ДОГОВОР
о совместной деятельности № 8/21

г. Иркутск **«11» января 2021 г.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 8, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице заведующей Шийко Валентины Даниловны, действующей на основании Устава, с одной стороны и областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская детская поликлиника № 2», именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», в лице главного врача Гусенковой Евгении Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Стороны заключили настоящий договор о сотрудничестве для объединения усилий и возможностей в сфере медицинского обслуживания в «Образовательной организации».

1.2 В соответствии с условиями настоящего Договора «Медицинская организация» оказывает воспитанникам «Образовательной организации» первичную медико-санитарную помощь в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, а «Образовательная организация» безвозмездно предоставляет «Медицинской организации» помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности: медицинский кабинет, общей площадью 28,5 кв.м., расположенное в здании «Образовательной организации» по адресу: г. Иркутск, ул. Ржанова, 9

2. Обязанности сторон

«Образовательная организация», обязана:

2.1.1 Безвозмездно предоставить «Медицинской организации» помещение, предусмотренное в пункте 1.2 настоящего Договора, которое соответствует условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности по оказанию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам «Образовательной организации».

2.1.2 Создавать в «Образовательной организации» условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников.

2.1.3 Проводить текущий ремонт в медицинском блоке.

2.1.4 Проводить техническое обслуживание, ремонт и поверку медицинского оборудования.

2.1.5 Осуществлять прием детей в «Образовательную организацию» только при наличии медицинских документов (ф. 026/у), заверенных «Медицинской организацией».

2.1.6 Предоставлять по запросу «Медицинской организации» необходимую информацию (данные о количестве воспитанников, списки воспитанников), оказывать содействие медицинскому работнику в получении от законных представителей несовершеннолетних согласия на проведение медицинских манипуляций.

2.1.7 Организовывать санитарно-просветительную работу среди сотрудников «Образовательной организации» и родителей детей, посещающих «Образовательную организацию».

2.2 «Медицинская организация» обязана:

2.2.1 Проводить медицинское обслуживание детей «Образовательной организации» в соответствии с действующими законодательством и приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства здравоохранения Иркутской области по вопросам, связанным с осуществлением медицинской деятельности.

2.2.2 Обеспечить «Образовательную организацию» квалифицированными медицинскими работниками, которые должны выполнять следующие обязанности:

2.2.2.1 проводить ежедневный утренний прием воспитанников «Образовательной организации», опрашивать родителей о состоянии здоровья воспитанников «Образовательной организации» и по показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) проводить воспитанникам термометрию;

2.2.2.2 осуществлять контроль за проведением в «Образовательной организации» работы по физическому развитию воспитанников;

2.2.2.3 в целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений проводить медицинские осмотры детей (в том числе на педикулез) при поступлении в «Образовательную организацию» с целью выявления больных, сообщать в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала «Образовательной организации» в течение 2 часов после установления диагноза;
2.2.2.4 информировать руководителя «Образовательной организации», воспитателей, методистов по физическому воспитанию о состоянии здоровья воспитанников, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья;
2.2.2.5 осуществлять контроль за организацией питания детей;
2.2.2.6 проводить работу по организации профилактических осмотров воспитанников и проведению профилактических прививок;
2.2.2.7 осуществлять систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом;
2.2.2.8 проводить работу по организации и проведению профилактической и текущей дезинфекции, а также контроль за полнотой ее проведения;
2.2.2.9 проводить работу с персоналом и детьми по формированию навыков здорового образа жизни;
2.2.2.10 контролировать прохождение персоналом образовательного учреждения предварительных и периодических медицинских осмотров;
2.2.2.11 выполнять иные обязанности, предусмотренные санитарными нормами и правилами.
2.2.3 Проводить контроль качества предоставляемых медицинских услуг.
2.2.4 Проводить медицинские осмотры воспитанников декретированных возрастов врачами-специалистами.
2.2.5 Проводить лабораторное обследование воспитанников декретированных возрастов.
2.2.6 Обеспечивать медикаментами (аптечка противошоковая, аптечка неотложной помощи, аптечка для профилактики ВИЧ-инфекции), иммунобиологическими медицинскими препаратами для проведения профилактических прививок в соответствии с Национальным календарем прививок, расходными материалами для проведения профилактических прививок, дезинфицирующими средствами (для медицинских кабинетов). Вести их учет, хранение, своевременное пополнение.
2.2.7 Использовать помещение только для осуществления медицинской деятельности по оказанию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам «Образовательной организации».

3. Ответственность сторон

3.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.
3.2. При возникновении споров Стороны разрешают их путем переговоров или в судебном порядке в Арбитражном суде Иркутской области.

4. Срок действия договора

4.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон, и заключается сроком на один год.
4.2 Договор считается ежегодно продленным на следующий календарный год, если ни одна из сторон не заявит о его расторжении.
4.3 Каждая сторона вправе в любое время отказаться от договора, предупредив об этом другую сторону за 3 месяца до предполагаемой даты расторжения.

5. Заключительные положения

5.1 Все изменения и дополнения к настоящему договору будут считаться действительными и рассматриваться как его неотъемлемая часть, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и содержат прямую ссылку на данный договор.

5.2 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты сторон

Образовательная организация:
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 8
664050 г. Иркутск, ул. Ржанова , 9

Заведующая
В.Д. Шийко

Медицинская организация:
Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская детская поликлиника № 2»
664057 г. Иркутск, пр. Маршала Жукова, 62
irgdp2@irkoms.ru
Тел./факс: 35-97-67

Главный врач
Е.М. Гусенкова