


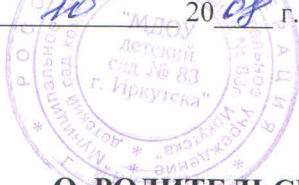
Утверждаю:

Заведующая МДОУ д/с № 83

 /Н.А. Долгих/
« 17 » 10 20 08 г.

Принято общим собранием МДОУ д/с № 83

Протокол № 1 от « 17 » 10 20 08 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МДОУ ДЕТСКОГО САДА

1. Общие положения

- 1.1. Родительский комитет МДОУ детского сада № 83 является коллегиальным органом управления детским садом и действует в соответствии с Уставом детского сада и настоящим Положением.
- 1.2. Родительский комитет детского сада является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией детского сада, Педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Родительский комитет детского сада создается для оказания помощи педагогическому коллективу в организации воспитательно-образовательного процесса и социальной защиты воспитанников.
- 1.4. Родительские комитеты создаются и действуют в каждой группе детского сада как орган общественного самоуправления группы. Возглавляет родительский комитет группы его председатель.

2. Порядок формирования и состав родительского комитета

- 2.1. Родительский комитет детского сада избирается из числа председателей родительских комитетов групп.
- 2.2. Выборы членов родительского комитета группы проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета группы определяется на групповом собрании.
- 2.3. Состав родительского комитета детского сада утверждается на общесадовском родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских комитетов групп.
- 2.4. В состав родительского комитета детского сада обязательно входит представитель администрации детского сада с правом решающего голоса.
- 2.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав родительского комитета детского сада могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета детского сада в зависимости от повестки дня заседаний.
- 2.6. Из своего состава члены родительских комитетов детского сада и групп избирают председателя комитета. Председатель родительского комитета работает на общественных началах и ведет всю документацию родительского комитета.
- 2.7. Родительские комитеты детского сада и групп избираются сроком на один год.

3. Полномочия родительского комитета детского сада

- 3.1. Родительский комитет детского сада в соответствии с Уставом детского сада имеет следующие полномочия:

- 3.1. Родительский комитет детского сада в соответствии с Уставом детского сада имеет следующие полномочия:
- участвовать в решении вопросов организации учебно-воспитательного процесса через Совет ДОУ, Педсовет;
 - вносить предложения в органы управления ДОУ, администрацию по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса;
 - вносить вопросы по социальной защите воспитанников на заседания Совета ДОУ, администрации ДОУ;
 - устанавливать порядок участия родительской общественности в укреплении материально-технической базы детского сада.
- 3.2. Родительский комитет детского сада может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности детского сада, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4. Порядок работы родительского комитета детского сада

- 4.1. Родительский комитет детского сада собирается на заседания не реже одного раза в 3 месяца в соответствии с планом работы. План работы родительского комитета детского сада является составной частью плана работы детского сада.
- 4.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 численного состава членов родительского комитета.
- 4.3. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя родительского комитета.
- 4.4. Заседание родительского комитета ведет, как правило, председатель родительского комитета детского сада. Председатель родительского комитета ведет всю документацию и сдает ее в архив ДОУ по завершении работы родительского комитета.
- 4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с воспитанниками, присутствие родителей (законных представителей) воспитанника на заседании родительского комитета обязательно.
- 4.6. Решения родительского комитета МДОУ детского сада, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации детского сада, а также всех родителей (законных представителей).
- 4.7. Администрация детского сада в месячный срок должна рассмотреть решение родительского комитета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем родительскому комитету.

5. Документация родительского комитета детского сада

- 5.1. Заседания родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются председателем родительского комитета.
- 5.2. Документация родительского комитета детского сада постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация родительского комитета сдается в архив.