

СОГЛАСОВАНО:
на общем собрании МБДОУ
г. Иркутска детского сада №34
председатель ПК
О.А. Колесникова О.А. Колесникова

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ г. Иркутска
детского сада №34
О.А. Гаврилова
Приказ № 22 от 29.03.2021г.



**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ Г. ИРКУТСКА
ДЕТСКОГО САДА №34**

г. Иркутск

2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее - Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 года, Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08 ноября 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в МБДОУ г. Иркутска детском саду №34 (далее - ДОУ).

1.2. Настоящая Политика ДОУ представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности данного ДОУ. Политика определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.3. Для реализации Политики ДОУ используются следующие понятия:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника

денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 УК РФ).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на ненадлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами, законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативно-правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Предупреждение коррупции – деятельность ДОУ по Антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Противодействие коррупции в РФ основывается на основе следующих основных принципов:

– признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

- сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

2.2. Система мер противодействия коррупции в ДОУ основывается на следующих принципах:

- **принцип соответствия Политики ДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам:** соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству РФ и иным нормативно-правовым актам, применимым в ДОУ;

- **принцип личного примера руководства:** ключевая роль руководства ДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

- **принцип вовлеченности работников:** информированность работников ДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

- **принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:** разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ДОУ, его руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляемых с учетом существующих в деятельности ДОУ коррупционных рисков;

- **принцип эффективности антикоррупционных процедур:** применение в ДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

- **принцип ответственности и неотвратимости наказания:** неотвратимость наказания для работников ДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ДОУ за реализацию внутриорганизационной Антикоррупционной политики;

- **принцип открытости работы:** информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ДОУ антикоррупционных стандартах работы;

- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

3.1. Политика отражает приверженность ДООУ и ее руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности в ДООУ, а также поддержания репутации на должном уровне.

3.2. ДООУ ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения ДООУ, его руководства и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников ДООУ и иных лиц единообразное понимание Политики ДООУ о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства РФ, которые могут применяться в ДООУ;
- установить обязанности работников в реализации Антикоррупционной политики ДООУ, знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники ДООУ, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется на лиц (физических и (или) юридических), с которыми ДООУ вступает в иные договорные отношения. Антикоррупционные условия и обязательства могут закрепляться в договорах, заключаемых ДООУ с контрагентами.

4.2. Ряд обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДООУ;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДООУ;

- незамедлительно информировать руководство ДООУ и ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководство ДООУ и ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ДООУ или иными лицами.

4.3. Работнику ДООУ запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

4.4. Все работники ДООУ должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

5.1. Работники ДООУ, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований данной Политики, а также за действия (бездействия) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

5.2. По каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции проводятся служебные расследования, так как ДООУ может быть подвергнуто санкциям за участие работников, контрагентов учреждения и иных лиц в коррупционной деятельности.

5.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной или иной гражданско-правовой ответственности по инициативе ДООУ, а при наличии в их действиях признаков состава административного или уголовного правонарушения соответственно к административной или уголовной ответственности по инициативе правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, внутренними нормативными документами ДООУ и трудовыми договорами.

6. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ДОУ, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

6.1. Заведующий ДОУ отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящего Положения, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

6.2. Заведующий ДОУ назначает ответственных за реализацию антикоррупционной политики, исходя из потребностей ДОУ, задач, специфики деятельности, организационной структуры.

6.3. Функции ответственных за реализацию антикоррупционных мероприятий в рамках организации:

- мониторинг в сфере антикоррупционного законодательства;
- контроль за соответствием настоящего Положения и иных локально-нормативных актов ДОУ требованиям антикоррупционного законодательства РФ;
- организация проведения антикоррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников ДОУ к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами ДОУ или иными лицами;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству ДОУ;
- консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;
- ведение «Журнала по антикоррупционной политике».

7. ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИСТВА

7.1. Подарки, которые работники от имени ДОУ могут предоставлять другим лицам и организациям, а также подарки, которые работники ДОУ могут получать от других лиц и организаций должны одновременно соответствовать следующим критериям:

- быть напрямую связаны с законными целями деятельности ДОУ или официальными праздниками РФ (Новый год, 23 февраля, 8 марта и др.);
- быть обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши. Стоимость подарка не может превышать 3000,00 (трёх тысяч) рублей (п.2 ст.575 ГК РФ);

- приобретаться по согласованию с заведующим ДОУ;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и попытку оказать влияние получателя с иной незаконной и неэтичной целью;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики кодекса деловой этики, другим локально-нормативным актам ДОУ и нормам законодательства РФ.

7.2. Не допускаются подарки от имени или в адрес ДОУ в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С КОНТРАГЕНТАМИ

8.1. ДОУ стремится вступать в гражданско-правовые взаимоотношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства РФ.

8.2. ДОУ и его работникам запрещается привлекать и использовать контрагентов и иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Политики или нормам антикоррупционного законодательства РФ.

8.3. ДОУ осуществляет выбор контрагентов для поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ как на конкурентной основе так и единственным поставщиком в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ДОУ (далее – Положение о закупке). Основными принципами проведения закупок являются:

- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации необоснованных ограничений конкуренции по отношению к контрагентам;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления чрезмерных требований к контрагенту не соответствующих требованиям законодательства РФ, а также Положению о закупке;
- предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений полномочиями.

9. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

9.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ДОУ декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- обязательное сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно в учреждении;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ДООУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению и расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- недопущение вмешательства руководства и работников ДООУ в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

10. РЕГИСТРАЦИЯ СООБЩЕНИЙ О НАРУШЕНИИ В РАМКАХ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РФ

10.1. Поступившие сообщения (заявления) о коррупционных правонарушениях подлежат регистрации в «Журнале по антикоррупционной политике», который хранится у заведующего ДООУ.