

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г.  
Иркутска детский сад комбинированного вида № 58

УТВЕРЖДАЮ  
МБДОУ МБДОУ г. Иркутска  
детский сад  
№ 58  
Карабань Е.Н.  
Ф.И.О. подпись  
Приказ № 42 от «29» 08 2017.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Принято на общем собрании коллектива

Протокол № 1 от «29» 08 2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом ДОУ

1.2. Совет учреждения — орган самоуправления учреждения, исполняющий полномочия, определенные Уставом ДОУ. Совет учреждения состоит из равных представительств участников образовательного процесса: представительство педагогических работников; представительство родителей (законных представителей).

1.3. Цель деятельности Совета учреждения — участие в управлении образовательным процессом учреждения в соответствии с Уставом учреждения, программой развития учреждения, общеобразовательная программой дошкольного образования.

1.4. Руководство деятельностью Совета учреждения осуществляет избранный на заседании председатель.

«5.5. Председатели, избранные в Совет учреждения осуществляют обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом учреждения, принимаются на его заседании и утверждаются приказом руководителя.

## **2. Задачи Совета учреждения**

2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения (совместно с педагогическим советом).

2.2. Привлечение общественности, участников образовательного процесса к решению вопросов развития учреждения.

2.3. Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

2.4. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями осуществления образовательного процесса.

2.5. Оказание практической помощи руководству ДОУ в установлении функциональных связей с учреждениями культуры, спорта для проведения воспитательной работы, оздоровительных мероприятий.

## **3. Функции Совета учреждения**

3.1. В период между общими собраниями работников ДОУ Совет учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет учреждения:

- организует выполнение решений общего собрания работников;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения;
- представляет интересы образовательного учреждения в государственных, муниципальных общественных органах управления, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями), интересы детей, обеспечивая социальную и правовую защиту несовершеннолетних;
- организует деятельность других органов самоуправления образовательного учреждения во взаимодействии с педагогическими работниками;
- определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности воспитанников и профессионального роста педагогов;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных ассигнований на деятельность образовательного учреждения, определяет дополнительные источники финансирования, согласует централизацию и распределение средств образовательного учреждения для перспективы его развития;
- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей и других работников, вносит на рассмотрение общего собрания работников предложения по совершенствованию работы работодателя;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры в защиту педагогических работников и руководства образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность, пресекающие ограничение автономности образовательного учреждения, его самоуправляемости, обращается по этим вопросам в администрацию муниципалитета, общественные организации.

#### **4. Состав Совета учреждения**

- 4.1. Совет учреждения избирается на общем собрании работников в количестве 5 человек сроком на 1 год. Общее собрание работников учреждения правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Для избрания в члены Совета учреждения необходимо квалифицированное большинство голосов присутствующих на общем собрании работников.
- 4.2. Совет учреждения собирается не реже 3 раз в год. Члены Совета учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.3. Руководитель учреждения является неизбираемым членом Совета учреждения, его председателем. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете учреждения.

- 4.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.
- 4.5. Общее собрание работников может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или представлению председателя Совета.
- 4.6. Решения Совета учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для работодателя и работников образовательного учреждения. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета учреждения.

## **5. Права и ответственность Совета учреждения**

- 5.1. Все решения Совета учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения работников, родителей (законных представителей) и учредителей.
- 5.2. Совет учреждения имеет следующие права:
  - член Совета учреждения может потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его поддержит треть членов всего состава Совета;
  - предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
  - присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на педагогическом совете, на родительском комитете образовательного учреждения;
  - заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления образовательного учреждения;
  - участвовать в организации и проведении общих мероприятий ДООУ;
  - совместно с руководителем разрабатывать информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в печати и других средствах массовой информации.
- 5.3. Совет учреждения несет ответственность за:
  - выполнение плана работы;
  - соблюдение законодательства РФ об образовании в своей деятельности;
  - компетентность принимаемых решений;
  - развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
  - упрочение авторитета образовательного учреждения.

## **6. Делопроизводство**

- 6.1. Протоколы заседаний Совета учреждения и его решения оформляются секретарем и регистрируются в тетрадь регистрации протоколов

заседаний Совета учреждения, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Тетрадь регистрации протоколов заседаний Совета учреждения вносится в номенклатуру дел и хранится в его канцелярии.

- 6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией образовательного учреждения.
- 6.3. Положение о Совете учреждения принимается на общем собрании работников.
- 6.5. Срок действия данного Положения неограничен.