

## Направление:

**ИКТ-компетентный педагог – педагог, испытывающий затруднения**



**Цель:** совершенствование компетентности педагогов ДОО в использовании ресурсов ИКТ для организации образовательного процесса

### **Задачи:**

1. Обеспечение возможности использования ресурсов ИКТ на занятиях и в режимных моментах в работе с детьми дошкольного возраста

2. Оказание методической поддержки в использовании ИКТ ресурсов в профессиональной деятельности педагога ДОО при подготовке к конкурсам, транслированию ППО, аттестации



**ГОД ПЕДАГОГА  
И НАСТАВНИКА**

## Направление:

**подготовка к профессиональным конкурсам**



**Цель:** Формирование умения грамотной подготовки конкурсных материалов педагогов ДОО посредством организации наставнической деятельности специалистов.

### **Задачи:**

1. Обеспечение возможности участия в городских, областных, всероссийских международных конкурсах педагогов ДОО

2. Оказание помощи педагогам ДОО в составлении документации в соответствии с требованиями при подготовке к профессиональным конкурсам



**ГОД ПЕДАГОГА  
И НАСТАВНИКА**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ КОМИТЕТА ПО  
СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение города Иркутска детский сад № 77

664043 г. Иркутск, бульвар Рябикова, 4 6 E-mail:sad\_karlon\_77@mail.ru Тел.: 8(3952) 300-068

## Наставничество в ДОО как форма организации методической поддержки педагогов



**Там, где воспитатели не соединены в коллектив и коллектив не имеет единого плана работы, единого тона, единого точного подхода, там не может быть никакого воспитательного процесса. А.Макаренко**

**Направление:**

**руководитель – старший воспитатель**



**Цель:** Оказание методической поддержки в становлении личности старшего воспитателя, как руководителя второго звена.

**Задачи:**

1. Передача накопленного опыта управленческой деятельности.
2. Сохранение сложившихся традиций детского сада в организации образовательной, финансово-хозяйственной деятельности.
3. Создание единой административной системы управления в ДОО.



**Направление:**

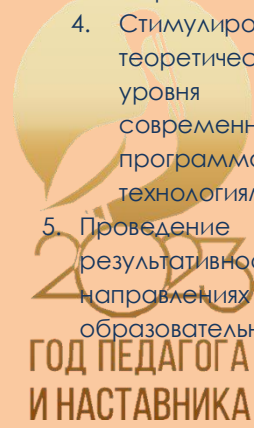
**Педагог – молодой (неопытный) специалист**



**Цель:** Помочь молодым и вновь принятым педагогам в повышении квалификации, уровня профессионального мастерства и обобщении передового педагогического опыта, адаптации к коллективу коллег, детей и родителей.

**Задачи:**

3. Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки педагогам ДОО.
4. Стимулирование повышения теоретического и методического уровня педагогов, овладения современными образовательными программами, инновационными технологиями.
5. Проведение мониторинга результативности работы во всех направлениях воспитательной и образовательной деятельности.



**Направление:**

**Научный руководитель – старший воспитатель/зам.заведующего по ВМР**



**Цель:** Оказание научного сопровождения в организации образовательной и методической деятельности в ДООУ.

**Задачи:**

1. Создание условий для реализации Программы развития ОО в условиях научно-педагогической деятельности.
2. Формирование опыта работы в инновационном пространстве дошкольной образовательной среды.
3. Стимулирование административного звена к организации инновационной деятельности в ДОО.

