ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0211BA53003DADC88A4520526EC6EF7C61
Владелец: Бызова Ольга Владимировна
Действителен: с 04.06.2021 до 04.06.2022

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего № 14
от «1» марта 2021 г.

Правила внутреннего распорядка для участников образовательных отношений МБДОУ г. Иркутска детского сада № 94

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны на основании Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 03 августа 2018г., Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; (далее – СП 2.4.1.3648-20), и определяют внутренний распорядок для участников образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детского сада № 94 (далее – ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в ДОУ.

1.3. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники ДОУ. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.4. Цель правил внутреннего распорядка – обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ДОУ, а также успешная реализация целей и задач ДОУ, определенных в Уставе ДОУ, совершенствовании качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.5. Настоящие правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ, размещаются на информационных стендах и являются обязательными для всех воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей). Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при приёме воспитанника в ДОУ.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются Советом Учреждения с учётом мнения родительского комитета ДОУ на неопределённый срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ

2. Режим работы ДОУ

Режим работы ДОУ: и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.1. ДОУ работает в режиме 12-ти часового пребывания воспитанников с 7.00 часов до 19.00 часов.

2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели;

- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;

2.3. Ежедневный утренний приём детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с занесением данных в тетрадь приёма детей. Приём детей в Учреждение осуществляется с 7.00 часов до 8.30 часов.

Своевременный приход в детский сад необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса! Родители (законные представители) должны помнить, что на основании требований СП 2.4.1.3648-20 по истечении времени завтрака оставшаяся пища будет ликвидирована.

2.4. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском родителей)

3. Здоровье ребёнка

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, кашель, насморк, температура, затрудненное дыхание.

3.2. Медицинский работник и (или) воспитатель ДОУ осуществляет контроль приёма детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) и (или) направляют в лечебное учреждение в сопровождении родителей (законных представителей).

3.3.О возможном отсутствии ребёнка необходимо предупреждать воспитателя группы или администрацию детского сада в течение первых 12-ти часов отсутствия.

3.4. Администрация ДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребёнка в медицинский блок ДОУ в связи с проявлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребёнка определяет по внешним признакам воспитатель и старшая медицинская сестра.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) обязан поставить в известность воспитателя, предъявив в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6 В ДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарственные средства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребёнку лекарственные средства.

3.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в ДОУ здоровым, и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии ребёнка дома.

3.8. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДОУ. Ребёнок, не посещающий детский сад

более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребёнка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4. Режим образовательно процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ планируется в соответствии с требованиями СП 2.4.1.3648-20.

4.3. Педагоги готовы беседовать с Вами о Вашем ребёнке утром до 8.00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя.

4.4. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

4.5. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

4.6. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребёнка в ДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДОУ (заведующий ДОУ, заместитель заведующего).

4.7. В ДОУ работает педагог-психолог, к которому можно обратиться родителям (законным представителям) за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам относительно воспитания ребёнка согласно графику работы специалиста.

4.8. Плата за содержание, присмотр и уход за ребёнком в ДОУ вносится на лицевой счёт ребёнка не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным.

Родители (законные представители) детей-инвалидов;

- законные представители детей-сирот;
- законные представители детей, оставшихся без попечения родителей (опека);
- родители (законные представители) детей с туберкулёзной интоксикацией;
- родители (оба родителя, либо единственный родитель) – студенты ВУЗов и СУЗов (образовательных учреждений высшего образования и профессиональных

образовательных организаций), проходящие обучение по очной форме **освобождены от оплаты** за присмотр и уход за детьми в МБДОУ.

4.9. Родители (законные представители) обязаны забрать ребёнка из ДОУ до 19.00 часов. В случае если родители не забирают ребёнка после 19.00 часов, ребёнок передаётся в 5 отдел полиции управления МВД России по г. Иркутска поставив в известность родителей (законных представителей) о месте нахождения ребёнка.

4.10. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.11. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расчёска, спортивная форма (футболка, шорты, чешки), а также обязателен головной убор (в тёплый период года).

4.12. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.13. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей.

4.14. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада;
- пополнение развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении личного номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребёнка родитель (законный представитель) передаёт ребёнка лично воспитателю, обязательно расписывается в журнале о приёме ребёнка в детский сад.

5.3. Забирая ребёнка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещён приход ребёнка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребёнка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на

территории без разрешения администрации.

5.6. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию ДОУ на своём личном автотранспорте.

5.7. Не давать ребёнку в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.)

5.8. Следить за тем, чтобы у ребёнка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

5.9. В помещении и на территории ДОУ запрещено курение.

6. Права воспитанников ДОУ

6.1. В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Основная образовательная программа (далее – ООП) дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

6.3. Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и других массовых мероприятиях.

6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребёнка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребёнка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внёсших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

Порядок обращения за получением компенсации и порядок её выплаты устанавливаются органами государственной власти иркутской области.

6.5. В случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей

лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.6. Воспитанники ДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических профилактических мероприятий.

6.7. Организацию оказания первичной медицинской помощи воспитанникам ДОУ осуществляет врач-педиатр и старшая медицинская сестра Иркутской городской детской поликлиники № 3

6.8. ДОУ, при реализации ООП создаёт условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учёт несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке , установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь: психолого-педагогическое консультирование родителей

(законных представителей) и педагогических работников.

6.10. Педагогическая, медицинская, психологическая и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия их родителей (законных представителей) в письменной форме.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.

7.2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов.