**Расписка в получении документов при приеме заявления в**

**МБДОУ г. Иркутска детский сад № 24**

Родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О. родителя/законного представителя*)

подано заявление о приеме ребенка в МБДОУ г. Иркутска детский сад № 24, зарегистрировано за №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предоставлены следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа | Примечания  (да, нет) |
| 1. | Заявление родителя (законного представителя) |  |
| 2. | Копия свидетельства о рождении ребенка |  |
| 3. | Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории |  |
| 4. | Медицинская карта о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта ф-26/у) |  |

Документы принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись расшифровка

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_