

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ КОМИТЕТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. ИРКУТСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ИРКУТСКА ДЕТСКИЙ САД №83

664058, г. Иркутск, мкр. Первомайский, 68, тел. 36-63-45; mdou-83@mail.ru

Принято:
на заседании Совета Учреждения,
с учетом мнения родительского комитета
МБДОУ г.Иркутска детского сада №83
протокол № 1 от 18.02.2021г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ г. Иркутска
детского сада №83
18.02.2021г.

_____ Н.А. Долгих

Порядок
и основания перевода и отчисления
обучающихся МБДОУ г.Иркутска детского сада №83

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся МБДОУ г.Иркутска детский сад №83, (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Приказа департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 19 февраля 2016 года № 214-08-0171-1/16 «Об утверждении Порядка определения близлежащей принимающей организации при переводе обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в городе Иркутске», Письма Министерства образования и науки РФ от 8 августа 2013 г. № 08-1063 “О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений”, «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года N 373

1.2. Срок данного документа не ограничен, действует до принятия нового.

1.3. Копия настоящего порядка размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет: <http://83.detirkutsk.ru/>

II. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

2.1. Обучающийся по инициативе его родителей (законных представителей) родителей (законных представителей) может быть переведен в другую образовательную Организацию или в другую группу Организации.

2.2. Для перевода воспитанника в другую образовательную Организацию родителям (законным представителям) необходимо обратиться в выбранную организацию с письменным запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- В случае получения положительного ответа о наличии свободных мест родителю (законному представителю) необходимо обратиться с заявлением в исходную организацию об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

- В заявлении Родителей (законных представителей) об отчислении ребенка в принимающую организацию указываются ФИО обучающегося, дата рождения, направленность группы, наименование принимающей организации.

- В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося в заявлении указывается, в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

- На основании заявления Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося под подпись в заявлении об отчислении.

- Родители (законные представители) представляют в принимающую организацию личное дело обучающегося вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

- В случае получения ответа об отсутствии свободных мест родителям (законным представителям) необходимо обратиться в департамент образования с заявлением об определении муниципальной дошкольной образовательной организации г.Иркутска, в которую может быть осуществлен перевод ребенка, с приложением копии ответа выбранной организации.

2.3. Для перевода обучающегося в другую группу Организации, родителям (законным представителям) необходимо обратиться с письменным заявлением к руководителю и обосновать свое решение.

2.3.1. Обучающийся может быть переведен в другую группу Организации в следующих случаях:

- наличие свободных мест в группе;

- группа соответствует возрастной категории обучающихся;

- причины перевода обучающегося признаны объективными.

2.3.2. Решение об объективности причин перевода в другую группу принимается коллегиально, с учетом мнения воспитателя группы, педагога-психолога, заместителя заведующего по воспитательно-методической работе, медицинского работника.

2.4. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья переводятся в группу компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

III. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ДРУГУЮ ВОЗРАСТНУЮ ГРУППУ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

- 3.1.. Перевод воспитанников детского сада в следующую возрастную группу осуществляется на основании распорядительного акта заведующего перед началом каждого нового учебного года. В этом случае заявления от родителей на перевод не требуются.
- 3.2. Возрастные группы формируются на основании количественного состава и видового разнообразия групп, утвержденного Департаментом образования на текущий учебный год.
- 3.3. Распределение детей по группам внутри детского сада находится в компетенции руководителя.
- 3.4. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы):
- Первая младшая группа от 1 года 10 месяцев до 2х лет 8 месяцев
 - Вторая младшая группа – от 2х лет 8 месяцев до 3х лет 10 месяцев
 - Средняя группа - от 3 лет 10 месяцев до 4 лет 10 месяцев
 - Старшая группа – от 4 лет 10 месяцев до 5 лет 10 месяцев
 - Подготовительная к школе группа – от 5 лет 10 месяцев до 8 лет включительно.
- В Разновозрастную группу включаются дети разных возрастов, при отсутствии в МБДОУ группы по возрасту.
- 3.5. Решение ДОО о предстоящем переводе обучающегося (обучающихся) с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося (обучающихся) не позднее, чем за 3 рабочих дня до издания приказа о переводе.

IV. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1. Отчисление обучающихся из Организации может производиться в следующих случаях:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
 - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другие образовательные Организации.
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательного учреждения, в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения;
- 4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из МБДОУ на основании письменного заявления родителей (законных представителей), изданный в трехдневный срок после возникновения повода для отчисления.
- 4.3. Со дня издания приказа, обучающийся не отмечается в таблице учета посещаемости и считается выбывшим.