

Департамент образования
 Комитет по социальной политике и культуре Администрации г. Иркутска
 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
 города Иркутска детский сад № 28
 (МБДОУ г. Иркутска детский сад № 28)

Жукова проспект, д.60, г. Иркутск, 664057 Тел/факс: (3952)35-03-52 Email: MDOY-28@mail.ru
 г. Иркутск, ОКПО 46703132, ОГРН 1023801536780, ИНН/КПП 3811054740/381101001

План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий

Критерии независимой оценки качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность	Показатели независимой оценки качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность	Значение показателя независимой оценки качества работы организации		Мероприятия, направленные на повышение качества	Ответственный	Сроки исполнения
		Фактические (по результатам НОКОД)	Целевые (планируемые)			
1. Критерий. Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность	1.1. Соответствие информации о деятельности организации (учреждения), размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами.	27,5	30	1. Разместить информацию и другие документы по обеспечению образовательной деятельности, размещенной на официальном сайте организации на стендах дошкольной организации. 2. Провести анкетирование получателей услуг	Заведующий, Заместитель заведующего	Сентябрь, 2019г. Октябрь, 2019г.
	1.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	38,5	40			

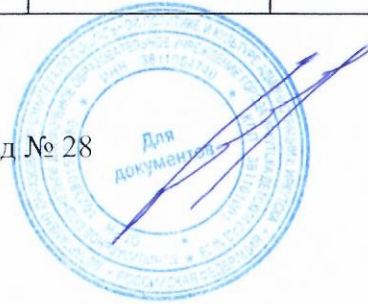
2. Критерий. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	2.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	48,1	50	1. Провести опрос получателей услуг	Заместитель заведующего	Октябрь, 2019г.
3. Критерий. Доступность услуг для инвалидов	3.1. Оборудование помещений организации и прилегающей к организации территории с учетом доступности для инвалидов.	12	30	1. Проведение оценки технических возможностей при оборудовании входных групп пандусами (подъемными платформами).	Заведующий	Февраль 2020г.
	3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	24	40	2. Проведение оценки технических возможностей для выделения стоянок для автотранспортных средств инвалидов в шаговой доступности от образовательной организации (30 мин.)	Заведующий	Февраль 2020г.
	3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг – инвалидов).	28,6	30	3. Проведение оценки технических возможностей по созданию в организации адаптированных лифтов и/или поручней и/или расширенных дверных проемов. 4. Проведение оценки технических возможностей при оборудовании специального санитарно-гигиенического помещения. 5. Разработать проектно-сметную	Заведующий Заведующий	Февраль 2020г. Февраль 2020г.

				<p>документацию по оборудованию организации аудио и видеоинформаторами.</p> <p>6. Приобрести таблички для дублирования надписей, знаков рельефно-точечным шрифтом Брайля</p> <p>7. Заключение договора взаимодействия с МБДОУ г. Иркутска детский сад № 20 по – использованию сменной кресло-коляски.</p> <p>8. Заключение договора взаимодействия со специальными организациями по реализации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (в случае комплектования детей, нуждающихся в таких услугах).</p> <p>9. Направить педагога на обучение по оказанию помощи по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории (в случае комплектования детей,</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>	<p>Май 2020г.</p> <p>Сентябрь 2020г.</p> <p>Сентябрь 2020г.</p> <p>Сентябрь 2020г.</p>
--	--	--	--	--	---	--

				нуждающихся в таких услугах).		
				10. Провести опрос среди получателей услуг	Заместитель заведующего	Декабрь 2020г.
4. Критерий. Доброжелательность, вежливость работников организаций образования	4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	38,5	40	1. Организовать и провести с получателями услуг круглый стол с целью выявления удовлетворенностью доброжелательностью, вежливостью работников организации.	Заведующий,	Январь 2020г.
	4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	38,5	40	2. Организовать и провести с работниками ДОУ семинара по обеспечению доброжелательной атмосферы в организации.	Заместитель заведующего	Январь 2020г.
	4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	19,2	20	3. Обеспечить своевременное размещение информации на официальном сайте дошкольной организации	Заместитель заведующего	Сентябрь 2019г.
5. Критерий. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций	5.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями оказания услуг - графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	19,2	20	1. График работы дошкольной организации, утвержденный Уставом ДОУ.	Заведующий	Октябрь 2019г.
		46,3	50	2. Провести мониторинг для получателей услуг. Обеспечить	Заместитель заведующего	Декабрь 2019г.

	5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)			исполнение рекомендаций.		
--	--	--	--	--------------------------	--	--

Заведующий МБДОУ г. Иркутска детский сад № 28



С.С. Куке