

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ

г. ИРКУТСК

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Иркутска детский сад №33
(МБДОУ г. Иркутска детский сад №33)

664020, город Иркутск, улица Новаторов, дом 24А; тел. 52-66-80

e-mail: mdou33irk@yandex.ru



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ г. Иркутска
детского сада №33

Е.В.Кузьмина

Приказ № 5 от 20.01.2021 г.

**План мероприятий по предупреждению коррупции в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении г. Иркутска детском саду №33
на 2021 – 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана	В течение 2021-2023 годов	Заведующий Кузьмина Е.В.
2	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении	Январь 2021 года	Заведующий Кузьмина Е.В.
3	Разработка и утверждение локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в МБДОУ г. Иркутска детском саду №33 (далее Учреждение): - антикоррупционная политика Учреждения; - Положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности; - кодекс этики служебного поведения работников учреждения; - правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соот-	До 30 апреля 2021 года	Заведующий Кузьмина Е.В., заместитель заведующего Романова А.И., заместитель заведующего по АХЧ Румынская О.Ф.

3	<p>в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения и т.п.;</p> <p>- порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений.</p>	До 30 апреля 2021 года	Заведующий Кузьмина Е.В., заместитель заведующего Романова А.И., заместитель заведующего по АХЧ Румынская О.Ф.
4	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя	До 30 апреля 2021 года	Заведующий Кузьмина Е.В.
5	Анализ трудовых договоров работников учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, внесение соответствующих изменений.	До 31 мая 2021 года	Специалист по кадрам Тимофеева К.А.
6	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении своих должностных обязанностей	До 31 июля 2021 года	Специалист по кадрам Тимофеева К.А.
7	Внедрение системы стимулирования (материального и нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов	До 30 апреля 2021 года	Комиссия по распределению стимулирующего фонда
8	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 годов	Специалист по кадрам Тимофеева К.А.
9	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в год	Специалист по кадрам Тимофеева К.А.
10	Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направ-	До 31 июля 2021 года	Заместитель заведующего Романова А.И.

	ления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения).		
11	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	Ежегодно	Заместитель заведующего Романова А.И., специалист по кадрам Тимофеева К.А.
12	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организации»	В течение 2021-2023 годов	Заместитель заведующего Романова А.И.
13	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки	До 30 сентября 2021 года	Контрактный управляющий Лещанова Н.
14	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Ежегодно до 1 ноября	Заведующий Кузьмина Е.В., заместитель заведующего Романова А.И., заместитель заведующего по АХЧ Румынская О.Ф.
15	Представление в департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска доклада о выполнении мероприятий настоящего плана	Ежегодно до 1 декабря	Заведующий Кузьмина Е.В.