

Департамент образования
комитета по социальной политике и культуре
администрации г. Иркутска
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города
Иркутска детский сад
№ 79
(МБДОУ г. Иркутска детский сад № 79)
Лопатина ул., д. 47, Иркутск, 664023 Тел./факс (3952)
22-88-28
ОКПО 46704410, ОГРН 1023801536769, ИНН/КПП 3811054612/381101001

Принято:
решением
педагогического совета
Протокол № _____
от _____

Утверждено:
Заведующий МБДОУ
г.Иркутска детского сада № 79
Жукова Т.И. _____
Приказ №
от _____

ГОДОВОЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Иркутска детского сада № 79
на период с 01.09. 2024 г. по 31.08.2025 г.

Годовой план на 2024-2025 учебный год

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса для разностороннего развития личности ребенка, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья, подготовки к жизни в современном обществе, обучению в школе.

Основные направления (области):

1. Социально-коммуникативное развитие;
2. Познавательное развитие;
3. Речевое развитие;
4. Художественно-эстетическое развитие;
5. Физическое развитие.

Задачи на 2024 – 2025 учебный год:

1. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в вопросах внедрения в образовательный процесс актуальных образовательных технологий, в том числе связанных с применением цифровых платформ.
2. Организация работы ДОУ по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников посредством организации единой воспитывающей образовательной среды.

Изучение и обобщение передового опыта работы

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Тема самообразования
Специалисты			
1	Шумилова О.А.	Учитель-логопед	«Использование здоровьесберегающих технологий в логопедической работе с детьми»
2	Подольская Е.А.	Учитель-логопед	«Разработка использования логопедических игр как средство повышения мотивации детей в системе логокоррекционной работы»
3	Варфоломеева О.А.	Инструктор ФИЗО	«Разработка и использование картотек игр с детьми старшего дошкольного возраста»
4	Ахмадулина Г.Р.	Учитель-логопед	«Интеллект – карты как средство организации образовательной деятельности дошкольников»
5	Суокас И.И.	Педагог-психолог	«Сказкотерапия в работе с детьми с ОВЗ»
6	Татарникова В.А.	Инструктор ФИЗО.	«Мотивация детей на занятиях по ФИЗО через использование сюжетных занятий»
7	Медведева Г.А.	Педагог-психолог	«Формирование у детей коммуникативных умений. Создание картотеки игр»
8	Ремнева Т.В.	Инструктор ФИЗО.	«Изучение инновационной методики организации и проведения физкультурно-оздоровительной работы»
9	Серебренникова А.А.	Музыкальный руководитель	«Эффективные игровые методы и приемы в работе с детьми по музыкальному воспитанию»
10	Комаров С.В.	Музыкальный руководитель	«Развитие творческих способностей через музыкально– игровую деятельность»
Педагоги			
11	Соболева Н.В.	воспитатель	«Развитие исследовательской и экспериментальной деятельности у детей старшего дошкольного возраста, как условие успешной социализации»
12	Полякова Ф.П.	воспитатель	«Дидактические игры, как средство формирования звуковой культуры речи»

			детей старшего дошкольного возраста»
13		воспитатель	«Сенсорное развитие у детей старшего возраста»
14	Ремнева Т.В.	воспитатель	«Развитие мелкой моторики мышц руки через дидактические игры у старших дошкольников»
15	Курсакова И.А.	воспитатель	«Обогащение игрового опыта детей младшего дошкольного возраста»
16	Солохудинова Л.А.	воспитатель	«Игра как средство общения дошкольников»
17	Коротаева Т.Л.	воспитатель	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста»
18	Серебренникова А.А.	воспитатель	«Развитие творческих способностей у детей средней группы»
19	Ржиндинская А.В.	воспитатель	«Развитие мелкой моторики рук детей старшего дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования»
20	Петшик Н.В.	воспитатель	«Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста посредством дидактических игр»
21	Татарникова В.А.	воспитатель	«Развитие творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования»
22	Панченко О.А.	воспитатель	«Развитие речи детей 2-й младшей группы с использованием пальчиковых игр и упражнений»
23	Легкодимова О.В.	воспитатель	«Мнемотехника – эффективное средство развития связной речи дошкольников»
24	Протасова Л.В.	воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей
25	Мудрякова М.В.	воспитатель	«Формирование основ педагогического мастерства»
26	Дамбуева М.Ю.	воспитатель	«Сенсорное воспитание детей через дидактические игры»
27	Намжилова С.Б.	воспитатель	«Нетрадиционные техники изобразительной деятельности для развития мелкой моторики и творческих способностей дошкольников»
28	Боболева Р.А.	воспитатель	«Развитие мелкой моторики рук детей раннего возраста через нетрадиционные техники рисования»
29	Шабаева А.Ф.	воспитатель	«Возможности сохранения здоровья, развития интереса к здоровому образу жизни и воспитания его у детей

			старшего дошкольного возраста»
30	Глебова Е.А.	воспитатель	«Сенсорное воспитание детей 2-3 лет через дидактические игры»
31	Бойчук Т.А.	воспитатель	«Лэпбук и его возможности в развитии мелкой моторики у детей дошкольного возраста»
32	Дробод М.А.	воспитатель	«Аппликация как средство развития мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста»
33	Савченко Ю.М.	воспитатель	«Духовно-нравственное воспитание детей посредством чтения художественной литературы»
34	Какарышкина Е.В.	воспитатель	«Роль рассказов о животных в воспитании детей младшего дошкольного возраста»
35	Савченко А.М.	воспитатель	«Составление рассказов как средство развития связной речи детей дошкольного возраста»
36		воспитатель	

Семинары

<i>№ n/n</i>	Название и содержание семинара-практикума	Сроки	Ответственные
1.	Семинар-практикум «Создание родительских чатов на платформе СФЕРУМ»	сентябрь	Зам. заведующего
2.	Семинар-практикум «Как воспитать патриотов»	октябрь	Зам. Заведующего Педагоги
3.	Практикум «Праздник правильной речи»	ноябрь	Учителя-логопеды
4.	Семинар – практикум «Планирование трансляции мероприятия в Сферум»	январь	Зам. заведующего
5.	Практикум «Дидактические пособия по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	февраль	Зам. Заведующего Аттестуемые педагоги
4.	Семинар "Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования".	сентябрь, март	Зам. Заведующего Аттестуемые педагоги

**Коллективные просмотры.
Взаимопосещение педагогами открытых мероприятий**

№ п/п	Название и содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Открытый просмотр «Готовность групп к новому учебному году». Оформление родительских центров	сентябрь	Заведующий, заместители заведующего, воспитатели
2.	Открытые просмотры ООД Педагогов по «Социально-коммуникативному развитию», центров патриотического воспитания	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего, педагоги
3.	Просмотры режимных моментов в течение дня по использованию педагогами методов и приемов, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников	В течение года (согласно графику проведения)	Заместители заведующего

Раздел 3

Организационно-методическая работа

Школа молодого педагога			
№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Предварительная работа: 1.Создание методических папок, копилочек «В помощь молодому педагогу». Создание и регулярное пополнение методического банка (папки с методическими материалами, консультации на рабочем столе компьютера для педагогов) 2.Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей. 3.Оказание помощи в создании профессиональных портфолио педагогов.	В течение года	Зам. заведующего, <u>Педагоги-наставники</u> <u>Педагоги до 35 лет</u>
2.	Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности.	сентябрь	
3.	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы.	В течение года	
4.	Организация мероприятий с педагогами, направленных на повышение профессиональной компетенции в следующих направлениях: - Организация пребывания детей раннего возраста в ДОУ. Создание условий для воспитания и развития. Применение в профессиональной деятельности с детьми инновационных образовательных технологий. - Создание условий в ДОУ, направленных на патриотическое воспитание воспитанников		

Педагогические советы

№ п/п	Содержание педагогических советов	Сроки	Ответственные
1.	<p><u>Установочный педсовет</u> <u>«Перспективы работы ДОУ на 2024-2025 уч.г.»</u></p> <p>1. Анализ работы ДОУ за 2023-2024 уч.год. 2. Задачи и мероприятия работы МБДОУ на новый учебный год. Утверждение годового плана, распорядка дня, расписание ООД. 3. Организация образовательного процесса в условиях реализации программы развития ДОУ «Детский сад – развивающее пространство» 4. Создание условий для успешной социализации воспитанников. 3. Анализ мониторинга « Оценка качества подготовки групп к 2024-2025 учебному году». 4. Выступление по итогам августовской конференции педагогических работников. 5. Принятие решения педсовета.</p>	Сентябрь	<p>Заведующий, зам. заведующего</p> <p>заведующий</p> <p>зам. заведующего</p> <p>заведующий</p>
2	<p><u>Тематический педсовет</u> «Условия, способствующие воспитанию патриотизма у воспитанников. Виды образовательных технологий в работе с детьми.</p> <p>1. Организация РППС в группе, направленной на воспитание у детей патриотизма. 2. Результаты тематического контроля «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста» 5. Перспективы развития и модернизации условий по социализации воспитанников. 6. Принятие решения педсовета.</p>	Декабрь	<p>Заведующий, зам. заведующего,</p>
3	<p><u>Тематический педсовет</u> «Внедрение в образовательный процесс актуальных образовательных технологий, в том числе связанных с применением цифровых платформ»</p> <p>1. Актуальные образовательные технологии.</p>	Февраль	<p>Заведующий, зам. заведующего,</p>

	<p>2. Итоги тематического контроля.</p> <p>3. Обобщение опыта работы «Применение цифровых платформ в педагогической деятельности и в работе с родителями».</p> <p>4. Обсуждение проблем и поиск путей их решения.</p> <p>5. Принятие решения педсовета.</p>		
4.	<p><u>Итоговый педсовет</u> <u>«Итоги 2024-2025 учебного года, подготовка к летнему оздоровительному периоду»</u></p> <p>1. Выполнение годовых задач.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка деятельности коллектива по реализации программы развития ДООУ «Детский сад – территория развития» (3 этап); перспективы реализации следующего этапа. - результаты реализации мероприятий, проведенных в рамках годовых задач ДООУ на 2024-2025 уч.г. - Отчёт педагогов о выполнении образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО <p>2. Итоги фронтального контроля «Готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению».</p> <p>3. Утверждение плана работы, режима дня, расписания ООД на летний период</p>	май	Заведующий, зам. заведующего педагога

Участие в конкурсах и смотрах. Выставки

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

п / п			
1.	Участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах с участием педагогов, воспитанников и родителей	в течение года	Заместитель заведующего педагоги
2.	Вернисаж «Осень золотая»	сентябрь	воспитатели
3.	Смотр «Организация РППС групп к новому учебному году»	сентябрь	Воспитатели Заместители заведующего
4.	Выставка поделок из природного материала и овощей «Осенние фантазии»	сентябрь	Творческая группа
5.	Фотовыставка «Наши бабушки и дедушки»	октябрь	Творческая группа
6.	Фотовыставка «Папа, папочка, папуля – я тебя люблю!»	октябрь	Творческая группа
7.	Окружной конкурс «Бэби-фитнес»	ноябрь	Музыкальные руководители, инструкторы по ФИЗО
8.	«Вот такая мама!» - картинная галерея к Дню Матери	ноябрь	Творческая группа
9.	«Шашечный турнир» между воспитанниками МБДОУ 185 и 79	ноябрь	Зам.заведующего , воспитатели групп старшего дошк. возраста
10.	Муниципальный конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	декабрь	Зам.заведующего , воспитатели групп старшего дошк. возраста
	Конкурс комитета по управлению Ленинским округом елочные игрушки «Русские сказки»	декабрь	Зам.заведующего , воспитатели
10.	Городской Смотр-конкурс на лучшее оформление территории ДОУ к новому году	декабрь	Заведующий Заместитель заведующего педагоги
11.	Выставка «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	Творческая группа
12.	Городской конкурс «На знамя победы равняем шаг»	февраль	Зам. Заведующего инструкторы по ФИЗО, педагоги

7.	Выставка групповых газет, вернисаж «Наши защитники»	февраль	воспитатели
8.	Выставка групповых газет, вернисаж ко дню 8 Марта «Милые барышни», Выставка праздничных открыток «Подарок для мамочки»	март	воспитатели
	Городской фестиваль детского творчества «Звёздочки Иркутска»	апрель	Зам. Заведующего, музыкальные руководители
9.	Выставка детских работ художественно – продуктивной деятельности «Дорога в космос»	апрель	Творческая группа
10.	Огород на окне	апрель	воспитатели
11.	Выставка рисунков ко дню Победы «Они сражались за Родину».	май	Творческая группа
12.	Выставка работ художественно – продуктивной деятельности «Здравствуй, лето»	май	воспитатели
13.	Смотр – конкурс цветников «Лучшая клумба»	Май - август	Заведующий Заместители заведующего воспитатели

Работа методического кабинета

Работа методического кабинета			
Направление деятельности	Мероприятия	сроки	ответственный
Информационная поддержка			
Подготовка информационно методических материалов	Организация выставки новинок периодической научно-методической печати в методическом кабинете	В течение года	зам. заведующего
	Оформление подписки на научно-методическую литературу		
	Приобретение методической литературы и пособий для педагогов.		
Формирование банка информации	<u>Сбор информации:</u> - о педагогических кадрах ДОУ - о программно-методическом обеспечении образовательного процесса - о положительном опыте работы педагогов ДОУ, результатах участия в конкурсных мероприятиях различного уровня - о награждении педагогов	В течение года	зам. заведующего
Подготовка аналитических материалов	Подготовка отчетов, справок по итогам проведения смотров и конкурсов, тематического контроля	В течение года	члены метод. совета
Создание единого информационного пространства ДОУ		В течение года	Воспитатели групп
Диагностическая поддержка			
	Изучение и анализ адаптации вновь	Октябрь	Воспит

	прибывших детей к условиям ДОУ	-декабрь 2024г.	атели групп, психол
	Изучение профессиональных затруднений и интересов педагогов (наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование)	В течени егода	зам. завед у ющег о
Разработка нормативных документов по организации работы	Разработка положений о смотрах - конкурсах проводимых в рамках ДОУ	В течени егода	зам. заве д. Тв.груп па

Работа психолого-медико-педагогического консилиума

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<i>Организационное заседание:</i> Сбор информации о детях, нуждающихся в психолого– медико–педагогическом сопровождении	Сентябрь	Зам.заведующего учителя-логопеды, педагоги-психологи
2.	<i>Плановое заседание:</i> - первичная логопедическая диагностика детей средней группы -работа с родителями по прохождению медицинской комиссии с детьми -работа с педагогами по оформлению документации на ПМПК	Декабрь	Зам.заведующего учителя-логопеды, педагоги-психологи
3.	<i>Заключительное заседание:</i> - оценка работы педагогов младших групп по профилактике речевых нарушений у детей; - подготовка отчёта членов ПМПк на итоговый педсовет.	Май	Зам.заведующего учителя-логопеды, педагоги-психологи

Раздел 4
Система внутреннего мониторинга

В ид месяц	Оперативный контроль	Тематический контроль	Предупредительный контроль	Вопросы адаптаци и
сентябрь	1. Санитарное состояние помещений группы к началу учебного года. 2. Проведение родительских собраний.	Готовность групп к началу учебного года		Анкетирование родителей «Давайте познакомимся!»
октябрь	Организация питания в группах	Организация работы по патриотическому воспитанию детей	Наличие физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня в соответствии с возрастными особенностями	Наблюдение за детьми в период адаптации. Заполнение листов адаптации воспитателями групп раннего возраста
ноябрь	Подготовка воспитателя к НОД	Планирование и организация НОД в ДОУ	Анализ документации на группах.	
декабрь	1. Соблюдение режима дня и организация воспитательно-образовательной работы группы с учётом сезона. 2. Проведение родительских собраний.		Подготовка к праздничным мероприятиям	Анализ и итоги адаптационного периода (воспитатели)
январь	Проведение закаливающих мероприятий		Соблюдение правил внутреннего распорядка	
февраль	Система работы педагогов над долгосрочным проектом			
март	Организация совместной и самостоятельно		Подготовка к праздничным мероприятиям	

	й деятельности в первой половине дня			
апрель	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня		Подготовка детей к школе по результатам педагогического мониторинга	
май	Проведение итоговых родительских собраний	Эффективность и качество подготовки детей к школе		

Контроль за ведением документации

ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТАЦИИ		
<i>Наименование документации</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
Календарные планы План работы специалистов	сентябрь	Зам. завед
Календарные планы План консультаций для родителей Диагностические карты Развития воспитанников	октябрь	Зам. завед
Календарные планы Табеля посещаемости	ноябрь	Зам. завед,
Календарные планы Планы работы с родителями	декабрь	Зам. завед
Календарные планы Протоколы родительских собраний Диагностические карты нормативного развития	январь	Зам. завед
Календарные планы План работы специалистов	февраль	Зам. завед
Календарные планы Табеля посещаемости	март	Зам. завед
Календарные планы План работы специалистов	апрель	Зам. завед
Календарные планы Диагностические карты нормативного развития Протоколы родительских собраний	май	Зам. завед

Оперативный контроль

Направления контроля		
Организация питания Ответственные: заведующий, медсестра, заместитель заведующего по АХЧ	Охрана труда Ответственные: заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за ОТ.	Соблюдение санитарно-гигиенического режима Ответственные: заведующий, заместитель заведующего по АХЧ медсестра,
<i>ежедневно</i>		
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, групповых помещениях	Выполнение инструкций по технике безопасности на рабочем месте	Температурный режим помещений
Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Одежда детей и взрослых
Качество продуктов питания	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Режим проветривания
Выполнение финансового норматива	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе	Состояние мебели и оборудования
Выполнение натуральных норм питания	Выполнение санэпидрежима	Освещение
Нормативные показатели калорийности		
Закладка основных продуктов		
Бракераж готовой продукции		
<i>еженедельно</i>		
	Выполнение инструкций по противопожарной безопасности	
	Состояние документации в группах	
<i>по эпидемическим показаниям</i>		
		Соблюдение санитарно-эпидемиологических

		мероприятий при инфекции или эпидемии
--	--	---------------------------------------

Тематический контроль

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Эстетическое оформление приемных и групповых комнат. Соответствие РППС групп, наполнения игровых зон и центров активности требованиям нормативных документов	Сентябрь	заместители заведующего
2	Организация работы по патриотическому воспитанию детей	Ноябрь	заместитель заведующего
3	Использование в работе образовательных технологий	Февраль	заместитель заведующего
4	Готовность к летней оздоровительной работе (состояние прогулочных участков и площадок на территории ДОУ, наличие и содержание комплектов выносного материала, разработка планов оздоровительной работы на летний период)	Май	Заведующий, Заместители заведующего

Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

Родительские собрания. Мероприятия

№ п/ п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Общие родительские собрания для родителей вновь прибывших детей «Давайте познакомимся»	август	Заведующий Зам.заведующего
2.	Общие родительские собрания: 1. Задачи и мероприятия МБДОУ на 2024-2025 уч.г. 2. Итоги работы МБДОУ за учебный год. - Задачи и мероприятия на летний оздоровительный период. - Концерт с участием детей детского сада.	сентябрь май	Заведующий Зам.заведующего муз.рук.
3.	Включенность родителей (законных представителей) в деятельность по организации мероприятий по патриотическому воспитанию образовательную практику МДОУ - Выбор инициативной группы Родителей (из числа родительского комитета)	октябрь	Заведующий Зам.заведующего
4.	Групповые родительские собрания	сентябрь декабрь май	воспитатели возрастных групп
5.	Родительские собрания для родителей выпускников. Встречи с учителями и психологами школы.	Октябрь - ноябрь	Заведующий Зам.заведующего воспитатели
6.	Участие в опросе «Удовлетворенность системой образования Иркутской области»	ноябрь	Заведующий Зам.заведующего воспитатели
6.	День Отца День Матери - праздничный концерт; - спортивное развлечение.	Октябрь Ноябрь	Зам.заведующего Музыкальные руководители
8.	Дни здоровья.	1 раз в кварта л	Инструкторы по ФИЗО, воспитатели возрастных групп
9.	Анкетирование родителей.	в течени е года	Зам.заведующего

10	Праздники, развлечения, акции с участием родителей.	в течение года	Заведующий, зам.заведующего, педагоги
11	Консультации для родителей по выявленной проблеме	в течение года	Зам.заведующего
12	Конкурсы с участием родителей (Городские конкурсы, окружные, ДОУ)	В течение года	Зам.заведующего воспитатели возрастных групп
13	Размещение материалов для родителей на сайте ДОУ, в социальных сетях	В течение года	Зам.заведующего

Консультации

№ п / п	Содержание консультации, просветительской работы	Возрастная группа	Ответственные за организацию и проведение
1.	<ul style="list-style-type: none"> - «Адаптация к детскому саду: как избежать ошибок» - «В детский сад – без слез» - способы и приемы создания положительного настроения по дороге в детский сад. - «Бережем здоровье с детства» 10 правил здоровья - «Режим дня. Единство правил дома и детского сада как условие успешной адаптации и укрепления 	Группа раннего возраста	Заместители заведующего, Педагоги-психологи Воспитатели групп
	здоровья малышей. <ul style="list-style-type: none"> - «Игра и еще раз игра» - «Роль игрушки в жизни ребенка» 		
2.	<ul style="list-style-type: none"> - «Адаптация и здоровье»» - «Трехлетки - какие они?» - «Витамины на тарелке» - как приучать ребенка есть полезные овощи и фрукты. Важность сбалансированного питания для полноценного развития ребенка.	Младшая группа	Педагог - психолог Воспитатели групп Врач-педиатр

	<p>Воспитание культуры питания.</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Оздоровливаем ребенка дома» - «Закаливание ребенка: за или против?» - «Зимние забавы для малышей» - «Роль игрушки в жизни ребенка» 		
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Родители – первые учителя!» - о формировании ЗОЖ в семье - «Движение – путь к здоровью! – влияние активности детей на гармоничное физическое и психическое здоровье. Проблема гиподинамии современных семей. - «На прогулку в любую погоду!» - роль прогулок в формировании здоровья детей - «Роль игрушки в жизни ребенка. Играйте вместе с детьми» - «Любознательные почемучки», «Воспитание патриота своей Родины» 	Средняя группа	<p>Воспитатели групп</p> <p>Врач-педиатр</p> <p>Инструкторы ФИЗО</p>
4.	<ul style="list-style-type: none"> - «Секреты психического здоровья. Психологический климат в семье» - «Здоровые дети – здоровой семье. Отказ от вредных привычек» - «Закаляйся, если хочешь быть здоров» - закаливание в сочетании с физическими упражнениями - «Чем заняться с ребенком на прогулке?» (консультация по временам года) - Особенности детского психического развития (цикл консультаций для родителей) – агрессия, застенчивость, детские страхи и т.д. - «Игрушки и антиигрушки: 	Старшая группа	<p>Педагоги-психологи</p> <p>,</p> <p>воспитатели групп</p>

	<p>во что играют наши дети»</p> <p>- «Воспитание патриота своей Родины»</p>		
5.	<p>- «Здоровый ребенок – успешный ребенок!» - здоровье, как основа успешной адаптации в школе и освоения школьной программы</p> <p>- «Активный семейный отдых. Семейный кодекс здоровья!»</p> <p>- «Игрушки и антиигрушки: во что играют наши дети»</p> <p>- «В семье – будущий первоклассник» - о готовности ребенка к школьному обучению</p> <p>- «Причины ДТП с участием детей» - воспитание самостоятельности ребенка на улице и на дороге.</p> <p>- «Воспитание патриота своей Родины»</p>	<p>Подготовительная к школе группа</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Инструкторы ФИЗО</p> <p>Заместители заведующего</p>

Совместная деятельность ДОУ с родителями

	Содержание совместной деятельности	Период реализации	Ответственные исполнители
	<p>1. Выбор Общего родительского комитета дошкольного учреждения, планирование и организация его работы</p> <p>2. Участие родителей в совете ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (Устав, Образовательная программа, составление Договора с родителями)</p> <p>3. Спортивные праздники, фотовыставки, музыкальные развлечения, акции</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение года (согласно плану работы с родителями)</p>	<p>Заведующая</p> <p>Председатель совета родителей</p>

<p>4. «Неделя здоровья», «День открытых дверей», «Наши руки не для скуки»- изготовление поделок совместно с детьми, «Акции «Помоги солдату»</p> <p>5. Выставки для детей и родителей: «Галерея детского творчества» (тематические выставки).</p>	<p>По плану в течение года</p>	<p>Зам. Заведующего Инструкторы ФИЗО Музыкальные руководители</p> <p>Зам. заведующей воспитатели</p>
--	--------------------------------	--

Взаимодействие с социальными партнерами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	- МБДОУ 51 «Рябинка», 185, 188, 148 – окружные конкурсы: «Бэби фитнес», «Шашечный турнир», «Волейбол»	в течение года	Зам. завед; воспитатели
2.	- МБОУ СОШ № 30	в течение года	Зам. завед; воспитатели
3.	Библиотека «Алые Паруса»: - экскурсия в детскую библиотеку;	В течение года	Зам. завед; воспитатели

	- волонтерские чтения для малышей - организация выставок детской литературы	(по плану)	
4.	- Народный фронт - Участие в волонтерской помощи солдатам, находящимся в зоне СВО	в течение года	Заведующий, зам.заведующего, воспитатели
5.	- ДДТ-1, ДДТ-5 – участие в городских и окружных творческих конкурсах	в течение года	Зам. завед; воспитатели

**План работы по преемственности с МБОУ СОШ №30
МБДОУ ГОРОДА ИРКУТСКА ДЕТСКИЙ САД № 79
На 2024-2025 уч.год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	1. Методическая работа		
1	- День знаний; - Обсуждение совместного плана работы ДОУ и СОШ	Сентябрь	ДОУ, СОШ №30
2	- Оформление центра для родителей будущего первоклассника в подготовительных группах №7, 1; - Организация РППС для сюжетно-ролевой игры «Школа».	Сентябрь, октябрь	ДОУ
3	День открытых дверей в школе: «Совместные мероприятия первоклассников и воспитанников ДОУ	Ноябрь	СОШ №30, ДОУ
4	Диагностика психологической готовности к школе	Октябрь, апрель	ДОУ педагог-психолог
5	Анализ проблем адаптационного периода первоклассников.	Январь	СОШ №30
6	Практикум: «Развитие познавательной активности через создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и начального образования»	Декабрь	ДОУ, СОШ №30
7	Педагогическая гостиная: «Внедрение эффективных технологий сотрудничества	Январь	ДОУ, СОШ №30

	с родителями в практику партнерской деятельности»		
8	Итоговое совещание. Представление отчета по реализации плана по преемственности	Май	ДОУ
	2. Сотрудничество с родителями		
1	Родительские собрания в подготовительных группах с приглашением учителей начальных классов; Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе.	Апрель	ДОУ, СОШ №30
2	Анкетирование «Насколько вы готовы быть родителем школьника?»	Ноябрь	ДОУ
3	Круглый для родителей с привлечением специалистов ДОУ и СОШ: - «Пять компонентов готовности к школе»; - - «Школа здоровья»; - «Как помочь себе и своему ребёнку»; - «Почему учиться трудно»	В течении года	ДОУ, СОШ №30
4	Мониторинг родителей: «Оценка удовлетворенности качеством работы педагогов на ступени дошкольного образования»	Апрель	ДОУ
	3. Работа с детьми подготовительных групп и учениками первых классов		
1	Выставка детских рисунков «Внимание, дети!»	Сентябрь, апрель	ДОУ, СОШ №30
2	Проведение внеклассных мероприятий в школе и посещение их воспитанниками ДО	В течении года	ДОУ, СОШ №30
3	Экскурсия воспитанников ДОУ в школьный музей, библиотеку.	В течении года	ДОУ, СОШ №30
4	Спортивный праздник «Весёлые старты»	Апрель	ДОУ, СОШ №30

