

Дорожная карта Этапов для внедрения в ОО модели наставничества

№	Наименование этапа	Содержание деятельности
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества в ОО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: <ul style="list-style-type: none"> – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1) Утверждение Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации. – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.
2.	Отбор и формирование реестра наставников ОО из числа педагогических работников и обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников. Разработка карточки представления наставников педагогов с размещением на сайте ОО
3.	Формирование реестра наставляемых ОО из числа педагогических работников и обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор информации о запросах наставничества в ОО. 2. Формирование банка данных наставляемых.
3.	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.
4.	Организация работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп.
5.		<ol style="list-style-type: none"> 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. 4) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества среди педагогов и обучающихся (анкетирование);
6.	Организация условий популяризации и поддержки наставнического движения в ОО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества среди педагогических работников; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 2. Организация посвящения в наставники среди обучающихся ОО; 3. Организация итогового мероприятия для наставников и наставляемых ОО с целью демонстрации достигнутых результатов совместной работы (творческий отчет, квест игры и т. д.) 4. Организация недели молодого педагога на уровне ОО, включающей мероприятия методические, творческие.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях.

