

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБДОУ г. Иркутска
детского сада № 84
Протокол № 1 от «29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ г. Иркутска
детский сад № 84

Приказ № 1 от 02.09.2024г.



/Т.С. Богданова

Годовой план
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Иркутска
детский сад № 84
на 2024-2025 учебный год

Содержание

1. Информационная часть
2. Задачи на 2024 - 2025 учебный год
3. Содержание работы на 2024 - 2025 учебный год
 - 3.1. Нормативно-правовое обеспечение
 - 3.2. Организационная работа
 - 3.3. Административно-хозяйственная работа
 - 3.4. Методическое и информационное обеспечение
 - 3.5. Работа с родителями
 - 3.6. Воспитательно-образовательная работа с детьми
 - 3.7. Массовые мероприятия
 - 3.8. Аналитическая и исследовательская работа
 - 3.9. Производственные совещания
 - 3.10. Контроль и руководство
4. Взаимодействие с социумом

Приложения:

- Приложение 1. Повышение квалификации педагогических кадров на 2024-2025 учебный год.
- Приложение 2. График прохождения квалификации педагогов на 2024-2025 учебный год.
- Приложение 3. План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
- Приложение 4. План работы по профилактике жестокого обращения с детьми.
- Приложение 5. Комплексный план по оздоровительной работе с детьми.
- Приложение 6. План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий
- Приложение 7. План мероприятий по противопожарной безопасности.

1. Информационная часть

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 84 осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии /регистрационный номер лицензии № Л035-01220-38/00373606 от 14.12.2015 г./

Основным видом деятельности Учреждения является предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

В МБДОУ реализуется Основная программа дошкольного образования МБДОУ г. Иркутска детского сада № 84. В группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи реализуется Адаптированная основная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи с 4 до 8 лет.

Режим работы учреждения установлен Учредителем, исходя из потребностей семьи и финансирования учреждения, и является следующим: с 07.00 до 19.00 часов, рабочая неделя – пятидневная, выходные дни – суббота, воскресенье, общегосударственные праздничные дни.

Образование осуществляется на русском языке. Адрес: 664075, город Иркутск, ул. Байкальская, 219

тел.: (3952)22-69-77

E-mail: detskiisad84@mail.ru

Web-сайт: <https://rused.ru/irk-mdou84/>

В МБДОУ г. Иркутска детском саду № 84 - 12 возрастных групп от 1,5 до 8 лет.

Численность обучающихся по реализуемой образовательной программе (по состоянию на 01.09.2024 г.) - 301 ребёнок, из них:

Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет - 55 ребенка. Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет - 246 детей.

Разновозрастная (1-3 года) - 1 гр. 18 детей

1 младшая (2-3 года)- 1 гр. 22 ребенка

2 младшая (3-4 года)- 2 гр. 69 детей

Средняя (4-5 лет) - 11 гр. 34 ребёнка

Разновозрастная (4-6 лет) - 1 гр. 32 ребёнка

Старшая (5-6 лет) - 2 гр. 54 ребенка

Разновозрастная (4-6 лет) для детей с тяжелыми нарушениями речи - 1 гр. 14 детей

Подготовительная (6-7 лет) -1 гр. 28 детей

Подготовительная для детей с тяжелыми нарушениями речи - 1 гр. 15 детей

Разновозрастная (4-8 лет) для детей с ЗПП – 1 гр. 5 детей

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Иркутска, Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий - Богданова Татьяна Сергеевна, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся:

1)общее собрание работников;

2)Совет Учреждения;

2) педагогический совет.

Система организационно – методических мероприятий в 2024 – 2025 учебном году направлена на реализацию Федеральной образовательной программы дошкольного образования, целью которой является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Для сохранения и укрепления здоровья детей в образовательной организации созданы условия:

- в группах и физкультурном зале имеются спортивные уголки, игрушки для реализации двигательной деятельности;

- проводится вакцинация детей против гриппа (по согласию родителей);
- соблюдаются сроки проведения профилактических прививок;
- сезонная профилактика простудных заболеваний;
- регулярное проведение оздоровительных мероприятий: воздушные ванны, босохождение, прогулки на свежем воздухе, утренняя гигиеническая гимнастика, физкультурные занятия;

В детском саду соблюдаются все меры безопасности, в связи с распространением коронавирусной инфекцией: масочный режим, дезинфекция помещений согласно СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

Все группы, музыкальный и физкультурный залы, а также медицинский блок оснащены бактерицидными рециркуляторами, которые используются в строгом соответствии с гигиеническими требованиями. В системе физкультурно-оздоровительной работы используются различные организационные формы: занятия в группах, на прогулке, утренняя гимнастика, подвижные игры, физкультминутки и др. Взаимосвязь в работе инструктора по физической культуре с медицинским персоналом, специалистами ДООУ, воспитателями и родителями позволяет варьировать нагрузку в содержании занятий с учетом возраста детей, состояния их здоровья и темпов физического развития, а также функционального состояния в соответствии с медицинскими показателями.

В образовательной организации соблюдается определенный режим питания на каждой возрастной группе. Питание осуществляется согласно 10-дневному циклическому меню составленному МУП "Комбинат питания г. Иркутска" согласованного с Управлением Роспотребнадзора. Муниципальное унитарное предприятие «Комбинат питания г. Иркутска» осуществляет деятельность по организации общественного питания, обслуживанию, производству и поставку продуктов питания. Приготовление блюд производится по технологическим картам на каждое блюдо циклического меню.

Первичная медико-санитарная помощь в ДООУ оказывается на основании договора о совместной деятельности с ОГАУЗ «Иркутская городская детская поликлиника № 2». Медицинское обследование детей в ДООУ осуществляется систематически, позволяет вовремя выявить отклонения в состоянии здоровья детей. Дети проходят плановый углубленный осмотр узкими специалистами детской поликлиники.

1. Задачи на 2024 - 2025 учебный год

1. «Совершенствование социально-коммуникативных навыков детей через игровую деятельность с целью реализации ФОП ДОО».
2. «Создание условий по обеспечению физического и психического здоровья детей путем внедрения новых здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс ДОО»

Перечень идей для реализации в 2024-2025 учебном году

Совершенствование в ДОО интегративного образования в соответствии с ФГОС ДО, с требованиями федеральной образовательной программы дошкольного образования, реализующих право каждого ребенка на качественное дошкольное образование, полноценное развитие в период 5 лет дошкольного детства, как основы успешной социализации и самореализации.

1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.
3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.
4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.

3. Содержание работы на 2024 - 2025 учебный год

3.1. Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Зам. зав. Полякова И.М.
2	Составление Положений о смотрах-конкурсах: - смотр-конкурс поделок «Осенние фантазии» - спортивные соревнования «Игры народов Сибири» - конкурс творческих работ «Новогодняя красавица» - конкурс проектов «Быть здоровыми хотим!» - «Оформляем прогулочные веранды к теплому периоду»	Сентябрь 2024 Ноябрь 2024 Декабрь 2024 Март 2024 Май 2025	Зам. зав. Полякова И.М., педагоги
3	Составление договоров с организациями на обслуживание ДОО, договоров с родителями и др.	В течение года	Заведующий
4	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОО.	В течение года	Заведующий
5	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОО	По циклограмме приказов	Заведующий
6	Составление графиков отпусков	Декабрь	Делопроизводитель

3.2. Организационная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и принятие: - Основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования; - Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР; - расписания непосредственно образовательной деятельности; - циклограмм деятельности педагогов; годового плана на 2024 - 2025 учебный год	Сентябрь	Заместитель заведующего Полякова И.М.
2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течение года	Заведующий, зам. заведующего
3.	Комплектование групп ДОУ детьми	Февраль	Заведующий Богданова Т.С.
4.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	По графику	Заместитель зав. Полякова И.М.
5.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями	В течение года	Заместитель зав. Полякова И.М.
6.	Оформление выставок детских работ: - Выставка детских работ «Как я провел лето» - Выставка рисунков «Дружат дети всей земли» - «Мама, папа, я - спортивная семья» - выставка рисунков - Выставка рисунков и фотографий «Край родной навек любимый!» - Выставка детских работ «Безопасность на дорогах» - «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» - выставка рисунков; Театральная весна по фольклорным произведениям народов России	Сентябрь Ноябрь Январь Февраль Март Апрель Апрель	Педагоги ДОУ
7.	Акции: - «Закрывай покрепче кран, чтоб не вышел океан» - «Неделя семейного чтения» - «Никто не забыт и ничто не забыто» «Читаем детям о войне»	Ноябрь Март Май Май	Зам. заведующего Полякова И.М.
8.	Составление плана работы на месяц	Ежемесячно	Зам. заведующего Полякова И.М.
9.	Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья)	1 неделя февраля	Инструктор по физ. культуре

10	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь- август	Зам. заведующего Полякова И.М.
11	Участие в конкурсах разных уровней	По Приказу ДО, по графику ИМЦРО	Зам. заведующего Полякова И.М., педагоги
12	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Заведующий Богданова Т.С., зам. по АХЧ Пирогова А.Е., зам. зав. Полякова И.М.

Взаимодействие с организациями дополнительного образования на правах арендных отношений

№	Наименование платных услуг	Группа
1	Футбол	
2	Единоборства	
3.	Хореография	
4	Робототехника	

3.3. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа на территории		
	1.1. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимой при необходимости	зам. по АХЧ Пирогова А.Е.
	1.2. Чистка оконных стекол и светильников	По мере загрязнения	зам. по АХЧ Пирогова А.Е.
	1.3. Подготовка уличного игрового оборудования	Апрель	зам. по АХЧ Пирогова А.Е.
	1.4. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений	Август Сентябрь-октябрь	зам. по АХЧ Пирогова А.Е.
2.	Укрепление материально-технической базы		
	Приобретение методической литературы, дидактических пособий	В течение года	Зам. заведующего Полякова И.М.
3.	Работа с предприятиями Заключение договоров: - с водоканалом; - с теплосетями; на вывоз мусора	В течение года	зам. по АХЧ Пирогова А.Е.

**3.4. Методическое и информационное обеспечение
Организационно-методическая деятельность**

1.	Пополнение электронной базы подборками методических материалов в соответствии с приоритетными направлениями образовательной и инновационной	постоянно	заместитель заведующего
----	---	-----------	-------------------------

	деятельности МБУ		
2.	Организация и проведение различных методических форм работы с педагогами по проблеме внедрения ФОП ДО (см. раздел методическое сопровождение педагогов)	постоянно	заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В.
3.	Проведение смотра готовности МБУ детского сада №64 «Журавленок» к новому учебному году. Анализ итогов смотра.	сентябрь 2024	Заведующий, заместитель заведующего, зам. по АХЧ
4.	Проведение смотра готовности МБУ к летнему оздоровительному периоду	май 2025	Заведующий, заместитель заведующего, зам. по АХЧ
5.	Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, верифицированные сервисы, диагностические материалы)	в течение года	заместитель заведующего
6.	Проведение различных методических форм работы с педагогами в рамках реализации задач годового плана (см. ниже)	в течение года	заместитель заведующего
7.	Изучение и распространение лучших практик педагогов ДОО по реализации ФОП ДО в ДОУ	в течение года	заместитель заведующего
8.	Повышение квалификации педагогических работников: обучение на курсах повышения квалификации педагогических работников д/с, обучение работников МБДОУ детский сад № 84 на курсах целевого назначения	в течение года	заместитель заведующего, педагоги
9.	Организация методического сопровождения прохождения процедуры аттестации педагогическими работниками в 2024 - 2025 учебном году: - Оформление стенда в методическом кабинете «Аттестация 2024-2025 (электронное портфолио)» - Электронный информационный банк с материалами «В помощь педагогу» при подготовке к аттестации. (см. Приложение2)	в течение года	заместитель заведующего
10.	Создание условий для организации работы: - Кабинета - психолога - Логопедического кабинета Кабинета развивающего обучения	август 2024 в течение года	Заведующий., заместитель заведующего, педагог - психолог Манькова Е.А.
Педагогические советы			
1.	Педагогический совет № 1. Установочный «Основные направления		

	<p>деятельности детского сада на 2024- 2025 учебный год, утверждение плана работы МБДОУ г. Иркутска детского сада №84:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Презентация «Современные векторы развития муниципальной системы образования: проблемы и перспективы» (заведующий Богданова Т.С.) 2. Анализ летней оздоровительной работы за 2024г. (заведующий Богданова Т.С.) 3. Знакомство педагогического коллектива с годовым планом на новый 2024-2025 учебный год (заведующий Богданова Т.С.) 4. «Детская безопасность - забота взрослых» (педагог-психолог Лепетнова Е.Р.) 5. Профилактика жестокого обращения с детьми (педагог-психолог Лепетнова Е.Р.) 6. Организация платных образовательных услуг в ДОУ в 2024-2025 учебном году (заведующий Богданова Т.С.) <p>Рассмотрение и принятие следующих документов на 2024-2025 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Годовой план на 2024-2025 учебный год. • Учебный план на 2024-2025 учебный год. • Календарный учебный график воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год. • Режим дня на 2024-2025 учебный год. <p>Регламентирование организованной образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • График аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год. • Циклограмма проведения оперативного контроля на 2024-2025 учебный год. • План работы по профилактике жестокого обращения с детьми на 2024-2025 учебный год. • План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий. • План мероприятий по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год. <p>План работы по обучению дошкольников правилам безопасности дорожного движения.</p>	<p>Август</p>	<p>Заведующий Богданова Т.С.</p>
<p>2.</p>	<p>Педагогический совет № 2. Тема: «Совершенствование социально-коммуникативных навыков детей через игровую деятельность с целью реализации ФОП ДОО»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты решения педсовета №1(заведующий Богданова Т.С.) 2. Справка о результатах тематического контроля «Состояние работы по созданию 	<p>Декабрь</p>	<p>Зам. заведующего Полякова И.М.</p>

	<p>условий по организации и развитию игровой деятельности в условиях ФГОС ДО» (зам. заведующего Полякова И.М.)</p> <p>3. Сообщение из опыта работы «Сюжетно-ролевая игра как средство развития социально-коммуникативных навыков дошкольников» (воспитатель Ситникова Д.М.)</p> <p>4. Сообщение из опыта работы «Развитие социально – коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста с помощью игровых технологий» (воспитатель Горбунова Е.О.)</p> <p>Практическая часть: Мастер-класс «Народные подвижные игры и состязания как средство социализации детей коренных народов Сибири (на примере игр и состязаний хантов)» (муз. руководитель Попова О.И., инструктор по физической культуре)</p>		
3.	<p>Педагогический совет № 3.</p> <p>«Создание условий по обеспечению физического и психического здоровья детей путем внедрения новых здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс ДОУ»</p> <p>1. Справка о решении педагогического совета №2 (зам. заведующий Богданова Т.С.)</p> <p>2. Справка о результатах тематического контроля «Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста» (зам. заведующего Полякова И.М.)</p> <p>3. Сообщение из опыта работы «Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей раннего и младшего дошкольного возраста» (Рехванова Т.В., Коломейченко М.Д.)</p> <p>Практическая часть.</p> <p>Мастер - класс: «Укрепление и сохранение психологического здоровья детей и взрослых», (педагог-психолог Лепетнова Е.Р)</p> <p>Мастер-класс ««Здоровье детей в наших руках» (с использованием здоровьесберегающих технологий)!» (инструктор по физкультуре)</p>	Март	Зам. заведующего Полякова И.М.
4.	<p>Педагогический совет № 5.</p> <p>Итоговый</p> <p>1. Справка о выполнении решения педагогического совета №4 (зам. заведующий Богданова Т.С.)</p> <p>2. Анализ работы ДОУ за 2024-2025 уч. г. (зам. зав. Полякова И.М.)</p> <p>3. Результаты мониторинга</p>	Май	

	<p>сформированности предпосылок универсальных учебных действий у выпускников ДОУ (педагог- психолог Манькова Е.А.)</p> <p>4. Анализ коррекционной работы (учитель- логопед Кашина А.Н.)</p> <p>5. Анализ и профилактика детского травматизма (заведующий Богданова Т.С.)</p> <p>6. Профилактика жестокого обращения с детьми (педагог-психолог Манькова Е.А.)</p> <p>7. Утверждение плана на летний оздоровительный период. Охрана жизни и здоровья детей. Соблюдение техники безопасности в летний период (заведующий Богданова Т.С.)</p> <p>8. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения (заведующий Богданова Т.С.)</p>		
Совещания, семинары, конференции			
1	Семинар - практикум «РППС в группах в соответствии с ФГОС ДО. Изготовление нетрадиционных дидактических игр, пособий, атрибутов»	Октябрь	Воспитатели, специалисты
2	Коммуникативная игра с педагогами «Стресса не боюсь!»	Октябрь	педагоги- психологи Манькова Е.А., Лепетнова Е.Р.
3	Семинар-практикум «»	Март	инструктор по физической культуре
Практикумы			
1.	Оформление уголков для родителей	Сентябрь	Педагоги групп
2.	Лучший зимний участок	Январь	Педагоги групп
3.	Оформление развивающей предметно - пространственной среды группы: - Организация психологических уголков в группах - Картотека «Игры для рук и ума ребенка» - Уголок «Юный патриот» - Уголок «Будь здоров»	Сентябрь Сентябрь Февраль Март	Педагоги групп
Конкурсы для педагогов			
1	Конкурс оформления групп к Новому году «Зимняя сказка»	Декабрь	Все педагоги, зам. зав.
2	Смотр групп «На лучший игровой центр»	Декабрь	Все педагоги, зам. зав.
3	«Оформляем прогулочные веранды к теплому периоду».	Май	Все педагоги, зам. зав.
Проведение городских мероприятий для воспитанников в 2024-2025 учебном году			

Интерактивные формы работы с педагогами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Семинар - практикум «Игры, которые нас лечат»	сентябрь	Музыкальный руководитель	
2	Деловая игра «Логопедическая радуга» (эффективные формы и методы в работе с детьми, направленные на коррекцию речевых нарушений)	ноябрь	Учитель-логопед	
3	Мастер-класс «Сюжетно-ролевые игры в развитии социально-коммуникативных навыков детей»	декабрь	Педагоги	
4	Практикум по профилактике эмоционального выгорания педагогов «Второе дыхание»	январь	Педагог-психолог	
5	Семинар-практикум «Нетрадиционные методы оздоровления детей и здоровьесберегающие технологии в ДОУ».	март	ИФК, педагоги, муз.рук.Зам. заведующего	
6	Тренинг «Полюби себя»	апрель	Педагог-психолог	
7	Деловая игра «Если хочешь быть здоров!»		Зам. заведующего	

Консультации для педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Памятка для воспитателей «Основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов»	сентябрь	Педагог-психолог	
2	«Играя, развиваем речь»	сентябрь	Учитель-логопед	
3	«Моторика для развития речевых функций детей с зпр»	октябрь	Учитель-логопед	
4	«Игровые технологии в нравственно-патриотическом воспитании дошкольника»	декабрь	Зам. заведующего	
5	«Формирование у дошкольников представления о ЗОЖ»	январь	ИФК	
6	«Эффективные формы взаимодействия ДОУ и семьи по физическому воспитанию»	февраль	ИФК	
7	«Народные игры и забавы на Руси для детей»	март	Муз. руководитель	
8	«Создание необходимых условий для психологического и физического здоровья детей в доу»	апрель	Педагог-психолог	

9	Применение дистанционных форм взаимодействия с родителями воспитанников, через использование мессенджеров, социальных сетей, веб страниц ОУ, (видеопрезентации, путешествия, дискуссии, электронные газеты, флешмобы и т.д)	май	Зам. заведующего	
---	---	-----	------------------	--

**ПЛАН заседаний психолого- педагогического консилиума
МБДОУ г. Иркутска детского сада № 84 на 2024-2025 уч. год**

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1	1. Утверждение состава ППк. Распределение функций между членами ППк. 2. Утверждение плана работы на новый учебный год.	31.08.2024г.	Председатель ППк Состав ППк
2	1. Анализ результатов коррекционного обследования детей с ЗПР. 2. Согласование и принятие адаптированных образовательных программ для детей с ЗПР, посещающие общеобразовательные группы, индивидуальных образовательных программ для детей - инвалидов, индивидуальных образовательных программ развития для детей с ЗПР.	13.09.2024	Председатель ППк Состав ППк
3	1. Анализ результатов комплексного психолого-педагогического обследования детей. 2. Определение списочного состава детей для прохождения городского ПМПК. 3. Составление представлений ППк на воспитанников для предоставления на ПМПК.	21.11. 2024	Председатель ППк Состав ППк
4	1. Анализ коррекционной работы за I полугодие 2024-2024 учебного года. 2.Внесение изменений и дополнений в АОП для детей с ЗПР, индивидуальные образовательные программы развития для детей с ЗПР.	23.01. 2025	Председатель ППк Состав ППк
5	Подведение итогов работы ППк за 2024-2025 учебный год.	15.05.2025	Председатель ППк Состав ППк

**Организация воспитательно — образовательного процесса
по формированию безопасного поведения**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Мероприятия по обучению дошкольников безопасным правилам дорожного движения.	В течение года По плану (Приложение № 1)	Зам. заведующего Полякова И.М.
2	Мероприятия по противопожарной безопасности	В течение года По плану (Приложение № 2)	Зам. заведующего Полякова И.М.
3	Работа по профилактике жестокого обращения с детьми	В течение года По плану (Приложение № 3)	Зам. заведующего Полякова И.М.
4	Комплексный план оздоровительной работы	В течение года По плану (Приложение № 4)	Зам. заведующего Полякова И.М.
5	План мероприятий по Предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий	В течение года По плану (Приложение № 5)	Зам. заведующего Полякова И.М.

3.5. Работа с родителями

№ п/п	Формы работы	Сроки	Ответственный
1	Общие родительское собрание	Октябрь Май	Заведующий, зам. заведующего
2	Групповые родительские собрания	Октябрь Январь Май	Педагоги
3	Детско-родительский тренинг «Навстречу друг другу»	Ноябрь	Педагог - психолог
4	Открытые формы взаимодействия с родителями	В течение года	Педагоги
5	Конкурсы внутри Учреждения	В течение года	Зам. зав.
6	КВН по Правилам дорожного движения «Как обеспечить безопасность свою и своих детей на улицах города»	ноябрь	Зам. зав.
7	Информационный портал (сайт ДОО, стендовые презентации, консультации, памятки, буклеты, рекомендации, брошюры по разным направлениям развития детей)	В течение года	Зам. зав.
8	Анкетирование по необходимости	В течение года	Педагоги
9	Встреча с сотрудниками ГИБДД	В течение года	Зам. зав., педагог-психолог

Общие родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<p>Общие родительские собрания</p> <p>1. «Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»</p> <p>1. Презентация «Об основах государственной политики в области образования».</p> <p>2. Ознакомление родителей с целями и задачами ОУ на новый 2024-2025 учебный год. Особенности образовательного процесса.</p> <p>3. Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к обучению в школе.</p> <p>4. Выступление педагога-психолога «Психологическое сопровождение всех участников образовательного процесса».</p> <p>5. Правильное детское питание в детском саду.</p> <p>6. Выступление инспектора ГИБДД.</p> <p>7. Организация платных образовательных услуг в ДООУ в 2024-2025 учебном году.</p> <p>8. Выдвижение кандидатуры для участия в работе Окружного родительского собрания.</p> <p>9. Работа по профилактике и предупреждению</p>	Сентябрь	Заведующий Богданова Т.С.	
2.	<p>2. «Итоги работы за год. Как организовать летний отдых детей, чтобы росли здоровыми».</p> <p>1. Итоги работы за год - выступление заведующего детским садом.</p> <p>2. Обсуждение плана работы в летний период - выступление старшего воспитателя.</p> <p>3. Совместная работа детского сада и семьи по дошкольной подготовке - выступление воспитателя подготовительной группы.</p> <p>4. Перспективы работы на следующий учебный год - выступление заведующего.</p> <p>5. Беседа по профилактике дорожно - транспортного травматизма - выступление инспектора.</p>	Май	Заведующий Богданова Т.С.	

Групповые родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Родительское собрание №1	Сентябрь	Воспитатели групп	
2	Родительское собрание №2	Январь		
3	Родительское собрание №3	Май		

Групповые собрания для родителей

<p>ОТ 1,5 ДО 3 ЛЕТ</p> <p>1. «Особенности воспитания и обучения детей раннего возраста».</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Январь</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Педагог-психолог Лепетнова Е.Р.</p>
--	-------------------------------	---

2. «Развитие речи детей раннего возраста». «Очень много мы знаем и умеем»	Май	
С 3 ДО 4 ЛЕТ 1. «Основные направления воспитательно - образовательной и оздоровительной работы с детьми в новом учебном году с учетом требований ФГОС ДО" Содержание ФОП и ее внедрение в ОО. 2. «Развитие речи через игры на мелкую моторику рук». Организация правильного питания дома. 3. «Наши достижения»	Сентябрь Январь Май	Воспитатели, Педагог -психолог Манькова Е.А.
С 4 ДО 5 ЛЕТ 1. «Возраст почемучек». Содержание ФОП и ее внедрение в ОО. 2. «Развитие речи». Организация правильного питания дома. 3. «Чему мы научились за год»	Сентябрь Январь Май	Воспитатели Педагог -психолог Манькова Е.А.,
С 5 ДО 6 ЛЕТ 1. «Растим творческую личность». Содержание ФОП и ее внедрение в ОО. 2. «Речь детей, как одно из важнейших условий для успешного обучения в школе». Учимся правильно питаться. 3. «Наши достижения»	Сентябрь Январь Май	Воспитатели. Учитель – логопед Грудцина Ж.Г.
С 6 ДО 7 ЛЕТ 1. «Воспитание интереса детей к обучению в школе» Содержание ФОП и ее внедрение в ОО. 2. «Речь детей, как одно из важнейших условий для успешного обучения в школе». Учимся правильно питаться. 3.«Что должен знать и уметь выпускник подготовительной к школе группы»	Сентябрь Январь Май	Воспитатели Педагог -психолог Манькова Е.А., Учитель - логопед Кашина А.Н.

3.6. Воспитательно-образовательная работа с детьми

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Участие воспитанников в конкурсах, мероприятиях разного уровня	В течение года По Приказу департамента образования администрации г.	Зам. зав. Полякова И.М., педагоги

3.7. Массовые мероприятия Праздники и развлечения

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Праздник «День Знаний»	Сентябрь	Воспитатели, музыкальные руководители. Инструктор по физической культуре
2	Психологическая акция «Против жестокого обращения с детьми»	Октябрь	
3	Развлечения «Осень Золотая в гости к нам пришла»	Ноябрь	
4	Праздник «Новый год!»	Декабрь	
5	Народное гуляние «Широкая Масленица!	Март	
6	Развлечения «День защитника Отечества»	Февраль	

7	Праздник наших мам	Март	
8	Театральная весна	Апрель	
9	Праздник «День земли»	Апрель	
10	Спортивный праздник «Мама, папа, я- спортивная семья»	Апрель	
11	День Победы!	Май	
12	Выпускной бал	Май	
13	Развлечение по ПДД «Сказка про город дорожных знаков»	Май, июнь	

Спортивные мероприятия в ДОУ

«День знаний»	Сентябрь	1. «Праздник дружбы»- ср. гр. 2. «Наш друг- Буратино»- ст. возр.	
	Октябрь	1. «Осенний марафон»- ср. гр. 2. «Осень, осень - в гости просим!» -ст.возр.	
«Веселые старты»	Ноябрь	1. «Будем спортом заниматься»- ср.гр. 2. «Молодцы - удалцы»- ст.возр..	
	Декабрь	1. «Путешествие в Африку» -ср. гр. 2. «Веселый стадион»- ст.возр.	«День здоровья»
	Январь	1. «А ну-ка мороз, догони!» - ср.гр. 2. «Веселая физкультура»-ст. возр.	
«Зимняя Олимпиада»	Февраль	1. «Зимние забавы»- ср. возраст 2. «Праздник обруча»- ст. возр.	
	Март	1. «Как весна заблудилась»- ср.гр. 2. «Веселое соревнование в стране дорожных знаков»-ст. возр.	
	Апрель	1. «Мой любимый звонкий мяч»- ср. гр. 2. «Готовимся стать космонавтами»- ст. возр. 3. «Поездка в автомобиле»- ст. возр.	
«Спортивное ориентирование»	Май	1. «Малые Олимпийские игры» - ср. гр. 2. «Победа будет за нами!»- ст. возр.	
		3.	

3.8. Контроль и руководство

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Тематический контроль «Оценка организации коррекционно развивающего сопровождения дошкольников с ОВЗ в новом учебном году»	Октябрь Май	зам. зав. Полякова И.М.,
2.	Тематический контроль к педагогическим советам:	Ноябрь Март	зам. зав. Полякова И.М.,
4.	Оперативный контроль: - заведующего - заместителя заведующего - заместителя заведующего по АХЧ	В течение года по циклограмме	Заведующий Богданова Т.С., зам. зав. Полякова И.М., зам.зав. по АХЧ
5.	Комплексная проверка. - Смотр групп к началу учебного года - Организация питания в Учреждении - Создание безопасных условий организации воспитательно-образовательного процесса, предупреждение детского травматизма	Сентябрь Ежемесячно Октябрь	Заведующий Богданова Т.С., зам. зав. Полякова И.М., зам.зав. по АХЧ Пирогова А.Е.
6.	Предупредительный контроль - «Соблюдение санитарно-гигиенического режима Учреждения» (санитарное состояние)	Ежемесячно	Заведующий Богданова Т.С., зам. зав. Полякова И.М., зам.зав. по АХЧ

Циклограмма оперативного контроля на 2024-2025 учебный год

ЦИКЛОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ НА 2024 - 2025

№	Вопросы оперативного контроля	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май
1	Охрана жизни и здоровья дошкольников	+			+			+		+
2	Выполнение режима дня		+			+			+	
3	Выполнение режима прогулки		+				+			
4	Организация питания в группе	+				+			+	
5	Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения						+			
6	Организация режимного момента «умывание»							+		
7	Оформление и обновление информации в уголке для родителей		+			+				
8	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени							+		
9	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня				+					+
10	Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности		+						+	

11	Планирование образовательной работы с детьми	+			+			+		
12	Планирование и организация итоговых мероприятий			+					+	
13	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; общение и взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий)		+							
14	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества)						+			
15	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе)			+						
16	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»					+				
17	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр сенсорного развития			+						
18	Материалы и						+			

	оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в совместной с педагогом и самостоятельной конструктивной деятельности									
19	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр познания мира				+					
20	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр математического развития							+		
21	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ценностно-смысловое восприятие и понимание произведений музыкального искусства; реализация самостоятельной творческой музыкальной деятельности)				+					
22	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (формирование элементарных представлений о видах искусства; ценностно-смысловое восприятие и понимание произведений искусства; реализация самостоятельной творческой деятельности (изобразительной, конструктивно-модельной и др.))				+					

23	Проведение родительских собраний	+								+
	Итого за год:	4	5	4	5	4	5	5	4	3
2.	Контроль «Коррекционно - развивающее сопровождение детей с ОВЗ»	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май
1	Оценка кабинета узких специалистов, работающих с детьми с ОВЗ (учитель- логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог- психолог)	+								
2	Анализ документации узких специалистов, работающих с детьми с ОВЗ (учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог- психолог)	+								
3	Выступление на родительских собраниях	+				+				+
4	Санитарное состояние кабинета				+			+		
5	Перспективное и календарное планирование работы с детьми с ОВЗ (воспитатели и узкие специалисты, работающие с детьми с ОВЗ)		+		+					
6	Охрана жизни и здоровья дошкольников		+				+			
7	Взаимодействие воспитателей и узких специалистов в организации работы с детьми с ОВЗ		+				+			
8	Индивидуальная работа педагога с детьми с ОВЗ			+				+		
9	Анализ непосредственно образовательной деятельности с детьми с ОВЗ			+		+				+
ИТО]	ГО:	3	3	3	2	2	2	2	1	2
3.	Контроль «Коррекционно - развивающее сопровождение детей общеразвивающих групп»	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май

1	Оценка кабинета узких специалистов, работающих с детьми общеразвивающих групп (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог)	+								
2	Анализ документации узких специалистов, работающих с детьми общеразвивающих групп (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог)	+							+	
3	Выступление на родительских собраниях	+				+				+
4	Санитарное состояние кабинета				+			+		
5	Перспективное и календарное планирование работы с детьми общеразвивающих групп (воспитатели и узкие специалисты)		+		+					
6	Охрана жизни и здоровья дошкольников		+				+			
7	Взаимодействие воспитателей и узких специалистов в организации работы с детьми общеразвивающих групп		+				+			
8	Индивидуальная работа педагога с детьми общеразвивающих групп			+				+		
9	Анализ непосредственно образовательной деятельности с детьми общеразвивающих групп			+		+				+
	Итого:	3	3	2	2	2	2	2	1	2

Инновационная деятельность

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Муниципальная ресурсная площадка	В течение года	Заместитель заведующего Полякова И.М.
2.		В течение года	Заместитель заведующего Полякова И.М.

3.9. Аналитическая и исследовательская работа

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

мониторинговых исследований в муниципальных образовательных учреждениях
города Иркутска, реализующих
образовательные программы дошкольного образования, в 2024-2025 учебном году

.....

3.10. Производственные совещания

4. Взаимодействие с социумом.

Социальные институты	Содержание сотрудничества	Мероприятия
МБУ г. Новосибирска «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья им. А.И. Бороздина»	Оказание методической помощи, обеспечение обмена опытом между специалистами психолого-педагогического консилиума.	Онлайн-консультации, конференцсвязь, семинар-практикумы.
ОГИБДД МУ МВД России «Иркутское»		Тематические мероприятия с участием инспекторов ГИБДД для детей и взрослых
ОГБУК редакция журнала «Сибирячок»		Организация познавательных мероприятий для детей, с показом мультфильмов и презентаций новых номеров журнала
Детская библиотека № 17 Муниципального бюджетного учреждения культуры города Иркутска «Централизованная библиотечная система».		Тематические познавательные мероприятия
МБОУ г. Иркутска СОШ № 32		Родительские собрания, экскурсии, физкультурные праздники, познавательные досуги дружины юных пожарных и команды юных инспекторов дорожного движения

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
Повышение квалификации педагогов через систему организации внешнего обучения			
1.	Профессиональная переподготовка педагогических кадров (по необходимости)	В течение года	
2.	Повышение квалификации педагогов (МКУ ИМЦРО, ГАУ ДПО ИРО, ГАУ ИО ЦОП КиМКО, ГБПОУ ИО «Иркутский региональный колледж педагогического образования», ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» ИДО) (по графику)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
3.	Повышение квалификации педагогов по работе с детьми категории ОВЗ (по необходимости)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
4.	Повышение квалификации для реализации целей ресурсной площадки; целей городских ТГ и УМО (по необходимости)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
5.	Повышение квалификации с использованием интернет - технологий - вебинары, онлайн - конференции, онлайн - курсы (в рамках проектов ВОО «Воспитатели России», «Взаимообучение городов», на портале «Современная образовательная среда в РФ» и других аккредитованных интернет-платформах)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
6.	Повышение квалификации педагогов посредством участия в работе городских, региональных, Всероссийских и Международных научно-практических конференций, форумов и др.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
7.	Повышение квалификации педагогов посредством участия в городских, областных, Всероссийских и Международных конкурсах педагогического мастерства.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
8.	Повышение квалификации по индивидуальному плану самообразования педагогов.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего

Информация об аттестации педагогов МБДОУ г. Иркутска детского сада № 84 на 2024 - 2025 уч. год

График выхода на аттестацию

№ п/п	ФИО	Должность	09. 2024	10. 2024	11. 2024	12. 2024	01. 2025	02. 2025	03. 2025	04. 2025	05. 2025	06. 2025	07. 2025	08. 2025
1	Ситникова Динара Михайловна	воспитатель	1КК											
2	Силкова Надежда Алексеевна	воспитатель		1КК										
3	Горбунова Елена Олеговна	воспитатель						1КК						
4	Тютюнник Венера Викторовна	воспитатель						1КК						
5	Полякова Ирина Михайловна	воспитатель						ВКК						
6	Грудцина Жанна Геннадьевна	Учитель- логопед		ВКК										
7	Войтова Светлана Юрьевна	Музыкальный руководитель					ВКК							

План работы с молодыми педагогами МБУ детского сада №64
«Журавленок» на 2024/25 учебный год

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки воспитателя.
2. Проведение мониторинга результативности работы во всех направлениях воспитательной и образовательной деятельности.
3. Оптимизация системы методической работы с целью создания условий для профессионального развития молодого педагога.
4. Стимулирование повышения теоретического и методического уровня педагогов, овладения современными образовательными программами, инновационными технологиями. Обеспечение информационного пространства для самостоятельного овладения ими профессиональных знаний.
5. Воспитание педагога с новым мышлением, способного внедрять инновационные процессы в практику работы, достигать новых образовательных результатов, обладающим компетентным подходом к формированию личности дошкольника.

мероприятие	сроки проведения	ответственный	отметка о выполнении, подпись ответственного
Школа молодого специалиста			
Круглый стол: «Обзор современной педагогической литературы, инновационных технологий по формированию потребности в здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста»	сентябрь 2024	Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В.	
Практическое задание: « Анализ образовательной деятельности» Трудная ситуация и ваш выход из неё».	сентябрь 2024	Педагог-психолог Губер Т.В.	
Практикум: «Азбука безопасности» (Обеспечение безопасной жизнедеятельности дошкольников в процессе образовательной деятельности)	октябрь 2024	Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В.	
Консультация «Развитие у воспитанников познавательного интереса средствами технического творчества»	ноябрь 2024	Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В.	

Лекция - практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада»	декабрь 2024	Воспитатель Плесовских Н.В.	
Консультация «Требования к речи педагога»	декабрь 2024	Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В.	
Интерактивная игра «Организация речевой деятельности в детском саду». Просмотр речевой деятельности в старшей группе	январь 2025	Учитель-логопед Козырнова С.Н.	
Тест для молодого воспитателя на определение его педагогической стрессоустойчивости	февраль 2025	Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В.	
Деловая игра: «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников»	март 2025	Педагог- психолог Губер Т.В.	
Просмотр и анализ образовательной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста по конструированию «Бумажный самолет» (с использованием различных видов материала)	март 2025	Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В., воспитатель Никитина С.В.	
Открытые просмотры совместной деятельности: «Организация двигательной активности на прогулке».	апрель 2025	ИФК Демина О.Н.	
Рефлексия работы «Школы молодого воспитателя». Презентация: «Учиться, всегда пригодиться!» Анкетирование по определению перспектив на следующий учебный год.	май 2025	Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В.	
Профессиональная адаптация посредством наставничества			
Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее».	сентябрь 2024	Наставник	
Механизм использования дидактического и наглядного материала с детьми младшего дошкольного возраста	ноябрь 2024	Наставник	
Использование здоровьесберегающих технологий во время непосредственно образовательной деятельности.	декабрь 2024	Наставник	

Коучинг-сессия «Копилка приёмов и способов формирования технической грамотности у дошкольников в ходе организации образовательного процесса»	Январь 2025	Наставник	
Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения.	апрель 2024	Наставник	
Самообразование			
Методическая минутка Изучение в методическом кабинете подборки литературы, журналов, медиаресурсов на тему: «Проектирование образовательной деятельности по ранней профориентации средствами современных образовательных технологий»	Сентябрь 2024	Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В.	
Дискуссионные качели «Структура и содержание заданий по формированию технической грамотности у детей старшего дошкольного возраста»	декабрь 2024	Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В.	
Школа передового опыта: «Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3 -4 лет»	март 2025	Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В.	
Создание педагогической копилки			
Подборка буклетов и флаеров для родителей, содержащих советы относительно актуальных тем воспитания младших дошкольников	сентябрь 2024	Наставник	
Участие в подборке материала для картотеки динамических пауз: гимнастика для глаз, пальчиковая, дыхательная, бодрящая после сна, артикуляционная, физкультминутки во время занятий	ноябрь 2024	Наставник	
Подборка материала в групповую библиотеку: для работы по популяризации творчества писателей Самарского края, по расширению читательских интересов детей дошкольного возраста	февраль 2025	Наставник	

**План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного
МБДОУ г. Иркутска детский сад № 84
на 2024-2025 учебный год**

№	Наименование и содержание работы	Участники	сроки	Ответственные
Работа с педагогическим коллективом				
1.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативными и методическими документами по предупреждению ДДТТ.	Педагогический коллектив	Август	Заведующий, педагог-психолог Манькова Е.А.
2.	Консультация «Оформление схемы безопасного маршрута «Дом - детский сад- дом»	Педагогический коллектив	Сентябрь	педагог-психолог Манькова Е.А.
3.	Сообщение на педагогическом совете «Инновационные формы работы по профилактике ДДТТ», изучение сайтов по профилактике ДДТТ	Педагогический коллектив	Сентябрь	педагог-психолог Манькова Е.А.
4	Пополнение РППС центров ПДД в группах	воспитатели	Октябрь-ноябрь	Зам. заведующего, воспитатели
Работа с родителями				
5.	Консультация на родительских собраниях в детском саду: -«Внимание: дети идут в школу!» -«Засветись в темноте!» -«Дети и дорога!»	родители	сентябрь	Зам. заведующего, воспитатели
6.	Участие в профилактической акции «Родительский патруль»	родительская общественность	март	Администрация МБДОУ, воспитатели
7.	Подготовка к конкурсу «Зеленый огонек»	родительская общественность	апрель	Администрация МБДОУ, воспитатели
8.	Профилактические беседы «Безопасные каникулы»	родители	декабрь, май	Зам. заведующего, воспитатели
9.	Оформление стенда по профилактике ПДД, других форм наглядной агитации	родительская общественность	сентябрь	Зам. заведующего, воспитатели
Работа с воспитанниками				
10	Участие в районных, городских, областных мероприятиях по профилактике ДДТТ	воспитанники	ноябрь	воспитатели
11.	Творческая мастерская: изготовление макета «Безопасная дорога»	воспитанники	октябрь	Зам. заведующего, воспитатели
12.	Организация в соответствии с перспективным планированием: образовательной деятельности по ознакомлению с правилами безопасного дорожного движения в соответствии с требованиями основной общеобразовательной программы дошкольного образования и с учетом возраста воспитанников (с ведением журнала)	воспитатели	Сентябрь-май	Зам. заведующего, воспитатели

План мероприятий по усилению работы по профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними в МБДОУ г. Иркутска детском саду № 84 на 2024-2025 учебный год

Мероприятия с детьми	Мероприятия с родителями	Срок	Ответственные
	Распространение тематических буклетов о правах детей, по пропаганде ответственного родительства, профилактике семейного насилия, жестокого обращения с детьми.	В течение года	Педагог-психолог Лепетнова Е.Р.
	Оформление информационного стенда по правовому просвещению родителей (нормативно-правовые документы (выписки из Конституции РФ, Семейного Кодекса РФ, Закона об образовании и др.), контактные телефоны служб по защите прав несовершеннолетних)	Обновление информации в течение года	Заместитель заведующего Полякова И.М.
	Оформление группового тематического стенда для родителей «К ребёнку с добром»	Обновление информации	Воспитатели групп
	Папки-передвижки для родителей по теме: - «Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей» - «Профилактика жестокости и агрессии в семьях» - «Здоровье наших детей»	Сентябрь Ноябрь Февраль	Воспитатели групп
	День открытых дверей в ДОУ (консультативная помощь по вопросам защиты прав и достоинств ребёнка, формы и методы воспитания детей, возможность ознакомиться с условиями содержания, воспитания и образования своих детей в дошкольном учреждении)	Апрель	Заведующий Богданова Т.С. Заместитель заведующего Полякова И.М. Педагог-психолог Манькова Е.А.
«Вредные привычки» - занятие из цикла «К здоровому образу жизни» с участием врача- педиатра.		Апрель-март	Педагоги

	Организация работы «Телефонов доверия»	В течение года	Заведующий Богданова Т.С., Педагог-психолог Манькова Е.А.
	Проведение консультаций, тренингов для родителей, допускающих применение физических наказаний к детям по коррекции поведения	В течение года	Педагог-психолог Манькова Е.А., Лепетнова Е.Р.
	Проведение родительских собраний и бесед с приглашением специалистов (юристов, специалистов семейного центра) «О недопустимости жестокого обращения с детьми; ошибки семейного воспитания и их влияние на формирование у ребенка системы ценностей».	Октябрь-декабрь	Воспитатели групп
Проведение выставки детского художественного творчества «Моя любимая семья»		Январь	Воспитатели групп
	Организация и проведение фотовыставки «Моя семья»	Май	Педагоги
Цикл мероприятий: - «Дарите детям радость!» - посвященных Дню защиты детей - «21 век - век ребенка» - к Всемирному дню ребенка (день принятия ООН Конвенции о правах ребенка)		1 июня 20 ноября	Воспитатели групп, музыкальные руководители
Благотворительный концерт для ветеранов «Музыка против насилия»		Май	Музыкальные руководители
	Выставка самых смешных фотографий детей	Март	Воспитатели групп
Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню отца		Октябрь	Воспитатели групп, муз. руководители, инструктор по физво

Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню матери		Ноябрь	Узкие специалисты
	Освещение проведенных мероприятий по тематике профилактики жестокого обращения с детьми на сайте МБДОУ, сети ВКонтакте	В течение года	Заместитель заведующего Полякова И.М.
Организация совместных музыкально-спортивных праздников ко Дню Защитника Отечества		февраль	Музыкальные руководители, инструктор по физической культуре
Организация мероприятий, посвященных международному женскому Дню (музыкальные праздники, беседы о мамах и пр.)		март	Музыкальные руководители, педагоги

Мероприятия младшие группы

Дата проведения	С детьми	С родителями	Ответственный
июнь	Дидактическая игра «Что хорошо, а что плохо»	Анкетирование родителей «Как я воспитываю своего ребенка»	воспитатели
июль	Чтение художественной литературы - сказка «Три поросенка»	Индивидуальная беседа «Алкоголь и ребенок»	воспитатели
август	Художественная деятельность рисование на тему «Моя семья»	Круглый стол «Поговорим по душам» (с психологом)	воспитатели
сентябрь	Чтение сказки «Золушка»	Статья в информационном уголке «Жестокое обращение с ребенком»	воспитатели
октябрь	Совместное изготовление мини-книжки «Мама, папа и я - счастливая семья»		воспитатели
ноябрь	Чтение и показ сказки «Тараканище»	Оформление плаката «Мы против насилия»	воспитатели
декабрь	«Устами младенца» - рассказы детей о семье	Статья в информационном уголке «Будь ребенку другом»	воспитатели
январь	Организация совместных игр «Копилка хороших событий», «Секрет», «Строгий контроль»		воспитатели
февраль		Анкетирование «Я и мой ребенок - методы воспитания»	воспитатели
		Практикум «Идеальный ребенок. Внимательные уши»	воспитатели
март		Практикум «Контролируем свои эмоции» (с психологом)	воспитатели
		Статья в информационном уголке «Куда можно обратиться за помощью и за поддержкой», «Насилие над ребенком»	воспитатели

апрель	Игра «Хорошо-плохо»	Презентация видеоролика «О жестоком обращении с детьми»	воспитатели
май	Художественная деятельность «Рисуем счастливый мир»		воспитатели
Мероприятия средние группы			
Дата проведения	С детьми	С родителями	Ответственный
июнь		Консультация «Воспитание без физического наказания»	воспитатели
июль	Упражнения на релаксацию мышечного расслабления		воспитатели
август		Памятка для родителей (Со статьями УК РФ)	воспитатели
сентябрь	Беседа «Кто такой задира»?		воспитатели
октябрь	Художественная деятельность - Рисование «Моя семья»		воспитатели
ноябрь	Игра «Семья» (отношение детей в игре)	Анкетирование родителей	воспитатели
декабрь	Чтение сказки «Красная шапочка»		воспитатели
январь	Рассказывание историй «Как я провёл Новый Год»		воспитатели
февраль	Беседа «Как вести себя с незнакомым человеком»		воспитатели
март	Ситуации «Как меня наказывают дома»		воспитатели
апрель		Беседа «Как наказывать ребёнка»	воспитатели
май	Праздник «Дружбы»		воспитатели
Мероприятия старшие группы			
Дата проведения	С детьми	С родителями	Ответственный
июнь	Художественная деятельность «Рисование «Мир глазами детей», «Мир без насилия»»	Статья в информационном уголке «Право ребенка на защиту от всех форм жестокого обращения»	воспитатели
июль	Беседа «Давайте жить дружно»	Анкетирование родителей «Я и моя семья»	воспитатели

август	Беседа о правилах поведения и безопасности на улице и в общественных местах Чтение Ш.Перро «Красная шапочка»		воспитатели
сентябрь	Художественная деятельность «Рисование «Мы вместе»	Статья в информационном уголке «Профилактика страхов у детей»	воспитатели
октябрь	Беседа «Если меня обижают родители»		воспитатели воспитатели
ноябрь	Чтение Г.Андерсен «Снежная королева»		воспитатели
декабрь	Чтение Ш.Перро «Золушка» Беседа «Учись быть добрым»		воспитатели
январь	Беседа «Один дома»	Родительское собрание «Чужих детей не бывает»	воспитатели
февраль	Чтение произведения «Мальчик с пальчик»	Статья в информационном уголке «Скажем жестокости «Нет!»	воспитатели
март		Буклет «Наши дети - это наша старость»	воспитатели
апрель	Чтение «Сказки о правах для малышей и их родителей»	Статья в информационном уголке «Семья - надежная гавань в любую погоду»	воспитатели
май	Викторина «На что я имею право» (правовое воспитание)	Деловая игра «Работа по профилактике жестокого обращения с детьми»	воспитатели
Мероприятия подготовительные группы			
Дата проведения	С детьми	С родителями	Ответственный
июнь	1.Ситуативный разговор «Как живешь малыш?»	Беседа «Семейный климат»	воспитатели
июль	2.Моделирование ситуаций «Я в мире взрослых»	Консультация «Кнут и пряник»	воспитатели
август	3.Дидактическая игра «Что делать, если...?»	Практикум для родителей «Педагогические ситуации - способы решения»	воспитатели
сентябрь	4.Игра - тренинг «Чтобы не было беды»	Беседа «Дайте детству состояться»	воспитатели
октябрь	5.Занятие «Правила на всю жизнь»	Беседа «Это важно помнить родителям»	воспитатели
ноябрь	6. Беседа «Осторожно улица» (опасные случаи на улице)	Памятка «Меры безопасности для детей»	воспитатели

декабрь	7.Подвижная игра «Похитители и находчивые ребята»	Беседа «Будь всегда начеку!»	воспитатели
январь	8.Моделирование ситуации «»Встреча с незнакомцем»	Родительское собрание «Охрана здоровья и безопасность детей»	воспитатели
февраль	9.Беседы на тему «Как ребенку не попасть злому волку прямо в пасть?», «Какую ошибку совершила Красная шапочка?»	Консультация «Учим детей звонить в службы экстренной помощи»	воспитатели
март	10.Игра «Свой, знакомый, чужой»	. Памятка «Вот что нужно знать, чтобы не стать жертвой (в подъезде, в чужой машине, на улице и т.д.)	воспитатели
апрель	11. Игра «Я буду папой».		воспитатели
май	12.Организация совместных игр «Копилка хороших событий», «Секрет».		воспитатели

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
2. Снижение заболеваемости детей.
3. Воспитание потребности в здоровом образе жизни.
4. Обеспечение физического и психического благополучия.

№ п\п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Обеспечение удовлетворительных санитарно-гигиенических условий				
1.1	Соблюдение воздушно-теплового режима: -Контроль исправности ограждений на отопительных приборах -Сквозное проветривание - допустимое снижение температуры 2 С -Дневной сон при открытых фрамугах (избегая сквозняка, теплый период времени) - Контроль температурного режима: - Обеспечение адекватности одежды детей температурному режиму помещений и улицы	ежедневно ежедневно каждые 1,5 часа не менее 10 минут в теплое время года ежедневно ежедневно	Зам. по АХЧ Пирогова А.Е. воспитатели Воспитатели Воспитатели Родители	
2. Рациональная организация режима дня и образовательного процесса				
2.1.	Соблюдение утвержденного режима дня:	постоянно	Воспитатели Специалисты	
2.2	Ежедневная прогулка в соответствии с СанПиН	2 раза в день	Воспитатели	
2.3.	Планирование образовательной деятельности в соответствии с СанПиН и образовательной программой	1 раз в год	Заместитель заведующего Полякова И.М.	
2.4.	Строгое соблюдение расписания непосредственно образовательной деятельности	ежедневно	Воспитатели Специалисты	
2.5.	Контроль за соблюдением режима дня, расписанием непосредственно образовательной деятельности	ежедневно	Медсестра Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В.	
2.6.	Соблюдение календарного учебного плана	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В., Воспитатели Специалисты	
3. Обеспечение достаточного уровня физической активности, проведение закаливающих процедур				
3.1.	Разработка модели	сентябрь	Заместитель	

	двигательного режима		заведующего	
3.2	Использование разных видов утренней гимнастики	ежедневно	Инструктор по физической культуре	
3.3	Проведение физкультурных минуток во время занятий	ежедневно	Воспитатели Специалисты	
3.4	Проведение оздоровительной гимнастики после сна	ежедневно	Воспитатели	
3.5	Обучение детей элементам спортивных игр	в течение года	Инструктор по физической культуре	
3.6	Организация физкультурных занятий (1 занятие на свежем воздухе)	3 раза в неделю	Инструктор по физической культуре	
3.7.	Организация физкультурных развлечений	1 раза в месяц	Инструктор по физической культуре	
3.8	Организация физкультурно - игровой среды для двигательной активности детей в течение дня	ежедневно	Воспитатели	
3.9	Проведение различных форм активного отдыха: • Недели Здоровья • Спортивные праздники	1 раз в квартал 2 раза в год	Инструктор по физической культуре, Воспитатели	
3.10.	Участие в окружных и городских соревнованиях	1 раз в год	Инструктор по физической культуре Воспитатели	
3.11	Осуществление педагогического контроля за организацией физического развития	3 раза в год	Заместитель заведующего	
3.12.	Реализация дифференцированной системы закаливания, предусматривающей разнообразные формы и методы с учетом возраста, индивидуальных особенностей состояния здоровья детей, времени года	ежедневно	Воспитатели	
3.13.	Контроль за проведением закаливающих процедур	ежедневно	Зам. заведующего	
4.Рациональное питание				
4.1	Строгое выполнение режима дня	ежедневно	Воспитатель	
4.2.	Соблюдение питьевого режима	ежедневно	Воспитатели	
4.3	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей	ежедневно	Воспитатель	
4.4.	Обучение детей правилам	в течение года	Воспитатели	

	здорового питания			
5. Предупреждение нарушений зрения и осанки				
5.1	Правильный подбор мебели в соответствии с ростом ребенка	2 раза в год	Зам. по АХЧ Пирогова А.Е., Воспитатели	
5.2.	Контроль за правильным использованием мебели ребенком в соответствии с его ростом	ежедневно	Воспитатели	
5.3.	Соблюдение максимально допустимого времени НОД	ежедневно	Воспитатели, специалисты	
5.4	Контроль за рабочей позой ребенка	ежедневно	Воспитатели, специалисты	
5.5.	Использование упражнений для формирования правильной осанки и профилактики плоскостопия	ежедневно	Воспитатели, Инструктор по физической культуре	
5.6.	Выполнение оптимального двигательного режима	ежедневно	Воспитатели специалисты	
6. Мероприятия с сотрудниками				
6.1	Педагогический совет, посвященный вопросам формирования у детей дошкольного возраста потребности в здоровом образе жизни и интереса к занятиям спортом	Ноябрь	Заведующий МБДОУ, зам.заведующего, ИФК, воспитатели	
6.2	Консультация «Организация динамических пауз»	Ноябрь	Зам. зав. Полякова И.М.	
6.3	Контроль за организацией работы по профилактике и снижению заболеваемости детей	в течение года	Заведующий МБДОУ, зам.заведующего	
6.4	Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников в период их нахождения в ДОУ	в течение года	Заведующий Богданова Т.С.	

План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий МБДОУ г. Иркутска детского сада № 84 на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проверка безопасности всех помещений, спортивного инвентаря и оборудования в физкультурном зале, группах, участках, спортивной площадке.	август	Заведующий, зам. заведующего, зам. зав. по АХЧ	
2.	Проведение плановых инструктажей с работниками по охране труда, пожарной безопасности, антитеррору	Сентябрь март	Заведующий, зам. зав. по ВМР, зав. хозяйством	
3.	Осуществление контроля состояния групповых помещений, спортивных, музыкальных залов и других помещений.	ежедневно	Заведующий, зам. зав. по ВМР, зав. хозяйством	
4.	Проверка безопасности участков, техническое состояние МАФов, спортивных и игровых снарядов, сооружений.	ежедневно	Зам. зав по АХЧ, ИФК, воспитатели	
5.	Контроль по обеспечению безопасности в учреждении	Постоянно	Заведующий, зам. заведующего, зам. зав. по АХЧ	

**План мероприятий по противопожарной безопасности
МБДОУ г. Иркутска детского сада № 84
на 2024 – 2025 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1.	Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД, ответственными дежурными	В течении года	Зам. зав. по АХЧ
2.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Зав. ДОУ; Зам. зав. по АХЧ
3.	Консультации: «Основы пожарной безопасности»; «Эвакуация детей из загоревшегося здания»; «Средства пожаротушения»; «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»	Октябрь, Ноябрь, Декабрь, Февраль	зам. зав. по АХЧ; зам. заведующего
4.	Разработка тематических планов по месячнику по пожарной безопасности	Октябрь Ноябрь	Зам. заведующего
5.	Инструктаж новогодний, отработка учебной эвакуации	Декабрь	Зам.зав. по АХЧ, Зам. заведующего, ВДПО
6.	Приобретение дидактических игр, демонстрационного материала, наглядного пособия, методической и детской литературы по правилам пожарной безопасности	В течении года	Зам. зав.по АХЧ, зам. заведующего
7.	Месячник по пожарной безопасности	Март – Апрель	Зам. зав. по АХЧ, зам. заведующего
<i>Работа с детьми</i>			
1.	Организация и проведение форм образовательной деятельности с детьми на тему пожарной безопасности «Знакомьтесь, огонь»	В течении года	Воспитатели, Инструктор по ПБ
2.	Беседы: «Лес и огонь»; «Безопасный дом» «Опасные предметы»; «Скоро, скоро Новый год»; «Что делать, если дома начался пожар»; «Друзья и враги»; «Знаешь сам – скажи другому»;	Сентябрь, Октябрь, Ноябрь, Январь, Февраль, Март,	Воспитатели групп, зам. заведующего

	«Осторожно, огонь!»	Апрель, Май	
3.	Подвижные игры: «Пожарные на учениях»; «Юный спасатель»; «Самый ловкий»; «Отважные пожарные»; «Затуши костер»; «101».	В течении года	Воспитатели, инстр.по ФИЗО
4.	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом»; Умелые пожарные»; Пожарная часть»; «Спешим на вызов».	В течении года	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
5.	Дидактические игры: «Раньше и теперь»; «Горит – не горит»; «Что нужно пожарным?»; Диалог по телефону»; Если возникает пожар»; «Опасные ситуации»; «Кому что нужно для работы»	В течении года	Воспитатели
6.	Интерактивные игры для детей: Кто быстрее потушит дом»; Что необходимо пожарному»; Учение по эвакуации детей из здания»	В течении года	
7.	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое»; Е. Хоринская «Спичка-невеличка»; А. Шевченко «Как ловили уголька»; Л. Толстой «Пожарные собаки»;		
8.	Конкурс детского творчества по теме: «Осторожно, огонь!», «Не шути с огнем».	Октябрь – ноябрь	Воспитатели групп зам. заведующего
9.	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожарной ситуации	1 раз в квартал	Зам.зав. по АХЧ, воспитатели групп
10.	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Медиц. сестра, Воспитатели Зам.зав. по АХЧ
11.	Тематический досуг «Добрый и злой огонь», «Как мы боремся с огнем»	Январь	Воспитатели старших и подготовит. групп
12.	Экскурсии и целевые прогулки: В пожарную часть; В прачечную и кухню – знакомство с электроприборами.	В течении года	Воспитатели групп, зам. заведующего
Работа с родителями			

1.	Оформление информации в уголках для родителей «Опасные ситуации дома и в д/саду»	В течении года	Воспитатели
2.	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течении года	зам.зав. по АХЧ, зам. заведующего
3.	Консультации: «Безопасное поведение»; «Внимание! Эти предметы таят опасность!»; «Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей»; «Первая помощь при ожоге»	В течении года	зам. заведующего, Мед.сестра, Воспитатели
4.	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Октябрь, Май	Воспитатели
5.	Родительский лекторий по правилам пожарной безопасности «Не допускай шалости детей с огнем»	В течении года	Зам. зав. по АХЧ, зам. заведующего ВДПО
6.	Совместные учения сотрудников д/сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре оказание первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер при тушении огня	Апрель Май	Зам. зав. по АХЧ, зам. заведующего, Воспитатели групп

