

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение города Иркутска детский сад № 89
(МБДОУ г. Иркутска детский сад № 89)

Принято на заседании
общего собрания
от 12.10. 2020г.
протокол № 02



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
г. Иркутска детский сад № 89
Сухачева Н.А. Сухачева
«10» _____ 2020г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
МБДОУ г. ИРКУТСКА ДЕТСКИЙ САД № 89**

г. Иркутск
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для участников образовательного процесса МБДОУ г. Иркутска детского сада № 89 (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детский сад № 89, (далее Учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Правила определяют права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса и режим дня.

1.3. Введение Правил имеет целью обеспечение безопасности детей во время их пребывания в Учреждении, совершенствование качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.4. Текст Правил размещается на информационных стендах Учреждения, официальном сайте Учреждения. При приеме воспитанников администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются приказом заведующего ДОУ, согласуются советом учреждения на неопределенный срок. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения и обязательны для соблюдения воспитанниками ДОУ и родителями (законными представителями).

2. Режим образовательного процесса.

2.1. Пятидневная рабочая неделя.

2.2. Выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Максимальная длительность пребывания детей в ДОУ 12 часов.

2.4. Ежедневный график работы ДОУ с 7:00 до 19:00.

2.5. Утренний прием детей осуществляется с 7:00 до 8:30 для обеспечения качественной организации образовательного процесса.

2.6. Организация образовательной деятельности в Учреждении соответствует требованиям СП 2.4.3638-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и организовано в соответствии с Образовательной программой Учреждения, годовым и календарным планам.

2.7. График работы в условиях ограничений вызванных форс-мажорными обстоятельствами, неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой устанавливается отдельно.

3. Права и обязанности воспитанников, родителей (законных представителей) Учреждения

3.1. В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование является первым уровнем общего образования и направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок универсальных учебных действий, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.2. Воспитанники Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

3.3. Принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.4. Воспитанники Учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

3.5. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам Учреждения осуществляет медицинская сестра и медицинские работники здравоохранения (по договору с ОГБУЗ «Иркутская городская больница №5»).

3.6. Учреждение, при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- ✓ текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- ✓ проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;
- ✓ соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- ✓ расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, проводится в порядке, установленном законодательством РФ.

3.7. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам недопустимо.

3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должна быть сменная одежда (сандалии, спортивная форма, чешки, а так же головной убор в летний период). Так же необходимо обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться, что бы ребёнок мог по возможности самостоятельно обслужить себя).

3.9. Запрещается давать с собой мягкие игрушки, мобильные телефоны и иные гаджеты.

3.10. Родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов одежды ребёнка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные, а так же мелкие предметы (бусины, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

3.11. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии ребёнка дома.

3.12. Родители (законные представители) обязаны забирать ребёнка в срок до 19:00. Если родители (законные представители) ребёнка не могут лично забрать ребёнка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить о том, кто будет забирать ребёнка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) – доверенности.

3.13. Родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать ребёнка из ДОУ не поставив в известность

воспитателя группы, а так же поручать это детям, подросткам до 18 лет, лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3.14. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в ОДН МО МВД «Иркутский», поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

3.15. О предстоящем отсутствии ребенка родители обязаны своевременно информировать, письменным заявлением на имя руководителя учреждения с указанием причин и сроков отсутствия (приложение №1).

Максимальная продолжительность отсутствия по заявлению родителей, согласно договора об образовании, не может превышать 75 календарных дней в год.

3.16. О причинах отсутствия ребенка по болезни родителям необходимо обязательно сообщить в ДОУ в течение 3-х часов (не позднее 10.30 часов).

3.17. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.18. Поощрения воспитанников Учреждения проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

3.19. В период ограничений, вызванных форс-мажорными обстоятельствами, неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой образование дошкольников может осуществляться дистанционно. На сайте учреждения организуется страница с указанием онлайн — сервисов для самостоятельного выполнения заданий дошкольниками при помощи взрослых. Выполнение заданий осуществляется на добровольной основе. Кроме этого, в учреждении может быть организована онлайн-консультации педагога-психолога и других специалистов.

4. Защита прав воспитанников

4.1. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

✓ обеспечивать реализацию в полном объеме образовательной программы, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

✓ создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;

✓ соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей).

4.2. В случае систематических пропусков без уважительных причин воспитанником (более 5 дней в месяц) Учреждение имеет право сообщать о данных фактах в субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений.

4.3. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательной программы, а также за жизнь и здоровье воспитанников и работников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждении ее должностные лица несут

административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательными актами РФ родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

Приложение 1
Заведующему МДОУ №89

ОТ _____
(ФИО родителя)

Заявление

Прошу сохранить место моего ребенка

_____ (ФИО ребенка)
« ____ » _____ 20 ____ года рождения, воспитанника (цу) _____

группы № , с « _____ » _____ 20 ____ по « ____ » _____
20 ____ в связи с

_____ (причина сохранения места)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года