

Отчет по исполнению замечаний «О проведении экспертизы по сбору и обобщению информации в рамках проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в МБДОУ г. Иркутска детский сад № 24.»

| Критерии независимой оценки качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность | Показатели независимой оценки качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность | Значение показателя независимой оценки качества работы организации | | Мероприятия, направленные на повышение качества | Ответственный | Сроки исполнения |
|--|--|--|-----------------------|---|---------------|------------------------------|
| | | Фактически (по результатам НОКОД) | Целевые (планируемые) | | | |
| 1. Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность. | 1.1 Соответствие информации о деятельности организации (учреждения), размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми документами. | 30 | 30 | - | - | - |
| | 1.2 Наличие и функционирование на официальном сайте организации дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг. | 27 | 30 | Создание обратной связи | Заведующий | Выполнено Декабрь 2019 |

| | | | | | | |
|--|---|------|--|---|------------|---------------------------|
| | 1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации(в % от общего числа опрошенных получателей услуг) | 38,4 | 40 | раздел на сайте МБДОУ «Часто задаваемые вопросы» | | декабрь 2019 |
| Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. | 2.1 Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг. | 50 | 50 | - | - | - |
| | 2.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг(в% от общего числа опрошенных получателей услуг). | 48 | 50 | Сделать навигацию помещения | Заведующий | Выполнено Октябрь 2019 |
| | 3.1 Оборудование помещений организации и прилегающей к организации территории с учетом доступности для инвалидов. | 18 | 30 | Издать приказ о доступе на территорию на определенное время транспорта с инвалидами | Заведующий | Выполнено декабрь 2019 |
| 3.2 Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с | 24 | 40 | Заключить договор с организацией по предоставлению | Заведующий | 3 кв. 2020 | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов. | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|------|----|---|------------|--------------|
| | | | | сурдопереводчика, инвалидного кресла и т.д. | | |
| | | | | Приобретение табличек с надписями выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | Заведующий | Декабрь 2019 |
| | | | | Оборудование входов пандусами | Заведующий | 3 кв 2021 |
| | 3.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов(в% от общего числа опрошенных получателей услуг- инвалидов) | 30 | 30 | - | - | - |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников организаций образования. | 4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию(в% от общего числа опрошенных получателей услуг) | 38,4 | 40 | Размещение информации в уголках групп, в фойе детского сада, сайте ДОО о контактном номере телефона руководителя, | Заведующий | январь 2020 |

| | | | | | |
|--|------|----|---|------------|-------------|
| | | | электронных сервисов по которым получатель услуги может получить и отправить информацию. | | |
| 4.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию(в% от общего числа опрошенных получателей услуг). | 38,4 | 40 | Разработка основ служебного поведения, направленных на обеспечение добросовестной профессиональной деятельности работников ДОУ. | Заведующий | Январь 2020 |
| 4.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия(в% от общего числа опрошенных получателей услуг). | 19,2 | 20 | Наличие альтернативной версии официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» для инвалидов | Заведующий | Выполнено |

| | | | | | | |
|---|---|-------------|-----------|---|-------------------|--------------------|
| <p>3. удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций.</p> | <p>3.1 Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым(могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)(в% от общего числа опрошенных получателей услуг).</p> | <p>29,2</p> | <p>30</p> | <p>План по повышению имиджа учреждения.</p> | <p>Заведующий</p> | <p>январь 2020</p> |
| | <p>5.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями оказания услуг- графиком работы организации(в% от общего числа опрошенных получателей услуг)</p> | <p>19,2</p> | <p>20</p> | <p>Разъяснительная работа с родительской общественностью.</p> | <p>Заведующий</p> | <p>Постоянно</p> |
| | <p>5.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации(в% от общего числа опрошенных получателей услуг).</p> | <p>48</p> | <p>50</p> | <p>План мероприятий направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов(курсы повышения квалификации, семинары и т.д)</p> | <p>Заведующий</p> | <p>Постоянно</p> |

Заведующий



Е.В Егорова