

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Иркутска детский сад №55

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Педагогического Совета ДОУ
протокол № 1

« 29 » августа 20 14 г

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ г.Иркутска
детского сада №55
А.В. Нурова

Нурова
« 11 » 20 14 г.

« 11 » 20 14 г.

**Положение
об Общем собрании работников**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Иркутска центра развития ребенка - детского сада №55 (далее — Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждения.
- 1.3. Общее собрание работников представляет полномочия коллектива МБДОУ г.Иркутска центра развития ребенка - детского сада №55.
- 1.4. Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Полномочия Общего собрания работников:

Общее собрание работников осуществляет следующие полномочия:

- 1) дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- 2) обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дает рекомендации по ее укреплению;
- 3) содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- 4) выражает мнение в письменной форме при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности работников Учреждения;
- 5) осуществляет согласование отчетного доклада заведующего о работе в истекшем году;
- 6) утверждает результаты самообследования Учреждения;
- 7) рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием работников к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим Учреждения.

3. Права Общего собрания работников

При осуществлении своих полномочий Общее собрание работников вправе:

- 1) запрашивать от должностных лиц Учреждения информацию, касающуюся деятельности общего собрания работников Учреждения;
- 2) выступать от имени Учреждения на комиссиях, собраниях, конференциях по вопросам оплаты труда в Учреждении, по вопросам соблюдения и совершенствования

трудовой дисциплины, а также по иным вопросам, касающимся прав и обязанностей работников Учреждения.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. Общее собрание работников является постоянно действующим представительным коллегиальным органом управления Учреждением.

5.2 Общее собрание работников состоит из работников Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы.

5.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов трудового коллектива, родителей, приглашенных о предстоящем заседании не менее чем за 2 дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений;

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения — Педагогическим советом, Советом Учреждения.

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета Учреждения;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, Совету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Совета Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания работников

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников

8.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц;
- решение

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Общего собрания работников формируются в дело, прошнуровываются, нумеруются, скрепляются подписью заведующего Учреждением.

8.6. Протоколы Общего собрания работников хранятся в делах Учреждения (50 лет) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).