

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ г. Иркутска детский сад № 90

К приказу № 4/1 « 11 » сентября 2021 г.

Заведующий  О.А. Черкашина



Карта коррупционных рисков

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Иркутска детском саду № 90

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности ДОУ	Заведующий, заместитель заведующего	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Низкая	Информационная открытость ДОУ, Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие на работу сотрудников	Заведующий, заместитель заведующего	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ
3.	Работа со служебной информацией, документами	Заведующий, заместитель заведующего, педагогические	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, Ознакомление с нормативными

		работники, заместитель заведующего по АХЧ	обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам		документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ, разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращения юридических и физических лиц	Заведующий, заместитель заведующего,	Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.	Низкая	Разъяснительная работа, соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, контроль рассмотрения обращений граждан.
5.	Взаимодействие с вышестоящими с должностными лицами	Заведующий, заместитель заведующего, заместитель заведующего по АХЧ	Дарение подарков и оказание не служебных услуг с вышестоящими должностными лицами, за исключением знаков внимания, протокольных мероприятий	Низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, заместитель заведующего, заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством, педагогические работники	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Низкая	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

7.	Оплата труда	заведующий	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Низкая	Создание и организация работы комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОО, Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОО, разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Проведение аттестации педагогических работников	Заведующий, заместитель заведующего, педагогические работники	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Средняя	Комиссионное принятие решений, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Заведующий	Перевод воспитанников в ДОО с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОО	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Прием детей в образовательную организацию на обучение	Заведующий, заместитель заведующего	Предоставление не предусмотренных законодательством преимуществ для приема в образовательную организацию	Низкая	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп. Соблюдение нормативных документов по вопросам порядка приема в образовательную организацию
11.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий	Необъективная оценка деятельности сотрудников, Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Средняя	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОО, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

12..	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Заведующий, заместитель заведующего	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги) заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах;	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам образовательной организации, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.
13	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно - досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.