

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА ДЕТСКИЙ САД № 75  
МБДОУ г. Иркутска детский сад № 75

664053, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, 301, тел. 8 (3952) 44-99-92

ПРИНЯТ  
на заседании Педагогического совета  
МБДОУ г. Иркутска детского сада № 75  
Протокол № 1  
«29» августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ г. Иркутска  
детского сада № 75  
Н.В. Цыбина  
Приказ от 29.08.2024 № 28



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
города Иркутска детского сада № 75  
на 2024 –2025 учебный год

г. Иркутск, 2024

## **1. Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад №75
Руководитель	Цыбина Наталья Владимировна
Адрес организации	664053, город Иркутск, улица Розы Люксембург, дом 301
Телефон, факс	+7(3952)449992
Адрес электронной почты	mdou75irk@yandex.ru
Сайт	<a href="https://rused.ru/irk-mdou75/">https://rused.ru/irk-mdou75/</a>
Учредитель	Комитет по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Серия 38Л01 № 0002809 15.10.2015 (бессрочно)
Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц	1023801428562
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица	38 №001760452 ИНН 3810023996 КПП 381001001

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 75 (далее — Детский сад) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Общая площадь здания 1985,0 кв. м.

Цель деятельности Детского сада — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Язык, на котором осуществляется обучение – русский.

Нормативный срок обучения – от 1 года 10 месяцев до прекращения образовательных отношений.

Режим работы ДООУ – пятидневный, 12-часовое пребывание детей - с 7.00 до 19.00; выходные дни – суббота, воскресенье.

## **2. Основания для разработки годового плана**

Годовой план работы на 2024-2025 учебный год разработан в соответствии со следующими нормативно - правовыми документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка (от 20 ноября 1989 г.);
- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс РФ, раздел 4, гл. 12. ст. 63, 65 «Права родителей по воспитанию и образованию детей»;
- Закон РФ «Об образовании в РФ», № 273 – ФЗ от 12 декабря 2012 года, с изменениями в редакции 2020 года;
- ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24 июля 1998 г №124-ФЗ (с изменениями от 20 июля 2000 г.);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями и дополнениями от 21 января 2019 г., 8 ноября 2022 г;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196"Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 23.01.2023;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (01.01.2021) в редакции приказов Министерства просвещения РФ [от 08.09.2020 N 471](#), [от 04.10.2021 N 686](#), [от 23.01.2023 N 50](#));
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования";
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Устав МБДОУ города Иркутска д/с № 75;
- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ города Иркутска д/с № 75;
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ города Иркутска д/с № 75;
- Нормативными локальными актами по вопросам организации образовательной деятельности.

### **3. Характеристика контингента воспитанников**

Наименование групп	Возраст	Количество групп
Разновозрастная	1-3	1
Разновозрастная	2-4	1
Вторая младшая	3-4	2
Средняя	4-5	2
Старшая	5-6	2
Подготовительная к школе	6-8	2
Разновозрастная группа для детей с ТНР	4-6	1
Подготовительная к школе группа для детей с ТНР	6-8	1
<b>ИТОГО:</b>		<b>12</b>

Общая численность контингента воспитанников на 01.09.2024 – 323 ребёнка

Фундамент образовательного процесса составляет образовательная программа дошкольного образования (далее – Программа), разработанная и утверждённая в ДОУ в 2023 г., соответствует ФОП ДО.

Направления деятельности ДОО в рамках реализации образовательной программы ДО учреждения определяются ФОП ДО, ФГОС ДО, Уставом, приоритетным направлением ДОУ, с

учетом регионального компонента, на основе анализа результатов

предшествующей педагогической деятельности, потребностей детей и родителей, социума, в котором находится дошкольное образовательное учреждение.

Цели Программы:

- разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Реализация Программы направлена на: создание ПДР (пространство детской реализации)-поддержку детской инициативы, творчества, развитие личности ребенка; создание условий для самореализации ребенка; создание каждому ребенку условий для наиболее полного раскрытия возрастных возможностей и способностей, так как задача дошкольного воспитания состоит не в максимальном ускорении развития дошкольника, и не в форсировании сроков и темпов перевода его на «рельсы» школьного возраста; обеспечение разнообразия детской деятельности – близкой и естественной для ребенка: игры, общения с взрослыми и сверстниками, экспериментирования, предметной, изобразительной, музыкальной. Чем полнее и разнообразнее детская деятельность, тем больше она значима для ребенка и отвечает его природе; ориентацию всех условий реализации программы на ребенка, создание эмоционально - комфортной обстановки и благоприятной среды его позитивного развития. Для достижения поставленных целей

Программа предусматривает решение следующих задач: обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО; приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей; построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития; создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей; охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности; обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности; достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования. Успешный переход на ФОП и ФАОП ДО возможен только при выполнении (обеспечении) определенных организационно-управленческих и материально – технических условий:

- подготовка кадров к работе по обновленным образовательным ориентирам, проведение цикла методических и организационных мероприятий по вопросам ФОП / ФАОП ДО;

- организации курсовой переподготовки педагогических работников по ФОП ДО;

- проведение разъяснительной работы с родителями (законными) представителями

воспитанников по переходу на новые федеральные программы с использованием разнообразных форм сопровождения (систематическая работа с учетом обратной связи);

- внесение изменений в методическое обеспечение образовательного процесса, приобретение и дополнение дидактической базы для решения воспитательных задач, в том числе с использованием интерактивных пособий и электронных книг;

- модернизация образовательной и РПП среды с учетом Рекомендаций по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации УММ.

#### **4. Цель и задачи образовательной деятельности в 2024/2025 учебном году**

***Цель:*** Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника

##### ***Задачи:***

1. Продолжить работу педагогического коллектива по формированию у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
2. Продолжать развивать познавательный интерес, интеллектуально-творческий потенциал каждого ребенка, используя инновационную деятельность и современные технологии обучения и воспитания
3. Повышать профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение интерактивных педагогических и современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы.

##### **Мероприятия по реализации поставленных задач**

Для реализации поставленных перед педагогическим коллективом годовых задач разработан «Цикл методических мероприятий», направленных на решение конкретной задачи и повышение качества ДО

##### **Задача 1:**

Педсовет «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста»

Консультация для педагогов «Использование электронных образовательных ресурсов для реализации задач нравственно-патриотического воспитания»

Социально-педагогические проекты по краеведению «Моя малая Родина»

Тематическая проверка «Дидактический материал по формированию у дошкольников представлений о родном крае»

Круглый стол: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»

##### **Задача 2:**

Педсовет «Инновационный подход к созданию развивающей предметно-пространственной среды с учетом ФГОС и ФОП»

Консультация для педагогов «Интерактивные дидактические игры как средство развития интеллектуальных и творческих способностей детей»

Семинар-практикум «Проектная деятельность с детьми старшего возраста»

Консультации для родителей в группах

Задача 3:

Педчас «Новые образовательные технологии и их использование в ДОУ»

Профессиональный диалог «Применение ТРИЗ-технологии в ДОУ»

Организация взаимопросмотров занятий с использованием новых образовательных технологий

**5. План организационно - методических мероприятий**

<b>Проведение педагогических советов</b>			
1	Проведение установочного педсовета «Основные направления деятельности ДОУ на 2024-2025 уч.г.»	Август 2024	Цыбина Н.В. Шатохина М.Г.
2	"Адаптация вновь прибывших детей к условиям детского сада»	Ноябрь 2024	Цыбина Н.В. Шатохина М.Г.
3	"Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста "	Январь 2025	Цыбина Н.В. Шатохина М.Г.
4	«Инновационный подход к созданию развивающей предметно-пространственной среды с учетом ФГОС и ФОП	Март 2025	Цыбина Н.В. Шатохина М.Г.
5	Итоговый педсовет «Творческие отчеты педагогов по реализации годовых задач на 2024-2025 уч.г.»" РЕФЛЕКСИЯ!	Май 2025	Цыбина Н.В. Шатохина М.Г.
<b>Вопросы контроля и руководства</b>			
	Предупредительный контроль готовности к началу учебного года	Сентябрь 2024	Цыбина Н.В. Калюжная Ю.В. Иванова И.П.
	Оперативный контроль по выполнению санитарных нормативов и требований	Октябрь 2024	Елисеева Н.Н. Причетникова Г.С.
	Тематическая проверка «Самообразование как условие профессионального роста педагога»	Декабрь 2024	Шатохина М.Г.
	Тематическая проверка "Дидактический материал по формированию у дошкольников представлений о родном крае»	Январь 2025	Шатохина М.Г. Постникова В.Ю.
	Смотр центров нравственно-патриотического воспитания в группах	Февраль 2025	Гурова Е.В. Красова В.Ф. Турусина О.Ф.
	Оценка психологической готовности детей к обучению в школе. Мониторинг усвоения обучающимися программного материала.	май 2025	Калюжная Ю.В. Гурова Е.В.

	<i>Текущий контроль</i> вопросов планирования ВОП, готовности педагогов к занятиям, актуализация материалов в родительских уголках, оформление РППС согласно заявленной теме недели (выборочный, отражается в КП работы).	согласно календарному плану работы	Шатохина М.Г.
	<i>Оперативный контроль</i> групповой документации педагогов (согласно КП работы).	согласно календарному плану работы	Шатохина М.Г.

### Тематические выставки

№ п/п	Дата проведения	Тема выставки	Ответственные
1	04.09.2023-17.09.2023	«Осенний вернисаж»	Группа №12
2	18.09.2023-01.10.2023	«Подарок любимому воспитателю»	Группа №11
3	02.10.2023-22.10.2023	«Бабушкины руки не знают скуки»	Группа № 10
4	23.10.2023-12.11.2023	«Мы разные, но мы вместе»	Группа №9
5	13.11.2023-03.12.2023	«Волшебный мир детства»	Группа № 8
6	04.12.2023-30.12.2023	«Новый год стучится в двери»	Группа № 7
7	08.01.2024-28.01.2024	«Пожарная безопасность – это важно!»	Группа №6
8	29.01.2024-18.02.2024	«Зимние виды спорта»	Группа №5
9	19.02.2024-03.03.2024	«Папочке подарочек»	Группа № 4
10	04.03.2024-22.03.2024	«Всё для мамочки моей»	Группа № 3
11	23.03.2024-07.04.2024	«Весна пришла»	Группа № 2
12	08.04.2024-28.04.2024	«Дорога в космос»	Группа № 1
13	29.04.2024-12.05.2024	«Этих дней не смолкнет слава!»	Группы № 8, № 11
14	13.05.2024-02.06.2024	«Наши годы чудесные в детском саду»	Группы № 6, № 10, № 12

### План проведения смотров-конкурсов

Срок	Название мероприятия	Участники
Сентябрь	Смотр-конкурс на подготовку групп к учебному году	Воспитатели всех возрастных групп
	Смотр-конкурс на лучший групповой стенд	Воспитатели ДОО, родители (законные представители) воспитанников всех возрастных групп
Октябрь	Смотр-конкурс на лучшую кормушку для птиц	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп ДОО и их родители (законные представители)
Декабрь	Смотр-конкурс на лучшее новогоднее оформление групп	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп ДОО и их родители (законные представители)

	Смотр-конкурс на лучшую новогоднюю елочную игрушку в ДОО	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп ДОО и их родители (законные представители)
Январь	Смотр-конкурс на лучшую зимнюю постройку на территории ДОО	Педагоги ДОО, воспитанники и их родители (законные представители)
	Смотр-конкурс на лучший лэпбук «Иркутск»	Воспитатели и специалисты ДОО, родители (законные представители) воспитанников
Февраль	Смотр-конкурс на лучший уголок нравственно-патриотического воспитания в группах ДОО	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп ДОО
Март	Смотр-конкурс на лучший уголок познавательного развития	Воспитатели всех возрастных групп ДОО
Апрель	Смотр-конкурс на лучший уголок по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах	Воспитатели средней, старшей и подготовительной групп ДОО
Май	Смотр-конкурс на лучший участок ДОО	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп ДОО и их родители (законные представители)
Июнь	Смотр-конкурс детских рисунков на асфальте	Воспитанники всех возрастных групп
Июль	Смотр-конкурс на лучшую клумбу на территории ДОО	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп ДОО и их родители (законные представители)
Август	Смотр-конкурс на лучший ландшафтный дизайн территории ДОО	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп ДОО и их родители (законные представители)

## **6. Работа с педагогическими кадрами**

Педагогический коллектив обладает высоким профессиональным и творческим потенциалом, деловой активностью. Образовательную деятельность в ДОО осуществляют 30 педагогических работников. Среди них: 2 учителя-логопеда, 2 педагога-психолога, 2 музыкальных руководителя, инструктор по физической культуре. Из них имеют высшее педагогическое образование – 16 человек; среднее профессиональное педагогическое образование – 14 человек. В 2023–2024 учебном году аттестовано 4 педагога на первую квалификационную категорию. На 01 сентября 2024 года с высшей квалификационной категорией -5 чел. (17%); с первой квалификационной категорией– 15 чел. (50%); не имеют квалификационную категорию – 10 чел. (33%).

В работе с педагогическими кадрами большое внимание уделяется своевременному повышению квалификации педагогов. Ежегодно педагоги проходят профессиональную подготовку на курсах повышения квалификации, активно участвуют в семинарах и конференциях по вопросам ФОП ДО и ФГОС ДО.

### **График аттестации педагогических работников 2024 – 2025 учебный год**

№	Фамилия, имя, отчество	Квалификационная категория	Срок действия квалификационной категории	Распоряжение	Рекомендуемые сроки подачи заявления на аттестацию
1	Агейчик Татьяна Алексеевна	ИКК	2020-2025	№ 134-мр от 18.02.2020	Ноябрь 2024 г.
2	Азарова Галина Александровна	ИКК	2019-2024	№809-мр от 14.11.2019	Сентябрь 2024 г.
3	Богатырева Надежда Викторовна	-	-	-	2024 г.
4	Виноградова Наталья Валерьевна	ИКК	2020-2025	№134-мр от 18.02.2020	Ноябрь 2024 г.
5	Гурова Елена Викторовна	-	-	-	Октябрь 2024 г.
6	Елошина Татьяна Николаевна	-	-	-	-
7	Зубрилина Юлия Александровна	ВКК	2023 - 2028	№ 55 – 477 -мр от 14.04.2023	Январь 2028 г.
8	Иванова Ирина Павловна	ИКК	2021-2026	№ 607 – мр от 16.04.2021	Январь 2026 г.
9	Калюжная Юлия Владимировна	ИКК	2022-2027	№55-712 мр от 17.05.2022	Февраль 2027 г.
10	Калмыкова Ирина Михайловна	-	-	-	2026 г.
11	Красова Валентина Фёдоровна	ВКК	2022-2027	№ 55-176-мр от 16.02.2022	Ноябрь 2026 г.
12	Литик Любовь Викторовна	ИКК	2022-2027	№55-712 мр от 17.05.2022	Февраль 2027 г.
13	Ломовицкая Александра	ИКК	2024-2029	№55-482-мр от 16.04.2024	2029 г.

	Геннадьевна				
14	Людвиг Надежда Валерьевна	-	-	-	2025 г.
15	Матусевич Екатерина Андреевна	ИКК	2024-2029	№55-482-мр от 16.04.2024	2029 г.
16	Назарчук Мария Валерьевна	-	-	-	2024 г.
17	Постникова Валентина Юрьевна	ИКК	2020-2025	№ 341-мр от 24.04.2020	Январь 2025 г.
18	Саломатова Ольга Александровна	-	-	-	2024 г.
19	Семькина Ирина Николаевна	ИКК	2024-2029	№55-621-мр от 22.05.2024	2029 г.
20	Середа Оксана Владимировна	ВКК	2022-2027	№ 55-1967-мр от 13.12.2022	Сентябрь 2027 г.
21	Скуратова Евгения Леонидовна	-	-	-	2025 г.
22	Солопова Оксана Николаевна	ИКК	2024-2029	№55-881-мр от 12.07.2024	2029 г.
23	Столярова Алина Сергеевна	-	-	-	2026 г.
24	Тайшина Ирина Александровна	-	-	-	2024 г.
25	Турусина Ольга Феликсовна	ВКК	2023-2028	№55-801-мр от 14.06.2023	Март 2028 г.
26	Харченко Анна Владимировна	ИКК	2021-2026	№ 900 – мр от 20.05.2021	Февраль 2026 г.
27	Черкасова Наталья Иннокентьевна	ИКК	2021-2026	№ 1078-мр от 15.06.2021	Февраль 2026 г.
28	Черничко Наталья Юрьевна	ИКК	2021-2026	№17-мр от 22.01.2021	Октябрь 2025 г.
29	Шатохина Марина Геннадьевна	ВКК	2022-2027	№ 55-1762-мр от 15.11.2022	Сентябрь 2027 г.
30	Юшкова Светлана Ивановна	ИКК	2022-2027	№55-712 мр от 17.05.2022	Февраль 2027 г.

### Подготовка к аттестации и аттестация

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Приём заявлений от педагогов на прохождение аттестации	в течение года	Заместитель заведующего
2	Ознакомление аттестуемых педагогов с Порядком проведения аттестации, регламентом работы аттестационной комиссии Иркутской области	сентябрь 2024г. январь 2025г.	
3	Составление графика аттестации педагогов ДОУ	август 2024г.	
4	«Круглый стол» с аттестуемыми работниками по вопросу содержания и форм аттестации.	Сентябрь 2024г. Январь 2025г.	

5	Мастер-класс с педагогами по оформлению документации в аттестационную папку, аттестующихся на 1-ю и высшую квалификационную категорию	в течение года	М.Г. Шагохина Н.И.Черкасова
6	Индивидуальные консультации по подготовке аттестационных документов для педагогов, аттестующихся на 1 и высшую квалификационную категорию	в течение года	Заместитель заведующего
7	Посещение и анализ образовательной деятельности аттестуемых педагогов на 1-ю и высшую квалификационную категорию	в течение года	
8	Презентация методических материалов (творческие отчёты) педагогов, аттестующихся на 1-ю и высшую квалификационную категорию	по графику	
9	Круглый стол с аттестующимися «Электронное портфолио как условие профессионального роста педагога»	Октябрь 2024г.	
10	Анализ процесса и результатов аттестации педагогических кадров (Обсуждение на итоговом педагогическом совете)	Май 2025г.	

### План работы по самообразованию

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Июнь–август	Заместитель заведующего
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Педагоги
3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь–октябрь	Педагоги
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь–май	Педагоги
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Педагоги

### Темы по самообразованию

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Тема самообразования	Период изучения
1.	Агейчик Татьяна Алексеевна	Приобщение детей дошкольного возраста к народной культуре посредством русских народных сказок	2024 г. – 2027 г.
2.	Азарова Галина Александровна	Духовно-нравственное воспитание дошкольников посредством чтения художественной литературы	2024 г.-2027г.

3.	Богатырева Надежда Викторовна	Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой родного края.	2024г.-2027 г.
4.	Виноградова Наталья Валерьевна	Приобщение детей старшего дошкольного возраста к русской народной культуре с помощью народной игрушки	2023г.-2026г.
5.	Гурова Елена Викторовна	Метода арт-терапии в коррекционно-развивающей работе педагога-психолога	2024 г. -2027 г.
6.	Елошина Татьяна Николаевна	Формирование представлений о малой Родине у детей дошкольного возраста	2022 г. – 2025 г.
7.	Зубрилина Юлия Александровна	Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей дошкольного возраста	2023 г. – 2026 г.
8.	Иванова Ирина Павловна	Формирование и развитие педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся с ТНР через вовлечение их в образовательную деятельность	2024 г.-2027 г.
9.	Калюжная Юлия Владимировна	Игротерапия как средство развития познавательных процессов у детей дошкольного возраста	2024 г.- 2027 г.
10.	Калмыкова Ирина Михайловна	Развитие познавательной активности детей дошкольного возраста в процессе исследовательской деятельности	2023 г. – 2026 г.
11.	Красова Валентина Федоровна	Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста в процессе игры на детских музыкальных инструментах	2024 г.-2027 г.
12.	Литик Любовь Викторовна	Педагогика удивления в работе с детьми младшего дошкольного возраста	2023 г. - 2026 г.
13.	Ломовицкая Александра Геннадьевна	Экспериментирование как средство развития познавательной активности детей старшего дошкольного возраста	2022 г.-2025 г.
14.	Людвиг Надежда Валерьевна	Сенсорное развитие детей дошкольного возраста посредством дидактических игр	2022 г. – 2025 г.
15.	Матусевич Екатерина Андреевна	Использование нетрадиционных техник рисования в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста	2024 г.-2027 г.
16.	Назарчук Мария Валерьевна	Развитие речи детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности	2024 г.-2027 г.
17.	Постникова Валентина Юрьевна	Формирование ритмико-мелодико-интонационной стороны речи у детей с общим недоразвитием речи	2023 г. – 2026 г.
18.	Саломатова Ольга Александровна	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей дошкольного возраста	2024 г.-2027 г.
19.	Семькина Ирина Николаевна	Формирование интереса у детей дошкольного возраста к русским народным сказкам через театрализованную деятельность.	2022 г.-2025 г.
20.	Середа Оксана Владимировна	Внедрение игровых технологий в практическую деятельность музыкального руководителя	2024 г.-2027 г.
21.	Скуратова Евгения Леонидовна	Использование нетрадиционных техник рисования в образовательной работе с дошкольниками	2023 г. -2026 г.
22.	Солопова Оксана Николаевна	Взаимодействие с семьями воспитанников в период адаптации детей к дошкольному учреждению	2023г.-2026г.
23.	Столярова Алина	Развитие связной монологической речи у детей	2023г.-2026г.

	Сергеевна	старшего дошкольного возраста в процессе обучения творческому рассказыванию	
24.	Тайшина Ирина Александровна	Коллекционирование как способ развития экологической культуры дошкольников	2023 г.-2026 г.
25.	Турусина Ольга Феликсовна	Развитие статического и динамического равновесия при катании на роликовых коньках	2024 г.-2027 г.
26.	Харченко Анна Владимировна	Речевые игры в детском саду	2023 г.-2026 г.
27.	Черкасова Наталья Иннокентьевна	Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста, посредством игровой технологии «Кубики Никитина»	2022 г. - 2025 г.
28.	Черничко Наталья Юрьевна	Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста	2022 г. - 2025 г.
29.	Шатохина Марина Геннадьевна	Круги Луллия как средство интеллектуального развития детей дошкольного возраста	2022 г. -2025 г.
30.	Юшкова Светлана Ивановна	Создание здоровьесберегающего пространства в групповом помещении ДОО	2022-2025 г.

## 7. Взаимодействие с семьями воспитанников

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
<b>Организационно- управленческие мероприятия</b>		
Анкетирование родителей по выявлению потребностей в дополнительных услугах	октябрь 2024	Шатохина М.Г.
Родительские собрания «Новый учебный год – новые задачи!»	сентябрь-октябрь 2024	Педагоги всех групп
Общее родительское собрание «Новый учебный год – новые задачи!»	октябрь 2024	Цыбина Н.В. Шатохина М.Г.
Анкетирование родителей по удовлетворенности родителей деятельностью ДОО	май 2024	Шатохина М.Г. педагоги
Обеспечение дистанционных форм взаимодействия с родителями через сообщества в социальной сети VK, ОК	в течение года	Причетникова Г.С. Иванова И.П.
Реализация ГРУППОВЫХ ПЕРСПЕКТИВНЫХ ПЛАНОВ взаимодействия с семьями воспитанников	в течение года	Педагоги всех групп
Групповые родительские собрания (согласно перспективному плану)	в течение года	Педагоги всех групп
<b>Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательные/воспитательные проекты, социальные инициативы</b>		
<b>Образовательные проекты</b>		
Заседание Родительского открытого университета Иркутской области «Адаптация детей к ДОУ»	Ноябрь 2024	Шатохина М.Г. Калужная Ю.В.

Мастер – класс для родителей «Как научить ребенка рисовать!»	декабрь 2024	Матусевич Е.А. Азарова Г.А.
Заседание Родительского открытого университета Иркутской области «Будущий первоклассник»	январь 2025	Шатохина М.Г. Иванова И.П.
Тематический проект «Наш друг – театр»	февраль – апрель 2025	Гурова Е.В. Семькина И.Н.
Образовательный проект «Моя семья – лучшая на свете» – все группы	январь – апрель 2025	педагоги
Заседание Родительского открытого университета Иркутской области «Мир детский – мир взрослый»	март 2025	Шатохина М.Г. Калюжная Ю.В.
<b>Воспитательные проекты</b>		
Участие в запланированных социально-ориентированных акциях	согласно плану	педагоги
Спортивно – развлекательный семейный проект «Задорные зимние дни!»	Январь – февраль 2025	Турусина О.Ф. педагоги
Организация и проведение традиционных праздничных мероприятий в соответствии с федеральным перечнем	согласно плану	педагоги
Организация творческих мероприятий с участием родителей	согласно плану	педагоги
<b>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</b>		
Подготовить консультацию для родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	педагоги
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Педагоги-психологи
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Зам.заведующего

## 8. Календарный план воспитательной работы

№ п/п	мероприятие	сроки	ответственные
<b>Воспитательные проекты и практики (образовательное событие)</b>			
1	Образовательные практики, посвященные Дню защиты животных	04.10.2024	педагоги
2	Тематический день «Мы – дети России, мы дружкой сильны!»	01.11.2024	педагоги
3	Социально - педагогические проекты по краеведению "Моя малая Родина"	В течение года по плану группы	педагоги

4	Тематический день, посвященный Дню Конституции РФ	12.12.2024	педагоги
5	Образовательный проект «Моя семья – лучшая на свете» при участии родителей	Январь -апрель 2025	педагоги, родители
6	Фестиваль семейного театрального творчества «Светлячок»	Апрель 2025	родители
7	Литературный уголок А.С. Пушкина	02-06.06.2025	педагоги, родители
11	Литературный праздник «Мой друг», посвященный международному Дню дружбы	30.07.2024	педагоги
<b>Праздники и спортивные мероприятия (досуговая деятельность)</b>			
День знаний		02.09.2024	Педагоги Муз.руководители
Осенины: «Прощание с осенью»		Октябрь 2024	Педагоги Муз.руководители
Праздники у ёлки «К нам пришёл Новый год»		Декабрь 2024	Педагоги Муз.руководители
Спортивно – развлекательный семейный проект «Задорные зимние дни!»		Январь - февраль 2025	Педагоги Инструктор по ФИЗО
Спортивно-патриотический праздник «России верные сыны» Тема: «День Защитника Отечества»		Февраль 2025	Педагоги Муз.руководители Инструктор по ФИЗО
Праздник для мам «Лучше мамы не найти!»		Март 2025	Педагоги Муз.руководители
«Шутки и смех веселят всех!»		Апрель 2025	Педагоги Муз.руководители
Выпускной бал «Детский сад провожает ребят!»		Май 2025	Педагоги Муз.руководители
Праздник, посвященный Дню Великой Победы «Победе нашей – Слава!»		Май 2025	Педагоги Муз.руководители
Здравствуй, лето красное!»		02.06.2025	Педагоги Муз.руководители
Праздник, посвященный Дню России «Ромашковая Русь»		11.06.2024	педагоги
<b>Социально-ориентированные акции</b>			
Благотворительная акция, посвященная Дню пожилого человека		Октябрь 2024	педагоги, родители
Экологическая акция «Накормите птиц зимой» («Птичья столовая»)		01-02.2025	педагоги, родители
Экологическая акция по сбору батареек		В течение года	педагоги, родители
Патриотическая акция «Бессмертный полк»		Май 2025	педагоги, родители

## 9. План мероприятий по осуществлению преемственности детского сада и школы

Месяц	Для воспитателей	Для родителей	Для заведующего, заместителя заведующего
Сентябрь	1-я беседа «Готовность к школе». 2-я беседа «Физическая готовность к обучению в школе». Диагностирование детей подготовительной группы (педагог- психолог, инструктор по физкультуре)	Папка-передвижка «Здоровье дошкольника». Дни открытых дверей. Индивидуальное консультирование (педагог - психолог, учитель-логопед и др.)	Изучение литературы, подборка диагностических методик, установление связей со школой. Координация работы специалистов в дни открытых дверей. Проведение бесед с воспитателями
Октябрь	3-я беседа «Умственная готовность детей к обучению в школе». Тестирование. 4-я беседа «Мотивационная готовность детей к обучению в школе». Консультация «Как провести диагностику готовности ребенка к обучению в школе»	«Составляющие готовности к обучению в школе»	Обследование уровня речевого развития детей подготовительной группы
Ноябрь	5-я беседа «Об эмоционально-волевой готовности детей к обучению в школе». Устный диктант для воспитателей «Мои воспитанники, их индивидуальные особенности». 6-я беседа «Готовность детей к расширению сферы общения»	Диктант для родителей «Мой ребенок, его индивидуальные особенности»	Сравнение диктантов с целью выявления глубины знания педагогами индивидуальных особенностей воспитанников и оказания помощи воспитателям
Декабрь	Подготовка материала «Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников»	Опрос родителей: темы необходимых консультаций, формулировка вопросов, на которые они хотели бы получить ответы	Составление тематического каталога литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников
Январь	Консультация «Как оценить развитие будущих школьников за I полугодие». Советы по оформлению папки-передвижки	Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»	Оперативный контроль «Предметно-развивающая среда в подготовительной группе»
Февраль	Круглый стол по результатам диагностирования детей (принимают участие воспитатели, специалисты, родители, администрация)	Подбор диагностических методик «Оцените готовность вашего ребенка к школе»	Подготовка к проведению круглого стола. Оформление карт развития детей подготовительной группы
Март	Совместная подготовка и проведение праздников, досугов, посвященных 8 Марта	Папка-передвижка «Психологическая готовность ребенка к	Подготовка и проведение консультации «Карта

		обучению в школе»	развития ребенка – один из документов, необходимых для поступления в школу»
Апрель	Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников	Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете – мы отвечаем»	Составление тематического каталога литературы по воспитанию и обучению старших дошкольников
Май	Подготовка и проведение совместно с родителями выпускного праздника «До свиданья, детский сад! Здравствуй, школа!»	Консультация учителя начальной школы «Будущие школьники»	

### 10. Перспективный план работы с заинтересованными организациями

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Сотрудничество с библиотекой «Алые паруса»: <ul style="list-style-type: none"> <li>– экскурсия на выставку в библиотеку;</li> <li>– участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки;</li> <li>– приглашение сотрудников библиотеки на тематическое занятие</li> </ul>	В течение года	Педагоги
2.	Сотрудничество с МБОУ г. Иркутска СОШ №38: <ul style="list-style-type: none"> <li>– составление договора;</li> <li>– составление и утверждение совместного плана работы;</li> <li>– участие на совместных совещаниях, семинарах;</li> <li>– взаимопосещение уроков, занятий;</li> <li>– экскурсии на базе СОШ</li> </ul>	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
3.	Сотрудничество с ППК: <ul style="list-style-type: none"> <li>– составление списков детей, нуждающихся в коррекционной помощи специалистов центра диагностики;</li> <li>– создание условий, предоставление необходимых документов для первичного обследования детей специалистами ППК;</li> <li>– выполнение рекомендаций ППК;</li> <li>-составление отчета о выполненных работах</li> </ul>	По плану	Члены ППК ДОУ

### 11. План мероприятий административно-хозяйственной деятельности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы)	В течение лета	Заместитель заведующего по АХЧ
2.	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по АХЧ
3.	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	Ежеквартально и по мере необходимости	Заместитель заведующего по АХЧ
4.	Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

5.	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по АХЧ
6.	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХЧ
7.	Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ
8.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ, медицинская сестра
9.	Работа на территории: – привоз песка;  – замена песка в песочнице и обработка его кипятком; – уборка территории; – приобретение семян; – подготовка клумб к посадке; – посадка цветов, зелени, овощей; – полив грядок, цветов; – частичный ремонт и замена штакетника; – частичный ремонт детских площадок; – частичный ремонт тентовых навесов	2 раза в квартал 2 раза в квартал Постоянно Май Апрель Май В течение лета Летний период	Заместитель заведующего по АХЧ       Все сотрудники.
10.	Подготовка к зиме: – подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега); – контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду	Октябрь–ноябрь  Сентябрь–ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ  Воспитатели

