



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ г. Иркутска детский сад №3 О.В. Жидкова
«03» августа 2021 года №38/2

**План противодействия коррупции
МБДОУ г. Иркутска детский сад №3**
наименование учреждения
на 2021 /2022

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников ДОУ	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Фролова Н.В.	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций ДОУ	До 15 января	Фролова Н.В.	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Фролова Н.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - по	Фролова Н.В.	Противодействие коррупционным

1	2	3	4	5
		<p>мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал</p>		<p>проявлениям</p>
1.5.	<p>Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников ДОУ, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции</p>	<p>По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)</p>	<p>Фролова Н.В.</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям</p>
1.6.	<p>Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений</p>	<p>Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Фролова Н.В.</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям</p>
1.7.	<p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники ДОУ, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам ДОУ, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов</p>	<p>В течение года, по отдельному плану</p>	<p>Фролова Н.В.</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям</p>
1.8.	<p>Организация работы по уведомлению сотрудниками ДОУ представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников ДОУ к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях</p>	<p>В течение года</p>	<p>Фролова Н.В. Сенчило И.Н.</p>	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения</p>
1.9.	<p>Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников ДОУ к совершению коррупционных правонарушений и</p>	<p>В течение года, по мере поступления</p>	<p>Фролова Н.В. Сенчило И.Н.</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям</p>

1	2	3	4	5
	проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников ДОУ			
1.10.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности ДОУ	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Фролова Н.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.11.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции ДОУ	В течение года, по отдельному плану	Фролова Н.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.12.	Проведение на регулярной основе анализа эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Фролова Н.В.	Обеспечение требований законодательства в сфере противодействия коррупции
1.13.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников ДОУ	В течение года	Жидкова О.В., Тарабаева М.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
1.14.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников ДОУ	В течение года	Жидкова О.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
1.15.	Оказание сотрудникам ДОУ консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия	В течение года	Фролова Н.В.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции

1	2	3	4	5
	коррупции			
1.16.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками ДОУ	Ежеквартально	Фролова Н.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения
1.17.	Подготовка и размещение на официальном сайте ДОУ информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Тарабаева М.В	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
1.18.	Размещение и актуализация в помещениях Учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников ДОУ	В течение года	Тарабаева М.В.	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
1.19.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Иркутской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками ДОУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Тарабаева М.В	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
1.20.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий год	Ежегодно	Жидкова О.В.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
1.21.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ	В течение года	Жидкова О.В	Противодействие коррупционным

1	2	3	4	5
				проявлениям в сфере государственного заказа