ежедневный утренний прием воспитанников ясельных и карантинных групп, опрашивать родителей о состоянии здоровья воспитанников «Образовательного учреждения» и по показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) проводить воспитанникам термометрию.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольные образовательные организации не принимаются; заболевших в течение дня детей изолировать от здоровых детей (временно размещать в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (пункт 11.2. СанПиН 2.4.1.3049-13).

3.2.4. Участвовать в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации работы пищеблока, питания в образовательных организациях.

- 3.2.5. Участвовать в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе за физическим воспитанием (п. 12.9 СанПиН 2.4.1.3049-13) в образовательных организациях.
- 3.2.6. Оказывать несовершеннолетним первичную медико-санитарную и неотложную медицинскую помощь, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний.
- 3.2.7. Проводить медицинские осмотры при поступлении в «Образовательное учреждение» с целью выявления больных, информировать руководителя «Образовательного учреждения» о состоянии здоровья несовершеннолетних.
- 3.2.8. Направлять несовершеннолетних при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится несовершеннолетний.
- 3.2.9. Организовывать и проводить мероприятия по иммунопрофилактике инфекционных болезней.
- 3.2.10. Организовывать, проводить и осуществлять контроль за противоэпидемическими и профилактическими мероприятиями по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях в соответствии с Федеральными законами и санитарными правилами.
- 3.2.11. Организовывать и проводить ежегодные медицинские осмотры согласно Приказ Минздрава России от 10.08.2017 N 514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних.
- 3.2.12. Подготавливать предложения по медико-психологической адаптации несовершеннолетних к образовательной организации, процессам обучения и воспитания, а также по коррекции нарушений адаптации несовершеннолетних.
- 3.2.13. Проводить работу по формированию медицинских групп здоровья для занятий физической культурой. Заключение о состоянии здоровья по результатам профилактических врачебных осмотров заносится в медицинскую карту (форма 026/у-2000) ребенка.
- 3.2.14. Анализировать состояние здоровья несовершеннолетних, подготавливать предложения по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в образовательных организациях.
- 3.2.15. Проводить санитарно-гигиенические просветительские работы среди несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний несовершеннолетних и формированию здорового образа жизни.
- 3.2.16. Предоставлять и согласовывать с руководителем «Образовательного учреждения» график проведения плановых медицинских осмотров.
- 3.2.17. Обеспечивать медицинский кабинет лекарственными препаратами для медицинского применения: аптечка противошоковая, аптечка для профилактики ВИЧ-инфекции, расходный материал для проведения профилактических прививок, дезинфицирующие средства (для медицинских кабинетов), медицинский инструментарий. Вести их учет, хранение и своевременное пополнение.
- 3.2.18. Обеспечивать медицинский кабинет расходными материалами в целях ведения медицинской документации.
- 3.2.19. Своевременно направлять извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует с «01» января 2019 года по «31» декабря 2023 года.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения настоящего договора оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений. Дополнительные соглашения к договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

6.2. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон или по письменному уведомлению одной из Сторон. В случае расторжения Договора по письменному уведомлению одной из Сторон, Сторона, явившаяся инициатором расторжения, предупреждает в письменном виде другую Сторону не менее чем за месяц до предполагаемой даты расторжения.

6.3. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим Договором или в связи с ним, Стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров.

6.4. В случае невозможности разрешения указанных споров путем переговоров, они будут разрешаться в судебном порядке в Арбитражном суде Иркутской области.

6.5. Договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Реквизиты и подписи сторон

Образовательное учреждение
МБДОУ г. Иркутска детский сад № 188
г. Иркутск, мкр. Березовый, д.11
ИНН 3810070428 КПП 381001001

Заведующий МБДОУ г.Иркутска
детского сада №188



Б.А. Шаргаева /

Медицинское учреждение
ОГАУЗ «ИГКБ № 8»
г. Иркутск ул. Ярославского, д.300
ИНН 3810009342 КПП 381001001

Главный врач



/ Ж.В. Есева/

Есева