

Принято на заседании Совета ДОУ
Протокол № 1 от 27.08.2020 г.



Принято с учетом мнения родительского
комитета МБДОУ № 84
Протокол № 1/1 от 27.08.2020

Порядок и основания перевода и отчисления воспитанников МБДОУ г. Иркутска детского сада № 84

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, приказом Минобрнауки РФ от 28.12.2015 № 1527 в редакции Приказов Минпросвещения России от 21.01.2019, № 30, от 25.06.2020 № 320 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода и отчисления воспитанников МБДОУ города Иркутска детского сада № 84 (далее – ДОУ)

1.3. Срок данного документа не ограничен, действует до принятия нового.

1.4. Копия настоящего Порядка размещается на информационном стенде ДОУ, а также на официальном сайте Учреждения <https://rused.ru/irk-mdou84/> в сети «Интернет».

2. Перевод воспитанников

2.1. Перевод воспитанника осуществляется в следующих случаях:

2.1.1. По инициативе родителей:

- *в другую группу ДОУ:*

Для перевода воспитанника в другую группу ДОУ родителям (законными представителями) воспитанника необходимо обратиться с письменным заявлением к руководителю МБДОУ и обосновать своё решение. Воспитанник может быть переведён в другую группу МБДОУ только в следующих случаях:

- наличие свободных мест в группе;
- группа соответствует возрастной категории воспитанника;
- причины перевода воспитанника признаны объективными.

В течении трёх рабочих дней руководитель ДОУ рассматривает заявление, и при наличии свободных мест в группе принимает решение и издает приказ о переводе воспитанника в другую группу.

• *в другую организацию осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования:*

- родители (законные представители) воспитанника вправе по собственной инициативе перевести ребёнка в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

При переводе в государственную или муниципальную образовательную

организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - государственная или муниципальная образовательная организация), родители (законные представители) обращаются в департамент образования города Иркутска для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги

после получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию.

2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется в августе текущего года, на основании приказа руководителя МБДОУ о переводе воспитанников.

2.3. Перевод на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется в соответствии с рекомендациями ПМПК, на основании приказа руководителя с согласия родителей (законных представителей).

3. Отчисление воспитанников

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ города Иркутска детским садом № 84 об отчислении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из ДОУ может производиться в следующих случаях:

- в связи с освоением образовательной программы (с прекращением образовательных отношений)

- досрочно по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли родителя (законного представителя) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ.

3.3. На основании заявления родителей (законных представителей) руководитель МБДОУ в трехдневный срок издает приказ об отчислении воспитанника. Со дня издания приказа воспитанник считается выбывшим.

3.4. В медицинскую карту воспитанника вносится запись о дате последнего пребывания в ДОУ, отсутствия (наличия) карантина в группе и МБДОУ. Медицинская карта передаётся родителю (законному представителю) лично в руки.